



奔迈

T|x
HANDHELD



用户指南

版权与商标

© 2005 Palm, Inc. 保留所有权利。

Palm、奔迈、Blazer、Graffiti、HotSync、Palm Powered、Palm OS、Palm 徽标、奔迈徽标和 VersaMail 均为 Palm, Inc. 持有或授权使用的商标或注册商标。所有其它品牌和产品名称是或者可能是其各自所有者的商标，并且通常用来识别各自的产品或服务。

本产品包含 ACCESS Co., Ltd. 的 NetFront 3.0 Internet 浏览器软件。版权所有 © 1996-2003 ACCESS 有限公司和 ACCESS Systems 美国有限公司。NetFront 是 ACCESS 有限公司在日本和其它国家（美国除外）的商标或注册商标。NetFront 是 NetFront Communications 有限公司在美国的注册商标并经许可使用。此软件的一部分包括由 Independent JPEG Group 开发的软件模块。RealNetworks 标志和 RealNetworks 徽标的一切权利和权益归 RealNetworks 所有。除非得到 RealNetworks 的明确授权，否则任何个人或实体不得以任何形式复制或使用（或授权仿造或使用）RealNetworks 符号或 RealNetworks 徽标。严禁未经授权而使用 RealNetworks 标志或 RealNetworks 徽标。Adobe 和 Adobe Reader 均为 Adobe Systems Incorporated 在美国和/或其他国家（地区）的商标或注册商标。Documents To Go 是 DataViz, Inc. 的商标或注册商标。MPEG Layer-3 音频解码技术的使用获得 Faunhofer IIS 和 Thomson 的许可。

免责条款和责任限制

对由于使用本指南而导致的任何损坏或损失，Palm, Inc. 不承担任何责任。

对由于使用本软件所导致的第三方损失或索赔，Palm, Inc. 不承担任何责任。Palm, Inc. 不对故障、电池用尽或维修所造成的数据丢失而导致的任何损坏或损失承担责任。所有重要数据请务必在其它介质中备份，以防丢失。

[!] 重要事项 在使用本产品附带的软件程序之前，请认真阅读本产品附带的《最终用户软件许可协议》。使用本软件的任何部分都表明您接受《最终用户软件许可协议》中的条款。

可供下载的软件

Palm® Desktop 软件随 CD 提供。如果您的计算机上没有可用的 CD 驱动器，则可以从 www.palm.com/support/ 下载 Palm Desktop 软件。

目录

关于本指南	xx
阅读本指南的提示	xx
本指南包含哪些内容?	xxi
逐步指示	xxi
链接	xxi
边注文字栏	xxii
 第 1 章：设置掌上电脑和计算机	1
包装盒中有哪些内容?	2
系统要求	2
步骤 1：连接掌上电脑并为其充电	4
掌上电脑的电池使用须知	5
步骤 2：首次使用时设置掌上电脑	6
步骤 3：安装软件	7
使掌上电脑与计算机同步	8
切换至其它桌面软件应用程序	10
使用用户配置文件	11
创建用户配置文件	12
与用户配置文件同步	13
相关主题	14
 第 2 章：开始了解掌上电脑	15
我的掌上电脑上有什么?	16
正面	16
顶部	18
背面	19
我有什么软件?	20
个人信息	20
工作效率	21
多媒体与娱乐	21

连接	22
自定义	23
Desktop	24
使用状态栏	26
旋转屏幕	27
要和不要	28
要	28
不要	28
节省电池电量	29
相关主题	30
第 3 章：在应用程序中移动	31
打开应用程序	32
使用收藏夹视图	32
使用应用程序视图	33
切换应用程序	33
使用 5 向导航键	34
使用 5 向导航键在内部移动	34
在收藏夹视图中移动	36
在应用程序视图中移动	36
在列表屏幕和条目屏幕中移动	37
在对话框中移动	37
在选单内移动	38
使用选单	39
使用命令笔划	40
使用命令工具栏	40
查找信息	41
相关主题	42
第 4 章：在掌上电脑中输入信息	43
如何在掌上电脑中输入信息？	44
使用 Graffiti® 2 手写输入信息	44
在输入区中手写	44
使用全屏幕书写	45
了解 Graffiti 2 手写系统	47

书写 Graffiti 2 字符	47
Graffiti 2 字母表	50
Graffiti 2 数字	51
Graffiti 2 手写板指令	55
书写 Graffiti 2 符号和其它特殊字符	56
Graffiti 2 符号和特殊字符	57
书写 Graffiti 2 快速字词	58
Graffiti 2 手写板快速字词	59
使用屏幕键盘	60
将“联系人”中的信息输入其它应用程序	62
编辑信息	64
选择信息	64
复制和粘贴信息	65
删除信息	66
相关主题	67
第 5 章：在掌上电脑与计算机之间移动信息	68
为什么要同步信息？	69
哪些信息会被同步？	70
如何同步	71
每种方法适用的情况？	72
使用电缆或红外线端口执行同步	74
使用电缆执行同步	74
使用 IR 端口执行同步	76
使用无线技术执行同步	78
使用 Wi-Fi 无线技术执行同步	78
设置连接以执行 Bluetooth® 同步	82
使用蓝牙无线技术执行同步	84
通过拨号至网络执行同步	85
通过连接至网络上的计算机执行同步	88
自定义同步设置	91
选择计算机如何响应同步请求	91
选择是否更新应用程序信息	93
在掌上电脑中安装应用程序	96
使用快速安装	96
使用计算机输入信息	97

从其它应用程序中导入信息	99
通过 CD 安装附加软件	101
检查空间和版本号	102
删除应用程序	104
从掌上电脑中删除应用程序	104
从计算机删除 Palm® Desktop 软件	105
恢复计算机上的存档项目	107
相关主题	108

第 6 章：管理您的联系人 109

添加联系人	110
输入其它联系人信息	113
选择联系人字段类型	114
定义自定义字段	115
选择联系人信息作为自己的名片	116
将联系人信息复制到多个联系人	117
在列表中查找联系人	118
删除联系人	119
自定义联系人列表	120
从联系人建立连接	122
使用快速连接	122
自定义快速连接设置	124
使用点触连接	125
在计算机上使用“联系人”	127
相关主题	128

第 7 章：管理您的日历 129

安排事件	130
安排约会	130
安排没有开始时间的事件	132
安排重复事件 — 标准时间间隔	134
安排重复事件 — 无规律时间间隔	135
安排时间超过一天的事件	137
输入事件的地点或备注	138
使用时区安排事件	140

为日程表加上色标	141
管理色标	141
为事件指定色标	143
设定闹钟	144
重新安排事件	145
删除事件	147
删除特定事件	147
删除所有旧事件	149
检查日程表	150
同时查看约会和任务	150
查看每日安排	152
查看每周安排	154
查看每月安排	155
查看每年日历	156
查找重叠的事件	157
自定义日历	157
自定义日历的显示选项	158
设定闹钟和时间选项	161
在计算机上使用日历	163
相关主题	164
 第 8 章：Microsoft Office 管理器	165
创建和管理 Office 文件	166
在“文档”中打开文件	167
相关主题	168
 第 9 章：照片和视频管理器	169
复制照片或视频	170
查看照片或视频	171
查看幻灯片	174
旋转照片	176
查看和编辑照片或视频详情	177

整理照片和视频.....	179
将照片和视频整理到相簿中	179
在相簿内部或相簿之间移动照片或视频	181
对照片和视频进行排序	183
个性化设置照片.....	184
在照片上绘图	184
复制照片或视频	186
删除照片或视频	187
共享照片或视频.....	188
通过蓝牙无线技术发送照片或视频	189
相关主题	190

第 10 章：欣赏音乐..... 191

益处.....	191
将音乐从 CD 传输到掌上电脑	196
管理播放列表	199
创建播放列表	199
播放播放列表中的歌曲	201
编辑播放列表	202
删除播放列表	204
自定义播放器	205
关闭屏幕	205
设置背景参数设定	206
使用计算机上的 Windows Media Player	207
相关主题	208

第 11 章：管理您的任务..... 209

创建任务	210
设定闹钟	211
计划重复任务 — 标准时间间隔	212
计划重复任务 — 非特定的时间间隔	214
整理您的任务	216
标记已完成的任务	217

删除任务	218
删除特定任务	218
删除所有完成的任务	219
自定义任务列表	220
在计算机上使用 “任务”	222
相关主题	223
第 12 章：书写记事	224
创建记事	225
查看和编辑记事	226
在记事列表中移动记事	227
删除记事	228
在计算机上使用 “记事本”	229
相关主题	230
第 13 章：在笔记本中书写笔记	231
创建笔记	232
选择笔或纸张（背景）的颜色	233
设定闹钟	234
查看和编辑笔记	236
删除笔记	237
在计算机上使用 “笔记本”	238
相关主题	239
第 14 章：进行 Wi-Fi 无线连接	240
内置的 Wi-Fi 无线技术有何用处？	241
可以建立哪些类型的连接？	241
我可以在什么时候使用 Wi-Fi 或蓝牙技术？	242
Wi-Fi 信号强度指示符	244
设置 Wi-Fi 网络连接	245
通过 Wi-Fi 技术访问电子邮件和 Web	252
设置设备到设备 Wi-Fi 网络	253
在使用 Wi-Fi 技术时节省电池电量	259
选择 Wi-Fi 节能设置	259
相关主题	260

第 15 章：进行 Bluetooth® 无线连接 261

内置蓝牙无线技术有什么用处？	262
可以建立哪些类型的连接？	262
什么是设备发现？	263
输入基本蓝牙设置	264
设置蓝牙电话连接	265
使用蓝牙无线技术访问电子邮件和网络	270
设置与蓝牙网络的连接	271
创建与其它设备的合作关系	273
设置高级蓝牙功能	275
存储最近发现的设备名称	275
允许掌上电脑在关闭时唤醒	276
相关主题	277

第 16 章：收发电子邮件 278

升级现有的电子邮件帐户	279
关于电子邮件帐户	280
使用电子邮件提供商	280
使用企业电子邮件帐户	281
VPN	282
连接至 VPN	283
设置帐户	284
从现有帐户传送设置	285
在计算机上设置帐户：常用提供商	287
在计算机上设置帐户：其他提供商	290
在计算机上输入高级帐户设置	292
在掌上电脑上设置帐户	297
在掌上电脑上设置高级邮件选项	300
测试新帐户	301
编辑帐户	302
在计算机上编辑帐户	302
在掌上电脑上编辑帐户	303
删除帐户	304
将 ESMTP 添加到帐户中	305

收取和阅读邮件.....	306
自动同步并发出通知	308
计划自动同步	308
自动同步通知	310
设置警告选项	311
查看和使用 “提醒” 屏幕	312
自动同步重试	312
自动同步的资源问题	312
VersaMail® 应用程序中的收件箱图标	313
设置收取邮件的参数设定	313
阅读电子邮件	316
直接通过邮件添加或更新联系人	317
发送电子邮件	318
使用智能地址补填输入地址	320
直接在 “给” 字段中输入地址	321
使用 “联系人” 输入地址	322
附加个人签名	323
发送重试	324
发送重试通知	324
修改发件箱中的邮件	325
VersaMail 应用程序中的 “发件箱” 图标	325
使用电子邮件文件夹	326
查看其它文件夹	326
自定义邮件列表的外观	327
在文件夹之间移动电子邮件	329
创建和编辑邮件文件夹	331
处理电子邮件	332
转发电子邮件	332
回复电子邮件	333
设置回复参数设定	334
使用邮件中的 URL、电子邮件地址和电话号码	336
删除邮件	336
删除旧邮件	337
清空垃圾箱	339
设置自动清空垃圾箱	340
将邮件标记为已读或未读	341

处理附件	341
处理下载的附件	342
下载大附件	344
将文件作为邮件附件发送	345
附加照片和视频	347
VersaMail 应用程序的高级功能	349
创建和使用过滤器.....	350
打开和关闭过滤器	352
编辑或删除过滤器	354
设置连接参数设定	355
选择服务器参数设定	356
更改电子邮件标题详细信息	357
以无线方式同步 IMAP 邮件文件夹	358
IMAP 文件夹无线同步的先决条件	359
打开或关闭 IMAP 文件夹同步	359
使用“选项”选单对掌上电脑和邮件服务器 IMAP 文件夹进行同步 ..	360
使用根文件夹	360
使用安全套接层 (SSL)	360
使用 Microsoft Exchange ActiveSync	361
我需要什么才能使用 Microsoft Exchange ActiveSync ?	361
Microsoft Exchange ActiveSync 电子邮件帐户与其它帐户有何	
不同?	362
设置 Microsoft Exchange ActiveSync 帐户	362
在计算机上设置 Microsoft Exchange ActiveSync 帐户	363
在掌上电脑上设置帐户	365
在掌上电脑上设置高级邮件选项	368
收取电子邮件	369
发送邮件	371
预览附件	371
处理会议邀请	372
处理日历事件	374
使用 Microsoft Exchange ActiveSync 同步日历事件	375
删除 Microsoft Exchange ActiveSync 帐户时更新“日历”事件	375
相关主题	376

第 17 章：收发文本短信	377
创建和发送文本短信	378
接收和查看文本短信	381
编辑草稿文本短信	383
设置高级短信功能	384
相关主题	386
 第 18 章：浏览 Web	 387
访问网页	388
使用操作栏访问网页	388
使用地址栏访问网页	389
使用密码访问网页	390
在网页上查找信息	391
快速跳转到网页	392
访问链接	392
返回到主页或最近访问的网页	392
更改查看网页方式	393
用书签标记您喜欢的网页	395
添加书签	395
查看带书签页或保存的页面	396
编辑有关书签或已保存页面的信息	397
整理书签列表	398
下载文件和网页	400
下载文件	400
保存网页	401
查看已保存文件	402
使用 Internet 电子邮件帐户发送电子邮件	403
更改主页和起始页	404
更改主页	404
更改起始页	406
设置高级浏览器选项	407
加快 Web 下载速度	407
设置是否自动填写 Web 地址和表单字段	409
设置点击并拖动动作	410
让 Web 站点记住个人信息	411

清除 Cookies 和缓存	412
设置使用代理服务器的参数设定	414
设置 JavaScript 参数设定	416
相关主题	417
第 19 章：从掌上电脑上拨打电话号码	418
拨打电话号码	419
输入电话号码	419
重拨最近拨打过的号码	420
从“通话记录”列表拨打电话号码	421
使用快速拨号	422
添加快速拨号条目	422
使用快速拨号拨打电话号码	423
编辑快速拨号条目	424
相关主题	425
第 20 章：共享信息	426
使用“发送”命令	427
使用蓝牙技术发送应用程序中的信息	427
使用蓝牙技术发送分类	429
使用蓝牙技术发送应用程序	430
使用 VersaMail® 应用程序的“发送”命令	431
使用短信的“发送”命令	431
传送	431
传送应用程序中的信息	432
传送分类	433
传送应用程序	434
共享信息的其它方法	435
相关主题	436

第 21 章：管理您的支出	437
添加支出记录	438
选择货币选项	440
自定义货币选择列表	440
预设货币符号	441
创建货币符号	442
删除支出记录	443
删除单独的支出记录	443
删除整个支出分类	445
自定义支出列表	446
在计算机上使用“支出”	447
相关主题	448
 第 22 章：进行计算	 449
计算器按钮	450
查看最近的计算内容	451
使用不同的计算器	452
相关主题	453
 第 23 章：保护信息的隐密性	 454
选择安全级别	455
将信息标记为私人	456
设置隐私级别	457
隐藏或遮盖私人条目	457
查看已遮盖的条目	458
使用密码	458
创建密码	459
更改密码	460
删除密码	462
删除忘记的密码	463
锁住您的掌上电脑	464
自动锁定掌上电脑	465
手动锁定掌上电脑	467

使用快速解锁	468
创建快速解锁组合键	468
删除快速解锁组合键	470
加密信息	471
限制尝试输入密码的次数	473
相关主题	476

第 24 章：使用分类来整理信息 477

添加分类	478
重命名分类	479
删除分类	480
将信息置入分类中	481
将条目置入分类中	481
将应用程序置入分类中	483
按分类查看信息	484
相关主题	485

第 25 章：管理时钟设置 486

查看当前的日期和时间	487
设置主要地点	487
设置主要地点的日期和时间	488
为其它时区选择次要地点	490
修改地点列表	491
添加新地点	491
删除地点	493
设定闹钟	494
对闹钟的反应	495
更改时钟显示	496
相关主题	497

第 26 章：定制您的掌上电脑 498

自定义收藏夹视图	499
更改收藏夹视图的背景照片	499
更改收藏夹中的条目	500
自定义应用程序视图	502

使屏幕更易于查看	504
更改屏幕字体	504
调整亮度	506
更改屏幕颜色	507
更改屏幕的书写习惯方向	508
为您经常使用的应用程序分配一个按钮	509
设置日期和时间	511
选择地点	511
复位日期和时间	513
选择日期、时间和数字格式	515
自定义信息输入方式	517
自定义输入区	517
自定义 Graffiti® 2 笔划	518
设置快速字词	520
更改快速字词	521
解决关于点击的问题	522
选择声音设置	523
输入您的使用者信息	524
节省电池电量	525
防止您的掌上电脑意外开机	525
选择节能设置	526
将掌上电脑连接至其它掌上电脑	527
更改预设连接设置	528
创建自己的连接设置	530
掌上电脑将连接至手机	534
自定义网络设置.....	535
设置服务配置文件	535
连接您的服务	538
在服务配置文件中添加详细信息	539
删除服务配置文件	541
创建登录脚本	542
添加插件应用程序	545

设置 VPN	546
在掌上电脑中设置 VPN 帐户	547
建立 VPN 连接	548
结束 VPN 连接	549
相关主题	550
第 27 章：扩展您的掌上电脑	551
可以使用哪些类型的扩展卡？	552
扩展卡可以带来哪些帮助？	552
取出扩展卡	553
插入扩展卡	554
打开扩展卡上的应用程序	555
打开扩展卡上的文件	556
查看卡信息	557
为扩展卡改名	558
向扩展卡复制应用程序	559
从扩展卡中删除所有信息	560
相关主题	561
第 28 章：维护您的掌上电脑	562
掌上电脑的要和不要	562
掌上电脑的要	562
掌上电脑的不要	563
复位掌上电脑	563
执行软复位	563
执行硬复位	565
硬复位后恢复信息	567
相关主题	569
第 29 章：常见问题	570
设置	570
掌上电脑	571
在内部移动	575
输入信息	575
同步	577






日历.....	582
记事本	583
笔记本	584
媒体.....	584
Pocket Tunes™	584
任务.....	585
无线连接	586
VersaMail® 应用程序	587
隐私.....	589
共享.....	590
应用程序不兼容问题	592
第 30 章：获取帮助	595
自助资源	595
技术支持	596
产品规范信息	597
FCC 声明	597
加拿大行业标志	598
加拿大无线管理声明	599
CE 标准符合声明	599
电池警告	600
基本安全事项警告	601
无线设备使用注意事项	601
静电、ESD 与您的 Palm® 掌上电脑	601
索引	603

关于本指南

本指南介绍了开始使用掌上电脑之前需要了解的一切 — 从每天的日常操作到您的掌上电脑实用且妙趣横生的事宜。

阅读本指南的提示

以下是一些帮助提示，有助于您在 **Adobe® Reader®** 中查看本指南时更方便地阅读和查找其中的信息：

- 要放大页面，请单击放大镜 ，将光标（此时已变成放大镜）移至页面上，然后反复单击。单击上一视图（ 或 ，取决于您的 **Reader** 版本）可返回之前的视图。
- 单击“目录”或“索引”中的某个条目，可以直接进入指南的该节内容。
- 如果单击一个链接并进入指南中的某一页后，要返回单击链接之前所在的页面，请单击“上一视图”（ 或 ，取决于您的 **Reader** 版本）。
- 选择要打印的页面时，请确保使用计算机屏幕底部显示的文件页码而不是打印的页码。例如，要打印第 2 章“开始了解掌上电脑”的第 1 页，请选择第 37 页（文件页），而不是第 15 页（打印页）。

本指南包含哪些内容？

本指南中的信息包括逐步提示、交叉引用链接以及边注文字栏。

逐步指示

您可以在这里找到有关如何操作的信息。请注意指示中的以下提示：



续

表示该过程将在下一页继续的提示。



完成

表示该过程结束的提示。您已完成操作。

[!] 重要事项

您必须遵循的步骤；否则，可能会产生错误甚至丢失信息。

[&] 可选

可能对您有用的步骤。

[N] 注解

只适用于特定情况的信息，或者告诉您关于过程步骤的更多信息。

链接

本指南中的链接显示为带下划线的字词。正文或边注文字栏中的链接将带您到本指南的其它部分。每一章第 1 页上的**本章内容**列表包含可带您到特定部分的链接。

边注文字栏

[!] 开始之前

在执行某个操作或一组操作中的某个步骤之前必须完成的任务。

* 提示

关于如何更完整地使用功能的建议；快捷方式；指向相关功能的指针。

+ 您知道吗？

关于当前所述主题的有趣事实；可能包括指向更多信息的链接。

» 主要术语

与当前所述主题相关的技术术语。术语可能出现在本指南中或仅出现在您的掌上电脑中。

《用户指南》

网上指向*用户指南*的指针，通过它您可以了解更多有关应用程序或功能的信息。

提示和窍门

指向网站的指针，您可以在此与其它掌上电脑用户共享信息，并了解最新的提示、窍门等等。

支持

指向 **Web** 的指针，您可以在遇到与该章中所述功能或与您的掌上电脑有关的问题时在此寻求帮助。

设置掌上电脑和计算机

本章内容

包装盒中有哪些内容？

系统要求

步骤 1：连接掌上电脑并为其充电

步骤 2：首次使用时设置掌上电脑

步骤 3：安装软件

使掌上电脑与计算机同步

切换至其它桌面软件应用程序

使用用户配置文件

相关主题

感谢您购买新的 Palm® T|X 掌上电脑。您将发现掌上电脑能够在很多方面帮助您更好地管理生活，同时为您带来欢乐。随着对掌上电脑的进一步熟悉，您可以为其进行个性化设置并添加应用程序，从而在掌上电脑中彰显您的个性。

虽然掌上电脑将在数年内为您带来无尽乐趣，而您却只需要完成四个简单步骤即可熟悉并迅速掌握它的使用方法。



益处

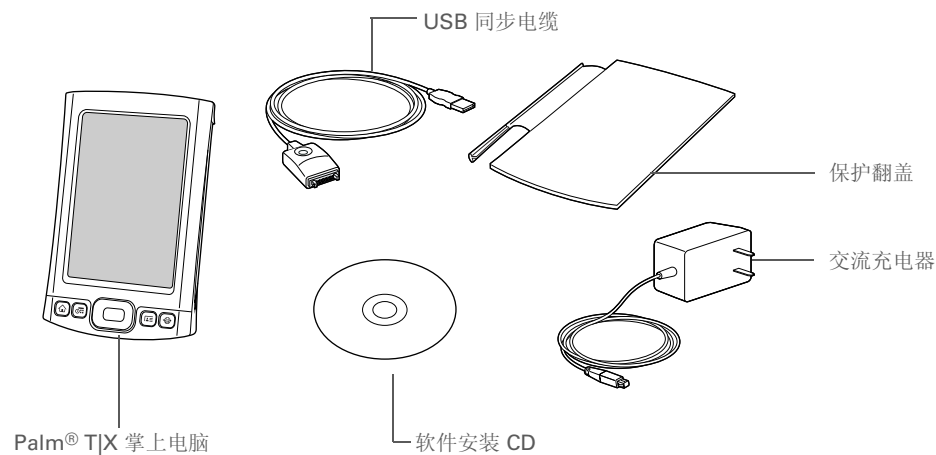
- 即刻开始使用掌上电脑
- 在掌上电脑和计算机之间建立连接
- 设置掌上电脑以获得最佳性能

» 主要术语

Palm® Desktop 软件

该软件允许您在计算机上输入、更新、查看和同步信息。

包装盒中有哪些内容？



系统要求

安装 CD 包含 Palm® Desktop 软件以及在设置和使用掌上电脑时所需的其它应用程序。要使用 Palm Desktop 软件，您的桌面计算机必须满足以下要求：

- 使用 Pentium II 或更高性能处理器以及以下任意操作系统的 PC：
 - Windows 2000 （要求具有管理员权限才能安装 Palm Desktop 软件）
 - Windows XP （要求具有管理员权限才能安装 Palm Desktop 软件）
- Internet Explorer 5.0 或更高版本
- 32 兆字节 (MB) 可用 RAM （推荐使用 64MB）
- 170MB 可用硬盘空间

- 一个可用的 USB 端口
- USB 同步电缆（随掌上电脑提供）
- CD 或 DVD 驱动器，以便从掌上电脑附带的 CD 安装 Palm Desktop 软件

[!] 开始之前

如果要从另一台 Palm Powered™ 设备升级，请将旧的掌上电脑与旧的桌面软件同步。

***** 提示

在便携式电脑上，USB 端口可能位于一侧。

***** 提示

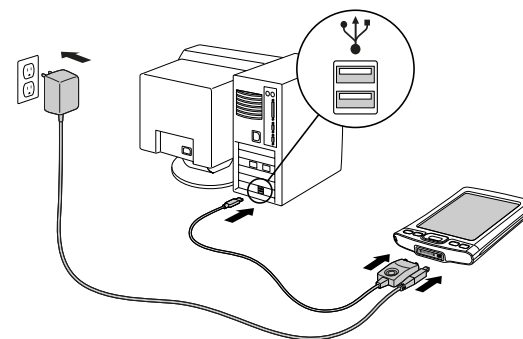
在首次充电后，请每天至少为掌上电脑充电半小时。

步骤 1：连接掌上电脑并为其充电

1

连接掌上电脑：

- a. 将 USB 同步电缆插入掌上电脑以及计算机背面的 USB 端口。
- b. 将交流充电器插入同步电缆的多用连接器以及电源插座。

**2**

给掌上电脑充电三小时。在执行步骤 2 之前，请确保为掌上电脑完全充满电。

↓ 完成

掌上电脑的电池使用须知

在掌上电脑充电时，请稍花时间了解一下电池：

如果在屏幕上看到警告消息，警告您电池电量不足，请为掌上电脑充电。另外，如果在按下电源按钮后，掌上电脑没有打开，则也要充电。这样您的电池电量不致完全用尽，出现“电量不足”警告消息时，掌上电脑的 **Wi-Fi** 功能和扩展卡插槽功能将自动关闭，出现“电量严重不足”警告消息时，**Bluetooth®** 无线技术和红外 (**IR**) 功能将自动关闭。

注解 掌上电脑的内存专为存储信息而设计，即使电池电量耗尽而无法打开掌上电脑，信息也绝不会丢失。为掌上电脑重新充电时，您已有的所有信息都会出现。

通过下面的做法，可以延长电池的寿命：

- 调整屏幕亮度。
- 缩短自动关机设置时间。
- 使用键盘锁以防止掌上电脑意外打开。
- 不使用时停止播放 音乐或视频。
- 快速 响应或取消警告。
- 不使用时 关闭蓝牙无线技术 和 Wi-Fi 功能。
- 如果使用 自动同步 自动检索电子邮件，请将时间间隔设置为一小时或更长。
- 尽量减少使用扩展卡插槽。

[!] 开始之前

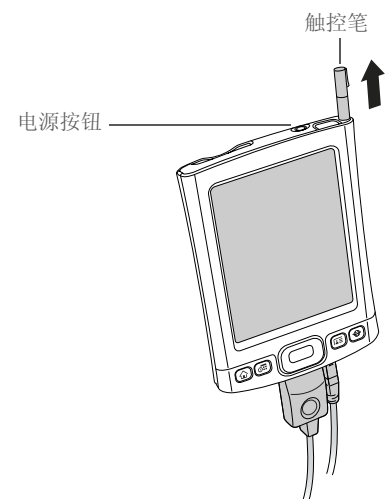
请确保为掌上电脑充满电，
如前面步骤所述。

***** 提示

设定掌上电脑后，查看掌上
电脑上的“快速教学”和
CD 上的教程，以了解基础
知识。

步骤 2：首次使用时设置掌上电脑**1**

按下电源按钮。

**2**

将触控笔从插孔中滑出。

3

像握钢笔那样握住触控笔，然后按照屏幕说明设置您的掌上电脑。

↓ 完成

+ 您知道吗？

在升级时，您无需事先删除旧的桌面软件。当安装新的 **Palm Desktop** 软件时，您的所有信息都会自动传送到新的软件。

+ 您知道吗？

如果 IT 管理员要在多台掌上电脑上安装一组相同的信息，可以设置 **配置文件**。

步骤 3：安装软件

1

将 CD 插入计算机。

注解 需要有管理员权限才能在计算机上安装 Palm Desktop 软件。

2

按照屏幕说明进行操作。如果您正在升级，请选择为原有的掌上电脑分配的用户名。

↓ 完成

安装期间，如果掌上电脑尚未连接至计算机，则会要求您进行连接。请参阅下一页。

*** 提示**

如果在同步期间出现“选择用户”对话框，请选择需要同步的掌上电脑的用户名，然后单击“确定”。

» 主要术语

第三方应用程序 在 Palm Powered 设备上运行的软件程序，但不由 Palm, Inc. 开发或提供支持。

*** 提示**

如果同步后新的掌上电脑遇到问题，则您可能需要**更新第三方应用程序**。

使掌上电脑与计算机同步

安装期间，如果尚未将掌上电脑连接至计算机，则需要连接并且您将进行首次**同步**。同步的意思很简单，就是将一方（您的掌上电脑或计算机）输入的所有信息自动更新至另一方。

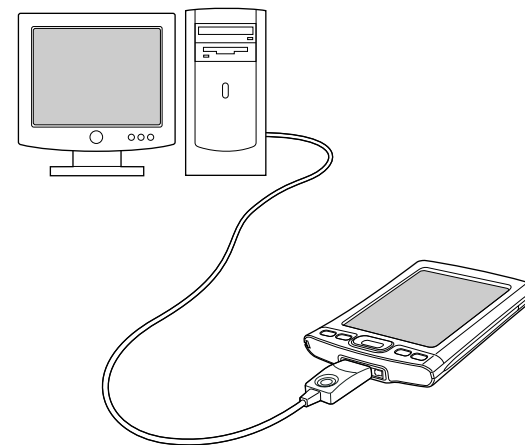
[!] 重要事项 请务必每天同步掌上电脑程序存储器中的信息，以便经常在计算机中保存最新的信息备份。

1

[&] 可选 将掌上电脑连接至计算机：

- a. 将 USB 同步电缆插入计算机背面的 USB 端口。
- b. 将此电缆插入掌上电脑。

➤ 续



+ 您知道吗？

您可以使用 **USB** 电缆为掌上电脑充电。**USB** 电缆必须直接连接到计算机或由外部供电（并非总线供电）的 **USB** 集线器。

2

[&] 可选 如果掌上电脑尚未开启，则按下电源按钮将其打开。

3

按照屏幕上的说明继续操作。按下 **USB** 同步电缆上的同步按钮，使掌上电脑与计算机同步。

↓ 完成

[!] 开始之前

您必须先完成 CD 安装并且将 **Palm Desktop** 软件选为用于同步的桌面应用程序，才能切换到 **Outlook**。请注意，您可以选择 **Outlook** 作为 CD 安装过程中同步联系人、日历、任务和记事本的同步软件。

切换至其它桌面软件应用程序

在安装期间，您可以选择将某个桌面软件应用程序与掌上电脑同步。此时您可能已选择了 **Palm Desktop** 软件。但是，如果 **Microsoft Outlook** 已经包含了所有的联系人、约会、任务和笔记，那么您可以更改同步方法，以便掌上电脑与 **Outlook** 进行同步。您也可以将与 **Outlook** 同步更改为与 **Palm Desktop** 软件同步。

注解 如果您选择将掌上电脑上的信息与 **Outlook** 同步，则联系人、日历、任务和记事本中的信息将与 **Outlook** 中的联系人、日历、任务和便笺同步。您也可以将 **VersaMail®** 应用程序设置为与 **Outlook** 同步。其它信息，如照片和笔记，可与 **Palm Desktop** 软件同步。

- | | |
|---|-------------------------------|
| 1 | 将 CD 插入计算机。 |
| 2 | 选择 “更改同步方法”。 |
| 3 | 按照屏幕说明选择要使用的桌面软件。

↓ 完成 |

使用用户配置文件

[!] **重要事项** 只有 IT 管理员需要使用他们公司的用户配置文件。如果您不是 IT 管理员，可以忽略此部分。

假设一个销售组织想分发二十四台掌上电脑，它们有一个共同的公司电话簿、一组记事本和几个主要的应用程序。您可以创建包含该信息的用户配置文件，然后在将掌上电脑分发给员工之前在掌上电脑中安装该用户配置文件。

用户配置文件不会用唯一的用户名和特定用户信息来定制掌上电脑。当新用户第一次同步时，他或她需要为掌上电脑分配一个唯一的用户名。

注解 使用用户配置文件进行同步的掌上电脑必须要么是新的从未同步过的掌上电脑，要么是已经由一次**硬复位**删除了用户名和数据的掌上电脑。

* 提示

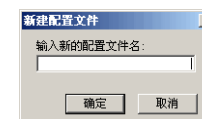
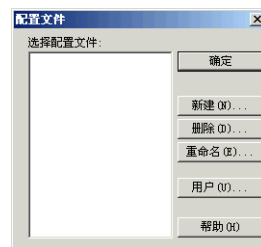
可以通过导入将信息快速添加至配置文件，从而节省时间。

创建用户配置文件

1

打开“新建配置文件”屏幕：

- 打开 Palm Desktop 软件。
- 从“工具”选单中，选择“用户”。
- 单击“配置文件”，然后单击“新建”。



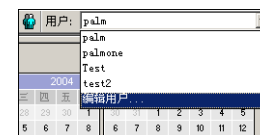
2

为配置文件输入一个唯一的名称，然后单击两次“确定”。

3

从“用户”列表中选择配置文件，然后在 Palm Desktop 软件中创建配置文件信息。

↓ 完成



与用户配置文件同步

1

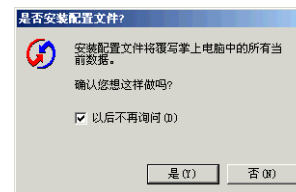
开始同步：

- a. 将 USB 同步电缆连接至计算机背面的 USB 端口，然后将另一端插入掌上电脑的多用连接器。
- b. 按下 USB 同步电缆上的同步按钮。

2

传送配置文件信息：

- a. 单击“配置文件”。
- b. 选择要加载到掌上电脑上的配置文件，然后单击“确定”。
- c. 单击“是”。



↓ 完成

下次同步该掌上电脑时，**Palm Desktop** 软件会提示您为该掌上电脑分配一个用户名。

支持

如果您遇到与设置或掌上电脑上的其它任何内容有关的问题，请访问

www.palm.com/support。

相关主题

单击以下链接，了解这些相关主题：

移动信息

- 将掌上电脑与计算机上的 Palm Desktop 软件或 Microsoft Outlook 同步
- 使用掌上电脑的蓝牙技术以无线方式同步
- 利用公司网络同步信息
- 选择是否对特定应用程序的信息执行同步
- 在掌上电脑中添加应用程序
- 通过 CD 安装附加软件
- 从掌上电脑中删除应用程序
- 查看应用程序信息

自定义

- 调整屏幕显示
- 缩短自动关机设置时间
- 防止掌上电脑意外打开

常见问题

设置的常见问题解答

开始了解掌上电脑

本章内容

[我的掌上电脑上有什么？](#)

[我有什么软件？](#)

[使用状态栏](#)

[旋转屏幕](#)

[要和不要](#)

[相关主题](#)

您的掌上电脑就象一位优秀的个人助理，可以帮助您管理日程计划、业务和个人联系人、事务列表甚至 **Microsoft Office** 和多媒体文件。

将更多重要的文件和文档带在身边，时刻保持高效。无线连接访问电子邮件、文本短信和网页。查看数字照片和视频相簿以及收听您喜爱的音乐。完全不用担心丢失信息 — 即使电池完全耗尽，信息也照样会保存在您掌上电脑的存储器中。只需重新充电即可存取其中信息。



益处

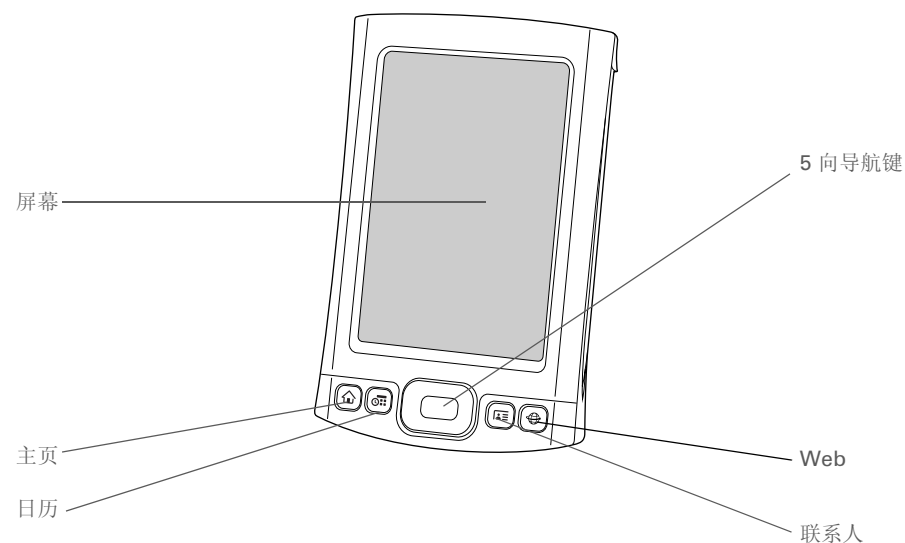
- 随身携带更多的重要信息，旅途中也可随时使用
- 节省时间，井然有序
- 轻松地旅游
- 绝不会遗漏重要信息
- 通过无线连接保持密切沟通

* 提示

收藏夹应用程序可提供多页您喜爱的内容。按一次主页按钮将打开收藏夹的第一页；使用收藏夹屏幕右上角的按钮可以转至收藏夹的其它页。

我的掌上电脑上有什么？

正面



屏幕

显示掌上电脑中的应用程序和信息。本产品采用了触感式屏幕。

在**状态栏**中点击输入图标  可显示 Graffiti® 2 输入区。在输入区中可使用 **Graffiti 2 手写系统**或**屏幕键盘**输入信息。

“主页”快捷按钮

按一次可以打开“收藏夹视图”，您可以在其中创建要快速访问的项目列表。收藏夹视图包括应用程序和到 **Web** 的链接。按下两次打开“应用程序视图”，在此您可以查看您的掌上电脑上的所有应用程序。

“日历”快捷按钮

按下打开掌上电脑，并跳至今天的日程表。

“联系人”快捷按钮

按下打开掌上电脑，并跳至您的联系人列表。

Web 快捷按钮

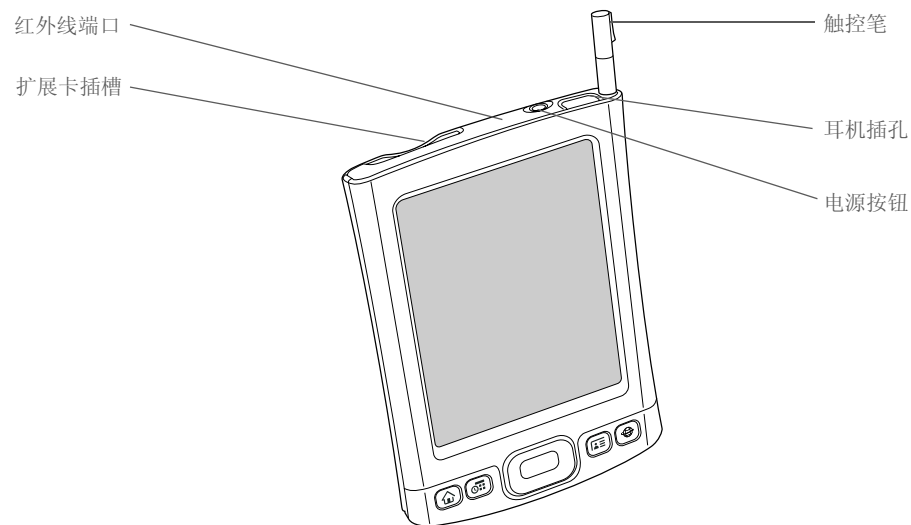
按下打开掌上电脑，并跳至您在 **web** 浏览器中的主页。

5 向导航键

使您在屏幕上移动并显示信息。按下“向上”、“向下”、“向左”或“向右”导航键高亮显示不同的项目，并按中间键选择高亮显示的项目。

**您知道吗？**

传送功能允许您快速共享约会、地址、电话号码、文件、照片等信息。

顶部**扩展卡插槽**

允许您插入扩展卡（需单独购买），以便备份信息并为掌上电脑添加内存、应用程序和附件。

红外线端口

*红外线接口*的缩写。在掌上电脑和其它具有红外线端口的设备之间传送信息。传送功能使用红外线技术，在相隔数英尺的两个红外线端口之间发送信息。

触控笔

允许您在掌上电脑中输入信息。要使用触控笔，请将它从存放槽中取出，像握钢笔或铅笔那样握住它。

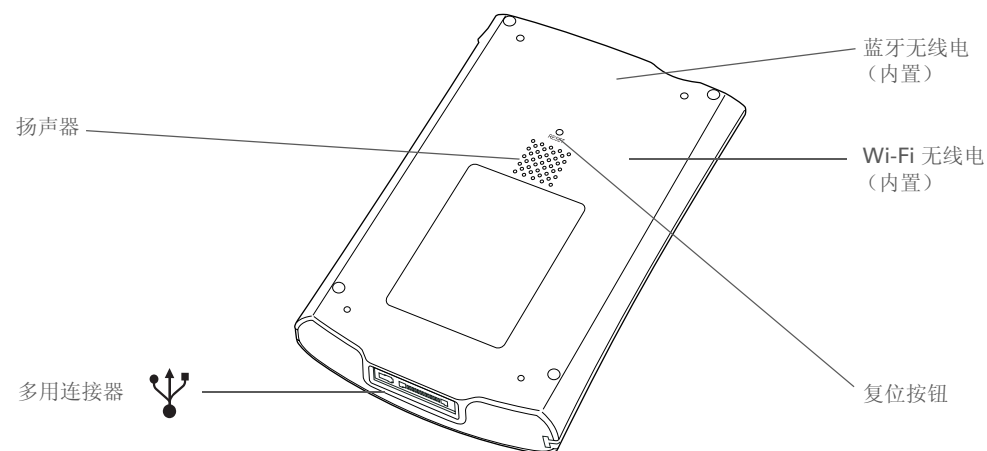
耳机插孔

允许您将标准的 3.5 毫米立体声耳机（需单独购买）连接至掌上电脑，以便欣赏音乐和使用其它音频应用程序。

电源按钮

打开或关闭掌上电脑，并允许您启用**键盘锁**（如果已激活）。在键盘锁打开时，如果您按下快速按钮或点击任意图标，掌上电脑不会有反应。

背面



多用连接器

使您能够连接同步电缆（附带）或一个底座（需单独购买）至您的计算机，或连接交流充电器至一个电源插座。如果需要同步或交换信息，则需连接同步电缆。连接交流充电器以保持掌上电脑的电池充满电。

扬声器

让您可以听到警告、游戏和系统声音以及音乐。

Bluetooth®
无线电（内置）

使您的掌上电脑可以连接至其它使用 **蓝牙无线技术** 的设备（需单独购买）。因此您可以直接从“联系人”拨打电话、发送和接收电子邮件及短信、浏览网页等等。

Wi-Fi 无线电
（内置）

使您的掌上电脑可以连接至 **Wi-Fi 网络** 以便无线访问电子邮件、浏览 Web 和同步。

复位按钮

在死机（停止响应）时复位掌上电脑。要执行软复位，请使用触控笔尖轻按掌上电脑背面板上小孔内的复位按钮。

我有什么软件？

您的掌上电脑预装了许多即买即用的应用程序。另外，掌上电脑随附的软件安装 CD 包含用于计算机的桌面软件以及用于掌上电脑的附加软件。在设置掌上电脑时，您可以安装部分（或全部）这些应用程序。即使在完成掌上电脑设置后，您仍可以随时安装任何应用程序。

个人信息

这些应用程序能够整理您的联系人、日历事件等等，以及在您的掌上电脑和计算机之间保持信息的更新。已在掌上电脑上安装。



日历

用于管理您的日程表，内容涉及从单个条目（例如，与朋友共进午餐）到重复或长期的事件（例如，每周会议和假期）。您还可以按分类用彩色标记日程表。



联系人

用于存储联系人的姓名、地址、电话号码、电子邮件和网站地址，甚至还可以添加生日提醒或联系人照片。



任务

用于加强对待办事务列表的管理。您可以输入待办事务并区分优先级，然后设置提醒并监控事务完成时限。



记事本

用于记录会议通知、待读书目、要看的电影、菜谱等信息以及任何需要记录的内容。



笔记本

用于在屏幕上手写或勾画草图。



支出

用于记录商务或旅行开支，并在执行掌上电脑与计算机同步后打印支出报告。



HotSync®

用于将掌上电脑中的信息与计算机中的信息同步。

* 提示

无法在您的掌上电脑上找到某应用程序？首先在**输入区**点击“主页”图标，然后在右上角的分类选择列表中选择“所有”，以便查看掌上电脑上的所有应用程序（除了无线应用程序、Wi-Fi 和蓝牙需要从状态栏访问之外）。如果您未看到所需应用程序，则可能需要从 CD 安装。

工作效率

这些应用程序使您可以随身携带 office 文件，以便您在旅途中也能通过这些重要信息办公。您的掌上电脑上可能已安装这些程序，或者您需要从 CD 上安装。



文档

查看和编辑 Microsoft Word 和 Excel 文件，创建可以保存为 Word 或 Excel 格式的兼容文件。此外还可查看和管理 PowerPoint 文件。



计算器

执行基本数学计算，例如分摊聚餐费用和计算小费。



Adobe® Reader® for Palm OS

查看按照掌上电脑屏幕特制的 PDF 兼容文件。

多媒体与娱乐

此为供您娱乐的软件。这些应用程序可能已经在您的掌上电脑上安装，或者您需要从 CD 上安装。



媒体

用于查看和整理照片与视频。



Pocket Tunes™

用于在掌上电脑中存储音乐、创建播放列表和欣赏音乐。此应用程序可与 Windows Media Player 桌面应用程序（您可以从 CD 中安装）配合使用。（需下载 Windows Media Player。）用户可在掌上电脑上使用 Pocket Tunes。



Handmark Solitaire

这是一个供您消遣娱乐的单人纸牌游戏。



Power by Hand eReader

可在网上购买和下载电子书籍，以便随时随地享受阅读的乐趣。



AudiblePlayer

收听新闻、音频书籍、公共电台等等。（下载需要 Internet 连接；可能需另行付费）。

* 提示

要从 CD 安装其它软件，
请将 CD 插入 CD 驱动器。

在“查找您的设备”屏幕中单击“添加软件至设备”。

连接

这些应用程序使您能够通过浏览网页、查看邮件等保持连接。您的掌上电脑上可能已安装这些程序，或者您需要从 CD 上安装。



Wi-Fi 控件

用于与 Wi-Fi 网络建立无线连接，以便发送和接收信息。请从**状态栏**访问这些控件。



蓝牙控件

用于与手机、网络或计算机建立无线连接，以便发送和接收信息。请从**状态栏**访问这些控件。



VersaMail®

使用掌上电脑的无线功能或通过与计算机同步，以无线方式发送、接收和管理电子邮件消息。



浏览器

使用掌上电脑的无线功能，打开您喜欢的网站。



短信

使用掌上电脑的蓝牙无线功能连接到兼容的手机收发短信 (SMS)。



WiFile™

访问无线网络以下载网络计算机共享文件夹中的图片、文档等等。



拨号器

用于直接从掌上电脑拨打电话。

* 提示

安装了某个应用程序后，如果觉得它非常有用，请一定将其添加至收藏夹。

* 提示

使用企业软件链接检查 Palm 企业网站中新的可用软件。

自定义

这些应用程序使您能够自定义您的掌上电脑以彰显个性。您的掌上电脑上可能已安装这些程序，或者您需要从 CD 上安装。



收藏夹

用于自定义您喜欢的应用程序、网页，以便您快速定位和打开相应的内容。



控制台

用于自定义掌上电脑的音量、颜色、安全性等。



企业软件链接

访问 Palm 企业网站，在此您可以购买公司软件，例如 VPN 客户软件，此软件能够为网络的 Wi-Fi 验证和连接提供强大的安全保障。而 Java Virtual Machine (JVM) 软件则用于在您的设备上运行 Java 应用程序。（下载需要 Internet 连接；可能需另行付费）。



世界时钟

用于设置您所在城市以及其它两个城市的时间，并可设置闹钟。



扩展卡信息

用于查看扩展卡插槽中扩展卡的相关信息。

+ 您知道吗？

在 CD 安装过程中，您可以选择将掌上电脑上“联系人”、“日历”、“任务”和“记事本”中的信息与计算机上 Microsoft Outlook 中“联系人”、“日历”、“任务”和“便笺”中的信息同步。其它应用程序仍与 Palm Desktop 软件同步。

» 主要术语

HotSync® 是允许您将掌上电脑中的信息与计算机上的信息同步的一项技术。

Desktop

桌面软件可让您通过计算机创建和管理有关掌上电脑上的应用程序的信息。从 CD 安装此软件。



Palm® Desktop 软件

用于在计算机中查看、输入、管理和备份“日历”、“联系人”、“任务”、“媒体”、“记事本”和“支出”中的信息。您也可以查看、管理和备份“笔记本”中的信息。在掌上电脑与计算机同步后，信息在两处均可得到更新。开始 CD 安装过程时，Palm Desktop 软件会自动安装。

Palm Desktop 包括 HotSync® 管理器软件，以便使您可以自定义同步设置。在计算机屏幕底部的任务栏中选择其图标即可访问 HotSync 管理器。

HotSync 管理器



快速安装



Documents To Go®

从计算机向您的掌上电脑或已位于扩展卡插槽中的扩展卡（单独出售）安装应用程序并传送文件。开始 CD 安装过程时，快速安装会自动安装。

掌上电脑中的 Documents 应用程序的附属桌面软件。使您能够传送 Microsoft Word、Excel、和 PowerPoint 文件至您的掌上电脑，并创建和编辑文件。


**您知道吗？**

安装时，某些应用程序会自动归到一个分类。通过在“应用”选单中选择“分类”可将**应用程序**列表中的应用程序指定任意分类。请选择应用程序名称旁边的选择列表；然后再选择某个分类。

**Windows Media Player
链接/Direct X 链接**

与媒体桌面应用程序配合使用。“媒体”通过这些应用程序来准备要在掌上电脑中播放的视频。（下载需要 Internet 连接。）

同时，**Windows Media Player** 还是掌上电脑 **Pocket Tunes** 应用程序的桌面附属程序。从计算机向掌上电脑或扩展卡（需单独购买）传送 MP3 音乐文件，以及从 CD 向计算机复制音乐。

 **注解** 我们建议您使用链接下载 **Windows Media Player** 和 **Direct X** 的最新版本，即使您已经在计算机上安装有 **Windows Media Player**。这些版本包含了在掌上电脑上播放视频的所有组件。

Pocket Tunes 插件

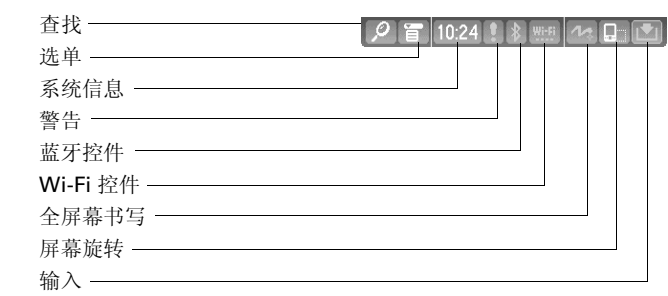
使用 **Windows Media Player** 将音乐文件转换成可在您的掌上电脑上储存的格式，以便能在掌上电脑上通过 **Pocket Tunes** 应用程序播放这些文件。（下载 **Windows Media Player** 需要 Internet 连接。）

开始 CD 安装过程时，插件自动安装。CD 中包含此插件，用于万一需要手动重新安装的情况。

- * 提示
使用“查找”对话框可以定位掌上电脑中的特定信息，例如：姓名或电话号码。
- + 您知道吗？
系统信息图标可以在状态栏中显示当前的时间。
- * 提示
如果 Wi-Fi 功能打开但您还未连接至网络，Wi-Fi 控件信号强度竖条将显示为感叹号 (!)。

使用状态栏

掌上电脑屏幕底部的状态栏能方便您访问有用的工具，所有的视图中都将显示该状态栏。




- 查找
点击它可打开查找对话框。
- 选单
点击它可打开当前屏幕的选单。
- 系统信息
点击它可打开系统信息对话框。该对话框显示日期和时间、可用内存、电池电量，而且还允许您打开和关闭系统声音以及调节屏幕亮度。
- 警告
点击它可显示提醒屏幕。
- 蓝牙控件
点击它可显示蓝牙对话框，您可以通过该对话框开启和关闭蓝牙功能，并可将设备与其它蓝牙设备相连。打开蓝牙功能时，图标颜色将从灰色变为白色。
- Wi-Fi 控件
点击它可显示 Wi-Fi 对话框，在此您可以无线连接至 Wi-Fi 网络。如果 Wi-Fi 功能关闭，图标将显示“Wi-Fi”；如果打开，则显示信号强度竖条。
- 全屏幕书写
点击它可打开和关闭全屏幕书写。打开后，您可以在屏幕的任何位置书写 Graffiti® 2 字符。
- 屏幕旋转
点击它可在横向和纵向视图之间切换。
- 输入
点击它可在显示和隐藏输入区之间切换。点击并按住它可显示输入区选择选单。

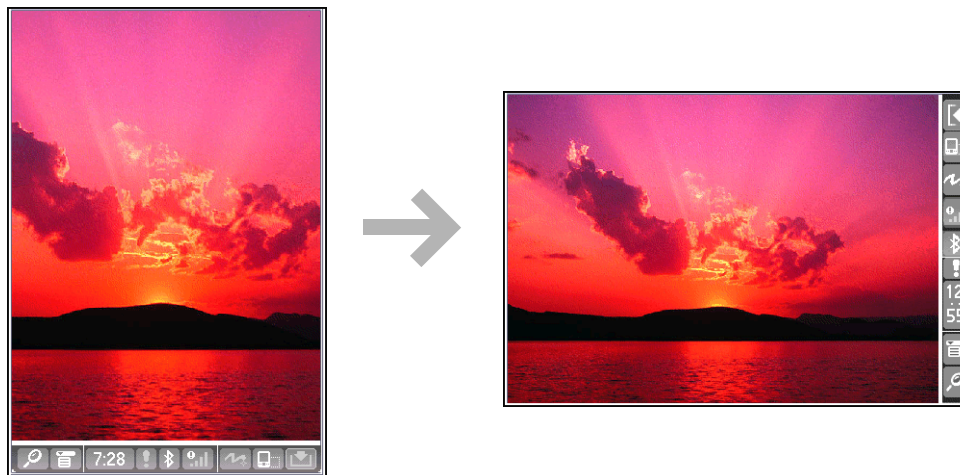


您知道吗？

通过选择向右旋转或向左旋转，您可以指定横向模式中屏幕旋转的方向。

旋转屏幕

通过点击状态栏中的“屏幕旋转”，您可以在横向和纵向视图之间切换。横向视图在查看电子表格、电子邮件、**Web** 页和照片时会很有用。



要和不要

为了保护您的掌上电脑免遭损坏并确保可靠的性能，请遵循以下准则。

要

- 只能使用触控笔来点击屏幕，不要使用钢笔、铅笔、回形针或其它尖锐物品。
- 只能使用附带的交流充电器为掌上电脑充电。
- **经常对电池充电。**
- 屏幕不要沾上灰尘（或其它任何脏物）。
- 进行日常清洁时，请使用柔软的湿布。如果屏幕变脏，请使用蘸有门窗清洁稀释溶液的软布擦拭。
- 只能在掌上电脑的耳机插孔中插入 3.5 毫米立体声耳机（需单独购买）。
- 将掌上电脑连接至任何电缆或附件之前，请确保**没有任何静电积聚**。
- **同步**通常用于在计算机中保存重要信息的备份。

不要

[!]重要事项 在任何情况下都不能打开掌上电脑。内部没有任何您可以维修的部件。

- 不要跌落或撞击掌上电脑，否则会对其造成严重损坏。
- 不要将掌上电脑放在后裤兜中；避免坐下时不小心压坏设备。
- 不要让掌上电脑进水；不要将其放在潮湿环境中。
- 不要将掌上电脑暴露在温度极高或极低的环境中，包括置于加热器附近、汽车尾箱内或阳光直射的窗户前。
- 不要在海拔太高的地方携带或使用掌上电脑，除非是在飞机上。

*** 提示**

如果您按下电源按钮但没有打开，请确定您的掌上电脑是否已充电满三个小时。

节省电池电量

如果在屏幕上看到警告消息，警告您电池电量不足，请为掌上电脑充电。另外，如果在按下电源按钮后，掌上电脑没有打开，则也要充电。

注解 掌上电脑的内存专为存储信息而设计，即使电池电量耗尽而无法打开掌上电脑，信息也绝不会丢失。为掌上电脑重新充电时，您已有的所有信息都会再次出现。

通过下面的做法，可以延长电池的寿命：

- 调整屏幕亮度
- 缩短自动关机设置时间
- 使用键盘锁以防止掌上电脑意外打开
- 不使用时停止播放音乐或视频
- 快速响应或取消警告
- 不使用时关闭蓝牙无线技术和 **Wi-Fi 功能**
- 尽量少使用扩展槽

支持

如果您遇到与掌上电脑有关的问题，请访问

www.palm.com/support。

相关主题

单击以下链接，了解这些相关主题：

设置

通过 CD 安装桌面软件

输入信息

- 使用 **Graffiti 2** 字符和快速字词输入信息
- 使用屏幕字母和数字键盘输入信息

在内部移动

- 打开应用程序和使用选单
- 查找信息

管理信息

- 使掌上电脑与计算机同步
- 通过 CD 安装附加软件

共享

- 将信息和应用程序传送至其它 **Palm Powered™** 掌上电脑
- 通过掌上电脑使用的蓝牙技术，向其它蓝牙掌上电脑发送信息和应用程序

世界时钟

查看当前的日期和时间

自定义

- 设置当前的日期和时间
- 调整显示屏的亮度

维护

- 保养掌上电脑
- 复位掌上电脑

常见问题

掌上电脑的常见问题解答

在应用程序中移动

本章内容

[打开应用程序](#)

[使用 5 向导航键](#)

[使用选单](#)

[查找信息](#)

[相关主题](#)

您是否曾经来到一座新城市而失去了方向感，直至找到几条南北向的街道和东西向的大路？学习如何在掌上电脑内移动也是同样的道理。大多数 Palm OS® 应用程序都使用同一套应用程序控件。因此，只要您学会如何使用标准控件，就像没有地图也照样能开车走遍全城一样。



益处

- 快速查找并打开应用程序
- 使用选单访问附加功能
- 使用 5 向导航键，单手即可在应用程序中移动
- 使用查找功能在任何应用程序中查找信息

* 提示

按一次主页按钮会打开“收藏夹”；按两次主页按钮则会打开应用程序。按主页按钮可以在“收藏夹”和应用程序视图间切换。

+ 您知道吗？

您可以在收藏夹或应用程序视图中使用喜爱的照片作为背景。

* 提示

按住“主页”按钮查看最近使用的应用程序列表。

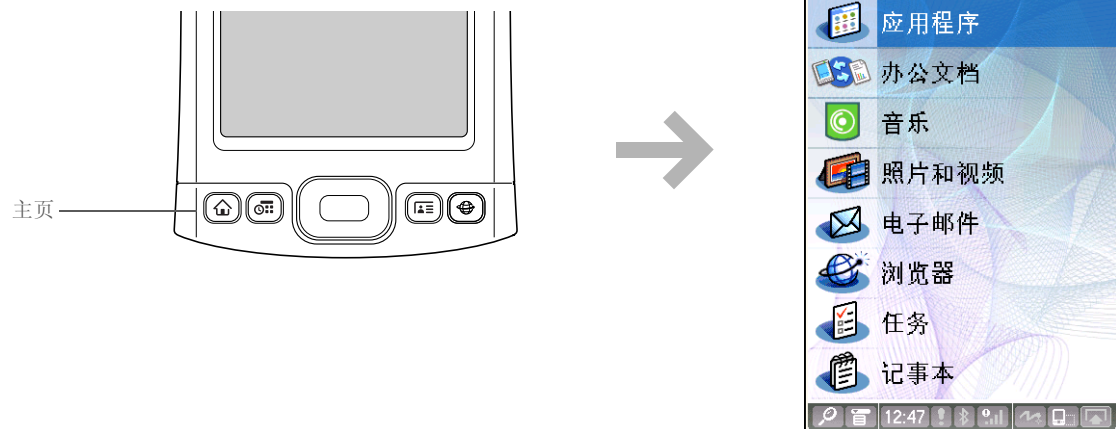
打开应用程序

掌上电脑可以显示两种视图，以便您快速查看和打开最常用的应用程序。收藏夹视图允许您创建要快速访问的项目列表，而应用程序视图则可以显示掌上电脑中的所有应用程序——除了无线应用程序、Wi-Fi 和 Bluetooth® 需要从状态栏访问之外。

使用收藏夹视图

收藏夹视图包括应用程序和到 Web 的链接。某些项目已默认包含在“收藏夹”中，但您也可以自定义列表以包含任何需要的项目。

要访问“收藏夹”中的项目，请按主页按钮  并从列表中选择个项目。使用 5 向导航键或选择屏幕右上角的数字可以转至收藏夹的其它页。



* 提示

您可通过按下掌上电脑前面的**快速按钮**或点击**输入区**中的图标打开各个应用程序。

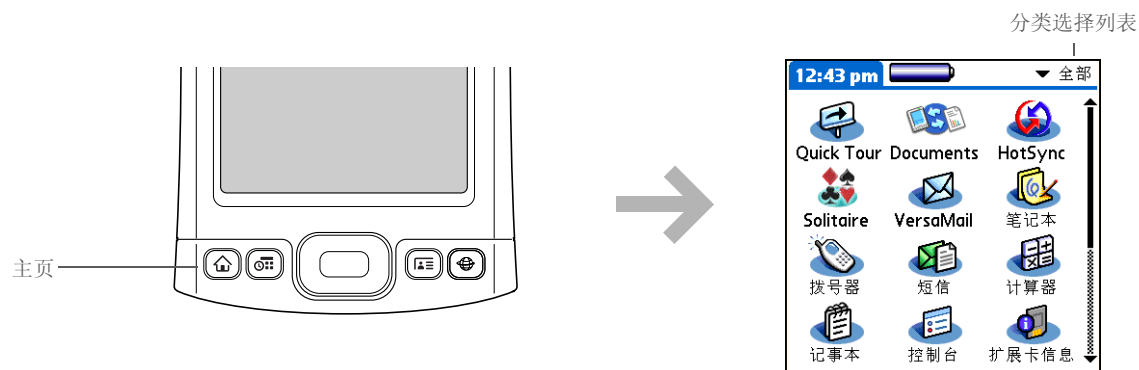
* 提示

按 5 向导航键中间的选择键可以在应用程序分类间滚动。

使用应用程序视图

应用程序视图允许您访问掌上电脑的所有应用程序，除了无线应用程序、Wi-Fi 和蓝牙以外，这三种程序需要从**状态栏**访问并在任何屏幕可用。使用屏幕右上角的分类选择列表可以分类查看应用程序，也可以查看所有应用程序。

要在应用程序视图中访问某个项目，请按两次主页按钮 ，然后再选择某个图标。



切换应用程序

您可以随时在应用程序间切换。只需按下主页图标  并从**收藏夹**或应用程序中选择一个图标，或者按下快速按钮即可切换。您的掌上电脑会自动保存当前应用程序中的工作，然后切换到其它应用程序。

* 提示

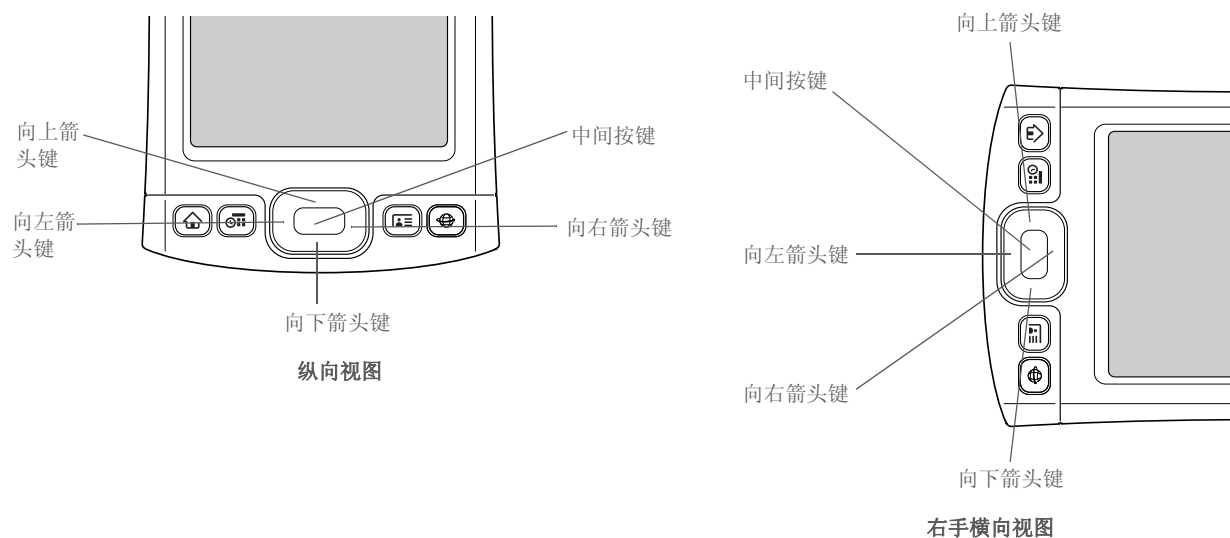
在横向视图中，不仅会改变屏幕方向，而且还会改变 5 向导航键的方向。例如，在右手横向视图中，纵向视图中原本为向上箭头键的按钮在横向视图将变为向右箭头键。

* 提示

掌上电脑中的一些屏幕项目只能通过使用触控笔点击来激活，例如，输入区和状态栏中的图标。

使用 5 向导航键

5 向导航键允许您无需使用触控笔即可单手快速访问信息。根据您查看的屏幕类型以及屏幕上高亮显示的项目，5 向导航键可以执行不同的操作。要使用 5 向导航键，请按向上、向下、向左、向右箭头键或中心按键。



大多数屏幕在默认情况下会高亮显示一个项目 — 如一个按钮，一个列表条目或整个屏幕。高亮显示标识下一操作将对哪个项目有效。使用 5 向导航键将高亮显示从某个项目移动到其它屏幕。

使用 5 向导航键在内部移动

大多数屏幕在默认情况下会高亮显示一个项目 — 如一个按钮，一个列表条目或整个屏幕。高亮显示标识下一操作将对哪个项目有效。在任何屏幕上每次都只能高亮显示一个项目。使用 5 向导航键将高亮显示从某个项目移动到其它屏幕。

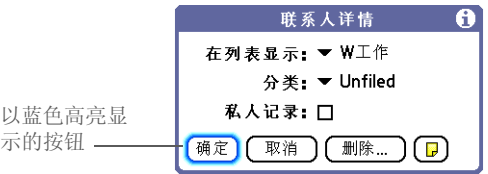
*** 提示**
在高亮显示整个屏幕时，只有顶部和底部边框会出现亮光；而左右边框不会高亮显示。

*** 提示**
掌上电脑中的一些屏幕项目只能通过使用触控笔点击来激活，例如，**输入区**中的图标和日历屏幕左下角的视图图标。

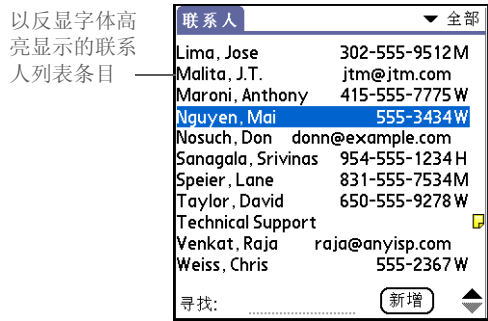
高亮显示有三种形式，根据高亮显示的内容而变化。

注解 各个应用程序可能包含一些特定于应用程序的元素，您也可使用 5 向导航键高亮显示这些元素，例如，联系人中的快速连接图标。

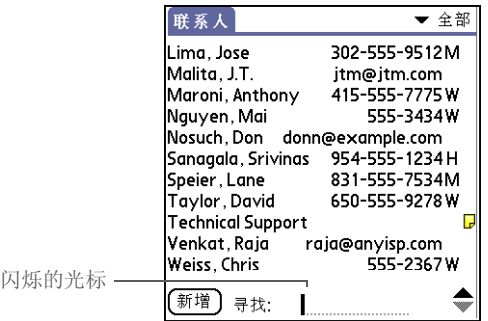
边缘亮光 用户界面中的项目如命令按钮、选择列表和箭头以此方式高亮显示。



反显字体（当文本显示在暗色背景上时） 以此方式高亮显示列表屏幕上的条目、网页或短信中的电话号码、电子邮件地址或 Web 链接。



闪烁的光标 闪烁的光标表示可以在该处输入文本。



* 提示

在“应用程序”视图中，要取消高亮选择条而不进行选择，请滚动至第一个图标（左上角），然后按 **5** 向导航键的向左箭头键，或者使用 **Graffiti® 2 手写系统** 输入退格字符。

在收藏夹视图中移动

向上或向下箭头键

滚动到相应方向的下一个收藏内容。

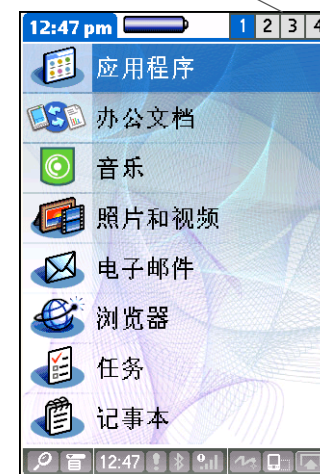
向右或向左箭头键

显示收藏夹的下一页或上一页内容。

中间按键

打开选定项目。

收藏夹页



在应用程序视图中移动

向上或向下箭头键

在应用程序视图中向上或向下滚动。

向右或向左箭头键

滚动到下一个或上一个应用程序分类。

中间按键

插入高亮显示。当出现高亮选择条时：

向上、向下、向右或向左箭头键
滚动到相应方向的下一项。

中间按键 打开选定的项。

分类



在列表屏幕和条目屏幕中移动

在列表屏幕中，使用 5 向导航键在条目间（例如笔记本、记事本、联系人或照片）间选择并移动。在各个条目屏幕（如单张照片或单个电子邮件）中，使用 5 向导航键在屏幕上的项目间移动或移至另一个条目。

5 向导航键在列表屏幕和条目屏幕上的行为因应用程序而异。请以使用 5 向导航键在内部移动的准则作为常规提示；当熟悉每个应用程序后，了解 5 向导航键的特定行为就会变得得心应手了。

在对话框中移动

如果您选择的按钮或选项要求您提供附加信息，则会显示对话框。在对话框中，您可以使用 5 向导航键选择一个按钮，或在复选框和选择列表等项目中进行选择。

向上、向下、向右或向左箭头键

高亮显示对话框（选择列表、复选框、按钮）中相应方向上的下一个项目。

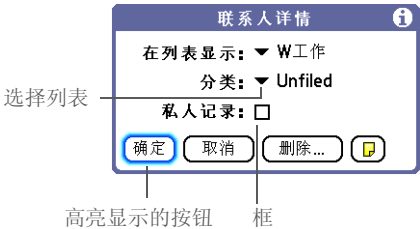
中间按键

- 如果某个复选框高亮显示：选中或取消选中复选框。
- 如果某个选择列表高亮显示：打开选择列表。当选择列表打开时：

向上或向下箭头键 滚动到上一个或下一个条目。

中间按键 选择高亮显示的条目。

- 如果某按钮高亮显示：激活该按钮，然后关闭对话框。



[!]重要事项 请认真阅读对话框内容。如果选择“确定”或“是”，可能会取消某项操作或删除信息。

在选单内移动

在打开选单后，您可以使用 5 向导航键在选单之间移动并选择选单项：

向上或向下箭头键 在当前选单列表内滚动。

向右或向左箭头键 滚动到选单栏上的下一个或上一个选单。

中间按键 选择高亮显示的选单项。



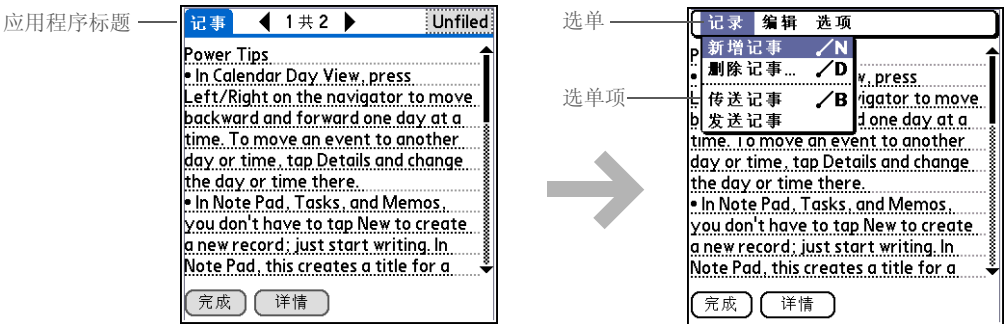
- * 提示
通过点击屏幕左上角的应用程序标题，也可以打开掌上电脑选单。
- * 提示
打开选单后，您可以使用 5 向导航键来选择选单和选单项。

使用选单

选单允许您访问附加功能和设置。其使用方法非常简便，只要掌握了某个应用程序的选单使用方法，便可使用所有其它应用程序的选单。

1 打开应用程序。

2 在状态栏中点击选单 图标。



3 从最左侧选单上选择一个项目，或使用 5 向导航键高亮显示和选择另一个选单，然后选择一个选单项。

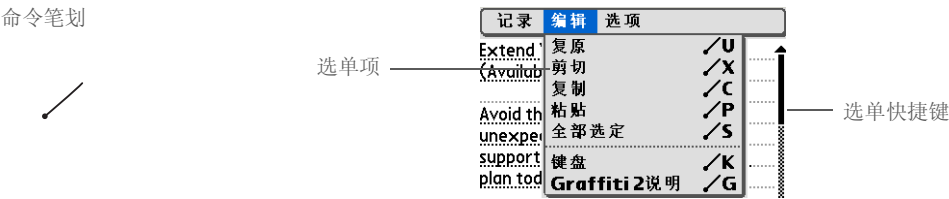
↓ 完成

*** 提示**
命令模式保持活动的时间只有几秒钟，因此请快速书写选单快捷字母或点击命令工具栏上的某个图标。

使用命令笔划

大多数选单项都有一个选单快捷键，类似于计算机上的键盘快捷键。选单快捷键显示在选单项的右侧。

要使用选单快捷键，请先在**输入区**或**全屏**左侧输入 Graffiti® 2 命令笔划，然后再输入快捷字母。例如，要从“编辑”选单中选择“粘贴”，请书写命令笔划，后面跟字母 *p*。您无需打开选单便可使用命令笔划。



注解 书写命令笔划后，屏幕将显示命令工具栏。有关使用命令工具栏的信息，请参见下一节。

使用命令工具栏

命令工具栏会根据活动屏幕显示不同的图标。例如，如果您选定了文本，则图标可能是剪切、复制和粘贴。如果未选定文本，则图标可能是传送、复原和删除。

要使用命令工具栏，请书写命令笔划以显示命令工具栏，然后点击某个图标以选择命令。



* 提示

如果点击“查找”之前已经在应用程序中选择了文本，则所选文本会自动出现在“查找”对话框中。

* 提示

点击“寻找”之前，请先打开一个应用程序，以便在结果列表的顶部显示该应用程序的搜索结果。

* 提示


是否要停止搜索？在搜索过程中随时都可点击“停止”。要继续搜索，请点击“再寻找”。

查找信息

您可以使用“寻找”功能在应用程序（如“媒体”、**SMS**、“联系人”、“文档”或“日历”）中查找任何字词或短语。

“查找”功能可以查找任何以所输入文本开头的单词，并且不区分大小写。例如，搜索“plane”会找到“planet”，但是不会找到“airplane”。搜索“bell”还会找到“Bell”。

1

在状态栏中点击查找 。

2

输入您要查找的文本，然后选择“确定”。



3

选择要查看的文本。

↓ 完成

支持
如果您遇到与掌上电脑有关的问题，请访问
www.palm.com/support。

相关主题

单击以下链接，了解这些相关主题：

掌上电脑

- 熟悉掌上电脑上控件的位置
- 浏览掌上电脑中的内置软件以及 CD 上的附加软件
- 熟悉输入区域和屏幕应用程序控件

输入信息

- 使用 Graffiti 2 字符和快速字词输入信息
- 输入其它应用程序中的联系人信息

共享

- 将信息和应用程序传送至其它 Palm Powered™ 掌上电脑
- 通过使用掌上电脑的蓝牙技术，向其它 Bluetooth® 掌上电脑发送信息和应用程序

隐私

通过启用安全选项，保持信息的隐密性

分类

创建分类并整理您的应用程序和信息

管理信息

- 在掌上电脑中添加和删除应用程序
- 查看应用程序信息

自定义

- 使用照片作为应用程序和收藏夹视图的背景
- 按列表格式显示 “应用程序视图”

维护

保养掌上电脑

常见问题

对掌上电脑及其应用程序使用方面的常见问题解答

在掌上电脑中输入信息

本章内容

[如何在掌上电脑中输入信息？](#)

[使用 Graffiti® 2 手写输入信息](#)

[使用屏幕键盘](#)

[将“联系人”中的信息输入其它应用程序](#)

[编辑信息](#)

[相关主题](#)

无论您是要与女儿的老师安排一次会面，还是要在“联系人”列表中添加新的饭店名称，都必须将该信息输入您的掌上电脑。有几种方法可以执行此操作：

您可能会发现某一种方法在输入少量信息时比较合适，而另一种方法则更合适输入大量信息。请选择适合您的情况的方法。



益处

- 快速输入重要信息
- 选择更适合输入情况的方法

* 提示

掌上电脑屏幕上的闪烁光标表示将显示所输入信息的位置。点击或使用 5 向导航键可将光标移至所需位置。大多数情况下，如果未显示闪烁光标，则无法在该屏幕中输入信息。

如何在掌上电脑中输入信息？

要直接在掌上电脑中输入信息，有多种方法可供您选择。最常用的方法就是使用 **Graffiti 2** 手写或屏幕键盘。以下是某些信息输入方法：

- **Graffiti® 2 手写**
- **屏幕键盘**
- **查找电话**
- **笔记本**
- 附加键盘（单独出售）

 **注解** 您还可以将信息输入到计算机中，然后在**掌上电脑和计算机之间移动并处理信息**。或者您也可以通过**传送**或掌上电脑内置的 **Bluetooth® 无线技术**或 **Wi-Fi 功能**从其它掌上电脑中发送和接收信息。

使用 Graffiti® 2 手写输入信息


您可以使用 **Graffiti 2** 手写在掌上电脑中直接输入信息。**Graffiti 2** 书写方法包含您能够在标准键盘上输入的任何字符。在掌上电脑中输入这些字符的方法与通常书写字母、数字和符号的方法非常类似。其区别只是不使用笔和纸，而是使用触控笔和掌上电脑上的输入区。只需练习几分钟，您便可以学会使用 **Graffiti 2** 手写。

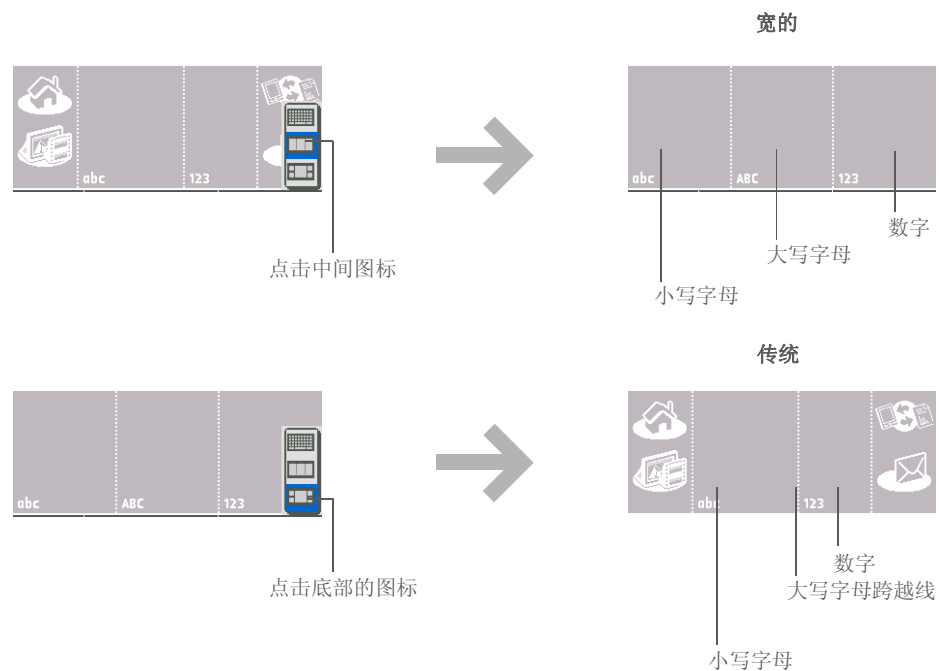
在输入区中手写

您可以在输入区中书写 **Graffiti 2** 字符，或打开全屏幕书写以使用整个屏幕输入字符。

* 提示
点击顶部的图标以打开**屏幕键盘**。

* 提示
您可以选择是否让输入的**Graffiti 2** 笔划在**输入区**中显示为白色字符。

您的掌上电脑有两种不同的输入区布局（经典视图和宽视图），您可以在其中输入 **Graffiti 2** 字符。要打开输入区，请点击并按住状态栏上的输入图标 ，然后选择所需的输入区图标。



在任一种布局中，您可以在所示的选择区域中输入小写字母、大写字母和数字。如果在错误区域书写字符，则不能正确识别，将会显示错误的字符。

使用全屏幕书写

如果启用了全屏幕书写，则您可以在屏幕的任意区域书写。当全屏幕书写被关闭时，您必须在掌上电脑的 **Graffiti 2** 手写板输入区中书写字符笔划，才能识别它们。


您可以在以下区域书写字母或字符：

屏幕左侧 输入分配给 **abc** 输入区的字母或字符。

屏幕右侧 输入分配给 **123** 输入区的数字或字符。

跨越左右侧之间的虚拟分界线的中间屏幕 输入大写字母。

注解 在书写字符后的一小段时间内，快速点击屏幕会被解释为输入句点字符。等待一秒钟再点击按钮或设置光标位置，这样所执行的操作就不会被认为是输入句点字符了。

通过点击状态栏上的全屏幕书写 ，可以打开和关闭全屏幕书写。全屏幕书写打开后，图标将从灰色变为白色。



+ 您知道吗？

Graffiti 2 书写方法会将一句话或一个新条目的首字母自动变成大写。


* 提示

您可以随时查看 **Graffiti 2** 帮助。只需从输入区底部朝掌上电脑屏幕顶部画一笔即可。

了解 Graffiti 2 手写系统

Graffiti 2 手写系统是一套特殊的字母、数字和符号，可方便您直接在屏幕上书写。只需要几分钟的尝试，您便能够掌握 **Graffiti 2** 手写输入方法，同时还可随时获得相关帮助。

1

前往“应用程序”并选择快速教学图标 。

2

选择“使用掌上电脑”，然后选择 **Graffiti 2**。浏览屏幕内容以了解 **Graffiti 2** 手写系统。

↓ 完成

书写 Graffiti 2 字符

1

打开应用程序以输入信息，例如“日历”。

2

点击屏幕上要显示字符的地方。

3

如果选择了触控笔，请将其放在输入区的正确位置；或者如果选择了全屏幕书写，则将触控笔放在屏幕的正确位置。

↘ 续

4

完全按照这些步骤后面附表中的说明书写字符。确保从粗点开始书写每一笔划。

5

在笔划结束时提起触控笔。

↓ 完成

当您从屏幕提起触控笔时，掌上电脑会识别笔划，并在屏幕上的插入点显示该字符。

+ 您知道吗？

由 2 笔组成的 **Graffiti 2** 字符将在书写第二笔后被识别。输完第一笔后尽快输入第二笔，以便正确识别字符。

+ 您知道吗？

书写大写字母的方法与书写小写字母相同。唯一的区别就是它们的书写位置。

* 提示

掌上电脑中包含一些表，显示说明了所有 **Graffiti 2** 字符、快捷方法和命令。
自定义您的掌上电脑，以便您将某一行从屏幕底部拖至顶部并显示这些表。

成功使用 **Graffiti 2** 书写方法的关键

在使用 **Graffiti 2** 书写方法时牢记以下原则：

- 完全按照后面附表中的说明书写字符。不要书写点。点仅用于告诉您在何处开始书写字符。
- 不管是输入区还是全屏幕，**Graffiti 2** 书写区均包括两个部分。左侧是小写字母区，右侧是数字书写区，而中间则是大写字母书写区。
- 请以正常的速度书写，注意不要倾斜书写。
- 平稳地按下。
- 书写较大的字符。

如果您已熟悉了旧款 **Palm Powered™** 掌上电脑中的 **Graffiti** 书写方法，则可以很容易地掌握 **Graffiti 2** 书写方法。它们的字符输入方法完全相同，只有 *i*、*t*、*k* 和数字 **4** 有所不同。这些字母现在已被分为两划，方法与使用笔和纸书写时一样。

另外，在书写句点、逗号或 @ 等常用标点符号时不再需要使用标点切换笔划。只需在输入区的正常位置书写这些符号，您的掌上电脑便可立即识别。

* 提示

您可以[选择其它方法来输入某些 Graffiti 2 字符](#)。选择最适用的方法。

Graffiti 2 字母表

在输入区的左侧书写小写字母，并在中间书写大写字母							
字母	笔划	字母	笔划	字母	笔划	字母	笔划
A	Λ	B	β	C	C	D	d
E	ε	F	ƒ	G	G	H	h
I	i	J	J	K	k	L	L
M	ℳ	N	N	O	O	P	p
Q	q	R	R	S	S	T	†
U	U	V	V	W	W	X	X
Y	y	Z	Z				










Graffiti 2 数字

在输入区右侧书写数字			
数字	笔划	数字	笔划
0		1	
2		3	
4		5	
6		7	
8		9	

Graffiti 2 标点符号

在输入区左侧书写这些符号			
符号	笔划	符号	笔划
句点 .	•	& 号 &	&
逗号 ,	└┐	回车	/
撇号 ,	└┐	At 号 @	@
空格键	—	引号 “	”
问号 ?	1? 2•	Tab 键	└┐
感叹号 !	1! 2•		

*** 提示**
是否遇到与加号或星号相关的问题？先使用标点切换笔划，然后再书写字符。







在输入区右侧书写这些符号			
符号	笔划	符号	笔划
句点 .	•	反斜杠 \ /	
逗号 ,		斜线 / \ /	
腭化符 ?	N	左括号 (
破折号 -		右括号)	
加号 +		等号 =	
星号 *			

*** 提示**
输入重音字符时是否遇到问题？您始终可以打开**屏幕键盘**，点选 **int.**，然后输入您要的字符。

*** 提示**
获得在大多数应用程序中书写任何 **Graffiti 2** 字符的说明。**打开“编辑”菜单**，然后选择“**Graffiti 2 说明**”。

Graffiti 2 重音字符

对于重音字符，请在输入区左侧输入字母，然后在输入区右侧书写重音符。

在输入区右侧书写这些符号			
重音符	笔划	重音符	笔划
锐音符 á		分音符 ä	
抑音符 à		扬抑符 â	
腭化符 ã		顶环符 å	

Graffiti 2 手写板指令

在输入区的左侧或中间书写指令			
指令	笔划	指令	笔划
剪切		粘贴	
复制		复原	

* 提示

如果您输入了标点切换笔划，再次输入即可取消该功能，或者稍等片刻，标点切换功能会自动取消。


+ 您知道吗？

书写两个标点切换笔划会取消新条目或语句首字母的自动大写。

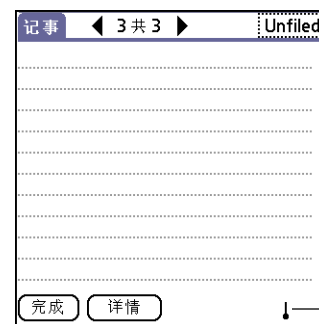
书写 Graffiti 2 符号和其它特殊字符

通过使用标点切换笔划，您可以在输入区的任意一侧书写符号和其它特殊字符。

1

输入标点切换  笔划。

当标点切换处于活动状态时，屏幕右下角会出现一个指示符。



标点 Shift
指示符

2

书写下表中所示的符号或其它特殊字符。

您可以在输入区的任意位置书写符号或特殊字符。

3

输入另一个标点切换笔划，即可完成字符并使其更快速地显示。



完成

一旦标点切换指示符消失，就会显示字符。

Graffiti 2 符号和特殊字符


在输入区任意一侧书写符号

.	,	'	?	!	&	@	\$	~	/	\	"
•	┐	└	¹ ? ₂	¹ ! ₂	&	@	\$	N	/	\	”
;	:	_		()	<	>	[]	{	}
¹ ; ₂	¹ ; ₂	-		()	<	>	[]	{	}
+	-	x	÷	=	#	%	^	`	™	®	©
¹ + ₂	-	¹ x ₂	÷	=	#	%	^	`	™	®	©
‘	’	“	”	§	•	¢	€	¥	£	ı	ı
l	l-	ll	ll	S	•ll	¢	€	¥	£	¹ ı ₂	¹ ı ₂
°	ß	μ	f	Ø							
U	B	M	f	Ø							

书写 Graffiti 2 快速字词

Graffiti 2 包含一些快速字词，能够简化常用信息的输入。例如，如果在 *dts* 后面书写快速字词笔划，则可自动输入当前日期和时间。您还可以[创建自己的快速字词](#)。

1

书写快速字词笔划 。此笔划会显示在插入点处。

**2**

根据下表书写快速字词字符。

您可以在输入区的左侧或中间书写快速字词。

**完成**

快速字词笔划将被替换为该字符所代表的文本。

Graffiti 2 手写板快速字词

在输入区的左侧或中间书写快速字词

条目	快速字词	条目	快速字词
日期戳	ds	时间戳	ts
日期/时间戳	dts	会议	me
早餐	br	午餐	lu
正餐	di		

» 主要术语

条目 在应用程序中输入的一条信息，例如：“联系人”中的联系信息或“日历”中的约会信息。

* 提示

只要屏幕出现一个闪烁的光标，即表示可以输入文字。

使用屏幕键盘


无论要在掌上电脑的哪个应用程序中输入文字、数字或符号，您都可以使用屏幕键盘。

1

打开条目：

- a. **打开应用程序。**
- b. 选择条目或点击“新增”。

2

如果输入区域被隐藏，选择状态栏上的“输入” 将其打开。

3

点击“abc”或“123”打开相应的字母或数字键盘。

➤ 续



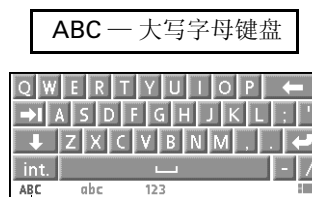
点击打开键盘

* 提示

如果您需要输入大量信息，
可以使用便携式无线键盘附件快速、方便地输入数据。

4

[&] 可选 在四种不同类型的键盘中选择。



点击此处显示大写字母键盘



点击此处显示数字键盘



点击此处显示
国际字母键盘

↓ 完成

将“联系人”中的信息输入其它应用程序

要与“联系人”中的某位人士共进午餐吗？使用“查找电话”可以将其姓名和主要联系信息快速输入您在“日历”中创建的约会。“日历”、“记事本”、“任务”和“支出”中都提供了这种功能。

1

打开条目：

- a. **打开应用程序。**
- b. 选择条目或点击“新增”。
仅限“支出”：点击“详情”，然后点击“相关人员”。

2

通过“查找电话”添加联系人：

- a. 点击要输入联系人信息的位置。
- b. **打开选单。**
- c. 选择“选项”，然后选择“查找电话”。

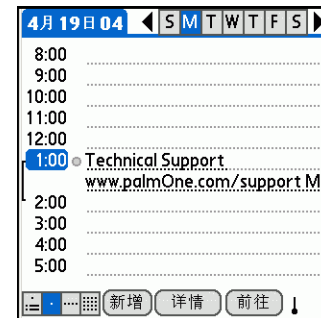
➤ 续

* 提示

您还可以输入联系人姓名的前几个字母，然后打开“查找电话”。将高亮显示与所输入字母相符合的第一个联系人姓名。

续

d. 选择联系人，然后点击“增加”。



3

[&] 可选 要添加其他联系人，请重复步骤 2。

↓ 完成

联系人的名称和电话号码会自动输入。

编辑信息

在掌上电脑上编辑信息类似于在计算机上使用字处理应用程序编辑信息。选择信息，然后应用正确的命令。

选择信息

有多种方法可以选择要编辑或删除的信息。

选择文本

将光标定位在您要选择的文本的前面或后面，然后将光标拖过您要选择的所有文本。

选择单词

双击某个单词便可将其选中。

选择一行

在一行的某处点击三次便可选中该行。这样可以选中该行中的回车符、空格和所有文本。

* 提示

还有更快的方法可以复制和粘贴信息：

- 使用 **Graffiti 2 手写板指令**。
- 使用 **Graffiti 2 命令笔划**和选单快捷键进行剪切、复制或粘贴（/X、/C、/P）。
- 选择文本，书写命令笔划，然后再点击所显示的命令工具栏中的剪切或复制图标。

复制和粘贴信息

在掌上电脑上复制和粘贴信息类似于在计算机上使用字处理应用程序编辑信息。

1	选择信息以进行复制。
2	复制信息： a. 打开选单。 b. 选择“编辑”，然后选择“复制”。
3	点击要粘贴信息的位置。
4	选择“编辑”，然后选择“粘贴”。 ↓ 完成

*** 提示**

使用 **Graffiti 2 书写方法** 删除信息。选择信息，然后在输入区中从右至左画一条线。

删除信息

使用“剪切”命令删除整个或部分条目。

1

选择信息以进行删除。

2

删除信息：

a. **打开选单**。

b. 选择“编辑”，然后选择“剪切”。

↓ 完成

支持

如果您遇到与设置或掌上电脑上的其它任何内容有关的问题，请访问 www.palm.com/support。

相关主题

单击以下链接，了解这些相关主题：

在内部移动

- 打开应用程序
- 使用选单

共享

将信息传送或发送到另一部 Palm Powered 掌上电脑

自定义

- 选择其它方法来输入某些 Graffiti 2 字符
- 创建自己的 Graffiti 2 快速字词

常见问题

信息输入的常见问题解答

在掌上电脑与计算机之间移动信息

本章内容

[为什么要同步信息？](#)

[使用电缆或红外线端口执行同步](#)

[使用无线技术执行同步](#)

[通过连接至网络上的计算机执行同步](#)

[自定义同步设置](#)

[在掌上电脑中安装应用程序](#)

[使用计算机输入信息](#)

[从其它应用程序中导入信息](#)

[通过 CD 安装附加软件](#)

[删除应用程序](#)

[相关主题](#)

如果您经常在掌上电脑与计算机之间进行同步，您就会发现用于移动、更新和备份掌上电脑上大量信息的同步功能是一项多么强大的工具。

同步的意思很简单，就是将一方（您的掌上电脑或计算机）输入或更新的信息自动更新到另一方。这样您就无须重复输入信息。



益处

- 在计算机和掌上电脑中快速输入和更新信息
- 安装应用程序
- 保护您的信息
- 从您的桌面计算机发送照片和视频到掌上电脑

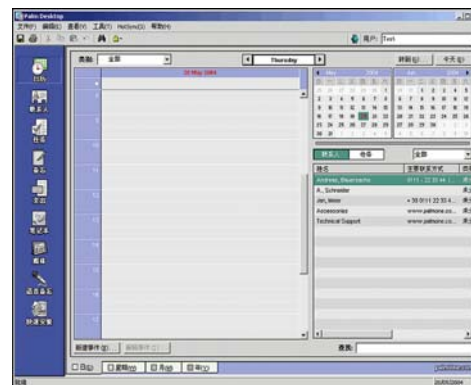
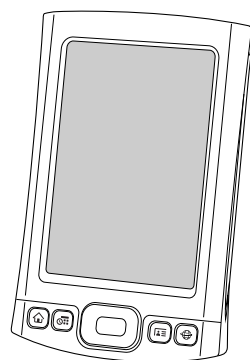
* 提示

同步来自计算机的 **Microsoft Word、PowerPoint 或 Excel** 文件并在掌上电脑的**文档**应用程序中打开，然后方便地查看和编辑这些文件。

为什么要同步信息？

在计算机和掌上电脑中快速输入和更新信息。同步可以同时更新掌上电脑以及计算机上的 **Palm® Desktop 软件** 中的信息。例如，您可以在计算机上快速输入联系人列表，然后将其发送到掌上电脑而不是重新输入信息。

注解 在 CD 安装期间，您可以选择**使掌上电脑与计算机上的 Microsoft Outlook 同步**。



安装应用程序。 只需要单击几次，就可以使用 **Palm® 快速安装** 在掌上电脑的某些应用程序中添加文件，或者安装附加软件。

保护您的信息。 没有什么比丢失重要信息更糟的了。同步信息，即可创建一个备份副本。如果掌上电脑或计算机出现什么问题，信息也不会丢失；点击一次即可在两端恢复。

[!]重要事项 确保一天至少同步一次信息，以便始终保存重要信息的最新备份副本。

[!] 开始之前

完成以下任务：

- 执行初始掌上电脑设置。
- 从 CD 安装 **Palm® Desktop** 软件和附加软件。

» 主要术语

处理通道 用于在计算机的应用程序与掌上电脑的相同应用程序之间建立链接的同步软件。

***** 提示

通过使用掌上电脑的内置 **Wi-Fi** 和 **Bluetooth®** 无线技术，您能够以**无线方式使掌上电脑与计算机同步**。

哪些信息会被同步？

如果您从软件安装 CD 安装 Palm Desktop 软件，则会在计算机上为以下应用程序安装一个处理通道。



在进行同步时，处理通道让您能够在掌上电脑的应用程序和 Palm Desktop 软件上对应的应用程序之间传送信息：

在 CD 安装期间，您可以使掌上电脑与计算机上的 Microsoft Outlook 同步。如果您选择与 Outlook 同步，则“联系人”、“日历”、“任务”和“记事本”中的信息将与 Outlook 的相同应用程序中的信息保持同步（“记事本”在 Outlook 中称为“便笺”）。“支出”、“笔记本”和“媒体”中的信息仍会与 Palm Desktop 软件中的相应信息同步。如果在初始安装期间未执行此操作，也可以随时插入 CD 以选择与 Outlook 同步。

注解 您也可以将 VersaMail® 应用程序设置为与 Outlook 同步。

您可以将一部以上的掌上电脑与计算机同步。例如，家庭各成员可以将各自的掌上电脑与同一份 Palm Desktop 软件同步，或部分成员与 Palm Desktop 软件同步，其他的则与 Outlook 同步。只需确保每台掌上电脑都有自己的用户名；桌面软件在同步时能够读取用户名并识别掌上电脑。使用相同的用户名可能造成信息丢失。

» 主要术语

HotSync® 是允许您将掌上电脑中的信息与计算机上的信息同步的一项技术。

* 提示

如果在同步时显示“选择用户”对话框，请选择要同步信息的用户名，然后单击“确定”。

* 提示

如果需要有关同步的帮助，请参见[我无法使掌上电脑与计算机同步](#)。


如何同步

您可以按照以下方法使掌上电脑与计算机同步：

- 以无线方式使用掌上电脑上的 **Wi-Fi®** 或 **Bluetooth®** 无线技术
- 使用掌上电脑与计算机之间连接的同步电缆
- 使用掌上电脑的**红外线 (IR)** 端口
- 使用网络中的其它[计算机与同一网络中的计算机同步](#)
- 使用电话或调制解调器拨入公司网络（电话和调制解调器需单独购买）

[!]重要事项 初次执行同步操作时，您必须使用同步电缆或掌上电脑的红外线端口。如果您在初始设置期间按照说明执行了同步操作，则已符合此要求。

要执行同步操作，HotSync® 管理器必须处于活动状态。HotSync 管理器在您安装 **Palm® Desktop 软件** 时即已安装，如果您尚未安装 Palm Desktop 软件，则计算机上不会安装 HotSync 管理器。

在计算机上，如果屏幕右下角出现了该程序的图标 ，则表示 HotSync 管理器已处于活动状态。如果未显示该图标，请单击“开始”并选择“程序”，然后打开该程序。导航到 Palm 文件夹，并选择“HotSync 管理器”。

在计算机上，Palm Desktop 软件包括可用于将照片和视频传送到掌上电脑的 Palm® 媒体，以及在掌上电脑上安装用于同步的应用程序（PRC 或 PDB）的 Palm “快速安装”。

在通过同步将文件传送至掌上电脑时，该文件（例如视频文件）可能会被转换为最适合（优化）掌上电脑的格式。

每种方法适用的情况？

将信息移动至掌上电脑的方法取决于信息的类型。下面提供了移动常见类型信息可使用的方法。



联系人、日历、任务、记事本、笔记本中的信息 使用 **Palm Desktop** 或 **Outlook** 在计算机中输入信息。然后在同步时将计算机中的新建或更新信息传送到掌上电脑。



应用程序（PRC 或 PDB 文件） 使用 **Palm Desktop** 中的“快速安装”，然后执行同步以将应用程序安装到您的掌上电脑上。

+ 您知道吗?

在使用桌面“媒体”应用程序传送照片和视频时，文件可能会被转换为适合在掌上电脑上查看的格式。



Word 文档、Excel 电子表格和 PowerPoint 演示文稿 使用计算机中的 Documents To Go® 应用程序或 Palm Desktop 软件中的“文档”应用程序。执行同步操作以将文件从计算机传送到掌上电脑。



照片和视频 使用 Palm Desktop 中的桌面“媒体”应用程序。执行同步操作以将文件从计算机传送到掌上电脑。



音乐 (MP3) 文件 使用 音乐桌面应用程序 将文件传送到掌上电脑或掌上电脑扩展卡上的音频文件夹。

[!] 开始之前

要执行同步操作，**HotSync** 管理器必须处于活动状态。

- **HotSync** 管理器在您安装 **Palm Desktop** 软件时即已安装，如果您尚未安装，则计算机上不会安装 **HotSync** 管理器。
- 在计算机上，如果屏幕右下角出现了该程序的图标，则表示 **HotSync** 管理器已处于活动状态。如果未显示该图标，请单击“开始”并选择“程序”，然后打开该程序。导航到 **Palm** 文件夹，并选择“**HotSync** 管理器”。

使用电缆或红外线端口执行同步

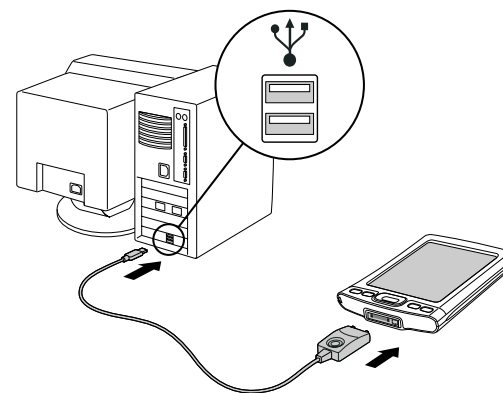
您可以使用电缆、红外线端口、**Wi-Fi** 或蓝牙无线技术或调制解调器执行同步。

使用电缆执行同步

1

将 **USB** 同步电缆连接至计算机的 **USB** 端口，然后将另一端插入掌上电脑。

▼ 续



* 提示

如果需要有关同步的帮助，请参见[我无法使掌上电脑与计算机同步](#)。

* 提示

如果在同步时显示“选择用户”对话框，请选择要同步信息的用户名，然后单击“确定”。

* 提示

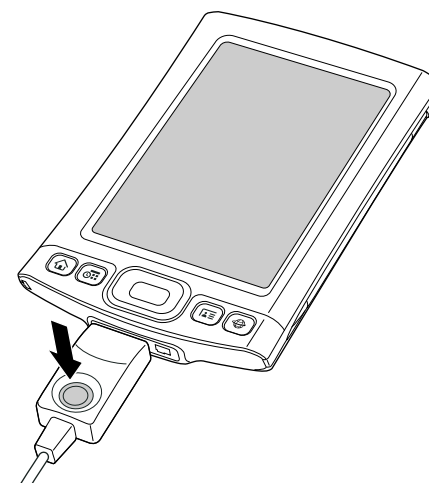
如果在同步期间出现过任何问题，计算机屏幕上将出现一则消息，询问您是否要查看记录。查看 **HotSync®** 记录，了解哪些应用程序已成功同步以及在同步期间是否出现过任何问题。前往掌上电脑的“应用程序”，选择 **HotSync**，然后选择“记录”；或者单击计算机上的 **HotSync** 管理器图标，然后单击“查看记录”。

2

使掌上电脑与计算机同步：

- a. 按下 **USB** 同步电缆上的同步按钮。
- b. 同步完成时，掌上电脑屏幕顶部会出现一则消息，这时您可以断开掌上电脑和连接器的连接。

↓ 完成



[!] 开始之前

您的计算机必须完成以下设置：

- 必须具有启用 IR 功能的端口和驱动程序，或者已连接一个 IR 设备。查看计算机的文档，了解它是否支持 IR 通信。
- HotSync 管理器必须处于活动状态。在计算机上，如果屏幕右下角出现了该程序的图标，则表示 HotSync 管理器已处于活动状态。

+ 您知道吗？


您也可以使用启用了蓝牙无线技术的 IR 手机来执行同步。

使用 IR 端口执行同步

使用掌上电脑的红外线端口执行同步时，不需要使用电缆。当您携带一台支持 IR 功能的笔记本电脑外出时，这特别有用。

1

准备计算机进行 IR 同步操作：

- a. 单击屏幕右下角任务栏中的 HotSync 管理器图标 。
- b. 确保已选择“红外线”。

➤ 续

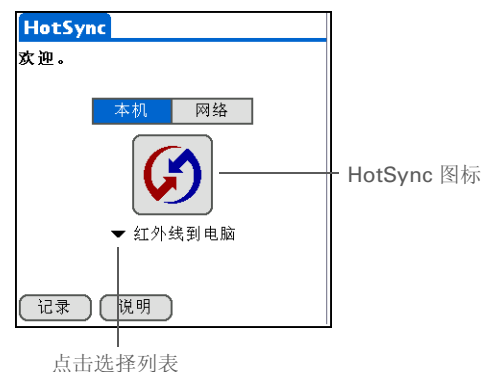
* 提示

即使计算机已设置为 IR 同步，您仍可以继续使用同步电缆。如果您在计算机上选择“红外线”之后断开电缆连接，请确保首先单击 HotSync 管理器图标并选择“本地 USB”，然后再重新连接电缆。

2

使掌上电脑与计算机同步。

- 前往“应用程序”并选择 HotSync .
- 点击“本机”。
- 点击 HotSync 图标下面的选择列表，选择“红外线到电脑”。
- 将掌上电脑的红外线端口放置在离计算机红外线端口数英寸的位置。
- 点击掌上电脑的 HotSync 图标 .



↓ 完成

同步操作完成时，掌上电脑屏幕顶部将显示一则消息。请耐心等待，同步过程可能需要几分钟时间。

[!] 开始之前

您需要执行以下操作：


- 您必须设置一个 **Wi-Fi 网络连接**。
- 您必须打开掌上电脑上的 **Wi-Fi** 应用程序并连接至 **Wi-Fi** 网络。
- 如果您的计算机在您公司的 **Internet** 防火墙后面，则可能需要设置虚拟专用网络 (VPN)。请向系统管理员查询，以获得相关信息。

使用无线技术执行同步

Wi-Fi 和 **蓝牙** 无线技术提供了无需电缆即可连接至计算机的简便方法。

使用 **Wi-Fi** 无线技术执行同步

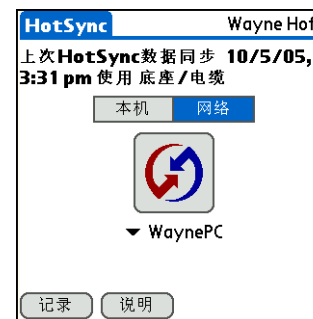
1

前往“**应用程序**”并选择 HotSync .

2

选择“**网络**”。

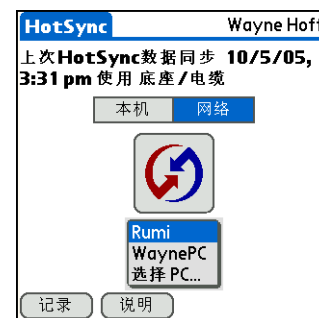
➤ 续



3

点击“服务”选择列表并选择您的 PC。如果已使用电缆与计算机同步，您 PC 将被列出。

如果没有列出您的 PC，请选择“选择 PC”并按照“网络 HotSync 设置”向导中的说明添加您的 PC。



4

点击掌上电脑上的“HotSync”图标 , 使掌上电脑与计算机同步。至此您已完成了此过程。

如果您的掌上电脑没有与计算机同步，请转至步骤 5。

➤ 续

* 提示

如果您的 Wi-Fi 网络不可用，您仍可以使用蓝牙无线技术进行无线同步。

+ 您知道吗？

如果您使用的是 Microsoft Exchange ActiveSync，您的电子邮件和日历信息将直接与公司的 Exchange 服务器的信息同步。

+ 您知道吗？

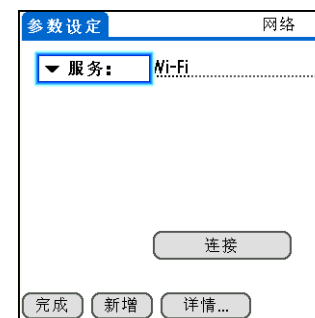
在 Wi-Fi 同步期间，您可以更改运行的处理通道，方法是：打开选单，从“选项”选单中选择“处理通道设定”，然后选中或取消选中处理通道框。

5

在掌上电脑上，确保将网络服务框设置为 Wi-Fi。


如果您的网络服务没有设为 Wi-Fi，则将网络服务更改为 Wi-Fi：

- 从 HotSync 屏幕打开选单。
- 在“选项”选单上选择“网络设置”。
- 从“服务”选择列表中选择 Wi-Fi，然后选择“完成”。




6

在计算机上，设置 HotSync 管理器以便进行网络同步：

- 单击计算机屏幕右下角任务栏中的 HotSync 管理器图标 .
- 选择“网络”。

7

点击掌上电脑上的“HotSync”图标 ，使掌上电脑与计算机同步。

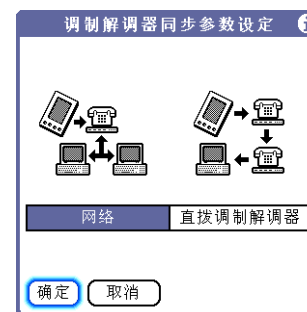
如果您的掌上电脑没有与计算机同步，请转至步骤 8。

▼ 续

8

在掌上电脑上，设置调制解调器同步参数设定：

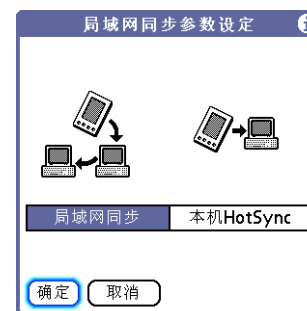
- 打开选单。
- 在“选项”选单中选择“调制解调器同步参数设定”，然后选择“网络”。
- 选择“确定”。




9

设置局域网同步参数设定：

- 打开选单。
- 在“选项”选单中选择“局域网同步参数设定”，然后选择“局域网同步”。
- 选择“确定”。



10

点击掌上电脑上的“HotSync”图标 ，使掌上电脑与计算机同步。

如果仍不能将掌上电脑与计算机同步，请联系您的 Wi-Fi 系统管理员以获得帮助。您还可以访问以下支持网站：www.palm.com/support。


↓ 完成

[!] 开始之前

您的计算机必须完成以下设置：

- 必须在计算机上安装蓝牙天线和软件。
- **HotSync** 管理器必须处于活动状态。在计算机上，如果屏幕右下角出现了该程序的图标，则表示 **HotSync** 管理器已处于活动状态。

设置连接以执行 **Bluetooth®** 同步**1**

点击状态栏中的蓝牙控件图标 。

2

打开“PC 设定”向导：

- 选择“控制台”。
- 选择“设定设备”。
- 选择“PC 设定”。
- 选择“蓝牙 HotSync 数据同步”，然后选择“下一步”。



➤ 续

* 提示

要按照屏幕指示的步骤 2 打开计算机上的 HotSync® 管理器（请参阅本页的步骤 4b），请单击计算机屏幕右下角任务栏中的 HotSync 管理器图标。

* 提示

请记住，蓝牙设备之间的距离通常必须在 30 英尺以内才能正常通信。

3

选择一台计算机，然后选择“确定”。


屏幕将显示  “发现”图标，提示正处于发现过程中。

如果您的计算机未显示在搜索结果中，请选择“再寻找”以再次搜索。



4

设定连接以执行无线同步：

- 按照屏幕指示执行步骤 1 至 3，并在完成每个步骤后选择“下一步”。
- 在步骤 4 中选择“启动 HotSync 数据同步”。
- 单击 HotSync  图标以执行无线同步。



完成

现在，您便可以轻松与计算机实现无线同步。


[!] 开始之前

您必须在掌上电脑上创建蓝牙连接并且必须在计算机上完成以下操作：

- 必须在计算机上安装蓝牙天线和软件。
- HotSync 管理器必须在计算机上处于活动状态。在计算机上，如果屏幕右下角出现了该程序的图标，则表示 HotSync 管理器已处于活动状态。

使用蓝牙无线技术执行同步

1

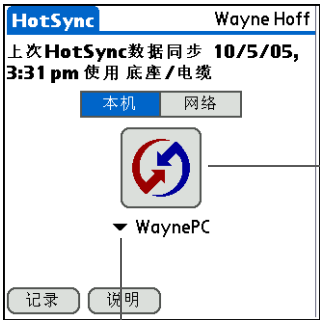
前往“应用程序”并选择 HotSync 。

2

设置蓝牙同步：

a. 选择“本机”。


b. 点击 HotSync 图标下面的选择列表并选择某个蓝牙连接。




HotSync 图标

点击选择列表

3

点击掌上电脑的 HotSync 图标 。

 完成

同步操作完成时，掌上电脑屏幕顶部将显示一则消息。请耐心等待，同步过程可能需要几分钟时间。

[!] 开始之前

您必须完成以下设置，才能通过网络执行同步：

- 您的计算机必须已安装 TCP/IP。
- 您的公司网络系统和远程访问服务器必须支持 TCP/IP。
- 您必须具有远程访问帐户。

请向系统管理员寻求帮助。

要通过拨号至网络来执行同步，您还必须有一部可用作网络拨号调制解调器的手机（单独出售），或者有一个可连接的调制解调器附件（单独出售）。

*** 提示**


单击“TCP/IP 设置”以显示计算机的主要设置。在掌上电脑中，通过以下方法检查这些设置是否正确：在“应用程序视图”上选择 HotSync 图标，然后从“选项”选单中选择“主 PC 机设定”。如果设置不符，请重新启动计算机并使用电缆或红外线端口将掌上电脑与计算机执行同步，然后再通过拨号至网络以执行同步。

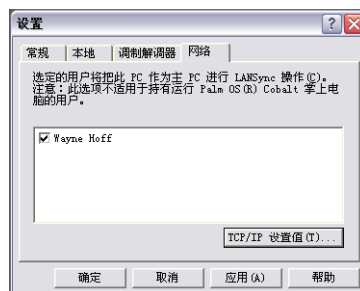
通过拨号至网络执行同步

[!] **重要事项** 初次执行同步时，您必须使用电缆或红外线通信。在此之后，即可通过网络执行同步。

1

准备计算机进行网络同步操作：

- 打开计算机。
- 单击屏幕右下角任务栏中的 HotSync 管理器图标 ，然后单击“网络”。
- 再次单击 HotSync 管理器图标，然后选择“设置”。
- 单击“网络”选项卡，确保您的用户名旁边有选中标记。如果没有选中标记，请选中您的用户名旁边的复选框。



- 单击“确定”。

使用电缆或 IR 端口将掌上电脑与计算机同步。


➤ 续

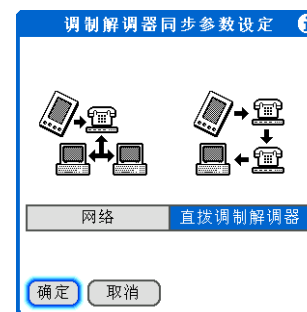
* 提示

如果您尚未设置服务，请使用“网络参数设定”设置服务。请向系统管理员查询以获得网络服务信息。

2

准备掌上电脑进行网络同步操作：

- 前往“应用程序”并选择 HotSync .
- 打开选单。
- 在“选项”选单中选择“调制解调器同步参数设定”。
- 选择“直拨调制解调器”，然后选择“确定”。

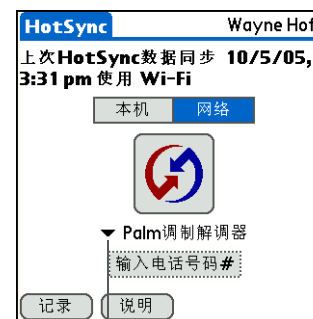


3

选择一项服务：

- 点击“网络”。
- 点击“服务”选择列表，然后选择用于连接至公司网络的服务。如果您不知道应该使用哪种服务，请向系统管理员查询。

➤ 续



点击“服务”选择列

+ 您知道吗?

同步过程仅包含具有**处理通道**的应用程序。其它应用程序不包含在内，即使它们出现在“处理通道设定”屏幕上，并且其名称旁边带有复选标记。

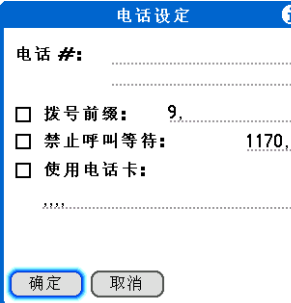
* 提示

您可以取消选择一些应用程序，例如在同步操作期间包含较少数量的应用程序，从而加快同步操作的速度。要对**哪些信息会被同步?**中介绍的预设应用程序进行同步，请跳过步骤 4。

4

输入电话号码：

- 点击“输入电话号码”框。
- 输入电话号码和拨号参数设定。
- 选择“确定”。



电话设定

电话 #：

☐ 拨号前缀： 9

☐ 禁止呼叫等待： 1170

☐ 使用电话卡：

确定 取消

5

[&] 可选 选择在同步操作期间包含哪些应用程序：

- 打开选单。
- 选择“选项”，然后选择“处理通道设定”。
- 取消选中在调制解调器 HotSync 数据同步操作期间不想同步的文件和应用程序。
- 选择“确定”。



处理通道设定

选择调制解调器 HotSync 数据同步期间执行的处理通道。

☒ Quick Tour

☒ Address

☒ Air SAM

☒ Air SAMPrv


☒ Bgnd Service

☒ Date Book

☒ Documents

确定 取消

6

点击 HotSync 图标 ，使掌上电脑与计算机同步。

↓ 完成

[!] 开始之前

除了**网络同步的一般要求**外，您还必须满足以下要求，才能通过连接网络上的计算机以执行同步：

- 要使用掌上电脑的红外线端口进行连接，您连接的计算机必须与红外线兼容。
- 您要连接的计算机必须具有与掌上电脑兼容的 **Palm Desktop** 软件版本。
- 您要同步的计算机（您自己的计算机）必须已开机。

通过连接至网络上的计算机执行同步

1

准备计算机进行网络同步操作：

- a. 打开计算机。
- b. 单击屏幕右下角任务栏中的 **HotSync** 管理器图标 .
- c. 选择“网络”。

注解 在您连接的计算机以及要与掌上电脑同步的计算机上，都必须选择“网络”。

➤ 续

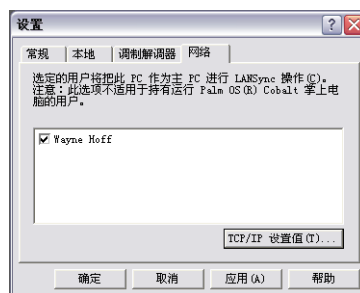
* 提示

单击“TCP/IP 设置”以显示计算机的主要设置。在掌上电脑中，通过以下方法检查这些设置是否正确：在“应用程序视图”上选择 HotSync 图标，然后从“选项”选单中选择“主 PC 机设定”。如果设置不符，请重新启动计算机并使用电缆或 IR 端口执行同步，然后再通过连接至网络上的计算机以执行同步。

2

只在您要同步的计算机（您自己的计算机）上执行以下操作：

- a. 从“HotSync 管理器”选单中选择“设置”。
- b. 单击“网络”选项卡，确保您的用户名旁边有选中标记。如果没有选中标记，请选中您的用户名旁边的复选框。




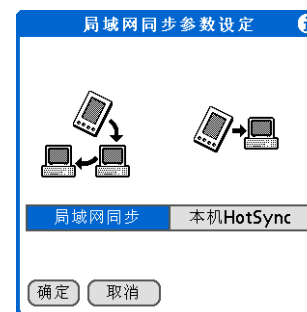
- c. 单击“确定”。
- d. 点击掌上电脑中的 HotSync 图标 , 在掌上电脑中记录计算机的网络信息。此次同步操作必须使用电缆或 IR 端口。

➤ 续

3

准备掌上电脑进行网络同步操作：

- a. 前往“应用程序”并选择 HotSync .
- b. 打开选单。
- c. 选择“选项”，然后选择“局域网同步参数设定”。
- d. 选择“局域网同步”，然后选择“确定”。



4

通过网络执行同步：

- a. 在“HotSync”屏幕上选择“本机”。
- b. 点击 HotSync 图标 ，使掌上电脑与计算机同步。

↓ 完成

自定义同步设置

您可以设置以下同步选项：


- 选择在掌上电脑中启动同步操作时计算机如何响应
- 选择在同步期间如何更新应用程序信息

选择计算机如何响应同步请求

在掌上电脑中启动同步操作时，您必须运行 **HotSync** 管理器才能使计算机作出响应。您可以选择是否始终自动运行 **HotSync** 管理器，或者选择是否必须执行某种操作才能启动 **HotSync** 管理器。

1

打开同步选项屏幕：

- a. 单击屏幕右下角任务栏中的 **HotSync** 管理器图标 。
- b. 选择 “设置”。

➤ 续

* 提示

如果您并不确定需要什么选项，请使用默认设置“始终可用”。

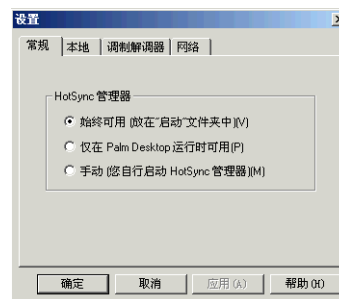
* 提示

如果您选择“手动”，则必须关闭始终默认打开的 HotSync 管理器。单击屏幕右下角任务栏中的 HotSync 管理器图标，然后单击“退出”。要在需要同步时启动 HotSync 管理器，请单击“开始”，然后选择“程序”。导航到 Palm 程序组，并选择“HotSync 管理器”。

请注意，如果打开 HotSync 管理器，它将始终保持打开状态，直至您关闭计算机。

2

选择在掌上电脑中启动同步操作时计算机如何响应：



始终可用 每次在掌上电脑中启动同步操作时，HotSync 管理器都会自动运行。

仅在 Palm Desktop 软件运行时可用 您必须打开 Palm Desktop 软件才能运行 HotSync 管理器。

手动 每次需要计算机对同步请求作出响应时，都必须手动打开 HotSync 管理器。

3

单击“确定”。

↓ 完成

» 主要术语

处理通道 用于在计算机的应用程序与掌上电脑的相同应用程序之间传输信息的同步软件。

* 提示


有关在使掌上电脑与 Outlook 同步时选择是否更新应用程序信息的信息，请参见联机 Outlook 同步帮助。在屏幕右下角的任务栏中单击 HotSync 管理器图标，选择“自定义”，然后从列表中查看正与 Outlook 同步的应用程序。

选择是否更新应用程序信息

默认情况下，如果某一处（您的掌上电脑或计算机）的应用程序信息被更新，则会在另一处同时更新。但是对于包含在同步过程中的应用程序，您可以选择在某一处更新的信息是否在下次同步时在另一处同样更新。

1

选择要自定义的应用程序：

- a. 单击屏幕右下角任务栏中的 HotSync 管理器图标 .
- b. 选择“自定义”。
- c. 在屏幕顶部的下拉列表中选择适当的用户名。
- d. 选择需要的应用程序，然后单击“更改”。

▼ 续

* 提示

通常应该为所有应用程序保持使用默认设置（同步文件）。只有在您有特殊原因需要单向发送更新时，才应选择一个覆写选项。如果您从不使用某个应用程序，请选择“不进行同步”。

2

选择在下次同步期间如何更新信息：



同步文件 同步期间，在某一处（您的掌上电脑或计算机）更改的信息将在另一处得到更新。

Desktop 覆写掌上电脑 同步期间，在计算机上更改的信息将在掌上电脑中得到更新。如果已在掌上电脑中更改了信息，它将被来自计算机的信息所替换，并且会失去在掌上电脑中所作的更改。

掌上电脑覆写 Desktop 同步期间，在掌上电脑中更改的信息将在计算机上得到更新。如果已在计算机上更改信息，它将被来自掌上电脑的信息所替换，并且会失去在计算机上所作的更改。

不进行同步 不执行同步，因此在掌上电脑或计算机上所作的更改不会在另一处得到更新。

➤ 续

3

要一直使用您选择的选项，请选中“设为默认值”复选框。如果您不选择此框，则您选择的选项仅适用于下一次同步。之后将按照默认设置（同步文件）对信息进行更新。

4

单击“确定”，然后单击“完成”。

↓ 完成

+ 您知道吗？

您可以将多个应用程序移动至“快速安装”窗口，以便在下次同步时进行安装。

在掌上电脑中安装应用程序

使用“快速安装”可以在掌上电脑中安装应用程序。

使用快速安装

1

打开 **Palm Desktop** 软件并单击快速安装图标。

2

复制应用程序：

- a. 您可以在右上角的“用户”下拉列表框中选择用户名，以便选择要接收项目的掌上电脑。
- b. 将应用程序拖放至“快速安装”窗口。您所选择的窗口将确定应用程序是安装在掌上电脑上还是扩展卡（如果有）上。

**3**

通过同步在掌上电脑中安装文件。

↓ 完成

使用计算机输入信息

是否有很多信息要输入到掌上电脑中？您可以选择在计算机上的 **Palm Desktop** 软件或 **Microsoft Outlook** 中输入。在**将掌上电脑与计算机同步时**，在计算机中输入的信息将更新掌上电脑中的信息。

注解 如果您选择**将掌上电脑与 Microsoft Outlook 同步**，掌上电脑中的“联系人”、“日历”、“任务”和“记事本”中的信息将与 **Outlook** 中的信息同步。掌上电脑上的其它信息（如照片和笔记）将与 **Palm Desktop** 软件中的信息同步。

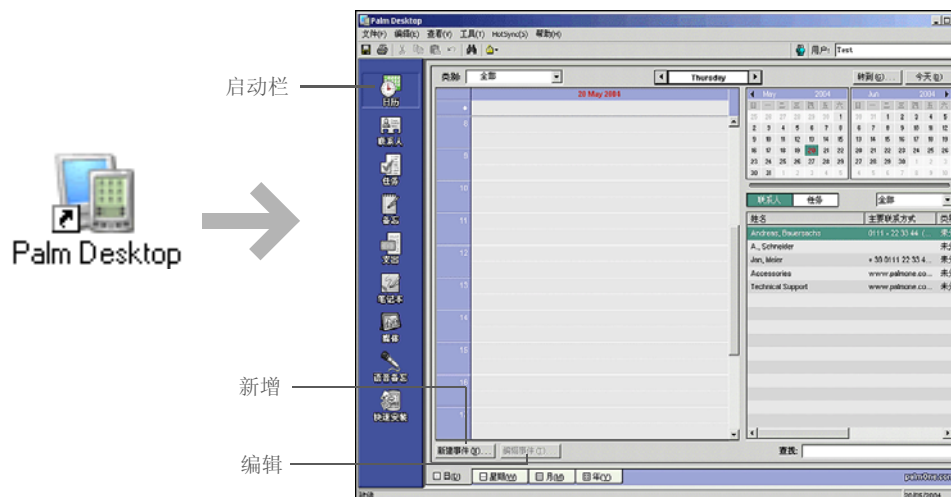
* 提示

Palm Desktop 联机帮助提供了许多关于如何使用 **Palm Desktop** 软件的信息。打开“帮助”选单，然后选择“**Palm Desktop 帮助**”。

1

在 **Palm Desktop** 软件中打开应用程序：

- 双击计算机桌面上的 **Palm Desktop** 图标。
- 单击启动栏中的图标以打开应用程序。



➤ 续

2

执行以下操作之一：

- 在屏幕左下角中单击“新增”，创建新的条目。
- 单击某个现有的条目，然后在屏幕左下角中单击“编辑”。

3

输入信息，然后单击“确定”，

4

使掌上电脑与计算机同步。

↓ 完成

*** 提示**

Palm Desktop 帮助提供了许多关于从其它应用程序中导入的信息，包括逐步指示。打开 **Palm Desktop** 软件中的“帮助”选单，然后选择“**Palm Desktop 帮助**”以了解更多信息。

从其它应用程序中导入信息

是否需要将计算机上的电子表格或数据库中的信息传输到掌上电脑中？不用浪费时间重新键入，只需将信息导入 **Palm Desktop** 软件即可。

Palm Desktop 软件可以导入以下类型的文件：

日历 vCal/iCal (VCS/ICS) 和日历存档文件 (DBA)

联系人 vCard (VCF)、联系人存档文件 (ABA)

记事本 记事存档文件 (MPA)、文本 (TXT)

任务 任务存档文件 (TDA)

1

将文件以一种可用格式保存到计算机上。

2

将文件导入 **Palm Desktop** 软件：

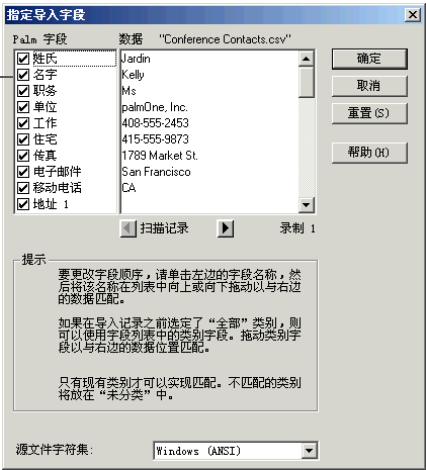
- a. 双击计算机桌面上的 **Palm Desktop** 图标。
- b. 在启动栏中单击您要将信息导入其中的应用程序所对应的图标。

➤ 续

续

- c. 单击“文件”，然后单击“导入”。
- d. 按照屏幕上的指示将文件中的字段映射到 Palm Desktop 软件中的字段，然后导入文件。

导入的
字段



3

使掌上电脑与计算机同步。

↓ 完成

通过 CD 安装附加软件

您的掌上电脑附带了许多应用程序，这些程序均已安装并随时可用。掌上电脑还附带了 **CD**，其中包含其它许多应用程序，使您的掌上电脑更有用处且更有乐趣。您可以随时安装这些应用程序。

1

将 **CD** 插入计算机。

2

在“查找您的设备”屏幕中单击“添加软件至设备”。

3

按照屏幕上的指示，安装您需要的应用程序。

4

使掌上电脑与计算机同步。

↓ 完成

检查空间和版本号

安装文件或应用程序之前，切记确保自己有足够的空间。您可能还需要检查掌上电脑或扩展卡上的应用程序版本号，以确定是否有必要进行升级。

1

打开“信息”对话框：

- a. 前往“应用程序”。
- b. 打开选单。
- c. 在“应用”选单中选择“信息”。

2

查看空间信息和版本号：

- a. 点击“设备”选择列表，然后选择以下一个选项：

设备 获取掌上电脑中存储的应用程序的相关信息。

扩展卡名称 获取扩展卡中存储的应用程序的相关信息。

➤ 续

选择列表

信息

设备：▼ 设备

空闲空间：23.2M 共 29.7M

电话3K

短信3K

记事本6K

联系人48K

连接5K

媒体2K

任务4K

完成

版本

大小

记录

续

b. 点击以下一个选项，然后选择“完成”：

版本 显示掌上电脑的所有应用程序版本号以及操作系统版本号。

大小 显示每个应用程序占用了多少空间。顶部一栏显示了掌上电脑或扩展卡上当前已用的合计空间。

记录 显示应用程序中的记录数量。

↓ 完成

[!] 开始之前

核实所删除的应用程序、扩展名或修补程序未被其它应用程序使用。如果删除其它应用程序共享的文件，则该应用程序将无法正常工作。

删除应用程序

您可以从掌上电脑中删除应用程序，也可删除计算机中的 Palm Desktop 软件。

从掌上电脑中删除应用程序

如果您的内存不足或您确定自己不再需要某些已安装的应用程序，则可以从掌上电脑或扩展卡中将它们删除。

注解 您只能删除已安装的附加应用程序、修补程序和扩展程序，不能删除作为掌上电脑操作系统一部分的应用程序。

1

前往“应用程序”。

2

打开“删除”对话框：

- a. 打开选单。
- b. 在“应用”选单中选择“删除”。

➤ 续

3

删除应用程序：

- a. 点击“删除自”选择列表，然后选择设备或扩展卡。
- b. 选择要删除的应用程序，然后点击“删除”。
- c. 选择“是”，然后点击“完成”。

↓ 完成

从计算机删除 Palm® Desktop 软件

[!] 重要事项 如果您删除 **Palm Desktop** 软件，则同时也会删除同步软件，因而将无法再同步您的信息。即使是要将掌上电脑与另外的个人信息管理器同步（例如 **Microsoft Outlook**），您也必须在计算机上保留安装 **Palm Desktop** 软件。

此过程只删除应用程序文件，并不更改“用户”文件夹中的信息。

您可能需要根据自己计算机上的操作系统修改这些步骤。

1

打开“添加/删除程序”：

- a. 在“开始”菜单中选择“设置”，然后选择“控制面板”。
- b. 双击“添加/删除程序”图标。

2

删除 Palm Desktop 软件：

- a. 单击“更改或删除程序”。
- b. 选择 Palm Desktop 软件并单击“删除”。
- c. 在“确认文件删除”对话框中单击“是”。
- d. 单击“确定”，然后单击“关闭”。

↓ 完成

更改或删除程序



恢复计算机上的存档项目

在许多应用程序中，您都可以为从掌上电脑或桌面软件中删除的项目保存一份副本到计算机上的存档文件夹。这可以释放掌上电脑上的空间，同时也保证了将来您需要时可以访问到这些信息。

您可以将单个条目或整个存档文件恢复到桌面软件的相关应用程序中。**Palm Desktop** 联机帮助和 **Microsoft Outlook** 联机帮助中有许多关于如何恢复存档文件的信息。有关详细信息，请参见这些“帮助”文件。

支持

如果您遇到与同步或掌上电脑上的其它任何内容有关的问题，请访问

www.palm.com/support。

相关主题

单击以下链接，了解这些相关主题：

连接

使用掌上电脑的蓝牙无线技术执行同步

Bluetooth®

使用掌上电脑的蓝牙无线技术

Wi-Fi

使用掌上电脑的 Wi-Fi 无线技术

常见问题

同步的常见问题解答

管理您的联系人

本章内容

[添加联系人](#)

[将联系人信息复制到多个联系人](#)

[在列表中查找联系人](#)

[删除联系人](#)

[自定义联系人列表](#)

[从联系人建立连接](#)

[在计算机上使用“联系人”](#)

[相关主题](#)

是时候告别纸质地址簿了；在联系人搬家、更改电子邮件地址或有新的工作分机号时，您再也不用手写更新了。通过使用“联系人”，您不但可以更轻松地输入姓名、地址和电话号码等信息，还可以快速查看、更新和整理联系信息。

与其它掌上电脑共享信息更加简便，通过使用掌上电脑的内置 Bluetooth® 无线技术及兼容手机或借助传送功能，您便可以直接从联系人条目拨打电话或发送消息。您甚至可以为喜欢的联系人在信息中直接添加他们的照片。



联系人的益处

- 随时随地掌握所有业务和个人联系信息
- 联系人与资料对号入座
- 保持密切沟通

* 提示

如果您在“姓氏”或“公司”字段中输入的第一个字符是星号(*)或另一个符号,则该记录将始终显示在联系人列表的顶部。这对“如果发现请拨打[您的电话号码]”等条目很有用。

添加联系人

1


按下联系人图标 。

2

添加联系人信息:

a. 选择“新增”。



b. 点击您要输入信息的每个字段, 然后输入。点击滚动箭头  可查看更多字段。

➤ 续

* 提示

如果多位联系人具有相同的信息，例如公司名称和地址，则可以输入第一位联系人的信息，然后将信息复制到其它联系人。

+ 您知道吗？

您还可以在台式机上输入一条或多条联系人信息，然后通过同步将它们复制到掌上电脑上。

续

以下字段中包含的功能有助于您快速输入信息：

除数字和电子邮件字段之外的所有字段 首字母将自动大写。

职位、公司、城市和省/市 在您输入字母时，如果“联系人”列表中有匹配项，则会显示出来。例如，如果您输入 S，可能会显示 **Sacramento**，如果您再输入 a 和 n，则可能会显示 **San Francisco** 以替换 **Sacramento**。您需要的字词出现时，点击下一个字段。

地址 您最多可以输入三个地址，每个地址都包含以下五个字段：“地址”、“城市”、“省/市”、“邮政编码”和“国家/地区”。您可以将地址指定为工作地址 (W)、住址 (H) 或其它地址 (O)。默认情况下，第一个地址将被指定为工作地址。

3

[&] 可选 添加照片：

- 点击“图片”框。
- 从 Palm™ 媒体中选择并添加照片。

➤ 续



*** 提示**
如果要掌上电脑在某人生日时提醒您，请选中“提醒”框，然后输入生日提醒的提前天数并选择“确定”。

+ 您知道吗？
“联系人”中输入的生日在“日历”中将显示为非定时事件。如果更新了“联系人”中的生日信息，“日历”也将自动更新相应信息。

4

[&] 可选 添加生日：

- a. 点击“生日”框。
- b. 使用向左和向右箭头，移动并选择生日的年份。按住任意一个箭头以快速滚动浏览年份。
- c. 选择月份和日期。

5

完成输入所需的信息后，选择“完成”。

↓

完成

就是如此简单！您的掌上电脑可自动保存联系人信息。请确保备份最新内容，同时请经常执行同步。

* 提示

只有在附加字段中输入信息时，这些字段才会出现在联系人中。如果您将某个字段保留空白，则下次打开“编辑联系人”屏幕时它不会显示。另外，附加字段仅应用于当前联系人；如果您需要将相同的字段应用于多位联系人，则可以**复制联系人信息**。

+ 您知道吗？

每种字段类型都可以显示一定的次数，最多为预设的最大次数。一旦达到此最大值，字段类型将不再显示在弹出列表中。例如，最多可以显示七个“电话/邮件”字段。

* 提示

点击加号按钮旁边的备注图标，在联系人中添加备注。

输入其它联系人信息

默认情况下，“编辑联系人”屏幕显示特定的字段。您可以自定义“编辑联系人”屏幕以显示附加字段。

1

按下联系人图标 。

2

显示附加联系人字段：

- 选择需要的联系人信息，然后选择“编辑”。
- 点击“编辑联系人”屏幕右下角的加号按钮。



点击此处

备注图标



- 从列表中选择要显示的字段。这些字段以预设的位置显示在“编辑联系人”屏幕中。


↓ 完成

*** 提示**
您对字段类型所作的任何更改均只应用于当前联系人。如果您需要将相同的联系人字段应用于多位联系人，则可以**复制联系人信息**。

+ 您知道吗？
电子邮件地址字段类型与电话号码字段位于相同的选择列表中。**IM** 字段类型位于单独的选择列表中。

选择联系人字段类型

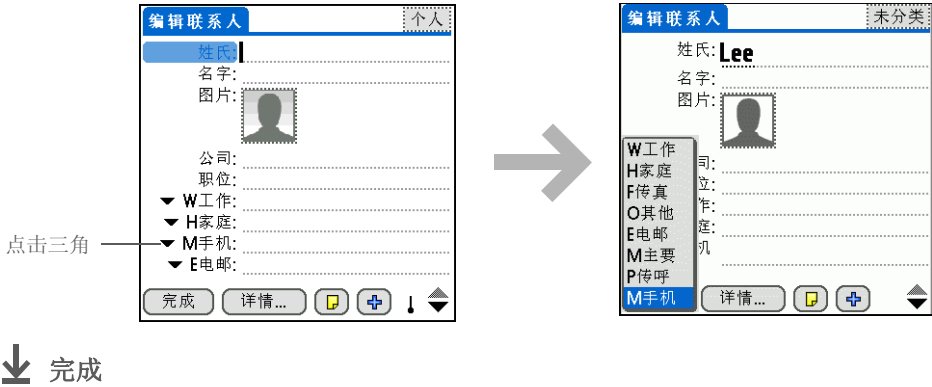
您可以选择与某联系人关联的电话号码（工作电话、家庭电话、移动电话、寻呼机等等），也可以指定与联系人关联的即时信使 (IM) 帐户。

1 按下联系人图标 。

2 自定义联系人字段类型：

- a. 选择需要的联系人信息，然后选择“编辑”。
- b. 点击要更改的字段旁边的选择列表，然后选择需要的新字段类型。可用的字段包括电话号码、电子邮件地址和即时信使 (IM) 字段。

注解 您必须与服务提供商建立一个即时信使帐户并下载即时消息软件，才能在掌上电脑中使用即时消息服务。



定义自定义字段

您可以定义显示在“编辑联系人”屏幕末尾的自定义字段，以便显示您需要的任何附加联系人信息，例如配偶或孩子的姓名、最喜欢的颜色或其它任何信息。新字段将在所有联系人中定义，而不仅仅在当前联系人中。

1

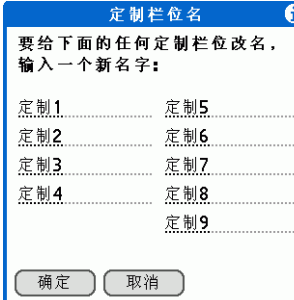
按下联系人图标 。


2

定义自定义字段：

- a. 选择需要的联系人信息，然后选择“编辑”。
- b. 打开选单。
- c. 选择“选项”，然后选择“定制栏位名”。
- d. 输入最多九个自定义字段的名称，然后点击“确定”。

↓ 完成



定制栏位名 

要给下面的任何定制栏位改名，
输入一个新名字：

定制1	定制5
定制2	定制6
定制3	定制7
定制4	定制8
	定制9

确定 取消

选择联系人信息作为自己的名片

您可以使用自己的信息创建联系人，然后打开“记录”选单并选择“名片”，以便将其用作名片。然后，可以将名片传送或发送到其它掌上电脑。要快速传送名片，请按住联系人应用程序按钮并保持大约两秒钟。

1

按下联系人图标 。

2

创建名片：

- a. 选择需要的联系人信息，或者使用您自己的联系人信息创建新联系人。
- b. 打开选单。
- c. 在“记录”选单中选择“名片”。

 完成

+ 您知道吗？

如果您复制某位联系人但不编辑名称，则该联系人将在“联系人”列表中显示为“<姓氏>、<名字> 复制”。

将联系人信息复制到多个联系人

您可以快速复制一份联系人，以便仅编辑需要更改的字段。例如，如果某两位联系人的工作地点或电话号码相同，则复制第一位联系人可以简化第二位联系人的信息输入。

1

点击联系人图标 。

2

复制联系人：

- a. 选择需要的联系人信息，然后选择“编辑”。
- b. 打开选单。
- c. 选择“记录”，然后选择“复制联系人”。

 完成

- *

提示


您也可以按 5 向导航键上的向右箭头键（或者点击屏幕顶部的快速查找图标）打开“快速查找”行。按向上和向下箭头键选择需要输入每个框中的姓名字母，然后按向右箭头键移到下一个框。
- +

您知道吗？

查找电话功能允许您将联系人信息直接添加到掌上电脑的其它一些应用程序中去。例如，您可以在“记事本”或“任务”中添加姓名和电话号码。

在列表中查找联系人

1

按下联系人图标 。

2

搜索联系人：

a. 点击屏幕底部的“寻找”行，然后输入要查找姓名的首字母。

b. 输入姓名的第二个或更多字母，直至滚动至您所需查找的联系人。

联系人

▼ 全部

Lima, Jose302-555-9512M

Malita, J.T.jtm@jtm.com

Maroni, Anthony415-555-7775 W

Nguyen, Mai555-3434 W

Nosuch, Don donn@example.com

Sanagala, Srivinas954-555-1234 H

Speier, Lane831-555-7534 M

Taylor, David650-555-9278 W

Technical Support

Tsai, Lee555-234-1939 W

Venkat, Raja raja@anyisp.com

新增

寻找: marl

⬆

3

选择联系人以将其打开。

⬇

完成

Palm® T|X 掌上电脑

118

* 提示

您无法确定自己什么时候需要查找一位旧的业务合作人。如果您为已删除的联系人保存了归档备份，那么您可以[在以后导入以供参阅](#)。

删除联系人

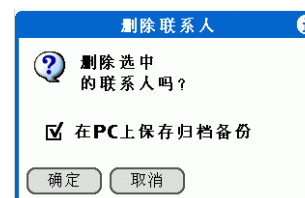
1

按下联系人图标 。

2

打开“删除联系人”对话框：

- 选择所需的联系人。
- 打开选单。**
- 从“记录”选单中选择“删除联系人”。

**3**

[&] 可选 选择复选框可以在您的计算机上保存事件的归档备份。

4

选择“确定”。

↓ 完成


+ 您知道吗？
如果您从选择列表中选择“工作”、“家庭”、“传真”、“其它”、“主要”、“传呼”或“手机”，则所选项的第一个字母将出现在“联系人”列表中的联系人旁边，例如 **W** 代表“工作”。如果您选择“电子邮件”，联系人旁边将不会显示字母。

***** 提示
您还可以使用“联系人详情”对话框**将联系人指定到分类**或**将联系人标记为私人**。

自定义联系人列表

默认情况下，“联系人”列表显示了联系人的工作电话号码；如果未输入工作电话号码，则会显示另一个条目。您可以自定义联系人设置，以在联系人列表上显示不同的信息。您还可以自定义列表的外观。

1

按下联系人图标 。

2

打开“联系人详情”对话框：

a. 选择所需的联系人。

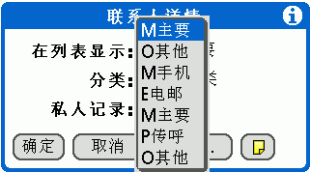
b. 选择“编辑”，然后选择“详情”。

3

指定要与联系人一起显示的信息：

a. 点击“在列表显示”选择列表，然后选择需要在“联系人”列表中显示的联系人信息。

b. 选择“确定”。



▼ 续

4

自定义联系人列表的外观：

- a. 在“联系人”列表中**打开选单**。
- b. 选择“选项”，然后选择“参数设定”。
- c. 选择需要的显示选项：

记住上次分类 如果您在从另一个应用程序返回到“联系人”时需要它显示上次显示的分类，请选择该复选框。如果取消选择该复选框，“联系人”将在打开时显示“全部”分类。

列表方式 选择是按姓和名还是按公司和姓对“联系人”列表进行排序。

↓ 完成

[!] 开始之前

您必须满足电子邮件和消息应用程序的所有前提条件。

要通过掌上电脑的内置 Bluetooth® 无线技术使用“快速连接”，您必须设置手机连接。要通过掌上电脑的红外线端口使用该连接，请运行手机链接更新程序，然后使用“手机链接”应用程序设置手机连接。

从联系人建立连接

您可以设置自己的联系人，以便执行以下任务：拨打电话号码；创建电子邮件或文本信息；访问网络；或者直接通过联系人屏幕发送即时消息（需要单独出售的附加软件）。“联系人”提供了两种工具用于执行这些任务：

快速连接 允许您选择一种连接类型并打开应用程序，以便直接通过联系人信息屏幕建立该类型的连接。

点触连接 打开应用程序，通过在联系人信息屏幕中点击适当的条目（电话号码、电子邮件地址等等）直接执行连接任务。

使用快速连接

如果您的兼容手机（单独出售）含蓝牙无线技术，则可以使用“快速连接”拨打电话号码、输入电子邮件地址或文本消息、访问网站或直接从联系人条目发送即时消息（需单独出售的附加软件）。

1

按下联系人图标 。

➤ 续

* 提示


您还可以通过高亮显示所需的联系人并按 5 向导航键上的向右箭头键，从“联系人列表”视图中打开“快速连接”。

* 提示

如果您要关闭“快速连接”对话框而不进行连接，可按 5 向导航键的向左箭头键。

2

使用“快速连接”建立连接：

- a. 选择所需的联系人。
- b. 在“联系人”视图中，选择屏幕顶部的快速连接图标  以打开“快速连接”对话框。



- c. 选择需要的连接类型。例如，选择一个电话号码以便在手机上拨号，或者选择一个电子邮件地址以便在打开电子邮件应用程序时在新邮件的“收件人”字段中包含该地址。

↓ 完成

自定义快速连接设置


您可以指定当选择“联系人”记录字段时打开哪个应用程序，以及是否为所有电话号码添加前缀。

1

按下联系人图标 。

2

自定义快速连接设置：

- a. 选择所需的联系人。
- b. 或者点击屏幕顶部的快速连接图标  以打开“快速连接”对话框。
- c. 点击“设定”并输入您需要的设置：

号码前缀 点击复选框，然后输入要在所有拨打电话号码前添加的前缀。

注解 如果有任何号码以“+”字符开头，则不添加前缀。

其它所有字段 点击每个选择列表，然后选择要用于通过该方法连接的应用程序。

- d. 选择“确定”。

 完成



[!] 开始之前

您必须有带蓝牙无线技术的兼容手机（单独出售），并且您必须满足**电子邮件**和**短信**应用程序的所有前提条件。

要通过掌上电脑的内置蓝牙无线技术使用“点触连接”，您必须**设置手机连接**。要通过掌上电脑的红外线端口使用该连接，请运行**手机链接更新程序**，然后使用“手机链接”应用程序设置手机连接。

使用点触连接

通过“点触连接”，您可以选择一位联系人，然后通过联系人屏幕上的适当条目拨打电话号码或确定电子邮件、文本消息的地址。默认情况下，不启用“点触连接”功能。

1

按下联系人图标 。

2

启动点触连接：

- a. 在“联系人”列表中**打开选单**。
- b. 选择“选项”，然后选择“参数设定”。
- c. 选择“点触连接”，然后选择“确定”。

➤ 续

3

通过点触连接建立连接：

- a. 选择所需的联系人。



点击以便
编辑

- b. 选择要用于连接的条目。例如，要拨打电话号码，则选择要拨打的号码。要发送某个电子邮件消息，则选择电子邮件地址。
- c. 选择需要编辑的条目，对其进行编辑。例如，您可能需要在电话号码前添加区号或国家/地区代码。

↓ 完成

*** 提示**

如果您选择与 **Microsoft Outlook 同步**，请查看 Outlook 中的联机帮助，了解如何在计算机上使用“联系人”。

在计算机上使用“联系人”

在计算机上使用“联系人”，查看和管理您在掌上电脑中创建的联系人信息。请查看 **Palm® Desktop** 软件中的联机帮助，了解如何在计算机上使用“联系人”。联机帮助包括有关以下主题的信息：

- 查看、复制和删除联系人
- 编辑联系人详细信息
- 将联系人标记为私人
- 显示、遮盖和隐藏私人联系人
- 打印联系人
- 在列表、联系人信息和“编辑联系人”视图之间切换
- 在联系人中添加备注
- 在联系人中添加日期和时间标志
- 将联系人组织到分类中
- 共享联系人

要在计算机上打开“联系人”，请双击 **Windows** 桌面上的 **Palm Desktop** 图标，然后单击启动栏中的“联系人”。

支持

如果您遇到与“联系人”或掌上电脑上的其它任何内容有关的问题，请访问

www.palm.com/support。

相关主题

单击以下链接，了解这些相关主题：

在内部移动

- 打开应用程序
- 使用选单
- 与 Palm Desktop 软件和 Outlook 同步

分类

按照类型整理联系人并对它们排序

输入信息

从其它应用程序传送联系人信息，例如数据库、电子表格和其它组织软件

隐私

通过启用安全选项，保持联系人信息的隐密性

共享

通过使用掌上电脑的蓝牙无线技术，向其它蓝牙掌上电脑发送联系人信息

VersaMail®

将联系人信息作为电子邮件附件发送

短信

将联系人作为文本信息的一部分发送

管理您的日历

本章内容

[安排事件](#)

[为日程表加上色标](#)

[设定闹钟](#)

[重新安排事件](#)

[删除事件](#)

[检查日程表](#)

[自定义日历](#)

[在计算机上使用日历](#)

[相关主题](#)

通过在日历中创建约会、设置闹钟以及确定事件冲突，妥善安排您的日常生活。您可以按日、周或月份查看日历内容，或者合并任务和电子邮件通知列表与约会来计划自己的日程安排。通过创建一个事件集并使其按指定的间隔时间重复发生，来安排重复会议或计划假期。通过分类并添加有用的信息作为备注，用彩色标记约会。

您可以使用 **Microsoft Exchange ActiveSync®** 将日历与 **Palm® Desktop** 软件、**Outlook** 或您的企业电子邮件系统同步。



日历的益处

- 跟踪当前、将来和过去的约会
- 始终不会错过期限
- 设置约会提醒
- 行程冲突一目了然

- » 主要术语
- 事件 “日历” 应用程序中的条目名称，包括约会、生日、提醒、定期会议等等。
- * 提示
- 使用 5 向导航键的向左或向右箭头键，或者点击日视图屏幕顶部的箭头，您还可以滚动到某个日期视图。
- + 您知道吗？
- 您可以为约会添加多行文字说明。


安排事件


使用 “日历” 管理您的日程表。您可以输入约会、没有开始时间的事件、按固定时间间隔发生的事件以及跨越某个时间段的事件。

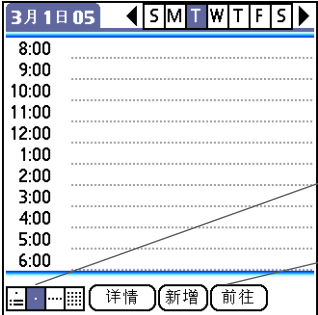
安排约会

1

打开日视图：

a. 按日历图标 。

b. 选择日视图图标 .




2

[&] 可选 如果约会时间并非当天，请选择约会日期：

a. 点击 “前往”。

b. 选择年份、月份和日期。

» 续



+ 您知道吗？

您可以为日历加上色标，以便按分类整理事件。每种分类都有相应的颜色。您还可以将事件标记为私人并隐藏起来，以防止他人查看。

+ 您知道吗？

如果掌上电脑要与计算机上的 **Outlook** 同步，而您在 **Outlook** 中创建的约会包含了多个人，则在与掌上电脑同步时，这些人名会显示在“详情”屏幕的“附加”字段中。您可以在“详情”屏幕中直接向一个或多个与会者发送电子邮件。您不能在掌上电脑上编辑这些名字。

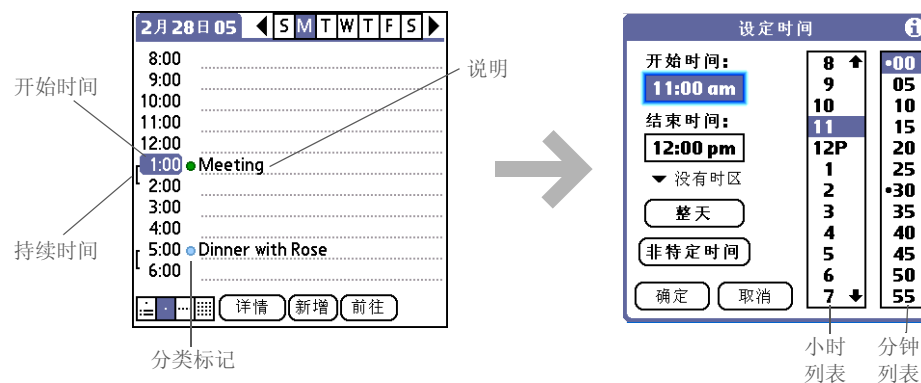
3

点击约会开始时间旁边的空白行，然后输入说明。

4

如果约会时间长于或短于一小时，请设置持续时间：

- 在日视图中点击“开始时间”。
- 在“设定时间”对话框中，点击“结束时间”。
- 点击小时和分钟列表，选择约会的结束时间。
- 选择“确定”。



↓ 完成

就是如此简单！您的掌上电脑会自动保存约会。请确保备份最新内容，同时请经常执行同步。

+ 您知道吗？



如果需要在得知约会详情之前保留某个日期，则可安排一个没有开始时间的事件。

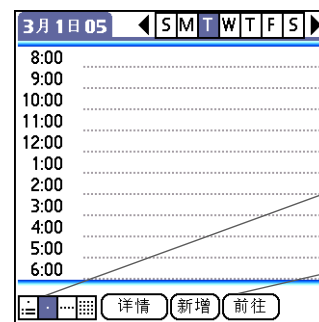
安排没有开始时间的事件

跟踪在特定日期发生但不确定时间的事件。例如，您可能需要输入假期、周年纪念和最后期限。

1

打开日视图：

- a. 按日历图标 .
- b. 点击日视图图标 .



2

选择事件的日期：

- a. 选择“前往”。
- b. 点击箭头以选择年份。
- c. 选择月份。
- d. 选择日期。



➤ 续

* 提示

您可以将非特定时间的事件更改为已安排的约会。点击事件说明，点击“详情”，点击“时间”框，然后选择开始时间和结束时间。

3

添加未安排的事件行：

- a. 选择“新增”。
- b. 选择“非特定时间”。

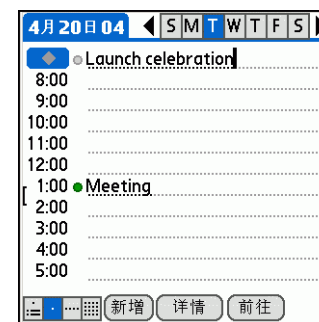


4

在行中输入一段说明，它将出现在屏幕顶部。

注解 时间列中将出现一个菱形标记，表示该事件没有特定开始时间。

↓ 完成



*** 提示**
要选择时间间隔（例如每个月的第二个星期二或每年十一月的第三个星期四），请参阅[安排重复事件 — 无规律时间间隔](#)。

安排重复事件 — 标准时间间隔

对于定期发生的事件，没有必要重复输入。您只需设置一个重复事件。对于每天带小狗散步、每周召开的部门会议、每月与朋友的狂欢之夜以及周年纪念和假期等事情，用这种方法来计划好时间是再好不过的了。

1 按日历图标 。


2 为要重复的事件**输入事件**，然后点击事件说明。


3 设置重复时间间隔：

- a. 选择“详情”。
- b. 点击“重复性”选择列表，然后选择事件隔多久重复一次：“每天直到”、“每周”、“每隔一周”、“每个月”或“每年”。

注解 如果您选择“每天直到”，则会出现一个对话框让您选择结束日期。

- c. 选择“确定”。

 完成

事件详情 

时间: 非特定时间

日期: 4/20/04



闹钟: ☐

地点:

分类: ▼ 未分类

重复性: ▼ 无


私人记录: ☐

确定 取消 删除...  

安排重复事件 — 无规律时间间隔

某些事件并不完全适合预设的时间间隔，因此您需要设置自己的重复时间间隔。例如，每两天抽出时间去一次体育馆、安排每个月的第一个星期三上课，或者输入在某个月的特定时间安排年假（如九月的第一个星期一或十一月的第三周）。

1

按日历图标 。

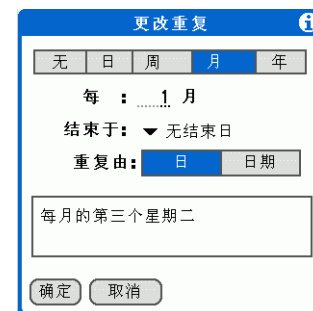
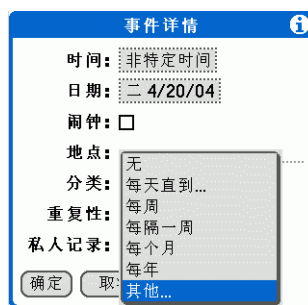
2

为要重复的事件**输入事件**，然后点击事件说明。

3

打开“更改重复”对话框：

- 选择“详情”。
- 点击“重复性”选择列表，然后选择“其他”。



➤ 续

*** 提示**

要输入节假日，请点击“月”，在“每”行中输入**12**，然后点击“日”以作为“重复由”设置。

4

设置重复时间间隔：

- a. 选择“天”、“周”、“月”或“年”作为重复单位。
- b. 点击“每”行，然后输入事件的重复频率。
- c. 如果有必要，请点击选择列表上的“结束于”并选择结束日期。
- d. 如果您在步骤 c 中选择了“周”，请点击事件在星期几重复。如果您在步骤 c 中选择了“月”，请点击“日”以选择该月中的星期（如第 4 个星期四），或者点击“日期”以选择该月中的相同日期（如 15 号）。
- e. 选择“确定”。

 完成

+ 您知道吗？
可以保留一天中的某段特定时间，或者使用非特定时间的事件来标记一连串日期。例如，您可以使用非特定时间的重复事件来保留从 6 月 23 日至 6 月 30 日的休假时间，然后在 6 月 24 日的 9:00 到 3:00 安排一次短程旅行，并在 6 月 25 日的 6:00 安排与朋友共进晚餐。

***** 提示
是否需要输入超出午夜的事件？输入早于开始时间的结束时间。

安排时间超过一天的事件

为跨越几天的事件保留一段时间，例如假期、会议、培训课程或长期项目。


1 按日历图标 。

2 输入事件，然后选择事件说明。

3 设置重复时间间隔：

- a. 选择“详情”。
- b. 点击“重复性”选择列表，然后选择“每天直到”。
- c. 选择事件结束的年份、月份和日期。
- d. 选择“确定”。

 完成

事件详情 

时间: 非特定时间

日期: 5/12/04


闹钟: ☐

地点:

分类: ▼ 未分类

重复性: ▼ 每天直到 5/17/04


私人记录: ☐

确定 取消 删除...  ↓

输入事件的地点或备注

输入对事件地点的说明，例如酒店、会议室或朋友的住所。输入备注，例如会议电话的拨号信息或到达某个地点的路线。

1

按日历图标 。

2

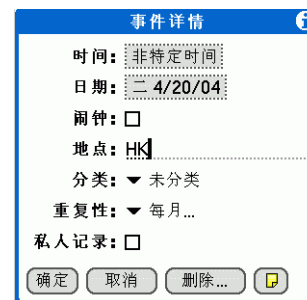
输入事件，然后选择事件说明。

3

[&] 可选 输入地点：

- 选择“详情”。
- 点击“地点”字段，然后输入对地点的说明。

➤ 续



事件详情 ⓘ

时间: 非特定时间

日期: 4/20/04


闹钟: ☐

地点: HK

分类: ▼ 未分类


重复性: ▼ 每月...

私人记录: ☐

确定 取消 删除... 

4

[&] 可选 输入备注：

- 选择笔记 。
- 输入备注文本。
- 选择“完成”。



5

选择“确定”。

↓ 完成

在日程视图和日视图中，事件说明旁边将出现地点名称和备注图标。

+ 您知道吗？

您还可以设置参数设定，以便在您新建事件时自动加入时区。打开“选项”选单并选择“参数设定”。选择“新建事件使用时区”。只对设置参数设定后新建的事件有效。

使用时区安排事件


[!] 重要事项 如果正在与 **Palm Desktop** 软件同步，请不要使用时区。时区只有在与 **Outlook** 或 **Exchange ActiveSync** 同步时才起作用。**Palm Desktop** 软件不能识别时区。

新建事件时请选择一个时区，以便当您出门旅行时，事件会根据您所处新位置的时区自动调整。安排事件时，请设置事件发生时所在地点的时区和时间。日程表上的事件会根据您在掌上电脑上设置的主要地点自动调整时间。

旅行时，您可以在掌上电脑上更改主要地点，然后日程表上的事件就会根据新主要地点的时区自动将时间调整为正确的时间。

注解 更改了掌上电脑上的主要时区后，只有那些设置有时区的事件才会作出调整。未设置时区的事件，其时间仍然还是设置时的时间。

1

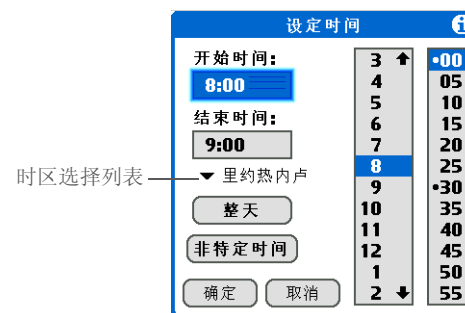
按日历图标 。

2

设置时间和时区：

- 输入事件。
- 为事件设置时间，按事件发生地点的时间来设置。
- 点击时区选择列表，选择一个位于事件发生时区的城市。
- 选择“确定”。

↓ 完成



为日程表加上色标



使用色标可以快速识别不同类型的事件。例如，将所有家庭约会标为绿色，并将所有与朋友的约会标为黄色。

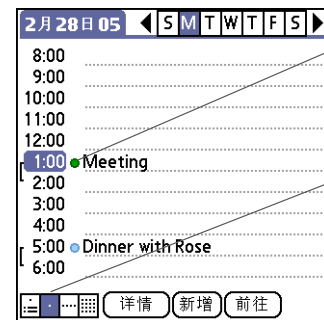
管理色标

每种色标都代表一种事件分类。您可以为每个分类指定一个名称，并选择要分配给它的颜色。

1

打开日视图：

- a. 按日历图标 .
- b. 点击日视图图标 .



分类标记

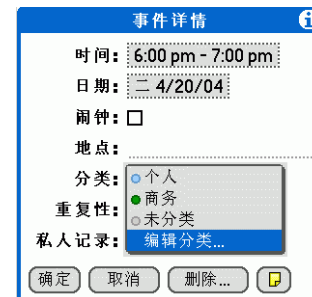
日视图图标

2

打开“编辑分类”对话框：

- a. 在“日视图”中点击事件说明。
- b. 选择“详情”。
- c. 点击“分类”选择列表，然后选择“编辑分类”。

➤ 续



3

为分类选择色标：

- a. 选择“新增”或选择一个分类，然后选择“编辑”。



- b. 输入或编辑分类名称。
- c. 点击要指定给此分类的颜色。
- d. 选择“确定”，然后再选择两次“确定”。



分类列表上将出现分类名称及其色标。

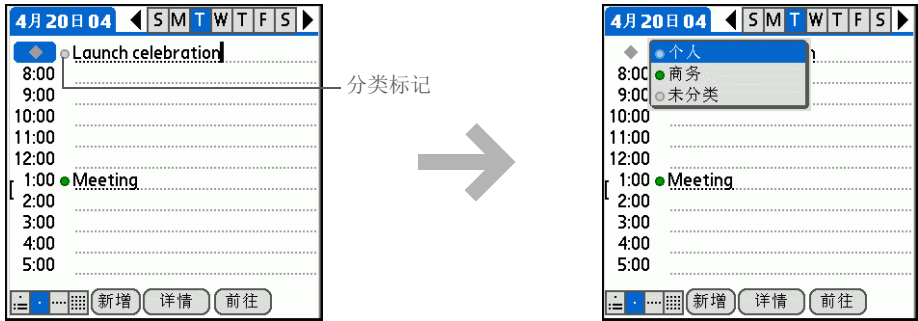
+ 您知道吗？
在日视图和月视图中，您可以**设置显示选项**以显示分类列表，以便您查看所有事件或仅查看用某种色标标记的事件。

为事件指定色标

1 按日历图标 。

2 为要指定色标的事件**输入事件**。

3 点击说明旁边的分类标记，然后从列表中选择一种分类。



↓ 完成 在日程视图和日视图中，事件旁边的分类标记已加上色标。在周视图和月视图中，事件符号已加上色标。


* 提示
您可以在日历的参数设定对话框中[自定义闹钟设置](#)。

+ 您知道吗？
如果您在[“世界时钟”中设定闹钟](#)而不是在“日历”中，则有不同的闹钟声音可供选择。记住，由于世界时钟的闹钟并未与某个特定事件相关联，因此在世界时钟闹钟响起时不会看到事件说明。

+ 您知道吗？
设定闹钟时，事件描述右侧将出现一个小闹钟。

设定闹钟

1

按日历图标 。

2

为要指定闹钟的事件[输入事件](#)，然后点击事件说明。

3

设定闹钟：

- a. 选择“详情”。
- b. 选中“闹钟”框。
- c. 点击选择列表并选择“分钟”、“小时”或“日”。
- d. 输入闹钟在事件发生前提前响铃的分钟数、小时数或天数，然后选择“确定”。

↓ 完成

事件详情

时间：非特定时间

日期：1/3/05


闹钟：☒ 5 分钟

地点：

分类：▼ Unfiled

重复性：▼ 无

私人记录：☐


确定 取消 删除... 

* 提示

您还可以使用“事件详情”对话框来更改闹钟、地点、分类、重复和隐私设置。

重新安排事件

1

按日历图标 。

2

前往要重新安排的事件：

- a. 在日视图中点击“前往”。
- b. 选择事件的年份、月份和日期。
- c. 点击事件说明，然后进行必要的编辑。

[!]重要事项 如果您编辑某个重复事件的说明，则新说明会出现在每次事件中。

3

更改日期和时间：

- a. 选择“详情”。
- b. 点击“时间”框，然后选择新的开始和结束时间。
- c. 点击“日期”框，然后选择新的日期。
- d. 选择“确定”。

➤ 续



事件详情

时间: 非特定时间

日期: 1/3/05

闹钟: ☒ 5 分钟

地点:

分类: Unfiled

重复性: 无

私人记录: ☐

确定 取消 删除... 

4

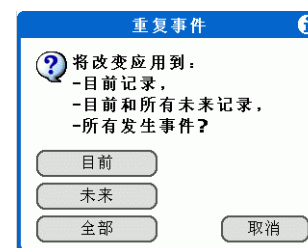
如果您更改的是重复事件，请点击以下一项以选择要应用更改的事件：

目前 仅将更改应用于重复事件的选定记录。

未来 将更改应用于选定事件以及重复事件在将来某天发生的所有记录。

全部 将更改应用于选定事件以及重复事件的所有过去和将来记录。

↓ 完成



*** 提示**
您还可以通过以下方法删除特定事件：选择该事件，点击“详情”，然后点击“删除”。


*** 提示**
很多人都觉得参考旧事件很有用处，尤其是在查阅交税资料时。如果您为已删除的事件保存了归档备份，那么您可以[在以后导入以供参考](#)。

删除事件

如果已取消某个约会，则可将其从日程表中删除。删除重复事件时，您可以指明是仅删除选定事件还是同时删除该事件的其它记录。您还可以删除在选定时间范围之前的所有旧事件。

删除特定事件

1

按日历图标 

2

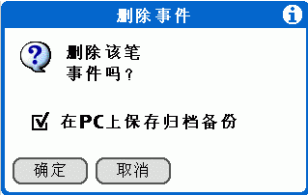
前往要删除的事件：

- a. 在日视图中点击“前往”。
- b. 选择事件的年份、月份和日期。
- c. 点击事件说明。

3

打开“删除事件”对话框：

- a. 打开选单。
- b. 在“记录”选单中选择“删除事件”。



4

[&] 可选 选择复选框可以在您的计算机上保存事件的归档备份。

➤ 续

5

选择“确定”。

6

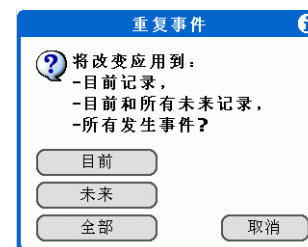
如果您删除的是重复事件，请点击以下一项以选择要删除的事件：

目前 仅删除重复事件的选定记录。

未来 删除选定事件以及重复事件在将来某天发生的所有记录。

全部 删除选定事件以及重复事件的所有过去和将来记录。


↓ 完成



删除所有旧事件

如果掌上电脑需要更多空间，或者只是想进行一些“清理工作”，您可以删除所有旧事件。

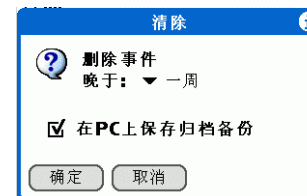
1

按日历图标 。

2

打开“清除”对话框：

- a. 打开选单。
- b. 选择“记录”选单中的“清除”。

**3**

选择要清除的事件：

- a. 点击“删除事件晚于”选择列表，然后选择一个时间范围。
- b. 如果您想在以后同步的计算机上的某个归档文件中保留一份已删除的事件，请选择“在 PC 上保存归档备份”复选框。
- c. 选择“确定”。

 完成

* 提示

反复按日历按钮可在四种不同的视图之间来回切换。

+ 您知道吗？

日程视图显示了您在 VersaMail® 应用程序中有多少条未读消息。

+ 您知道吗？

您可以在日程视图中使用喜爱的照片作为背景。

* 提示

默认情况下，日历程序将打开日程视图，但您也可以更改为其它视图。


检查日程表



有时您需要在日程表中查看特定的某一天，而有时需要大概地查看每周或每月的日程安排。

同时查看约会和任务

日程视图不但可以显示您的每日安排，还可以显示“任务”列表中已逾期或当天到期的任何项目。如果屏幕上有空间，日程视图还会显示随后已安排事件的几天内的日程表。

1

按日历图标 。

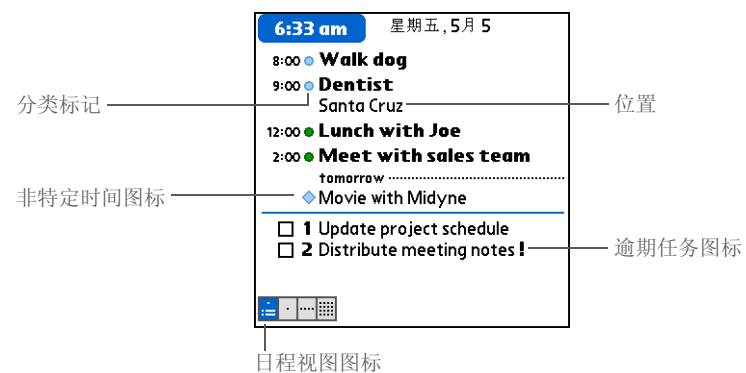
 **注解** 如果已打开“日历”，请点击日程视图图标 。

 续

2

执行以下某项操作以查看日程表：

- 在“日视图”中点击以进入某个约会。
- 在“任务”中点击以进入。




↓ 完成


查看每日安排

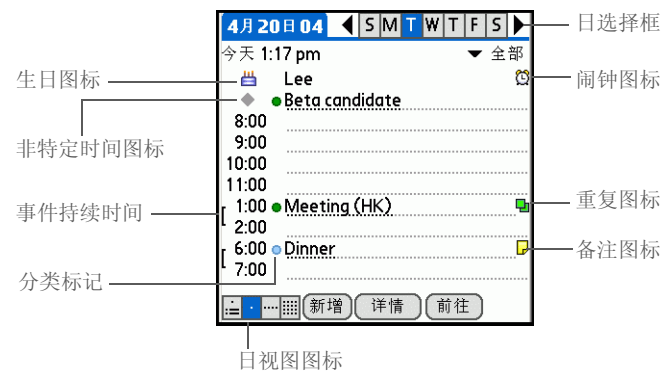
日视图一次仅显示一天的每日安排。您可以在本周的每天之间滚动，或者跳至另一个日期。

1

打开日视图：

a. 按日历图标 。

b. 点击“日视图”图标 。



➤ 续

2

执行以下任何操作以查看每日安排：

- 点击日期选择框以查看同一周中的另外一天，点击箭头以滚动到上一周或下一周，或者点击“前往”以选择特定日期。
- 点击重复图标、闹钟图标或“详情”以打开详情对话框。
- 点击备注图标以查看备注文本。
- 点击生日图标以查看生日条目。
- 点击分类标记以便为事件指定色标。

↓ 完成

* 提示



您也可以按 **5** 向导航键上的向右箭头和向左箭头键，滚动到下一周或上一周。要进入特定日期的日视图，请在 **5** 向导航键上按中间键以插入高亮选择条，按向右或向左箭头选择日期，然后再次按 **5** 向导航键上的中间键。

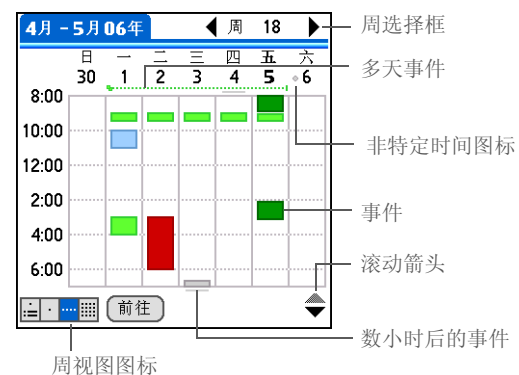
查看每周安排

周视图显示了整周的安排。屏幕上显示的时间范围取决于日历参数设定中的“开始时间”和“结束时间”设置。

1

打开周视图：

- 按日历图标 .
- 点击“周视图”图标 .



2

执行以下任何操作以查看每周安排：

- 点击周选择框以在各周之间滚动，或者点击“前往”以选择一周。
- 在“日视图”中点击以进入某个日期。
- 点击某个事件以查看事件说明和地点。
- 点击滚动箭头，查看选定周内安排在该日之前或之后的事件。

↓ 完成

* 提示



您也可以按 **5** 向导航键上的向右箭头和向左箭头键，滚动到下一月或上一月。要进入特定日期的日视图，请在 **5** 向导航键上按中间键以插入高亮选择条，按向右或向左箭头选择日期，然后再次按 **5** 向导航键上的中间键。

查看每月安排

月视图显示了整月的安排。您可以在各月之间滚动，或者跳至另外任何月份。

1

打开月视图：

- 按日历图标 .
- 选择月视图图标 .



2

执行以下任何操作以查看每月安排：

- 点击月选择框以滚动至上一月或下一月，或者点击“前往”以选择特定的某个月。
- 在“日视图”中点击以进入某个日期。

↓ 完成



*** 提示**
您也可以按 5 向导航键上的向右箭头和向左箭头键，滚动到下一月或上一月。要进入特定日期的日视图，请在 5 向导航键上按中间键以插入高亮选择条，按向右或向左箭头选择日期，然后再次按 5 向导航键上的中间键。

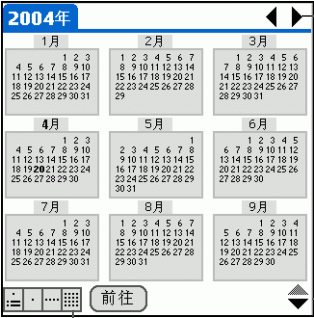
查看每年日历

年视图显示了一整年的日历。您可以在各年份之间滚动，或者跳至另外任何一年。

1

打开年视图：

- a. 按日历图标 。
- b. 选择月视图图标 。
- c. 选择年份。



年选择框


滚动箭头

月视图图标

2

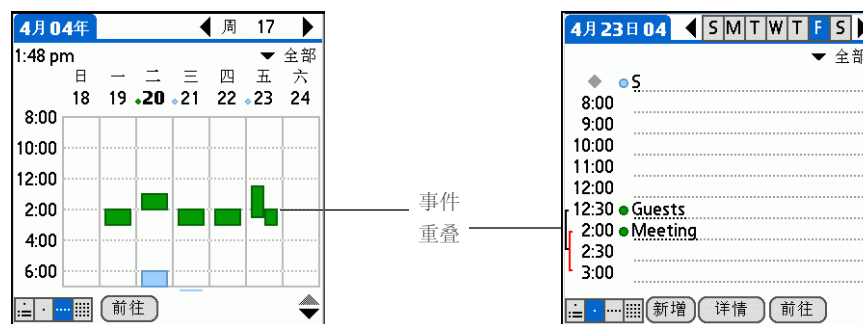
执行以下任何操作以查看每年日历：

- 点击年选择框以滚动至上一年或下一年，或者点击“前往”以选择特定的某年。
- 点击滚动箭头以查看屏幕容纳不下的月份。
- 在月视图中点击以进入某个月。

 完成

查找重叠的事件

如果某个事件开始时上一个事件还未结束，则会出现事件重叠情况。您可以在周视图和日视图中找出重叠的事件。




自定义日历

控制“日历”屏幕的外观。为日程视图、日视图和月视图选择显示选项。您为每种视图选择的选项只会应用于该视图。您还可以选择闹钟以及开始和结束时间设置。

自定义日历的显示选项

1

按日历图标 .

2

打开“显示选项”对话框：

- 打开选单。
- 选择“选项”，然后选择“显示选项”。



3

点击“默认视图”选择列表，然后选择要在打开“日历”时显示的视图。

4

设置以下任何日程视图显示选项：

显示到期任务 显示今天到期和已逾期的任务。**显示邮件** 显示已读和未读的电子邮件的数量。**背景** 使用自己喜爱的照片作为日程视图的背景。选中背景框，选择照片缩略图，然后选择一张照片。调整淡出设置，以便文字可以在照片中清晰地显示。

➤ 续

* 提示

如果文字在新背景下难以看清，请选择不同的颜色主题以更改文字颜色。

* 提示

如果您除了约会之外还想查看未安排任何活动的时段，请取消选择“压缩整日视图”。但是别忘了向下滚动，以便查看当天末尾的事件，或隐藏输入区以便尽可能多地显示日视图中的内容。

5

点击“日”，然后设定以下任何日视图选项：

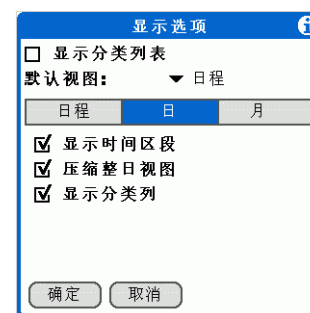
显示分类列表 显示分类选择列表。默认情况下，分类选择列表不会显示。

显示时间区段 显示时间区段，其中指出了事件的持续时间以及是否有事件冲突。

压缩整日视图 不需要滚动，仅显示已安排事件的时间段。

显示分类列 在时间和说明之间显示分类标记。分类标记的颜色指出了事件属于哪种分类。

➤ 续



6

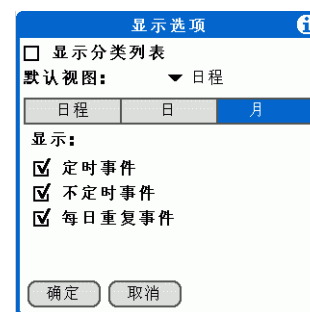
点击“月”，然后设定以下任何月视图选项：

显示分类列表 显示分类选择列表。默认情况下，分类选择列表不会显示。

定时事件 显示已安排特定时间的事件。

不定时事件 显示已安排特定日期但未安排特定时间的事件。

每日重复事件 显示每天重复的事件。



7

选择“确定”。


↓ 完成

* 提示

您可以查看和安排在开始或结束时间之前或之后的时间段中的事件。您只需滚动到这些时间段。

设定闹钟和时间选项

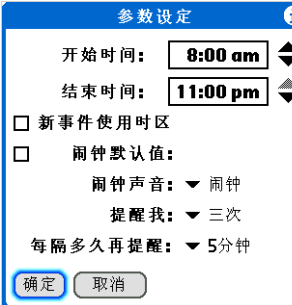
1

按日历图标 。

2

打开“参数设定”对话框：

- a. 打开选单。
- b. 选择“选项”，然后选择“参数设定”。

**3**

选择特定日的开始和结束时间。该时间范围将显示在“日视图”和“周视图”中。

➤ 续

4

设定以下任何闹钟设置：

闹钟默认值 为每个新事件设定闹钟。选择此复选框时，您还需要输入闹钟在事件的多少分钟、多少天或多少小时前响起。对于非特定时间的事件，闹钟设置以事件当天的午夜为基础。“闹钟默认值”设置显示为每个新事件的默认设置，但是您可以在详情对话框中为单独的事件更改这些设置。如果您不想在大多数事件中使用闹钟，请勿选择此复选框。

闹钟声音 选择闹钟响铃时发出的声音。

提醒我 选择闹钟在第一次停止后响起的次数：“一次”、“两次”、“三次”、“五次”和“十次”。

每隔多久再提醒 选择闹钟响起的间隔时间：“1 分钟”、“5 分钟”、“10 分钟”和“30 分钟”。

5

选择“确定”。

↓ 完成

*** 提示**

如果您选择与 **Microsoft Outlook** 同步，请查看 **Outlook** 中的联机帮助，了解如何在计算机上使用“日历”。

在计算机上使用日历

[!] 重要事项 如果您使用的是 **Microsoft Exchange ActiveSync**，您的电子邮件和日历信息将直接与公司的 **Exchange** 服务器的信息同步。您必须从 **VersaMail® 应用程序** 检索电子邮件和日历更新，因为掌上电脑与计算机同步时，它们并不会更新。

- 安排事件
- 重新安排事件
- 设定闹钟
- 删除事件
- 将事件标记为私人并隐藏
- 打印日程表
- 使用日视图、周视图、月视图和年视图

要在计算机上打开“日历”，请双击 **Windows** 桌面上的 **Palm Desktop** 图标，然后单击启动栏中的“日历”。

支持

如果您遇到与“日历”或掌上电脑上的其它任何内容有关的问题，请访问

www.palm.com/support。

相关主题

单击以下链接，了解这些相关主题：

共享

- 将事件传送到其它 Palm Powered™ 掌上电脑
- 通过使用掌上电脑的蓝牙无线技术，将事件发送给其它 Bluetooth® 掌上电脑
- 与 Palm Desktop 软件和 Outlook 同步

VersaMail

将事件作为电子邮件附件发送

隐私

通过启用安全选项，保持事件的隐密性

分类

- 编辑和删除分类
- 按分类查看事件

常见问题

日历的常见问题解答

Microsoft Office 管理器

本章内容

[创建和管理 Office 文件](#)

[在“文档”中打开文件](#)

[相关主题](#)

凭借其超强的重要信息存储功能，掌上电脑能够肩负移动办公的重任，方便您使用包括 **Microsoft Office** 等在内的文件。通过使用“文档”应用程序，您可以直接在掌上电脑中存储、创建、查看和编辑 **Microsoft Word** 和 **Excel** 文件。此外，您还可以在掌上电脑中查看、存储和管理 **PowerPoint** 文件。

您可以同时更新掌上电脑和计算机中的文件副本，从而方便自己随时随地调用这些文件。



益处

- 在掌上电脑中管理 Word、Excel 和 PowerPoint 文件
- 随身携带重要的文档、电子表格和演示文稿，提高办公效率

*** 提示**

有关 Documents To Go® 应用程序的完整信息，请在计算机中单击应用程序图标，并单击“帮助”，或者访问 www.dataviz.com。

创建和管理 Office 文件

“文档”应用程序为掌上电脑中的 Office 文件提供了强大的编辑和文件管理功能。此外，“文档”还可方便您在计算机与掌上电脑间共享文件。

“文档”应用程序在计算机中有一个名为 Documents To Go 的附属应用程序。在同步时，可通过 Documents To Go 将文件传送到您的掌上电脑上。

以下是“文档”的部分功能：

注解 “文档”应用程序不支持某些编辑功能（例如多种字体大小和拼写检查）。

- 查看 Word、Excel、和 PowerPoint 文件（DOC、XLS 或 PPT）。
- 在您的掌上电脑上创建或编辑 Word 兼容的文件或 Excel 兼容的电子表格，然后以原始的 DOC 或 XLS 格式储存。
- 在您的计算机创建一个 PowerPoint 演示，使用 Documents To Go 桌面应用程序将其转换成适于在您的掌上电脑上查看的格式，然后同步传送文件至您的掌上电脑。在您的掌上电脑上查看或编辑文件，然后再次同步化以传送更改至计算机上的原始 PowerPoint 文件。
- 打开作为电子邮件附件接收的 Office 文件，并可将文件作为电子邮件附件发送。


* 提示

处理文件时，可以将文件保存到掌上电脑或扩展卡上，方法是：选择“选单”，从“文件”选单选择“另存为”，然后选择您想用于保存该文件的位置。

在“文档”中打开文件

通过使用“文档”应用程序，您可以在掌上电脑中查看和打开任何 Word、Excel 或 PowerPoint 文件。

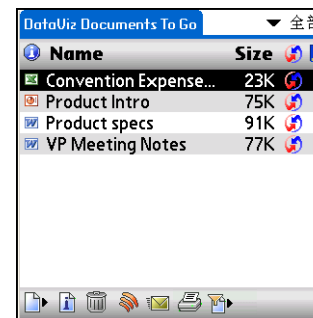
1

在输入区点击文档图标 。

2

从列表中选择所需的文件。

↓ 完成



支持

如果您遇到与“文档”有关的问题，请在计算机中单击 **Documents To Go** 图标并单击“帮助”，或者访问 www.dataviz.com。

相关主题

单击以下链接，了解这些相关主题：

VersaMail®

作为电子邮件附件发送和接收 Office 文件

照片和视频管理器

本章内容

[复制照片或视频](#)

[查看照片或视频](#)

[整理照片和视频](#)

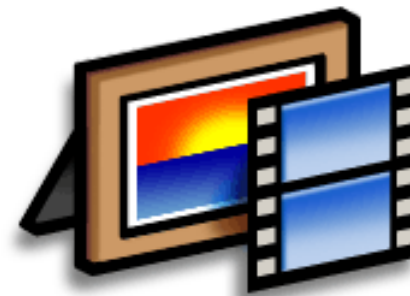
[个性化设置照片](#)

[共享照片或视频](#)

[相关主题](#)

一张照片有时胜过千言万语，但若有太多的照片或视频需要整理，那怎么办呢？或者照片数量不多但都意义非凡，以致于希望能随时欣赏，那又怎么办呢？

使用“媒体”应用程序解决此两个问题。“媒体”是您查看和整理静态照片及视频的便捷工具。您可以在掌上电脑中收藏喜爱的照片；为“收藏夹”、“应用程序”视图以及“日历”中的日程视图选择背景照片；甚至可以在“联系人”条目中添加照片。



益处

- 与喜爱的人或地方距离不再遥远
- 简化照片和视频的整理
- 存储大量视频和数百张照片

[!] 开始之前

您必须先将掌上电脑与您的计算机**同步**一次，才能复制照片和视频至掌上电脑。

***** 提示

您还可以将照片和视频复制到扩展卡里，然后将卡插入掌上电脑的扩展卡插槽以查看它们。

复制照片或视频

您可以将照片和视频复制到掌上电脑：

在计算机上打开 **Palm® Desktop** 软件中的“媒体”应用程序，将照片或视频文件拖至“媒体”窗口，然后执行同步。

在计算机上，如果以流行的格式复制照片 — 例如 **JPG**、**BMP**、**TIFF**（未压缩）和 **GIF** — 到您的掌上电脑，则照片在掌上电脑中以原始格式储存。如果您复制的照片格式不是上述格式，则会以 **JPG** 格式保存在掌上电脑中。


在从计算机复制视频文件时，文件将转换成您的掌上电脑可以播放并适于在掌上电脑观看的格式。然而，必须注意：视频格式种类繁多，并不是所有类型都可以转换为可在掌上电脑上查看的格式。要在您的计算机上测试视频文件，请尝试在桌面“媒体”应用程序中打开和观看此视频文件；如果无法观看，则不能在您的掌上电脑中观看视频。

* 提示

选择“放映幻灯片”可以逐张自动播放相簿中的所有照片和视频。点击照片或视频可停止幻灯片放映。

查看照片或视频

1

在输入区点击“媒体”.

2

转至存放照片或视频的相簿：

a. 选择掌上电脑或扩展卡.

注解 如果掌上电脑的扩展卡插槽插有扩展卡，则只显示掌上电脑和扩展卡图标。

b. 选择屏幕顶部的位置选择列表，并选择您希望查看的照片或视频的位置。选择“所有相簿”查看掌上电脑中或扩展卡里所有的照片和视频。

➤ 续



* 提示

如果您正在查看照片，还可以按下“中心按键”返回至选择屏幕。

3

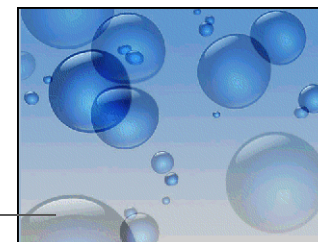
选择要查看的照片或视频。单击照片或视频中的任意位置，返回选择屏幕。



选择要查看的照片或视频



点击照片或视频，返回选择屏幕



▼ 续

* 提示

如果视频在纵向视图中被裁减，单击视频以返回到选择屏幕，**旋转屏幕**至横向视图，然后再次选择视频获得全屏视图。

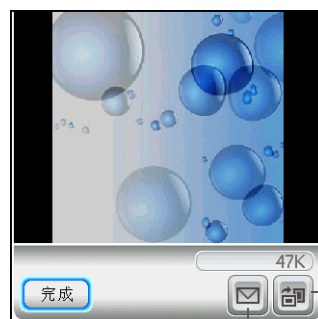
+ 您知道吗？

查看视频时，输入区自动隐藏。

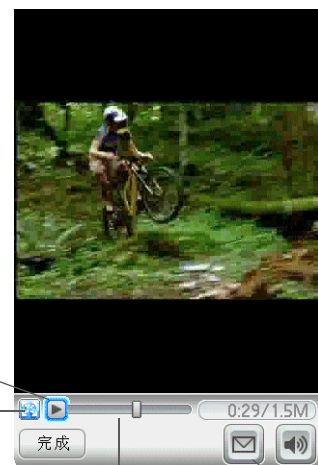
4

[&] 可选 使用控件：

- 对于照片，按 5 向导航键的向上箭头键可以放大照片。按向下箭头键可以使用照片控件。
- 对于视频，按中间键可以使用视频控件。



照片



视频

播放或暂停

全屏视图

进度指示器


发送

↓ 完成

查看幻灯片

默认情况下，相簿中的照片和视频在放映幻灯片期间都会显示。

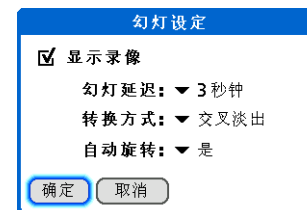
1

在输入区点击“媒体”。

2

[&] 可选 设定幻灯片设置：

- 打开选单。
- 选择“选项”，然后选择“幻灯片”。
- 调整设置：



显示录像 在幻灯片放映期间显示视频。

幻灯延迟 选择每张照片显示的时间。

转换方式 选择幻灯片之间的转换类型。

自动旋转 自动旋转照片或视频以最适合查看。

➤ 续

+ 您知道吗？



查看幻灯片时，可使用 **5 向导航键**。按向上键和向下键控制音量。按下向左箭头和向右箭头移动到前一个或下一个媒体文件。观看视频时，按住向左箭头和向右箭头以 5 秒为步进量向前移动或向后移动视频。

+ 您知道吗？

如果您**放置了一张照片**，该位置将显示在幻灯片中。因此，您可以重点查看您要突出显示的图像的部分。此功能不保存缩放设置。


3

转至存放照片或视频的文件夹或相簿：

- 选择掌上电脑  或扩展卡 。
- 点击右上角的“位置”选择列表，然后选择包含要查看的照片或视频的位置：



4

在缩略图或列表视图中，选择幻灯片 。



5

按中间键或点击照片或视频可以停止放映幻灯片，然后返回缩略图或列表视图。


↓ 完成

* 提示

您还可以旋转照片，方法是先按下 5 向导航键上的向下箭头键缩小照片，然后再点击屏幕底部的“旋转”。



旋转照片

1

在输入区点击“媒体”。

2

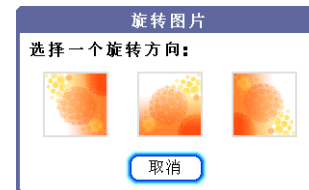
转至存放照片的文件夹或相簿：

- a. 选择掌上电脑或扩展卡.
- b. 点击右上角的“位置”选择列表，然后选择包含要查看的照片或视频的位置。

3

旋转照片：

- a. 在缩略图或列表视图中选择需要的照片。
- b. 打开选单。
- c. 从“媒体”选单中选择“旋转图片”。
- d. 选择需要的方向。



4


点击照片中的任意位置，然后返回到缩略图或列表视图。

↓ 完成

- * 提示
您还可以查看整个相簿的详情，包括最后修改日期、相簿中的项目数量以及大小，方法是打开“相簿”选单并点击“相簿详情”。
- * 提示
点击“媒体详情”屏幕底部的滚动箭头，可以查看相簿中的其他照片。



查看和编辑照片或视频详情

1

在输入区点击“媒体”。

2

转至存放照片或视频的文件夹或相簿：

a. 选择掌上电脑或扩展卡。

b. 点击右上角的“位置”选择列表，然后选择包含要查看的照片或视频的位置。

3

选择要查看其详情的照片或视频。

4

查看照片或视频详情：

a. 打开选单。

b. 从“媒体”选单中选择“编辑详情”。

c. 除了可以查看照片或视频的详情之外，您还可以执行以下操作：

更改名称 选择照片或视频名称，然后输入新的名称。

移至不同的相簿 点击相簿选择列表，然后为照片或视频选择新的相簿位置。

添加备注 点击“备注”字段，然后输入照片或视频的备注。

▶ 续

媒体详情

名字：2

日期：5/11/05, 6:02 pm

大小：103 K, 488×488

相簿：▼ Photos & Videos

备注：

完成

删除...

EXIF...

◀▶

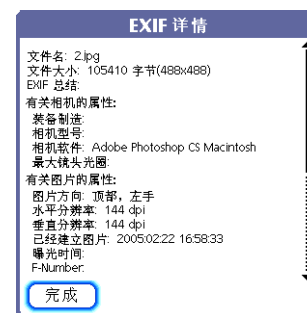
» 主要术语

EXIF 可交换图像文件格式是在图像文件中存储交换信息的标准格式。多数数码相机使用 EXIF 格式。

5

[&] 可选 如果使用 EXIF 格式的数码相机摄取照片，您可以查看该照片的 EXIF 信息：

- a. 选择 EXIF。
- b. 查看完 EXIF 详细信息后，点击“完成”。



6

编辑和查看完详细信息后，点击“完成”。

↓ 完成

* 提示

如果照片存储于掌上电脑中，则您只能将其添加至掌上电脑的某个相簿中。同样，如果照片存储于扩展卡中，则您只能将其添加至该扩展卡的某个相簿中。


整理照片和视频

您可以按以下方式整理照片和视频：


- 创建相簿并将照片和视频放入这些相簿中。
- 在相簿内部或相簿之间移动照片和视频。
- 在列表视图中对照片和视频排序。

将照片和视频整理到相簿中

1

在输入区点击“媒体”。

2

选择“管理相簿”图标。

➤ 续



* 提示

如果您希望在任意相簿中添加或删除照片或视频，请从“缩略图”或“列表”视图选择“管理相簿”，再选中想要的相簿，然后单击“确定”。按照步骤 4 中的说明在相簿中添加或删除项目。

* 提示

在多个照片和/或视频上拖动触控笔，将它们一次性全部添加或删除。

+ 您知道吗？

如果您从相簿中删除照片或视频，它们将会被移动到“照片和视频”。照片或视频不会从您的掌上电脑或扩展卡中删除。

3

创建相簿：

- 选择是在掌上电脑（设备）还是在扩展槽所插的扩展卡中创建相簿。
- 选择“新增”，输入新相簿的名称，然后选择“确定”。
- 在“管理相簿”屏幕中选择“确定”。



4

添加照片或视频到您刚创建的相簿中：

- 选中您希望添加至相簿的照片或视频。一个加号出现在所选项目的左边。要从相簿删除照片或视频，则再次选中，加号就会消失。
- 选择“完成”。



➤ 续

*** 提示**

在相簿内部移动照片，可以轻松按所需顺序将孩子的生日会照片整理成幻灯片。

5

移动相簿中的照片或视频：


- a. 选择屏幕顶部的位置选择列表，然后选择您希望移动照片或视频的相簿。
- b. 选择要移动的照片，然后点击并拖动触控笔将照片或视频移动到相应的位置。

注解 您无法在“所有相簿”视图中移动照片或视频。

↓ 完成

在相簿内部或相簿之间移动照片或视频

1

在输入区点击“媒体”。

2

在相簿内部移动照片或视频：

- a. 点击右上角的选择列表，然后选择包含要移动的照片或视频的相簿。
- b. 使用触控笔将需要的照片或视频拖动到新的位置。

↘ 续

* 提示

您还可以通过将照片或视频添加到其它相簿中，来移动照片或视频。移动后，项目将从原相簿中删除。

3

在相簿间移动照片或视频：

- 点击右上角的选择列表，然后选择包含要移动的照片或视频的相簿。
- 打开选单。
- 从“媒体”选单中选择“编辑详情”，然后选择要移动的照片或视频。
- 点击“相簿”选择列表，然后为照片选择新的相簿。
- 选择“完成”。

↓ 完成




选择以移动
照片或视频

[!] 开始之前

您必须在相簿中才能手动排序。如果选定了选择列表中的所有相簿，则无法进行排序。

对照片和视频进行排序**1**

在输入区点击“媒体”。

2

对照片和视频排序：

- a. 点击右上角的选择列表，然后选择包含要排序的照片和/或视频的相簿。
- b. 打开选单。
- c. 选择“相簿”，然后选择以下某个选项：



按日期排序 按从最早到最晚的日期顺序排列照片和视频。再次点击“按日期排序”，将变为按从最晚到最早的日期顺序排列照片和视频。

按名字排序 按名称的升序 (A-Z) 排列照片和视频。再次点击“按名字排序”，将变为按名称的降序 (Z-A) 排列照片和视频。

按大小排序 按从最小到最大的文件大小顺序排列照片和视频。再次选择“按大小排序”，将变为按从最大到最小的顺序排列照片和视频。

手动排序 点击照片或视频，然后用触控笔将其拖动到需要该项目出现的位置。黑色虚线表示该项目的位置。

↓ 完成

+ 您知道吗？
创建彩色作品：选择一种颜色并在照片上绘图，然后再选择一种颜色继续绘图。每次绘图都将保留其原来的颜色。

*** 提示**
点击绘图工具按钮，更改线条大小。点击文本工具按钮，更改字体大小。

*** 提示**
使用绘图工具上的橡皮选项只能擦除绘图内容；要删除文本，请点击“复原”。对于一幅照片，您只能使用一次“复原”来删除文本。如果您在使用“复原”后需要删除文本，请点击“完成”但不保存照片，然后打开照片并再试一次。

个性化设置照片

要在照片中添加个性化格调，可使用绘图工具或添加语音剪辑。

在照片上绘图

1

在输入区点击“媒体”

2

在照片上绘图

a. 在缩略图或列表视图中，选择需要的照片。

b. 打开选单。

c. 从“媒体”选单中选择“在图片上绘画”。

d. 使用以下工具在图片上绘画：

绘图工具 使用触控笔在照片上的任意位置绘图。

文本工具 在栏中输入文本。点击屏幕上的任意位置，在新位置中打开文本栏。

颜色按钮 选择绘图颜色。

e. 选择“完成”。

➤ 续



文本工具

绘图工具

颜色按钮

Palm® T|X 掌上电脑

184

3

选择下列一项以保存或放弃更改：

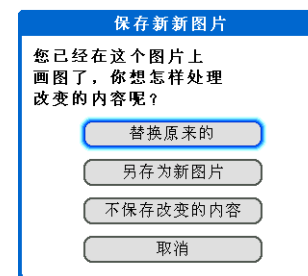
替换原来的 保存带绘图内容的照片以替换不带绘图内容的原图；原始照片将会丢失。

另存为新图片 同时保存带绘图内容的照片和不带绘图内容的原始照片。您可以为新照片输入一个名称。您也可以点击选择列表，将更新后的照片保存到不同的相簿中。

不保存改变的内容 仅保存不带绘图内容的原始照片。

取消 返回到“在图片上绘画”屏幕。

↓ 完成




* 提示

按以下步骤复制整个相簿：
打开“相簿”选单，选择“相簿”，然后选择“复制相簿至扩展卡”或“复制相簿至掌上电脑”。选择所需相簿，复制完毕后点击“完成”。

复制照片或视频



您可将掌上电脑中的照片和视频复制到扩展卡，反之亦然。

1

在输入区点击“媒体”。

2

选择要复制的照片或视频：

- 选择掌上电脑或扩展卡。
- 点击右上角的“位置”选择列表，然后选择包含要复制的照片或视频的位置。
- 选择照片或视频。

3

复制照片：

- 打开选单。
- 从“媒体”选单中选择“复制到扩展卡”（对于掌上电脑中的照片或视频）或“复制到掌上电脑”（对于扩展卡上的照片或视频）。

 完成

* 提示


删除整个相簿的步骤为：
打开“相簿”选单并点击
“相簿详情”，选择所需相
簿，然后在“相簿详情”
屏幕中点击“删除”。

* 提示

您也可以通过从“媒体详
情”屏幕选择“删除”来
删除照片或视频。



删除照片或视频

1

在输入区点击“媒体”.

2

转至存放照片或视频的文件夹或相簿：

- 选择掌上电脑或扩展卡.
- 点击右上角的“位置”选择列表，然后选择包含要删除的照片或视频的位置。

3

删除照片或视频：

- 打开选单。
- 从“媒体”选单中选择
“删除”。
- 选择您要删除的照片或视频。
- 选择“删除”。
- 在“删除媒体”对话框中选择
“删除”。

↓ 完成



* 提示

您可以通过打开“相簿”选单并点击“传送相簿”或“发送相簿”来传送或发送整个相簿。

共享照片或视频

您可以轻松地将照片及视频与家人和朋友分享。使用掌上电脑的内置 **Bluetooth®** 无线技术，以无线方式向连接范围内的其它蓝牙掌上电脑发送照片和视频。

您还可以使用以下任何方法共享照片和视频：

- 附加照片或视频到电子邮件。
- 传送照片或视频到其它 Palm Powered™ 掌上电脑。
- 通过使用 Palm Desktop 的“媒体”应用程序，将掌上电脑中的照片或视频复制到桌面计算机，或者从计算机复制到掌上电脑。

注解 使用蓝牙技术或传送技术发送大量照片或视频可能需要花费很长时间。

[!] 开始之前

在掌上电脑上**设置 Bluetooth® 连接**。

+ 您知道吗？

还有其它方法可以无线发送照片和视频。**将项目附在**电子邮件信息中。**传送项目**到其它 **Palm Powered™** 设备中。复制项目到**扩展卡**，并将扩展卡插入其它设备。


***** 提示

要发送照片至您与之建立**合作关系**的设备中，选择“显示”选择列表，并在“搜索结果”屏幕上选中“可信设备”。

通过蓝牙无线技术发送照片或视频

您可以轻松与家人和朋友共享照片。**使用掌上电脑的内置蓝牙无线技术**，向连接范围内的其它无线设备发送照片和视频。使用无线技术发送文件可能需要一些时间，请耐心等待。

1

在输入区点击“媒体”。

2

发送照片或视频：

- 点击屏幕顶部的选择列表，然后选择包含有您希望发送的照片和视频的相簿。
- 高亮显示希望发送的照片或视频。
- 选择“发送”。
- 选择“蓝牙”并按“确定”。
- 选择要将照片或视频发送到其中的设备，然后选择“确定”。文件将会自动发送。



↓ 完成

支持

如果您遇到与“媒体”或掌上电脑上的其它任何内容有关的问题，请访问

www.palm.com/support。

相关主题

单击以下链接，了解这些相关主题：

共享

使用掌上电脑上的无线技术发送信息

VersaMail

将照片和视频作为电子邮件消息的附件发送

欣赏音乐

本章内容

[将 MP3 文件传送到掌上电脑](#)

[将音乐从 CD 传输到掌上电脑](#)

[在掌上电脑中播放音乐](#)

[管理播放列表](#)

[自定义播放器](#)

[使用计算机上的 Windows Media Player](#)

[相关主题](#)

搭乘长途汽车或火车时，是否厌倦了闲聊？外出散步或上体操课时，是否需要一个比 CD 播放器更小的东西？无需购买昂贵的 MP3 播放器。Pocket Tunes™ 让您可以在掌上电脑上播放音乐。只需将歌曲传送到掌上电脑或扩展卡，然后即可通过内置扬声器或立体声耳机（需单独购买）欣赏。



益处

- 存储和欣赏流行的 MP3 格式的歌曲
- 不需要单独的 MP3、CD 或 MD 播放器
- 将您喜欢的歌曲整理到掌上电脑的播放列表

[!] 开始之前

执行以下操作：


- 在计算机中安装 **Windows Media Player** 和 **Pocket Tunes** 插件。插入软件安装 **CD** 并按照屏幕上的说明安装附加软件。下载软件需要 **Internet** 连接。
- 安装好软件后，您必须 **同步**掌上电脑与计算机，以便 **WMP** 能识别出您的掌上电脑。

将 Windows Media Player 设置为支持 MP3 格式

必须更改 Windows Media Player 设置使之支持 MP3 格式，以便与 Pocket Tunes 兼容。

1

准备好您的计算机和掌上电脑：

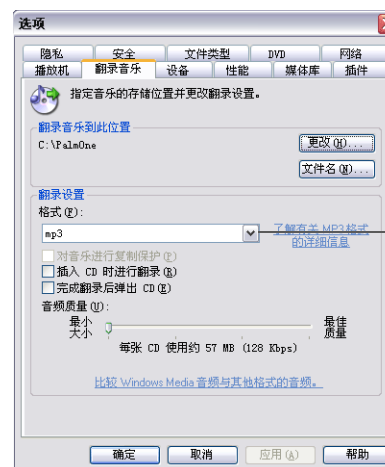
- a. 使用 **USB 同步电缆**将掌上电脑与计算机相连。
- b. 前往**收藏夹**并选择“音乐”.

2

设置计算机上的 **WMP** 格式设置：

- a. 打开 **Windows Media Player** 应用程序。
- b. 点击窗口右上角的全屏图标，将窗口放大至整个屏幕。
- c. 点击“工具”，然后点击“选项”。
- d. 点击“翻录音乐”选项卡。
- e. 点击“格式”选择列表，然后选择 **mp3**。
- f. 单击“确定”。

➤ 续



选择 mp3

3

设定 Windows Media Player 音质设置:

- 点击“工具”，然后点击“选项”。
- 点击掌上电脑选项卡。
- 从掌上电脑列表中选择掌上电脑，然后点击“属性”。
- 点击“质量”选项卡。
- 取消选中“根据设备需要转换文件（推荐）”框。
- 点击“应用”。
- 点击“确定”，然后再点击“确定”。



完成

现在您即已设置好 Windows Media Player，可以将 MP3 文件传送到掌上电脑上的 Pocket Tunes 应用程序。

[!] 开始之前

您必须设置 Windows Media Player 以传送 **MP3 文件**。


将 MP3 文件传送到掌上电脑

随掌上电脑附带的 **Pocket Tunes** 软件与流行的 **MP3** 音频文件格式兼容。如果 **MP3** 文件位于计算机的硬盘驱动器中，您需要将其传送至掌上电脑，才能在掌上电脑上欣赏音乐。

如果掌上电脑中插有扩展卡，**Windows Media Player** 会将 **MP3** 文件复制到扩展卡中。如果没有插入扩展卡，**MP3** 文件将被复制到掌上电脑内存中。如果有多张扩展卡，**Pocket Tunes** 会选择可用空间最大的扩展卡。

1

准备好您的计算机和掌上电脑：

- a. 使用 **USB 同步电缆**将掌上电脑与计算机相连。
- b. 在掌上电脑上，前往收藏夹并选择音乐图标 .

[&] 可选 将扩展卡插入掌上电脑。

➤ 续

* 提示

您还可以利用读卡机附件（单独出售）将 **MP3** 文件从计算机传送到您的掌上电脑。

2

选择掌上电脑：

- 打开计算机上的 Windows Media Player。
- 选择“同步”选项卡。
- 从掌上电脑下拉列表中选择“Palm 掌上电脑”。



3

选择“开始同步”。文件将传送到您的掌上电脑。

[!] 重要事项 不要按电缆上的同步按钮。Windows Media Player 正在传送文件，因此不需要执行任何操作。

↓ 完成

[!] 开始之前

您必须设置 **WMP** 以传送 **MP3 文件**。

+ 您知道吗？

软件安装 **CD** 上的交互式教程将指导您添加音乐。插入 **CD** 并访问教程的“我的音乐”部分，选择“从 **CD** 中添加音乐”。

将音乐从 CD 传输到掌上电脑

如果歌曲是在 **CD** 上，而您需要在掌上电脑中欣赏，则需要使用计算机上的 Windows Media Player 来转换并传送这些文件。

1

从计算机中的 Windows Media Player 访问音乐 CD：

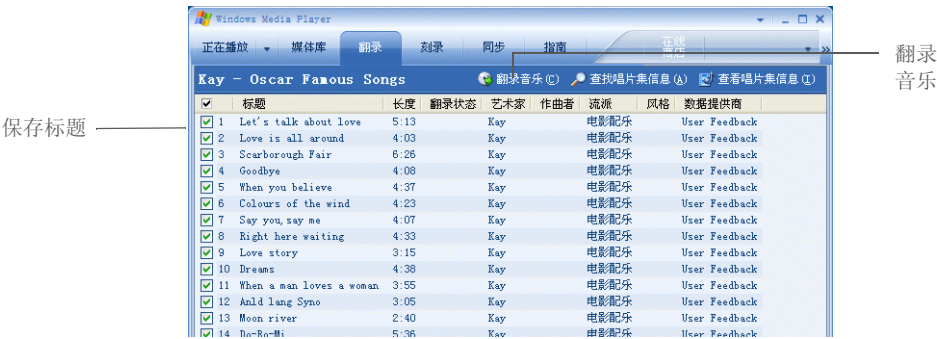
- a. 打开 Windows Media Player 应用程序。
- b. 将音乐 CD 插入计算机的 CD 驱动器中。
- c. 选择“翻录”选项卡。

➤ 续

2

翻录要添加至音乐库的歌曲：

- a. 选择您要从 CD 上读取的标题。
- b. 选择 “翻录音乐”。



3

将 MP3 文件传送到掌上电脑。

↓ 完成

* 提示

有关使用 **Pocket Tunes** 的提示，请打开“选项”菜单并选择“帮助”。

+ 您知道吗？

即使掌上电脑屏幕关闭，**Pocket Tunes** 也会连续播放列表中的歌曲，直至到达列表结尾或您点击“停止”。

* 提示

您可以将 **Pocket Tunes** 升级为支持其它音乐文件格式（例如 **WMA**）、支持流格式 **MP3**、订赏音乐并具有附加功能（如图形均衡器和书签）的版本。有关详细信息，请访问 www.pocket-tunes.com。

在掌上电脑中播放音乐

1

前往收藏夹并选择“音乐”。

2

选择要播放的歌曲：

- 要播放当前歌曲，请点击“播放”按钮。
- 要播放另一首歌曲，请点击“选择歌曲”并从列表中选择一首歌曲。



3

欣赏完歌曲后，点击“停止”按钮。

↓ 完成

+ 您知道吗？
“增加歌曲到播放列表”屏幕将显示掌上电脑和扩展卡上的所有歌曲。


***** 提示
要将专辑中的所有歌曲添加至您的播放列表，请选择“增加歌曲”，选择一个专辑，然后选择“全选”。

管理播放列表

您可以使用喜爱的歌曲创建大量播放列表。

创建播放列表

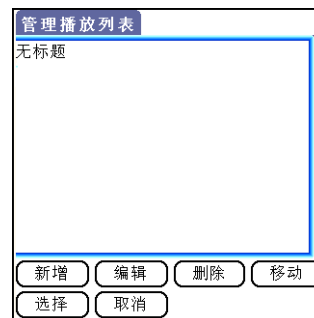
1

前往**收藏夹**并选择“音乐”.

2

打开“编辑播放列表”屏幕：

- 打开**选单**。
- 选择“操作”选单，然后选择“管理播放列表”。
- 选择“新增”。



3

创建播放列表：

- 输入播放列表的名称。
- 选择“增加歌曲”。
- 选择您要添加至播放列表的歌曲。
- 选择“确定”。

➤ 续



4

将歌曲按照要收听的顺序排列：


- a. 选择要移动的歌曲。
- b. 选择向上或向下箭头，将歌曲上移或下移一行。
- c. 重复此步骤，直至歌曲已按相应的顺序排列。
- d. 选择“保存列表”。

↓ 完成

*** 提示**

要快速选择列表中的所有歌曲，请点击“全部选定”。
要快速取消选择所有歌曲，请点击“全不选”。

播放播放列表中的歌曲**1**

前往收藏夹并选择“音乐”.

2

从播放列表中选择一首歌曲：


- a. 选择“选择歌曲”按钮。
- b. 选择“播放列表”。
- c. 选择要播放的播放列表。
- d. 全选。

**↓ 完成**

在播放列表中的歌曲时，掌上电脑会首先播放列表中的第一首歌曲。
当列表中的最后一首歌曲播放完毕后，它将停止播放。

编辑播放列表

1

前往收藏夹并选择“音乐”。

2

打开要编辑的播放列表：

- a. 打开选单。
- b. 选择“操作”，然后选择“管理播放列表”。
- c. 高亮显示播放列表。
- d. 选择“编辑”。

➤ 续

3

执行下面的任一操作：

删除 选择歌曲并点击“删除”，选定的歌曲将从播放列表中删除。

增加歌曲 点击“增加”，选中某歌曲旁的复选框，然后再点击“完成”。

向上或向下箭头键 选择歌曲并点击向上或向下箭头，将歌曲上移或下移一行。




4

选择“保存列表”。

↓ 完成

删除播放列表

1

前往收藏夹并选择“音乐”。

2

前往“管理播放列表”：

- a. 打开选单。
- b. 选择“操作”，然后选择“管理播放列表”。

3

删除播放列表：

- a. 选择播放列表。
- b. 选择“删除”。
- c. 在确认对话框中点击“是”。
- d. 选择“完成”。

↓ 完成

自定义播放器

您可以通过设置参数设定来自定义您的 MP3 播放器。

关闭屏幕

在播放音乐时关闭屏幕可以节约电池电量。

1

前往收藏夹并选择“音乐”.

2

打开选单。

3

选择“一般参数设定”并设置屏幕参数设定：

播放时过 x 秒后关闭屏幕 播放音乐时若不使用其它任何掌上电脑应用程序，您可以设置在多长时间后关闭屏幕。

除非 Palm 在底座上 掌上电脑电源电缆插入插座时屏幕将始终保持打开。

电源按钮关闭屏幕 按电源按钮将关闭屏幕，但音乐会继续播放。

参数设定

☒ 播放时关闭屏幕

过

▼ 30 秒。

☒ 除非 Palm 在底座上。

☒ 电源按钮关闭屏幕

音量增强:

▼ 关

☐ 在备注区显示歌曲列表

☐ 交换 5 向导航键轴线

☐ 每 30 天检查升级

确定


取消

4

选择“确定”。

 完成

设置背景参数设定

1	前往收藏夹并选择 “音乐”  .
2	打开选单。
3	<p>选择 “背景参数设定” 并设置屏幕参数设定：</p> <p>启用背景播放 播放音乐时，您可以继续使用其它任何掌上电脑应用程序。但是，在 “媒体” 应用程序中查看幻灯片时此功能不可用。</p> <p>用笔划调出控制台 在输入区用触控笔在选定图标间划过可以调出 pTunes 控制台。</p>
4	<p>选择 “确定”。</p> <p>↓ 完成</p>

使用计算机上的 Windows Media Player

使用计算机上的 **Windows Media Player (WMP)** 来播放和管理歌曲。通过 WMP 中的联机帮助了解如何使用计算机上的 WMP。联机帮助包括有关以下主题的信息：

- 了解 WMP 窗口的各个部分
- 查找媒体
- 播放媒体
- 保存和刻录媒体
- WMP 高级服务
- 参数设定
- 疑难解答

支持

如果您遇到与 **Pocket Tunes** 有关的问题，请访问

www.pocket-tunes.com。

相关主题

点击以下链接，了解这些相关主题：

扩展卡

- 插入和取出扩展卡
- 命名扩展卡
- 查看扩展卡的内容

管理信息

- 在掌上电脑和计算机上安装 Windows Media Player 软件和插件
- 使用快速安装

常见问题

Windows Media Player 的常见问题解答

管理您的任务

本章内容

[创建任务](#)

[整理您的任务](#)

[标记已完成的任務](#)

[删除任务](#)

[自定义任务列表](#)

[在计算机上使用“任务”](#)

[相关主题](#)

世界上一些最成功的人士往往都是最忙的人。当他们被问到如何管理所有事务时，忙人们常常会说：“我会列出清单。”要为自己要做的事列出一份清单，掌上电脑中的“任务”应用程序绝对可以大展身手。




任务的益处

- 设定优先级
- 跟踪最后期限
- 保持关注

- * 提示
如果当前未选定任何任务，只需在输入区中书写即可创建新任务。
- * 提示
将备注添加至任务。点击备注按钮，输入备注文本，然后选择“完成”。
- + 您知道吗？
您可以将任务归类，以便整理您的任务。您还可以将任务标记为私人并隐藏起来，以防止他人查看。

创建任务

1

前往收藏夹并选择任务图标。


2

创建任务：

a. 选择“新增”。

b. 输入该任务的说明。

任务	全部	日期	分类
<input type="checkbox"/> 1 Don't forget to register!		-	
<input type="checkbox"/> 1 Update project schedule		11/7	
<input type="checkbox"/> 2 Oil change		11/10	
<input type="checkbox"/> 1 Pay bills		11/14	
<input type="checkbox"/> 2 Get football tickets		11/14	
<input type="checkbox"/> 3 Buy anniversary gift for Midyne & Greg		11/26	
<input type="checkbox"/> 1 Submit monthly accruals		11/27	
<input checked="" type="checkbox"/> 1		-	
<input type="checkbox"/> 4 Call painter		-	
<input type="checkbox"/> 4 Wash car		-	

新增 详情...  ↓

备注按钮

到期日

长描述

新任务

优先级编号

3

[&] 可选 指定优先级和到期日：

a. 点击优先级编号并选择一个数字（1 表示最重要）。

b. 点击到期日并从列表选择一个日期，或者选择“选择日期”从日历中选择一个日期。

↓ 完成

就是如此简单！您的掌上电脑会自动保存任务。请确保备份最新内容，同时请经常执行同步。

- [!]

开始之前

创建任务并指定到期日。
任务必须有到期日才能设定闹钟。
- *

提示


您可以在任务的“参数设定”对话框中自定义任务的闹钟声音。
- +

您知道吗?

设定闹钟之后，任务说明的右侧将出现一个小闹钟。

设定闹钟

1

前往收藏夹并选择任务图标 。

2

打开“设定闹钟”对话框：

a. 选择您要设定闹钟的任务。

b. 选择“详情”。


c. 选择“闹钟”框。

任务详情

优先级: 1 2 3 4 5


分类: ▼ 未分类


到期日: ▼ 二 4/20/04

闹钟: 

重复性: ▼ 无

私人记录: ☐

确定 取消 删除... 



设定闹钟

☒ 闹钟

...5 天之前

闹钟时间: 2:15 pm

下一次闹钟: 二 4/20/04

确定 取消

12P↑

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

•00
05
10
15
20
25
•30
35
40
45
50
55

↘ 续

Palm® T|X 掌上电脑

211

*** 提示**

要选择时间间隔，例如，每个月的第二个星期二或每年十一月的第三个星期四，请参见[计划重复任务 — 非特定的时间间隔](#)。

3

设定闹铃：


- a. 选中“闹铃”框。
- b. 输入闹钟在到期日前提前响铃的天数。
- c. 选择时间栏，设定闹钟响铃的时间。
- d. 选择“确定”，然后再次选择“确定”。

↓ 完成

计划重复任务 — 标准时间间隔

重复任务是添加反复发生任务的一种好方法，例如，每周四的晚上倒垃圾、每月还贷款或付房租。

1

前往收藏夹并选择任务图标 。

2

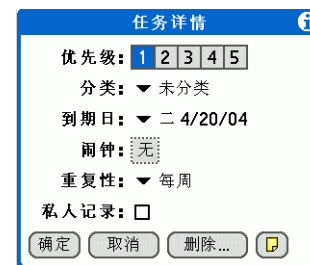
输入您要重复的任务并指定到期日。

↘ 续

3

设置重复时间间隔：

- a. 选择任务说明，然后选择“详情”。
- b. 选择“重复性”选择列表，然后选择任务隔多久重复一次：“每天直到”、“每周”、“每隔一周”、“每个月”或“每年”。



任务详情

优先级: 1 2 3 4 5

分类: ▼ 未分类

到期日: ▼ 二 4/20/04

闹钟: [无]

重复性: ▼ 每周

私人记录: ☐

确定 取消 删除... [保存]

注解 如果您选择“每天直到”，则会出现一个对话框让您选择结束日期。

- c. 选择“确定”。

↓ 完成

计划重复任务 — 非特定的时间间隔

对于预设的重复间隔不能完全满足需要的任务，您可以设置自己的重复间隔。例如，输入支付每个季度的保险帐单、每隔 28 天要支付信用卡帐单或者每六个月要更换烟雾感应器电池等任务。

1

前往收藏夹并选择任务图标 。

2

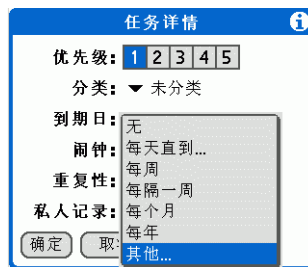
输入您要重复的任务并指定到期日。

3

打开“更改重复”对话框：

a. 选择“详情”。

b. 点击“重复性”选择列表，然后选择“其他”。



➤ 续

*** 提示**

要计划年度任务，例如，在某个月的第一个星期日做假日装饰，请选择“月”作为重复单位，在“每”行中输入 **12**，然后选择“天”作为“重复由”设置。

4

设置重复时间间隔：

- a. 选择“天”、“周”、“月”或“年”作为重复单位。
- b. 选择“固定时间表”，根据当前任务的到期日确定到期日，或者点击“完成以后”，根据完成任务的日期确定到期日。选择该选项后，如果您提前或延后完成该任务，下一项任务的到期日也相应地调整。
- c. 点击“每”行，然后输入任务的重复频率。
- d. 如果有必要，请点击选择列表上的“结束于”并选择结束日期。
- e. 如果在步骤 **b** 中选择“固定时间表”并在步骤 **a** 中选择“周”，请选择任务在星期几重复。如果您在步骤 **b** 中选择“固定时间表”并在步骤 **a** 中选择“月”，请点击“天”选择一月中的星期，例如第四个星期四，或者点击“日期”，选择每月的同一天，例如 **15** 日。
- f. 选择“确定”。

 完成

- +

您知道吗？
逾期的任务将在到期日旁边显示一个感叹号 (!)。
- *


提示
“任务”的“参数设定”设置控制在“任务”列表中显示哪些任务，例如已完成或到期的任务。要更改这些设置，请打开“选项”菜单并选择“参数设定”。
- *

提示
在分类选择列表中选择“编辑分类”，即可创建新的任务分类。

整理您的任务

您有时需要查看自己要做的所有事情，而有时又只需要查看某些类型的任务。

1

前往收藏夹并选择任务图标。

2

在任务列表中选择以下某个选项：

全部 显示所有任务。

日期 显示在某个特定时间范围内到期的任务。点击屏幕右上角的选择列表，选择“今天到期的”、“过去 7 天”、“未来 7 天”或“过去到期的”。

分类 显示指定了选定分类的任务：商务、个人等等。选择右上角的选择列表，选择不同的分类。

任务	全部	日期	分类
<input type="checkbox"/> 2 Distribute meeting notes		11/6!	
<input type="checkbox"/> 1 Update project schedule		11/7	
<input type="checkbox"/> 2 Oil change		11/10	
<input type="checkbox"/> 1 Pay bills		11/14	
<input type="checkbox"/> 2 Get football tickets		11/14	
<input type="checkbox"/> 3 Buy anniversary gift for Midyne & Greg		11/26	
<input type="checkbox"/> 1 Submit monthly accruals		11/27	
<input type="checkbox"/> 4 Call painter		-	
<input type="checkbox"/> 4 Wash car		-	
新增 详情... 			

任务	全部	日期	分类
<input type="checkbox"/> 2 Distribute meeting notes		今天到期的 - 0	
<input type="checkbox"/> 1 Update project schedule		过去 7 天 - 0	
		未来 7 天 - 0	
		过去到期的 - 0	
新增 详情... 			

任务	全部	日期	分类
<input type="checkbox"/> 2 Distribute meeting notes			Business
<input type="checkbox"/> 1 Update project schedule			Personal
<input type="checkbox"/> 1 Submit monthly accruals			Unfiled
			编辑分类...
新增 详情... 			

↓ 完成


* 提示

您可以将“任务”的“参数设定”设置为记录完成任务的日期，并可以显示或隐藏已完成的任务。要更改这些设置，请打开“选项”选单并选择“参数设定”。

标记已完成的任务

您可以勾销任务，表示您已经完成该任务。

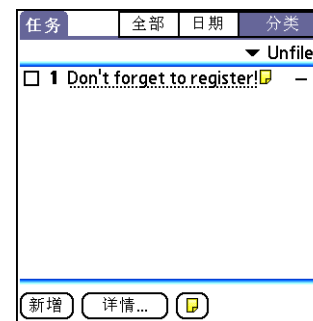
1

前往收藏夹并选择任务图标 。

2

选择任务左侧的框。

↓ 完成



注解 Palm® Desktop 软件和 Microsoft Outlook 处理已完成的重复任务的方式有所不同。Palm Desktop 软件会勾销任务的所有逾期记录，而 Microsoft Outlook 则勾销任务最早的记录。

* 提示
您可以通过以下方法删除特定任务：选择该任务，点击“详情”，然后点击“删除”。

* 提示
如果您为已删除的任务保存了归档备份，那么您可以在以后导入以供参阅。

删除任务

如果任务被取消，可以从任务列表中删除该任务。在您删除重复任务时，也就删除了任务的所有记录。您还可以删除所有已经完成的任務。

删除特定任务


1	前往收藏夹并选择任务图标  。
2	选择要删除的任务。
3	<div>打开“删除任务”对话框： a. 打开选单。 b. 在“记录”选单中选择“删除任务”。</div> <div></div>
4	[&] 可选 选中复选框可以在您的计算机上保存任务的归档备份。
5	<div>选择“确定”。</div> <div>↓ 完成</div>

* 提示

很多人都觉得参考旧任务很有用处，比如在查阅纳税资料时。如果您为已删除的任务保存了归档备份，那么您可以在以后导入以供参阅。

删除所有完成的任务

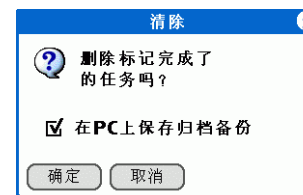
1

前往收藏夹并选择任务图标 。

2

打开“清除”对话框：

- 打开选单。
- 选择“记录”选单中的“清除”。

**3**

[&] 可选 选中复选框可以在计算机上保存已完成任务的存档备份。

4

选择“确定”。

↓ 完成

+ 您知道吗？
“日历”的“日程视图”
也会显示任务。

自定义任务列表

控制任务列表中显示哪些任务以及任务如何排列。这些设置还会影响日历的日程表视图中的任务。您也可以为任务选择闹钟声音。

1

前往收藏夹并选择任务图标 。

2

打开“参数设定”对话框：

- a. 打开选单。
- b. 选择“选项”，然后选择“参数设定”。

➤ 续



3

更改以下任意设定，然后选择“确定”：

排序 选择任务在任务列表中显示的顺序。

显示完成任务 在任务列表中显示已完成的任务。如果您关闭该设置，在您勾销已完成的任务时，这些任务会从列表中消失，但是它们仍将保存在掌上电脑的存储器中，直至您清除这些任务。

记录完成日期 将指定给任务的到期日替换为实际完成并勾销任务的日期。如果未指定任务的到期日，当任务完成后，系统仍会记录完成日期。

显示到期的 在列表中显示每个任务的到期日（如果您指定了到期日），并在逾期的每个任务旁边显示感叹号。

显示优先级 在列表中显示每个任务的优先级设置。

显示分类 在列表中显示每个任务的分类。

闹钟声音 为任务闹钟选择闹铃声音。

 完成

*** 提示**

如果您选择与 **Microsoft Outlook 同步**，请查看 **Outlook** 中的联机帮助以了解如何在计算机上使用“任务”。

在计算机上使用“任务”

在计算机上使用“任务”以查看和管理任务。请查看 **Palm Desktop** 软件中的联机帮助，了解如何在计算机上使用“任务”。联机帮助包括有关以下主题的信息：

- 了解“任务”窗口的各个部分
- 输入、编辑和删除任务
- 创建重复任务
- 将任务标记为私人
- 显示、遮盖和隐藏私人任务
- 将任务归到分类
- 打印任务列表
- 选择任务查看方式
- 按到期日、优先级或分类对任务排序

要在计算机上打开“任务”，请双击 **Windows** 桌面上的 **Palm Desktop** 图标，然后单击启动栏中的“任务”。

支持

如果您遇到与“任务”或掌上电脑上的其它任何内容有关的问题，请访问

www.palm.com/support。

相关主题

单击以下链接，了解这些相关主题：

VersaMail®

将任务作为电子邮件的附件发送

共享

- 将任务传送到其它 Palm Powered™ 掌上电脑
- 通过使用掌上电脑的蓝牙无线技术，将任务发送给其它 Bluetooth® 掌上电脑
- 与 Palm Desktop 软件和 Outlook 同步

隐私

通过启用安全选项，保持任务的隐密性

分类

按类型整理任务

常见问题

任务的常见问题解答

书写记事

本章内容

[创建记事](#)

[查看和编辑记事](#)

[在记事列表中移动记事](#)

[删除记事](#)

[在计算机上使用“记事本”](#)

[相关主题](#)

掌上电脑中的应用程序可用于存储最常用的信息，例如联系人姓名及电话号码、约会等。而记事本可用于记录对您有用但不属于这些分类的信息。无论是会议笔记、菜谱还是至理名言，您都可以借助“记事本”方便快速地输入、存储和共享自己的重要信息。



记事本的益处

- 存储重要但难以记忆的信息
- 以无线方式向同事发送便笺
- 同步信息以在计算机上备份信息

* 提示


在记事列表中，直接开始书写将创建一则新的记事。首字母将自动大写。

* 提示

使用**查找电话**可以将姓名和电话号码快速添加至记事中。

创建记事

1


前往**收藏夹**并选择记事本 。

2

创建记事：

a. 选择“新增”。



b. 输入您的记事。点击屏幕键盘上的回车键或画下 **Graffiti® 2 手写系统** 返回笔划 ，即可下移至记事本的下一行。

c. 选择“完成”。



完成

就是如此简单！您的掌上电脑会自动保存记事。请确保备份最新内容，同时请经常执行**同步**。

* 提示

记事列表会显示每则记事的第一行，因此请确保该行中包含可以识别的内容。

+ 您知道吗？


您可以将掌上电脑连接至便携式键盘，然后便可在旅途中方便地键入记事，而无需携带笨重的笔记本电脑。

* 提示

您可以在“记事本”中更改文字大小，从而增强可读性。

查看和编辑记事

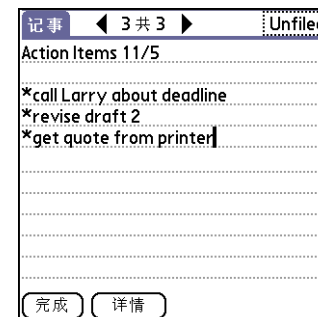
1

前往收藏夹并选择记事本 。

2

查看或编辑记事：

a. 在记事列表中，选择您需要的记事。



b. 阅读或编辑记事，然后选择“完成”。

↓ 完成


+ 您知道吗？

如果您使用 **Palm® Desktop** 软件进行同步，则可以通过同步将记事发送到您的计算机，然后在计算机上的应用程序（例如，**Microsoft Word**）中打开记事，以便进一步执行编辑、格式编排等操作。右键单击计算机上的记事并单击“发送到”，然后选择要将记事发送到至的应用程序。

在记事列表中移动记事

您可以在记事列表中向上或向下移动记事。例如，您可以将所有记事按某个主题分组。

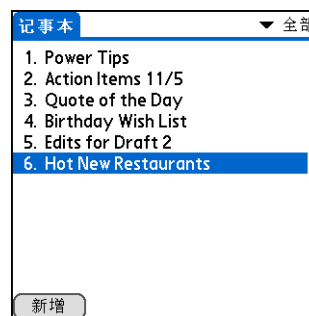
1

前往收藏夹并选择记事本 。

2

移动记事：

a. 找到所需的记事。



b. 在屏幕上拖动触控笔以便向上或向下移动记事。屏幕上会出现一条黑色虚线，表示正在移动记事。

c. 当黑色虚线位于记事要移动至的位置时，请提起触控笔。


↓ 完成

* 提示

需要重新找回自己保存过的假日菜谱吗？如果您为已删除的记事保存了归档备份，那么您可以在以后导入以供参阅。

删除记事

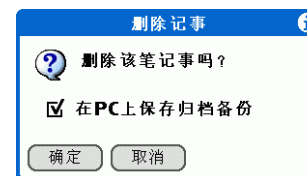
1

前往收藏夹并选择记事本 。

2

打开“删除记事”对话框：

- a. 找到所需的记事。
- b. 打开选单。
- c. 在“记录”选单中选择“删除记事”。



3

[&] 可选 选中复选框可以在您的计算机上保存事件的归档备份。

4

选择“确定”。

↓ 完成

* 提示

如果您选择与 **Microsoft Outlook 同步**，请查看 **Outlook** 中的联机帮助以了解如何在计算机上使用“笔记本”。

* 提示

您可以复制记事文本，并将其粘贴到掌上电脑的**文档**中的新 **Word** 文件中。随后，您可以在“文档”中编辑文本并保存为 **Microsoft Word** 文件，然后通过**同步**将文件发送到计算机中，以便您在 **Word** 中查看和编辑。

在计算机上使用“记事本”

在计算机上使用“记事本”可以查看和管理掌上电脑中创建的记事。请查看 **Palm® Desktop** 软件中的联机帮助，了解如何在计算机上使用“记事本”。联机帮助包括有关以下主题的信息：

- 查看、复制和删除记事
- 编辑记事详细信息
- 将记事标记为私人
- 显示、遮盖和隐藏私人记事
- 打印记事
- 在列表和单一记事视图间切换
- 为记事添加日期和时间标记
- 按分类整理记事
- 为记事排序
- 共享记事

要在计算机上打开“记事本”，请双击 **Windows** 桌面上的 **Palm Desktop** 图标，然后单击启动栏中的“记事本”。

支持

如果您遇到与“记事本”或掌上电脑上的其它任何内容有关的问题，请访问

www.palm.com/support。

相关主题

单击以下链接，了解这些相关主题：

在内部移动

- 打开应用程序
- 使用选单

输入信息

使用“查找电话”在记事中添加电话号码或其它联系人信息

分类

通过将记事分门别类并排序，对它们进行整理

隐私

通过启用安全选项，保持记事的隐密性

共享

- 将记事传送至其它 Palm Powered™ 掌上电脑
- 通过使用掌上电脑的蓝牙无线技术，将记事发送给其它 Bluetooth® 掌上电脑
- 与 Palm Desktop 软件和 Outlook 同步

VersaMail®

将记事作为电子邮件消息的附件发送

短信

将记事作为文本信息的一部分发送

常见问题

记事本的常见问题解答

在笔记本中书写笔记

本章内容

[创建笔记](#)

[查看和编辑笔记](#)

[删除笔记](#)

[在计算机上使用“笔记本”](#)

[相关主题](#)

是否需要草草记下一个电话号码或对自己的提醒？用不着到处找小纸片了，可以将重要的提醒写在“笔记本”中。使用“笔记本”可以完成用纸和笔能够完成的任何事情，如勾画草图。“笔记本”使您有地方可以随手描绘并用自己的笔迹记下笔记，比在掌上电脑中创建便笺更快速、更灵活。



笔记本的益处

- 捕捉一时的灵感和信息
- 一幅图片胜过千言万语
- 设定闹钟时查看提醒
- 以无线方式向同事发送笔记


[!] **开始之前**
确保已**关闭全屏幕书写**。如果开启了全屏幕书写，您将无法在笔记本中创建或编辑笔记。

* **提示**
点击笔选择器，更改笔宽或选择橡皮。要完全清空屏幕，请点击笔记（除标题外的任意位置），**打开“编辑”选单**并选择“清除笔记”。

+ **您知道吗？**
通过**标记为私人笔记**可以防止他人查看您的笔记。

创建笔记

1

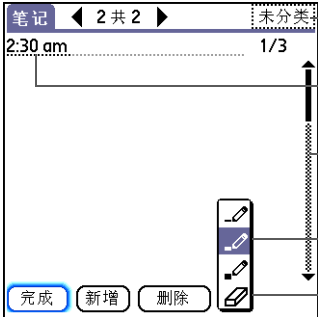
前往“应用程序”并选择笔记本图标。

2

创建笔记：

a. 使用触控笔在掌上电脑屏幕上直接书写笔记。

b. 在屏幕顶部选择时间，然后利用 **Graffiti® 2 手写**或**屏幕键盘**输入标题。



分类框

时间或标题

滚动条

笔选择器

橡皮

3

[&] 可选 通过点击右上角的分类框并选择分类，可以将笔记分配到分类中。

4


选择“完成”。

完成

就是如此简单！您的掌上电脑会自动保存笔记。请确保备份最新内容，同时请经常执行**同步**。

选择笔或纸张（背景）的颜色

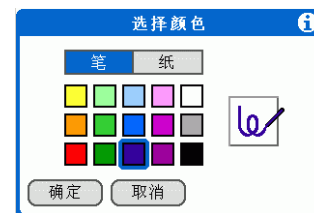
1

前往“应用程序”并选择笔记本图标 。

2

打开“选择颜色”对话框：

- 选择“完成”以显示“笔记本”列表。
- 打开选单。
- 选择“选项”，然后选择“参数设定”。
- 选择“颜色”。



3

选择笔和纸张的颜色：

- 点击“笔”，然后点击要使用的墨水颜色。
- 点击“纸”，然后点击要使用的背景颜色。
- 选择“确定”，然后再次选择“确定”。

↓ 完成


* 提示

要更改闹钟声音，您可以打开“选项”选单并选择“参数设定”，然后从“闹钟声音”选择列表中选择声音。

设定闹钟

要将笔记用作提醒，请为笔记设定闹钟。

1

前往“应用程序”并选择笔记本图标 。

2

打开笔记：

- a. 选择“完成”以显示“笔记本”列表。
- b. 选择要设定闹钟的笔记。



➤ 续

* 提示

通过选择笔记并点击笔记标题右侧的屏幕边缘，您也可以打开“设定闹钟”对话框。

3

设定闹钟：

- 打开选单。
- 选择“选项”，然后选择“闹钟”。
- 点击“日期”框，然后选择闹钟响铃的年、月和日期。

设定闹钟

日期：
今天

时间：
6:30 pm

确定 关闭闹钟

12P↑	•00
1	05
2	10
3	15
4	20
5	25
6	•30
7	35
8	40
9	45
10	50
11	55



设定日期

◀ 2004 ▶

1月	2月	3月	4月	5月	6月
7月	8月	9月	10月	11月	12月
S	M	T	W	T	F
				1	2
4	5	6	7	8	9
11	12	13	14	15	16
18	19	20	21	(22)	23
25	26	27	28	29	30
				31	

取消 今天

- 点击闹钟响铃的时间。
- 选择“确定”。

↓ 完成

* 提示

按字母顺序、日期或以手动方式对“笔记本”列表排序。打开“选项”菜单，选择“参数设定”，然后点击“排序方式”选择列表。

如果要手动排序，您可以将笔记拖放到列表中的其它位置，从而改变列表的排列位置。

查看和编辑笔记

1

前往“应用程序”并选择笔记本图标 。

2

打开笔记：

- 选择“完成”以显示“笔记本”列表。
- 选择要查看或编辑的笔记。



3

阅读或编辑笔记，然后选择“完成”。

↓ 完成

* 提示


您也可以通过打开“记录”选单并选择“删除笔记”来删除笔记。

* 提示

要除去那些删除确认消息吗？打开“选项”选单，选择“参数设定”，然后取消选定“删除笔记时确认”复选框。

删除笔记

1

前往“应用程序”并选择笔记本图标 。

2

打开笔记：

- 选择“完成”以显示“笔记本”列表。
- 选择要删除的笔记。



3

选择“删除”，然后选择“确定”确认删除。

↓ 完成

在计算机上使用“笔记本”

在计算机上使用“笔记本”可以查看和管理掌上电脑中创建的笔记。请查看 **Palm® Desktop** 软件中的联机帮助，了解如何在计算机上使用“笔记本”。联机帮助包括有关以下主题的信息：

- 了解“笔记本”窗口的各个部分
- 查看、复制和删除笔记
- 编辑笔记的详细信息和标题
- 为笔记设定闹钟
- 将笔记标记为私人
- 显示、遮盖和隐藏私人笔记
- 打印笔记
- 在列表和笔记预览视图之间切换
- 为笔记排序
- 共享笔记

要在计算机上打开“笔记本”，请双击 **Windows** 桌面上的 **Palm Desktop** 图标，然后单击启动栏中的“笔记本”。

支持

如果您遇到与“笔记本”或掌上电脑上的其它任何内容有关的问题，请访问

www.palm.com/support。

相关主题

单击以下链接，了解这些相关主题：

在内部移动

- 打开应用程序
- 使用选单

共享

- 将笔记发送到其它 Palm Powered™ 掌上电脑
- 通过使用掌上电脑的蓝牙无线技术，将笔记发送给其它 Bluetooth® 掌上电脑

VersaMail®

将笔记作为电子邮件消息的附件发送

隐私

通过启用安全选项，保持笔记的隐密性

分类

创建分类以便您整理笔记

常见问题

“笔记本”的常见问题解答

进行 Wi-Fi 无线连接

本章内容

[内置的 Wi-Fi 无线技术有何用处？](#)

[可以建立哪些类型的连接？](#)

[我可以在什么时候使用 Wi-Fi 或蓝牙技术？](#)

[设置 Wi-Fi 网络连接](#)

[通过 Wi-Fi 技术访问电子邮件和 Web](#)

[设置设备到设备 Wi-Fi 网络](#)

[相关主题](#)

保持连接意味着您始终具有随手可得的最
新无线技术。现在，您的掌上电脑可使用
Wi-Fi 或 Bluetooth® 无线技术将您真正连
接至无线世界。

白天，您需要 Wi-Fi 应用程序以访问您的
公司网络。晚上，您可以在家中或咖啡屋
进行 Wi-Fi 无线网络连接，以访问您的个
人电子邮件或浏览 Internet。



益处

- 无线连接至您的公司网络
- 可在任何地方进行无线连接，随时随地获得最新信息
- 无线传输文档

» 主要术语

Wi-Fi 通过接入点启用网络，以允许设备（如掌上电脑、打印机和计算机）无线连接至 **Internet** 和公司网络的无线技术。本掌上电脑符合 **Wi-Fi 802.11b** 规范。如想进一步了解 **Wi-Fi** 技术，请访问 www.wi-fi.org。

+ 您知道吗？

如果您不在 **Wi-Fi** 接入点范围内，仍可以使用 **蓝牙无线技术** 保持连接。

内置的 Wi-Fi 无线技术有何用处？

访问您的公司网络。 无论您是在参加会议还是在走廊上漫步，都可以与需要的信息保持连接。

发送电子邮件。 无论您是每周一次还是整天都要发送电子邮件消息，无线连接都可以让您共享信息。

访问 web。 在咖啡屋和会议中都可连接到 **Internet** 查看新闻和信息。

通过无线同步减少杂乱无章的电缆。 想像一下没有杂乱电缆的桌面或工作间。掌上电脑上的无线技术可以替代连接电缆，通过无线连接执行任务，例如**同步**。

与其它掌上电脑实现无线连接以共享文件。 可方便您不在办公桌近旁时，将桌面计算机中的文档无线传输到掌上电脑以进行查看。

可以建立哪些类型的连接？

您可以通过内置 **Wi-Fi** 无线技术在下列情况下进行连接：

- 当您在 **Wi-Fi** 网络接入点范围内时（如公司或家里）。如果这些网络有安全保护，您必须具有必要的密钥才能访问这些网络。当您处于网络中时，您可以浏览 **Internet**、收发电子邮件，还可以访问网络设备，例如您的计算机。
- 当您处于 **Wi-Fi** 公用网络（如无线咖啡屋和城市网络）接入点范围内时，便可以通过网络浏览 **Internet** 或收发电子邮件。某些公共网络需要预订费用。有关详情，请向公共网络提供商咨询。
- 当您处于其它 **Wi-Fi** 设备（如打印机或投影机）范围内时，则可以在掌上电脑和其它设备之间建立设备到设备网络（又称为特定 **Wi-Fi** 网络）。另外，参考其它 **Wi-Fi** 的用户指南以启用设备与设备间网络。

我可以在什么时候使用 Wi-Fi 或蓝牙技术？

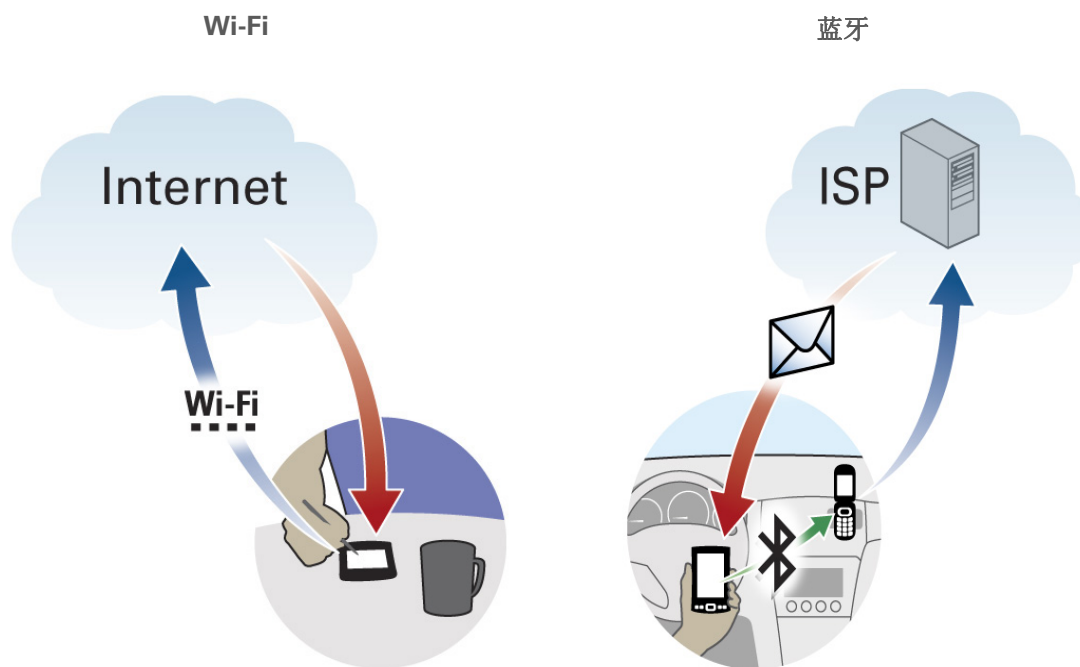
在您的掌上电脑上使用 **Wi-Fi** 或蓝牙技术，可以进行很多同类型的连接（浏览网页、查看电子邮件、无线同步等）。使用何种类型主要取决于您所处的位置和场合。

Wi-Fi 当您在 **Wi-Fi** 网络接入点（通常称为“热点”）时，使用 **Wi-Fi** 技术。此接入点可在公共地点，例如咖啡屋、酒店、机场；可以是公司网络中您的工作地点；如果您设置了一个无线网络，则也可以是在家中。

蓝牙 在您未处于 **Wi-Fi** 网络范围内但可连接至启用蓝牙技术的手机时，使用蓝牙技术。只要您在无线提供商的数据网络范围内，就可在家里、旅途中或任何其它地方使用。

还可以使用掌上电脑的蓝牙技术直接连接至其它蓝牙设备（例如计算机或掌上电脑）以发送和接收信息。查看随其它设备提供的文档，获得如何设置设备蓝牙功能的指示。

您可以同时打开蓝牙和 Wi-Fi。即使同时打开了两者，您仍只能使用其中一种无线技术访问 Internet。例如，如果已使用 Wi-Fi 连接到 Internet，然后又使用蓝牙连接到 Internet，则在建立蓝牙连接之前，Wi-Fi 连接将自动断开。如果出现干扰，建议您在使用一种连接功能时关闭另一项功能。



示例：您在 Internet 咖啡屋，并想进行 web 浏览。您可以使用掌上电脑的 Wi-Fi 技术连接到咖啡屋的“热点”，然后便可以无线访问 Internet。

示例：您外出进行销售访问并提前到达约会地点。可以使用掌上电脑的蓝牙技术连接至您的手机，并可在出席约会之前在停车场的车内查看电子邮件。

Wi-Fi 信号强度指示符

只需查看状态栏中的 **Wi-Fi** 图标，您便可以随时轻松地检查 **Wi-Fi** 状态和信号强度。您还可通过点击 **Wi-Fi** 图标来查看状态、信号强度及其它 **Wi-Fi** 信息。



Wi-Fi 控件

状态

Wi-Fi 关闭

图标



Wi-Fi 打开
连接至网络
信号强度：
从满格信号递减至无信号



Wi-Fi 打开
未连接至网络



[!] 开始之前

请与您的网络管理员联系，以获取网络名称（也称为 **SSID**）和安全信息（如 **WEP** 或 **WPA-PSK** 密钥）。如果您的计算机设置了 **Internet** 防火墙，则可能需要 **VPN** 访问信息才能进行连接。

***** 提示

一旦您设置了至某个网络的连接，即可在任意时间通过打开 **Wi-Fi** 控件、从“网络”选择列表选择网络、然后选择“连接”连接至网络。

设置 Wi-Fi 网络连接

1

在状态栏中点击 **Wi-Fi** 控件图标。

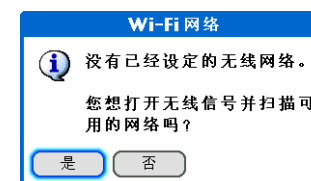
2

执行以下操作之一：

- 如果您是首次设置 Wi-Fi 网络连接，则选择“是”。
- 如果之前设置了 Wi-Fi 网络，则会出现“Wi-Fi”对话框。请确保已将 Wi-Fi 设置为“开”，然后选择“扫描/设定”。

掌上电脑将扫描可用网络。

➤ 续



» 主要术语
加密密钥 一串字母和数字的组合，它可以将信息加密然后再解密，以实现在网络中安全地共享信息。您的掌上电脑支持两种加密系统：**WEP** 和 **WPA-PSK**。

+ 您知道吗？
未在列表中显示的网络可能出于安全目的而隐藏。

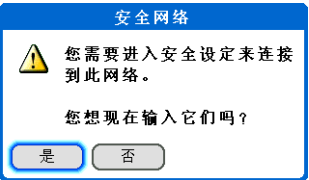
3

执行以下操作之一：

您需要的网络已列出 选择网络，然后选择“连接”。如果网络不要求加密密钥，则开始连接过程。连接过程完成后，打开 **Wi-Fi** 控件则可以重新返回至之前的应用程序。至此您已完成了此过程。

如果网络要求提供加密密钥，而您需要进行安全设置，则在系统询问时选择“是”。继续完成步骤 5。

您需要的网络未列出 选择“编辑”，然后选择“增加”。继续完成步骤 4。



4

添加网络名称。隐藏的网络需要使用 SSID。

» 续

5

选择安全选项：

- 如果您的网络不需要加密设置，请选择“无”并转至步骤 8。
- 如果您的网络需要 WEP 加密，请选择 WEP 并转至步骤 6。
- 如果您的网络需要 WPA-PSK 加密，请选择 WPA-PSK 并转至步骤 7。

➤ 续



* 提示

请向系统管理员查询，以获得 WEP 密钥信息。

+ 您知道吗？

64 位 WEP 密钥通常被称为 40 位密钥，而 128 位密钥通常被称为 104 位密钥，这是因为其它 24 位会自动分配。

* 提示

您可以使用加密字符串生成密钥。如果有问题，请咨询您的网络管理员以获得十六进制等效项，并换用该项。

6

如果您在步骤 5 中选择了 WEP，请输入 WEP 加密信息：

a. 选择“密钥”框。

b. 点击“密钥类型”选择列表，然后选择一种类型。

40 位十六进制 创建一个 10 位的十六进制数字。

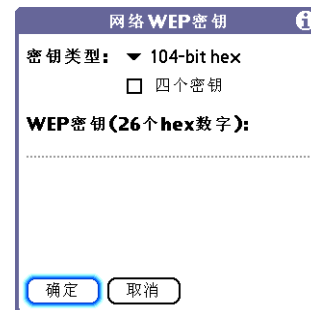
40 位 ASCII 创建一个包含 5 个字符的字符串。

40 位加密字符串 创建一个可变长度的字符串。

104 位十六进制 创建一个 26 位的十六进制数字。

104 位 ASCII 创建一个包含 13 个字符的字符串。

104 位加密字符串 创建一个可变长度的字符串。



➤ 续

- » 主要术语
- 密钥索引
- 指定在给定时间使用四个密
钥中的哪一个。有些接入点
会自动广播其密钥索引。
- * 提示
- 请向系统管理员查询，以获
得 WPA-PSK 加密字符串。

续

- c. 如果您要输入多个 WEP 密钥，或从加密字符串生成四个 WEP 密钥，请选中“四个密钥”框。
- d. 输入 WEP 密钥。
- e. 如果您选中了“四个密钥”框，则从“密钥索引”选择列表中选择索引号。
- f. 选择“确定”并转至步骤 8。

7

如果您在步骤 5 中选择了 WPA-PSK:

- a. 选择“密钥”框。
- b. 指定加密字符串。
- c. 选择“确定”。

新建 Wi-Fi 网络

网络名 (SSID):
WLAN

安全
▼ WPA-PSK

密钥: -未指定-

确定 取消 详情...



WPA-PSK: 密钥

加密: TKIP

指定 Passphrase:

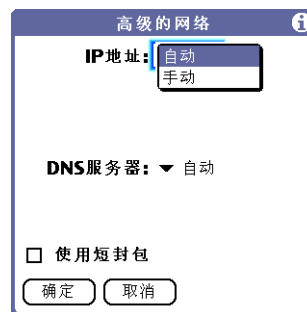
确定 取消

➤ 续

8

[&] 可选 手动设置您的 IP 或 DNS 地址：

- a. 选择 “详情”。
- b. 选择 “连接到” 选择列表，然后选择 “接入点”（基础结构）。
- c. 选择 “高级”。
- d. 选择 “IP 地址” 或 “DNS 服务器” 选择列表，然后选择 “手动”。
- e. 输入 IP 地址或 DNS 服务器信息。
- f. 如果您要使用短封包，则选中 “使用短封包” 框。
- g. 选择 “确定”。



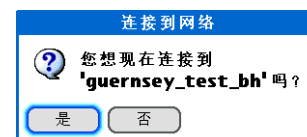
➤ 续

+ 您知道吗？

如果计算机位于 Wi-Fi 网络中，一旦与该网络建立了 Wi-Fi 网络连接，您便可以与计算机执行无线同步。

9

在“编辑 Wi-Fi 网络”或“新建 Wi-Fi 网络”对话框选择“确定”，如果需要连接至网络，则在出现询问时选择“是”。连接完成后，打开 Wi-Fi 控件则可以重新返回至之前的应用程序。



完成

现在只要您在接入点范围内，随时都可以连接至网络。

[!] 开始之前

您需要执行以下操作：

- 您必须设置一个 **Wi-Fi 网络连接**。
- 同时，您还必须为掌上电脑 **设置电子邮件帐户**，然后才能发送或接收电子邮件。

***** 提示

如果 **Wi-Fi** 应用程序已经打开，则可以通过点击状态栏中的 **Wi-Fi** 控件图标并选择“扫描”，以换到其它网络。掌上电脑将扫描可用网络。从可用网络列表中选择所需网络。

通过 Wi-Fi 技术访问电子邮件和 Web

与 Wi-Fi 网络建立连接后，您可以使用此连接以无线方式发送和接收电子邮件或浏览 Web。

注解 在使用 Wi-Fi 功能建立无线连接之前，必须将其打开。

1

打开 **电子邮件应用程序** 或 **Web 浏览器**。

2

在状态栏中点击 **Wi-Fi 控件**。

3

确保 Wi-Fi 设置为“开”。

**4**

连接至 Wi-Fi 网络：

- a. 选择“网络”选择列表，然后选择您需要的网络。
- b. 选择“连接”。连接完成后，打开 **Wi-Fi** 控件则可以重新返回至之前的应用程序。

▼ 续

*** 提示**

在 Web 浏览器中**输入 URL**或在 VersaMail® 应用程序中选择**收取和发送**时，设备会自动连接上次使用的服务。

+ 您知道吗？

Wi-Fi 功能打开时，状态栏的 Wi-Fi 图标显示信号强度条以指示网络连接的强度。

[!] 开始之前

您需要了解以下信息：

- 网络名称，也称为 **SSID**
- 安全信息，如 **WEP** 密钥
- 通道号

您可能还需要了解 **IP** 地址和 **DNS** 服务器信息。

↓ 完成 现在，您便可以开始发送和接收电子邮件或浏览 Web。

设置设备到设备 Wi-Fi 网络

1

在状态栏中点击 **Wi-Fi 控件**。

2

扫描可用网络：

- 选择 Wi-Fi 选择列表，然后选择“开”。
- 选择“扫描/设定”。

↘ 续



» 主要术语

加密密钥 一串字母和数字的组合，它可以将信息加密后再解密，以实现在网络中安全地共享信息。您的掌上电脑支持两种加密系统：**WEP** 和 **WPA-PSK**。

+ 您知道吗？

未在列表中显示的网络可能出于安全目的而隐藏。

3

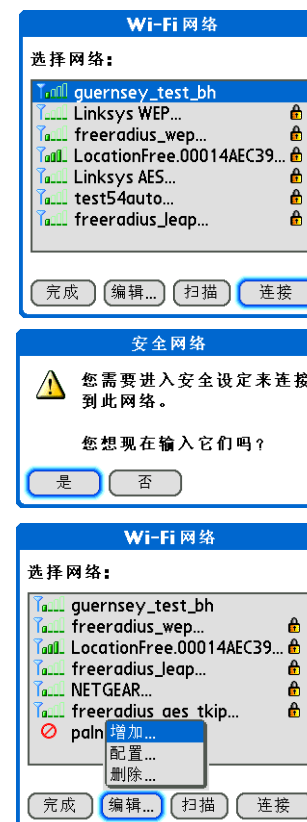
执行以下操作之一：

您需要的网络已列出 选择网络，然后选择“连接”。如果网络不要求加密密钥，则开始连接过程。连接过程完成后，打开 **Wi-Fi** 控件则可以重新返回至之前的应用程序。至此您已完成了此过程。

如果网络要求提供加密密钥，而您需要进行安全设置，则在系统询问时选择“是”。继续完成步骤 4。

您需要的网络未列出 选择“编辑”，然后选择“增加”。继续完成步骤 4。

▼ 续



4

添加网络名称或 SSID。



5

选择安全选项：

- 如果您的网络不需要加密设置，请选择“无”并转至步骤 8。
- 如果您的网络需要 WEP 加密，请选择 WEP 并转至步骤 6。
- 如果您的网络需要 WPA-PSK 加密，请选择 WPA-PSK 并转至步骤 7。

➤ 续



+ 您知道吗？

64 位 WEP 密钥通常被称为 **40 位** 密钥，而 **128 位** 密钥通常被称为 **104 位** 密钥，这是因为其它 **24 位** 会自动分配。

* 提示

您可以使用加密字符串生成密钥。如果有问题，请咨询您的网络管理员以获得十六进制等效项，并换用该项。

6

如果您在步骤 6 中选择了 WEP，请输入 WEP 加密信息：

a. 选择“密钥”框。

b. 点击“密钥类型”选择列表，然后选择一种类型。

40 位十六进制 创建一个 10 位的十六进制数字。

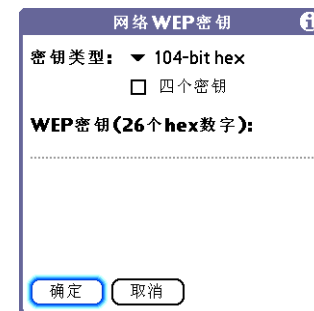
40 位 ASCII 创建一个包含 5 个字符的字符串。

40 位加密字符串 创建一个可变长度的字符串。

104 位十六进制 创建一个 26 位的十六进制数字。

104 位 ASCII 创建一个包含 13 个字符的字符串。

104 位加密字符串 创建一个可变长度的字符串。



↘ 续

» 主要术语

密钥索引

指定在给定时间使用四个密钥中的哪一个。有些接入点会自动广播其密钥索引。

续

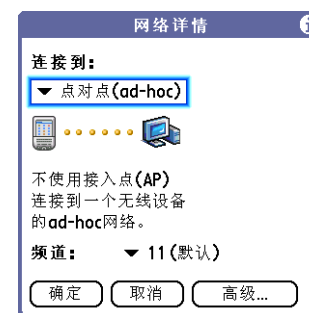
- c. 如果您要输入多个 WEP 密钥，或从加密字符串生成四个 WEP 密钥，请选中“四个密钥”框。
- d. 输入 WEP 密钥。
- e. 如果您选中了“四个密钥”框，则从“密钥索引”选择列表中选择索引号。
- f. 选择“确定”并转至步骤 9。

7

设置连接：

- a. 选择“详情”。
- b. 从“连接到”选择列表中选择“点对点 (ad-hoc)”。
- c. 从“频道”选择列表中选择频道号。

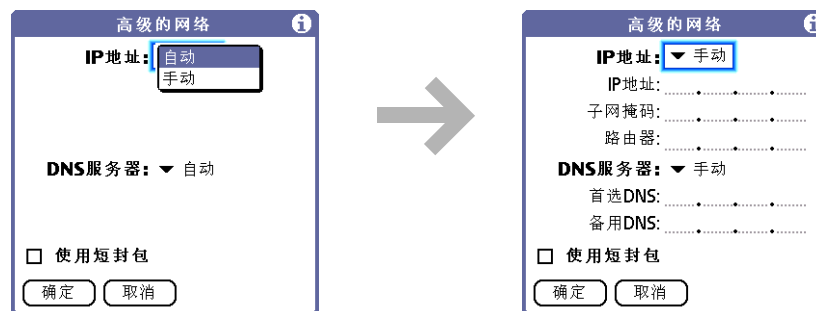
➤ 续



8

[&] 可选 手动设置您的 IP 或 DNS 地址：

- 选择“IP 地址”或“DNS 服务器”选择列表，然后选择“手动”。
- 输入 IP 地址或 DNS 服务器信息。
- 如果您要使用短封包，则选中“使用短封包”框。
- 选择“确定”。



9

选择“确定”三次，然后选择“完成”。

↓ 完成

现在，只要在网络服务范围内，您便可以随时连接到掌上电脑。

在使用 Wi-Fi 技术时节省电池电量

Wi-Fi 无线电需要耗费电池电量，因此会缩短每次充电后掌上电脑的使用时间。您可以通过 “Wi-Fi 参数设定” 屏幕设定功耗选项，以便降低无线电信号的强度，同时设定自动关闭无线电之前的无操作时间间隔。

选择 Wi-Fi 节能设置

1

打开 Wi-Fi 参数设定：

a. 在状态栏中点击 **Wi-Fi 控件**。

b. 选择 “参数设定”。

2

选择以下设置，然后选择 “完成”。

节约电力 通常会选中此框以节省电量。如果取消选中此框，Wi-Fi 无线电将保持在最大功率。这样可以提高接收效果，但需要消耗更多电能。

超时 选择此框，然后选择要自动关闭 Wi-Fi 无线电的超时时间。请注意，无论选择了什么值，掌上电脑的显示屏在 Wi-Fi 连接期间会保持打开。**自动锁定** 设置优先于此超时设置。

↓ 完成

参数设定Wi-Fi

节约电力：☒

超时：

备注：“安全参数设定”中的“自动锁定”设置可超越此超时值。

完成

设定...

信息

说明

支持

如果您遇到与掌上电脑的无线功能或掌上电脑上的其它任何内容有关的问题，请访问

www.palm.com/support。

相关主题

单击以下链接，了解这些相关主题：

在内部移动

- 打开应用程序
- 使用选单

同步

使用 **Wi-Fi** 无线技术将掌上电脑与桌面计算机同步

联系人

连接至联系人列表中的电话号码

VersaMail

使用掌上电脑的 **Wi-Fi** 技术以无线方式发送和接收电子邮件

蓝牙

使用掌上电脑的蓝牙无线技术

常见问题

Wi-Fi 无线技术的常见问题解答

进行 Bluetooth® 无线连接

本章内容

[内置蓝牙无线技术有什么用处？](#)

[输入基本蓝牙设置](#)

[设置蓝牙电话连接](#)

[使用蓝牙无线技术访问电子邮件和网络](#)

[设置与蓝牙网络的连接](#)

[创建与其它设备的合作关系](#)

[设置高级蓝牙功能](#)

[相关主题](#)

与世界保持连接意味着您随时拥有垂手可得的最新无线技术。现在，您的掌上电脑可使用 Wi-Fi 或 Bluetooth® 无线技术将您真正连接至无线世界。掌上电脑的内置蓝牙功能可以帮助您轻松地与其它设备建立无线连接，从而享受无线连接的便利。

使用蓝牙连接，您可以与其它人共享联系人或喜爱的照片。通过连接至信赖的其它设备并设置可视级别管理无线隐私，以选择要与其共享的人员。



掌上电脑蓝牙无线技术的优点

- 连接至蓝牙电话，以便发送文本短信及电子邮件或者访问网站
- 通过无线同步减少杂乱无章的电缆
- 与其它设备实现无线连接以共享文件

» 主要术语

蓝牙 技术允许掌上电脑、手机和计算机等设备以无线方式相互连接。此掌上电脑与蓝牙 1.1 兼容。

[!] 开始之前

任何连接的设备也必须是已启用蓝牙功能的蓝牙设备。有关如何启用蓝牙功能的信息，请查看设备随附的用户指南。

+ 您知道吗？

实现无线连接有两条途径：**Wi-Fi** 和 **蓝牙** 无线技术。**两种连接方法**意味着您可以随时随地选择最佳的连接方法。

内置蓝牙无线技术有什么用处？

连接至蓝牙电话，以便发送文本短信及电子邮件或者访问网站。如果要访问 Internet 或发送文本短信或电子邮件，无论是每周一次还是作为每天的日常性事务，只要将掌上电脑与手机或接入 Internet 的笔记本电脑连接，您便可以通过无线连接随时上网。要获得兼容手机列表，请访问 <http://www.palm.com/us/support/downloads/phonelink.html>。

通过无线同步减少杂乱无章的电缆。想像一下没有杂乱电缆的桌面或工作间。掌上电脑的蓝牙无线技术可以替代连接电缆，通过无线连接执行任务，例如与计算机同步。

与其它设备实现无线连接以共享文件。如果能无线传送文件（如照片等）或通过蓝牙打印机进行无线打印岂不非常方便？还可以使用蓝牙 GPS 导航帮助您顺利到达目的地。通过掌上电脑的内置蓝牙无线技术，您便可以与周围大约 30 英尺范围内的设备建立连接。

可以建立哪些类型的连接？

通过蓝牙无线技术，您可以使用以下类型的设备建立连接：

- 要浏览 Internet 或访问电子邮件帐户，可通过桌面计算机的网络连接进行连接，或者与蓝牙局域网接入点建立连接。
- 要浏览 Internet 或访问电子邮件帐户，可连接至您的手机。要使用手机，则必须拨号连接您的 ISP 或向高速无线运营商申请一个帐户。
- 要发送和接收文本短信，可连接至您的手机。
- 要使掌上电脑与计算机进行无线同步，可连接至您的计算机。
- 要与掌上电脑或打印机等其它蓝牙设备共享文件，可通过信任连接与该设备组成信任对。

什么是设备发现？

发现是指掌上电脑在其范围内（大约三十英尺）搜索其它蓝牙设备的过程。每个设备被发现后都会显示在“搜索结果”中。找到您需要的设备后，可选择要连接到的设备。

掌上电脑中的蓝牙应用程序可以打开和关闭，而应用程序中的“**Discoverable**”（可搜索）设置也可以打开和关闭。以下是设置组合和得到的发现状态的说明：

“蓝牙”设置为“关”： 当“蓝牙”设置为关闭状态时，其他用户将无法发现您的掌上电脑。这类似于用门闩、锁链锁上您的大门，并禁用门铃。当“蓝牙”应用程序设置为关闭时，您无法访问“可搜索”设置。

“蓝牙”设置为“开”，“可搜索”设置为“否”： 如果在打开掌上电脑和蓝牙应用程序的同时将“可搜索”设置为“否”，则您只能接收来自之前与设备形成了信任对的设备的连接。这类似于用门闩锁上门并禁用了门铃，但任何有钥匙的朋友都可以进入。默认情况下，当“蓝牙”应用程序为“开”时，“可搜索”设置处于启用状态。

“蓝牙”设置为“开”，“可搜索”设置为“是”： 如果在打开掌上电脑和蓝牙应用程序的同时将“可搜索”设置为“是”，则您可以接收来自任何蓝牙设备的连接。您会与以前进行过通信的设备自动连接，但您可以拒绝连接不认识设备的邀请。这类似于用门闩锁上您的前门，并启用门铃。已经有钥匙的朋友可以自由进入，如果没有钥匙的人按响门铃请求连接，您可以选择打开门或是不予理睬。

» 主要术语

可搜索 允许其它设备使用蓝牙无线技术查找并连接掌上电脑的设置。如果无法搜索到您的掌上电脑，则其它设备将无法找到掌上电脑并与之建立连接。

+ 您知道吗？


如果状态栏上的蓝牙图标呈灰色显示，则“蓝牙”应用程序已设置为关闭，掌上电脑将无法被发现。

+ 您知道吗？

您可以使用蓝牙无线技术与计算机同步。

输入基本蓝牙设置

1

点击状态栏中的蓝牙控件图标 。

2

输入基本蓝牙设置：

- a. 选择 “参数设定”。
- b. 选择 “开”。
- c. 点击 “设备名” 字段并输入掌上电脑的名称。这是掌上电脑与其它蓝牙设备连接后将显示的名称。默认情况下是您在同步期间使用的用户名，但也可更改为其它名称。
- d. 点击 “可搜索” 选择列表，然后选择 “是” 或 “否”。

↓ 完成



[!] 开始之前

如果您使用的是 IR 手机，则必须从网上下载手机链接应用程序。访问 <http://www.palm.com/us/support/downloads/phonelink.html> 以下载该软件。

» 主要术语


合作 两个可以相互连接的设备（例如您的掌上电脑和手机）。因为每个设备都可以在另一个设备上找到相同的密钥。一旦与某个设备建立合作，无需再次输入密钥即可与该设备连接。合作关系在某些设备中也称为配对合作、配对、信任设备和信任对。

设置蓝牙电话连接

[!] **重要事项** 要设置手机连接，您必须拥有已启用数据服务的 GSM 或 GPRS 手机。

您可以在掌上电脑和手机之间建立合作关系。一旦建立了信任设备连接，便可以在需要蓝牙连接时自动连接至手机。

1

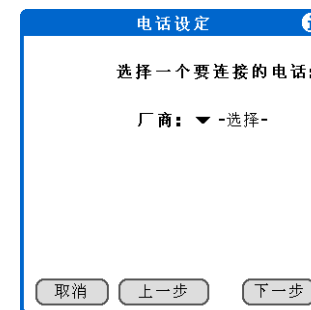
点击状态栏中的蓝牙控件图标 .

2

打开“电话设定”对话框。

- a. 选择“参数设定”。
- b. 选择“设定设备”。
- c. 选择“电话设定”。
- d. 选择“电话连接”。
- e. 选择“下一步”。

➤ 续



* 提示

如果收到一条消息表明您的手机未准备好接受连接，请检查并确保手机已准备好建立蓝牙连接。请参见手机附带的说明。

3

选择您要连接的手机：

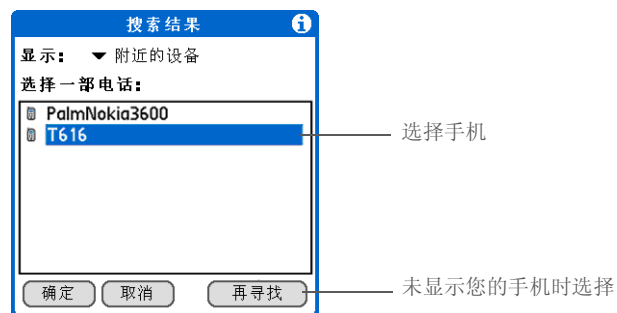
- a. 点击“厂商”和“型号”选择列表，选择正确的手机条目，然后选择“下一步”。

如果手机未出现在列表上，请访问以下网站检查手机是否具有此功能：
<http://www.palm.com/us/support/downloads/phonelink.html>。

- b. “搜索结果”显示该范围内的所有蓝牙设备。
选择需要连接的手机并选择“确定”，然后选择“下一步”。

如果您的手机未列在搜索结果中，请检查手机是否能够被蓝牙无线技术**发现**。然后选择“再寻找”以再次搜索。

注解 如果选择列表中没有您的具体手机型号，则表明不能使用所有功能。



➤ 续

» 主要术语

密钥 与密码一样，密钥是一种安全措施。只有当掌上电脑与设备具有相同的密钥时，才能实现相互连接。例如，要连接至您的手机，则必须在掌上电脑和手机上输入相同的密钥。密钥在某些设备上也称为 PIN 码。

4

输入密钥：

- a. 输入密钥数字。您可以选择任何数字作为密钥；例如，不一定使用访问网络或电子邮件帐户的密码。输入密钥在您的掌上电脑和手机间建立合作关系。

[!]重要事项 您必须在掌上电脑和手机上输入相同的密钥，才能连接至手机。我们建议您在可能的情况下使用 16 字节的密钥，以便提高掌上电脑的安全性。密钥越长，解密的难度就越大。

- b. 选择“确定”。

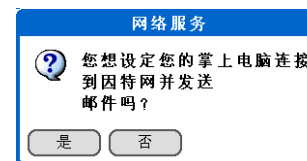


5

执行以下操作之一：

- 选择“完成”，然后选择“是”开始网络设置。转至步骤 6。
- 选择“完成”，然后选择“否”，以便只使用电话连接在掌上电脑上拨打电话号码或发送文字消息。您不能使用手机连接访问 Internet 或发送电子邮件。现在，您便已完成设置。

» 续



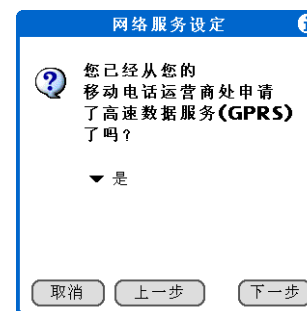
* 提示

如果无法确定步骤 7 中的一个或多个项目，请与您的 ISP 联系。

6

点击选择列表，选择“是”或“否”，然后选择“下一步”。

- a. 如果选择“是”，请执行步骤 7。
- b. 如果选择“否”，请执行步骤 8。



7

如果在步骤 6 中选择“是”：

- a. 点击选择列表，然后选择正确的无线服务提供商信息。
- b. 选择“下一步”，然后选择“完成”。

➤ 续



8

如果您在步骤 6 中选择 “否”：

- a. 选择 “下一步”。
- b. 输入用于拨号连接 **Internet** 服务提供商的电话号码以及拨号帐户的用户名。
- c. 选择 “密码” 框，输入您的帐户密码，然后选择 “确定”。该密码是用于访问拨号帐户的密码，而并非密钥。
- d. 依次选择 “下一步” 和 “完成”。



完成

有关使用手机连接浏览 **Web** 或发送和接收电子邮件的步骤，请参阅下一节内容。

[!] 开始之前

同时，您还必须为掌上电脑**设置电子邮件帐户**，然后才能发送或接收电子邮件。

***** 提示

您可以在状态栏中选择蓝牙控件，以便快速查看蓝牙状态并从掌上电脑中的任何应用程序建立连接。

» 主要术语

服务 连接至手机并以无线方式发送信息的方式，例如通过高速 (GPRS) 运营商或 Internet 服务提供商 (ISP) 的拨号帐户。

***** 提示

在 Web 浏览器中输入 URL 或在 VersaMail® 应用程序中选择“获取和发送”时，设备会自动连接上次使用的服务。

使用蓝牙无线技术访问电子邮件和网络

与手机建立连接后，您可以使用该连接以无线方式收发电子邮件或浏览 Web。


注解 在使用蓝牙功能建立无线连接之前，必须将其打开。

1

打开**电子邮件应用程序**或 **Web 浏览器**。

2

验证蓝牙状态：

- 点击状态栏中的蓝牙控件图标.
- 确保已选定“开”。

**3**

连接到手机：

- 点击“网络服务”选择列表，然后选择要用于连接至 Internet 的服务。如果已经**设定手机连接**，则会列出已配置服务的名称。
- 选择“连接”。

**完成**

现在，您便可以开始**发送和接收电子邮件或浏览 Web**。

[!] 开始之前


您必须从系统管理员处获得 LAN 的密钥、用户名和密码。

» 主要术语

LAN 局域网 (*Local Area Network*) 的缩写。LAN 是指将家庭或企业的计算机连接在一起的本地网络。

设置与蓝牙网络的连接

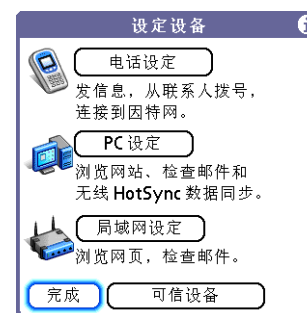
1

点击状态栏中的蓝牙控件图标 。

2

打开“PC 设定”向导：

- 选择“参数设定”。
- 选择“设定设备”。
- 选择“局域网设定”。
- 选择“下一步”。

**3**

选择一个 LAN，然后选择“确定”。

屏幕将显示  “发现”图标，提示正处于发现过程中。

如果 LAN 未显示在搜索结果中，请选择“再寻找”以再次搜索。

↘ 续



4

创建信任连接。

- a. 选择“是”，将 LAN 添加为可信设备。
- b. 选择“下一步”。
- c. 输入 LAN 的密钥号码，然后选择“确定”。



5

输入 LAN 的用户名和密码，然后选择“下一步”。



6

选择“完成”。


↓ 完成

+ 您知道吗？
如果在打开掌上电脑和蓝牙应用程序的同时将“可搜索”设置为“否”，则您只能接收来自以前与您的设备进行通信的设备的连接。

创建与其它设备的合作关系


将手机和计算机设置为可信设备后，您可能需要设置与其它设备的合作关系，例如朋友的掌上电脑。在识别可信设备后，掌上电脑会跳过发现和验证过程而自动接受通信。

1

点击状态栏中的蓝牙控件图标 。

2


开始发现过程：

- a. 选择“参数设定”。
- b. 选择“设定设备”。
- c. 选择“可信设备”。
- d. 选择“增加设备”。
- e. 选择“可信设备”以开始发现过程。屏幕将显示“发现”图标 ，提示正处于发现过程中。

3

选择要添加为可信设备的设备，然后选择“确定”。


如果您要添加的设备未显示在发现结果列表中，请点击“再寻找”以再次搜索。



 续


搜索结果


显示：▼ 所有知道的设备


选择一个局域网：


 BlueGate AP


 BRAD 


 PalmNokia3600

 Palm

 Pico

 Pico-3

 Sglais

 T616

确定

取消

再寻找

*** 提示**

您可以删除可信设备或查看可信设备的详细信息，例如设备地址和最近的连接。在“蓝牙管理器”中选择“设定设备”，然后选择“可信设备”。选择相应的设置，然后点击“详情”。

4

在掌上电脑和另一台设备中输入相同的**密钥**，然后选择“确定”。

[!] 重要事项 有些蓝牙设备有内置的密钥；其它设备需要选择密钥；有关的信息，请参见您的蓝牙设备附带的文档资料。在任何一种情况下您都必须在该设备和您的掌上电脑上使用相同的密钥。

许多手机还要求您将其置于一种特殊的模式，在该模式中，它可以接受密钥互换以便在信任对中进行连接。有关的信息，请参见手机附带的文档资料。

**5**

选择“完成”。

↓ 完成

*** 提示**
如果远程设备名称已更改，关闭后再启用设备名快取记忆功能即可强制掌上电脑检索新的设备名称。


设置高级蓝牙功能

这些高级设置适合在特殊场合使用。

存储最近发现的设备名称

当您开启或关闭设备名称快取记忆时，您控制着掌上电脑是否在每次执行发现过程时都检索远程设备的名称。默认情况下，设备名称快取记忆已开启，即发现的设备名称将存储在快取记忆中。下一次发现该设备时，名称将很快显示出来。


- 1

点击状态栏的蓝牙控件图标 ，然后选择“参数设定”。
- 2

打开选单。
- 3

选择“选项”，然后选择“关闭设备名快取记忆”。

“选项”选单上的选择将切换到“打开设备名快取记忆”。这表示快取记忆已关闭。

 完成

允许掌上电脑在关闭时唤醒

您可以将掌上电脑设置为在关闭的情况下通过蓝牙连接接收信息。无线电将保持打开，但掌上电脑无法被发现。如果另一个蓝牙设备或应用程序要唤醒您的掌上电脑，它们必须知道您的掌上电脑名。这一点限制了与可信设备或以前曾连接过的设备的连接。

1

点击状态栏的蓝牙控件图标 ，然后选择“参数设定”。

2

打开选单。

3

选择“选项”，然后选择“允许唤醒”。

“选项”选单上的选择将切换到“不允许唤醒”，指示已启用“允许唤醒”。

[!] 重要事项 即使您的掌上电脑已关闭，打开“允许唤醒”设置也会耗费电池电量。请务必监视您的电池电量。

↓ 完成

支持

如果您遇到与掌上电脑的无线功能或掌上电脑上的其它任何内容有关的问题，请访问

www.palm.com/support。

相关主题

单击以下链接，了解这些相关主题：

在内部移动

- 打开应用程序
- 使用选单

同步

使用蓝牙无线技术将掌上电脑与桌面计算机同步。

联系人

连接至联系人列表中的电话号码

VersaMail

使用掌上电脑的蓝牙技术以无线方式收发电子邮件

短信

使用掌上电脑的蓝牙技术以无线方式收发文本短信

Wi-Fi

使用掌上电脑的 Wi-Fi 无线技术

常见问题

蓝牙无线技术的常见问题解答

收发电子邮件

本章内容

[升级现有的电子邮件帐户](#)

[关于电子邮件帐户](#)

[设置帐户](#)

[收取和阅读邮件](#)

[发送电子邮件](#)

[使用电子邮件文件夹](#)

[处理电子邮件](#)

[处理附件](#)

[VersaMail 应用程序的高级功能](#)

[使用 Microsoft Exchange ActiveSync](#)

[相关主题](#)

您已经深刻体会到电子邮件对保持沟通是多么的有效。现在 VersaMail® 应用程序将带给您更多的方便：在旅途中收发电子邮件。只要能够建立 Internet 连接，就能随处享受到与朋友、家人和同事沟通的方便与快捷。

您可以通过电子邮件将照片发送给朋友和家人，也可以创建 Microsoft Word 或 Excel 文件并将它们发送给同事。您还可以接收附件以在方便时查看和编辑这些文件。如果您企业的邮件系统使用 Microsoft Exchange Server 2003，您还可以在您的掌上电脑上设置一个使用 Microsoft Exchange ActiveSync® 的帐户。



益处

- 访问电子邮件
- 收发照片、声音文件、Word 和 Excel 文件等等
- 保存来自计算机的邮件并在方便时查看


升级现有的电子邮件帐户

如果您在其它掌上电脑上使用过 **VersaMail** 应用程序，并要留有用户名，那么您可以升级现有的电子邮件帐户以便用于新的掌上电脑。

1

使新掌上电脑与计算机**同步**。出现提示时，选择与旧掌上电脑相关的用户名；其中包含现有的帐户信息。

**2**

在掌上电脑上，点击输入区中的 **VersaMail** 图标 。

3

点击 “是” 接受升级。

↓ 完成

+ 您知道吗？
您可以创建多达八个电子邮件帐号。

+ 您知道吗？
VersaMail 应用程序为您的密码提供 128 位 AES 增强加密。

* 提示
请访问电子邮件提供商的 Web 站点或与他们的客户支持联系，以获得所需的设置信息。

关于电子邮件帐户

VersaMail 应用程序是一种软件，可让您通过从掌上电脑电子邮件提供商（诸如 Earthlink 或 Yahoo! 等 Internet 服务提供商或 ISP，或无线运营商）提供的帐户或企业电子邮件帐户访问电子邮件。对于您要访问的每一个电子邮件帐户，您都必须在 VersaMail 应用程序中设置帐户。例如，如果您有个人帐户和公司帐户，请在每个 VersaMail 应用程序中为它们各设置一个帐户。

设置帐户后，您可以通过掌上电脑以无线方式直接收发电子邮件。或者，您可以在同步时将计算机上的新邮件下载到掌上电脑上，以及从掌上电脑上传邮件以便通过计算机电子邮件程序发送。

[!] 重要事项 您必须拥有电子邮件提供商的帐户或企业帐户。VersaMail 应用程序可以使用这些帐户将邮件传送到您的掌上电脑或从设备发送邮件。该应用程序并非电子邮件服务提供商。

使用电子邮件提供商

如果您要设置一个新电子邮件帐户并且使用知名电子邮件提供商（ISP 或无线运营商，如 Earthlink 或 Yahoo!），则在帐户设置过程中系统会自动填入许多必需设置。

对于其它 ISP，您需要提供以下信息：

- 电子邮件地址和密码
- 用于接收邮件的协议，如邮局协议 (POP) 或 Internet 消息访问协议 (IMAP)

注解 如 Hotmail 之类的某些基于 Web 的电子邮件提供商不支持 POP 或 IMAP 协议。您无法使用 VersaMail 将邮件通过这些提供商的帐户下载到掌上电脑。

- 内收邮件服务器的名称
- 外寄邮件（简单邮件传输协议，即 SMTP）服务器的名称
- 您的帐户的安全功能（如果有），例如安全套接层 (SSL)，验证的邮局协议 (APOP) 或扩展的简单邮件传输协议 (ESMTP)

» 主要术语

防火墙 用于保护专用网络不被未经授权的用户访问的系统。

+ 您知道吗？

使用企业电子邮件帐户可以访问包括 **Microsoft Exchange**、**IBM Lotus Domino** 或 **Sun iPlanet** 在内的邮件服务器。

使用企业电子邮件帐户

如果您要在掌上电脑上使用企业电子邮件帐户访问电子邮件，则可以使用与其它所有帐户相同的创建方法创建此帐户，唯一的区别是：对于企业电子邮件帐户，您可能需要设置**虚拟专用网络 (VPN)**。

如果公司的企业防火墙后有 **Wi-Fi** 无线网络或 **Bluetooth®** 无线技术接入点，您可能不需要设置 **VPN** 也可访问企业电子邮件帐户。有关详细信息，请参见下一节。

要设置企业电子邮件帐户，您需要获得某些信息。请向公司的服务器管理员咨询以了解以下内容：

用户名和密码 这可能是您的 **Windows** 用户名和密码、**Lotus Notes ID** 用户名和密码，也可能是其他用户名和密码。

协议 大多数企业邮件服务器使用 **IMAP** 协议来检索邮件。在极少数的情况下，公司服务器可能使用 **POP** 协议。

注解 某些企业邮件服务器也可能两种协议都不使用。此时您无法使用 **VersaMail** 应用程序以无线方式收发电子邮件。然而，您可以将掌上电脑中的电子邮件与计算机上 **Outlook** 或 **Lotus Notes** 中的电子邮件同步。

内收和外寄邮件服务器设置 请向公司的服务器管理员咨询以了解这些设置。

注解 如果您企业的邮件系统使用 **Microsoft Exchange Server 2003**，您还可以在您的掌上电脑上设置一个使用 **Microsoft Exchange ActiveSync** 的帐户。有关详细信息，请参见**使用 Microsoft Exchange ActiveSync**。


VPN

如果要在掌上电脑上使用企业电子邮件帐户访问电子邮件，您可能需要在掌上电脑上设置虚拟专用网络 (VPN)。VPN 让您可以通过公司的防火墙（安全层）登录到企业邮件服务器。如果没有 VPN，则您无法通过防火墙来访问邮件服务器。

在以下任何一种情况下，您都需要设置 VPN 以访问企业电子邮件：

- 公司无线局域网 (LAN) 位于防火墙之外。
- 公司无线 LAN 位于防火墙内，但您尝试从防火墙外访问该网络（例如，从公共场所访问或从家中访问）。

请向公司的服务器管理员咨询，确认是否需要使用 VPN 来访问公司网络。

 **注解** 使用 VPN 连接时，VersaMail 应用程序中的“自动同步”功能可能不能使用。此外，不能将电子邮件的定期重试发送功能与使用 VPN 连接的帐户一起使用。

掌上电脑软件安装 CD 上的企业软件链接中包含一个链接，可以通过它为掌上电脑购买和下载 VPN 软件。购买和下载软件后，您便可在掌上电脑上的参数设定中设置 VPN 连接。如果您正在使用 VPN 连接，则确保在 VersaMail 应用程序中启用了连接。在邮件列表中打开“选项”选单，然后选择“连接 VPN”。

 **注解** 如果您企业的邮件系统使用 Microsoft Exchange Server 2003，您还可以在您的掌上电脑上设置一个使用 Microsoft Exchange ActiveSync® 的帐户。有关详细信息，请参见使用 Microsoft Exchange ActiveSync。

连接至 VPN

设置 VPN 后，您需要连接至 VPN 才能从企业邮件服务器中检索电子邮件。每次打开 VersaMail 应用程序时您可能都需要连接至 VPN，才能从服务器中检索邮件。

1

点击输入区中的 VersaMail 图标 。

2

连接至 VPN：

- a. 打开选单。
- b. 选择“选项”，然后选择“连接 VPN”。
- c. 输入用以登录到 VPN 的用户名和密码。
- d. 选择“确定”。

↓ 完成

设置帐户

[!]重要事项 您必须拥有电子邮件提供商的帐户或企业帐户。**VersaMail** 应用程序可以使用这些帐户将邮件传入或传出掌上电脑。该应用程序并非电子邮件服务提供商。

在通过 **VersaMail** 应用程序使用指定的电子邮件帐户之前，您需要先在 **VersaMail** 中设置帐户。您可以通过以下三种方式设置帐户：

- 如果已在您的计算机上设置了电子邮件帐户（例如，您使用计算机中的 **Outlook Express** 访问 **EarthLink** 帐户），您可通过几个操作步骤将帐户设置传送至掌上电脑上。
- 如果是新帐户，您可快速在计算机上设置帐户并将相关信息与掌上电脑**同步**。
- 用户可以选择直接在掌上电脑上设置新的或已有的帐户。

注解 如果您要设置 **Microsoft Exchange ActiveSync® 帐户** 以便与 **Microsoft Exchange Server 2003** 同步电子邮件和日历信息，则可以考虑特殊设置方法。

您可使用以下两种方式之一在计算机上打开 **VersaMail** 帐户设置：

- 在软件 **CD** 安装期间，选择选项以在最后安装屏幕上设置您的电子邮件软件。
- 从“开始”选单中选择“程序”，浏览至 **Palm** 程序组，然后选择 **VersaMail** 设置。

[!]重要事项 如果您计划使用另一台掌上电脑上的现有用户名同步新掌上电脑，则必须首先进行同步，然后再在 **VersaMail** 中输入电子邮件帐户信息。如果先输入电子邮件帐户信息，然后再使用现有用户名将掌上电脑与计算机同步，输入的电子邮件帐户信息就会被覆盖。

+ 您知道吗？

如果您传送现有的帐户设置，系统会根据 **VersaMail** 应用程序在计算机上找到的帐户设置输入用户名和电子邮件地址。

从现有帐户传送设置

1

打开 **VersaMail** 帐户设置。

2

从屏幕顶部的下拉列表中选择您的用户名，然后选择选项以创建一个新的 **VersaMail** 电子邮件帐户。单击 “**Next**（下一步）”。

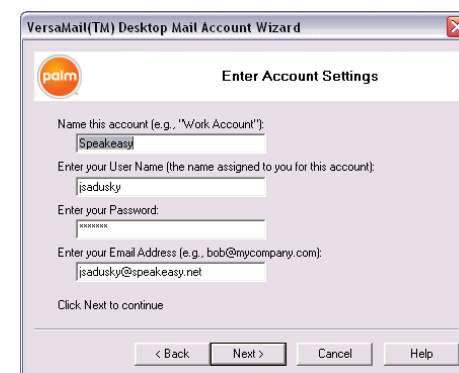
3

选择该选项后以与 PC 上检测到的电子邮件帐户同步，然后从屏幕顶部的列表中选择帐户。单击 “**Next**（下一步）”。

4

输入基本帐户信息：

- a. 为帐户输入一个描述性的名称，或者使用显示的名称。
- b. 输入帐户的用户名和密码。系统将根据您输入的用户名自动输入电子邮件地址。
- c. 单击 “**Next**（下一步）”。

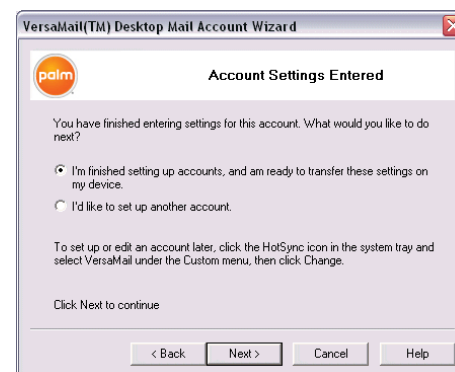
**5**

单击邮件服务器屏幕上的 “**Next**（下一步）”。此信息已经根据您要将其设置传送到掌上电脑的帐户自动填写完成。

➤ 续

6

选择是将此帐户的信息与掌上电脑同步还是设置另一个帐户，然后单击“Next（下一步）”。



7

设置完所有帐户后，单击“Finish（完成）”。



8

执行同步操作以将所有帐户信息传送到您的掌上电脑。

↓ 完成

+ 您知道吗？
您的内收和外寄服务器设置、以及帐户是否需要 ESMTP 验证已根据您所选择的帐户类型输入。

在计算机上设置帐户：常用提供商

许多常用提供商的设置已经包括在 VersaMail 应用程序中。如果您有其中一个提供商的帐户，则您只需在设置帐户时输入您的用户名和密码。

1

打开 VersaMail 帐户设置。

2

从屏幕顶部的下拉列表中选择您的用户名，然后选择选项以创建一个新的 VersaMail 电子邮件帐户。单击 “Next（下一步）”。

3

从列表中选择与某种邮件服务同步的选项，然后再从列表中选择您的邮件服务。单击 “Next（下一步）”。

4

输入基本帐户信息：

- a. 为帐户输入一个描述性的名称，或者使用显示的名称。
- b. 输入帐户的用户名和密码。系统将根据您输入的用户名自动输入电子邮件地址。

➤ 续



5

单击邮件服务器屏幕上的“Next（下一步）”。此信息已根据您所选定的邮件服务自动填写完成。

6

[&] 可选 执行以下操作之一：

- 要为此帐户输入高级设置，请单击“Advanced Settings（高级设置）”。
- 要测试您输入的帐户设置，请单击“Test My Settings（测试我的设置）”。测试完设置后，单击“OK（确定）”。

7

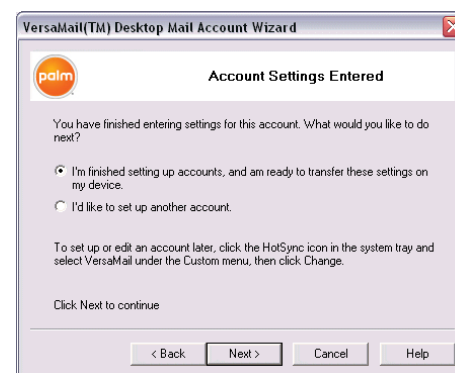
单击“Next（下一步）”。

8

[&] 可选 设置其它帐户：

- a. 选择相关选项以设置其它帐户，然后单击“Next（下一步）”。
- b. 对每个您要设置的帐户重复步骤 2 至 5。设置完最后一个帐户后，请转到步骤 9。

➤ 续



9

完成帐户设置：

- a. 选择相关选项以同步此帐户的信息，然后单击“Next（下一步）”。
- b. 单击“Finish（完成）”。



10

执行同步操作以将所有帐户信息传送到您的掌上电脑。

↓ 完成

- » 主要术语
- 协议 电子邮件提供商用于接收电子邮件的设置。大多数提供商都使用邮局协议 (POP)；少数提供商使用 Internet 报文访问协议 (IMAP)。
- + 您知道吗？
- 您的内收邮件服务也称为 POP 或 IMAP 服务器；您的外寄邮件服务器也称为 SMTP 服务器。

在计算机上设置帐户：其他提供商

1	打开 VersaMail 帐户设置。
2	从屏幕顶部的下拉列表中选择您的用户名，然后选择选项以创建一个新的 VersaMail 电子邮件帐户。单击 “ Next （下一步）”。
3	从列表中选择与某种邮件服务同步的选项，然后再选择 “其它”。单击 “ Next （下一步）”。
4	为此帐户选择协议。如果您不知道应该使用哪种协议，请向系统管理员咨询。
5	输入基本帐户信息： <div>a. 为此帐户输入一个描述性名称。</div> <div>b. 输入帐户的用户名和密码。</div> <div>c. 为此帐户输入您的电子邮件地址。</div> <div>d. 单击 “Next（下一步）”。</div>
6	输入此帐户的内收和外寄邮件服务器的名称、帐户是否需要扩展的简单邮件传输协议 (ESMTP)，如果需要，则要输入 ESMTP 要求的用户名和密码。有关此信息您可以咨询您的电子邮件服务提供商。 <div>» 续</div>

7

[&] 可选 执行以下操作之一：

- 要为此帐户输入高级设置，请单击 “Advanced Settings（高级设置）”。
- 要测试您输入的帐户设置，请单击 “Test My Settings（测试我的设置）”。测试完设置后，单击 “OK（确定）”。

8

单击 “Next（下一步）”。

9

[&] 可选 设置其它帐户：

- a. 选择相关选项以设置其它帐户，然后单击 “Next（下一步）”。
- b. 对每个您要设置的帐户重复步骤 2 至 5。设置完最后一个帐户后，请转到步骤 10。

10

完成帐户设置：

- a. 选择相关选项以同步此帐户的信息，然后单击 “Next（下一步）”。
- b. 单击 “Finish（完成）”。

11

执行同步操作以将所有帐户信息传送到您的掌上电脑。

↓ 完成

+ 您知道吗？

“**Desktop Connection**（桌面连接）”字段将根据 **VersaMail** 应用程序检测到的设置，显示您用于将邮件下载到计算机的邮件客户端程序，例如 **Microsoft Outlook** 或 **Lotus Notes**。如果没有检测到客户端程序，**VersaMail** 应用程序将根据您的帐户协议，显示“**Direct POP connection to server**（与服务器建立直接 POP 连接）”或“**Direct IMAP connection to server**（与服务器建立直接 IMAP 连接）”。

在计算机上输入高级帐户设置

设置帐户时，**VersaMail** 应用程序会自动输入高级设置，例如，内收和外寄服务器名称、任何所需验证、最大邮件大小等。您可以检查高级设置以验证 **VersaMail** 应用程序是否输入了您所需的信息，或更改默认条目，例如更改最大邮件大小。

1

在计算机上设置帐户时，请单击“**Enter Account Settings**（输入帐户设置）”屏幕上的“**Advanced Settings**（高级设置）”。

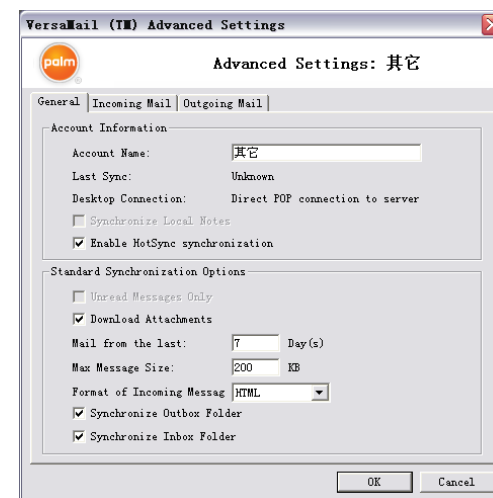
2

单击“**General**（常规）”选项卡，验证或编辑以下任意设置：

Synchronize Local Notes（同步本地笔记）（仅限 **Lotus Notes** 帐户）选中此复选框以将掌上电脑上的电子邮件与计算机上本地笔记副本中的电子邮件同步。系统将提示您输入 **Lotus Notes ID** 和密码。如果需要查找 **Notes ID**，请单击“**Browse**（浏览）”。

Enable HotSync synchronization（启用 **HotSync** 同步）默认情况下，此复选框是选中的，表示您可以通过无线方式收发电子邮件，并在同步时将其从计算机传送至掌上电脑。如果取消选中此复选框，则您只能以无线方式收发电子邮件。

➤ 续



+ 您知道吗？

POP 协议不支持只从服务器检索未读的邮件。如果您有 POP 电子邮件帐户，VersaMail 应用程序将从服务器上下载所有邮件，不管您是否阅读过这些邮件（例如，在您的桌面计算机上或在 Web 上）。

+ 您知道吗？

您所能下载的实际邮件大小可能小于 5000KB，这是因为通过 Internet 传送邮件需占用一些邮件空间。

续

Unread Messages Only（仅未读邮件） 只有 IMAP 帐户才可以选择是将所有邮件下载到掌上电脑，还是仅下载未读邮件。默认情况下，该复选框是未选中的，表示下载所有邮件。对于 POP 帐户，此复选框不会显示在屏幕上。

Download attachments（下载附件） 选择是否在检索新邮件时下载附件。在默认情况下，该复选框是选中的。如果您取消选中该复选框，则只有包含附件的邮件的正文才会被下载到掌上电脑中。

Mail from the last X Days（前 X 天的邮件） 设置每隔多少天执行电子邮件下载。

Max Message Size (KB)（最大邮件大小 (KB)） 输入可下载到掌上电脑的最大邮件大小 — 从 1 到 5000KB。最大大小越小，下载速度就越快，但您必须使用 **“更多”按钮** 下载超过此大小的邮件。另一方面，选择更大的最大邮件大小意味着可以完全自动下载的邮件更多，但需要花费更长的时间。

Format of Incoming Messages（内收邮件的格式） 选择 HTML 或纯文本。如果您选择“HTML”，任何以 HTML 格式发送的电子邮件将显示在掌上电脑上，并保留其基本的 HTML 格式。如果选择“Plain Text（纯文本）”，则以纯文本格式接收所有邮件，不论它们发送时采用何种格式。默认值为“HTML”。

Synchronize Outbox Folder（同步发件箱文件夹） 选中该框可在下次同步时将掌上电脑发件箱中的电子邮件与计算机中的电子邮件同步。如果取消选中该复选框，则同步邮件时不会同步发件箱中的邮件，因此不会发送掌上电脑发件箱中的邮件。

Synchronize Inbox Folder（同步收件箱文件夹） 选中该框可在下次同步时将掌上电脑收件箱中的电子邮件与计算机中的电子邮件同步。默认情况下，该复选框是选中的。如果取消选中该复选框，则同步邮件时不会同步收件箱中的邮件，因此不会将计算机收件箱中的新邮件下载到掌上电脑。

➤ 续

* 提示

请向您的电子邮件提供商或系统管理员咨询以获悉您所不了解的内收或外寄邮件设置。您还需要检查您的帐户是否使用了 **SSL**、**APOP** 或 **ESMTP**，或者是否需要更改默认的端口号。

3

单击 “Incoming Mail（内收邮件）” 选项卡并验证或编辑以下任意设置：

Display Name（显示名称） 输入您想要显示在电子邮件中的名称。

User Name（用户名称） 输入您用于访问电子邮件帐户的用户名。

Password（密码） 输入您的电子邮件帐户密码。

E-mail（电子邮件） 输入此帐户的电子邮件地址。

Incoming Server（内收服务器） 输入内收邮件服务器的地址。

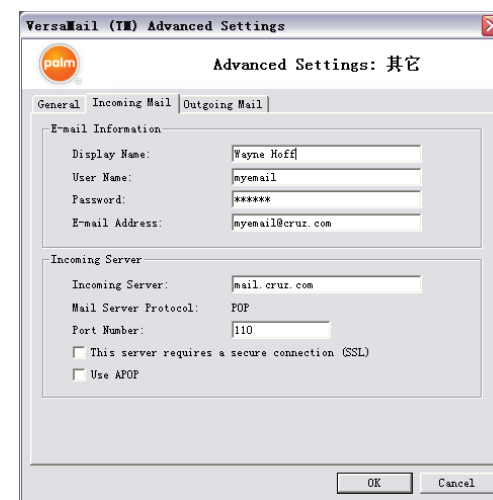
Mail Server Protocol（邮件服务器协议） 为此帐户选择协议。

Port Number（端口号） 默认情况下，POP 和 IMAP 服务器的端口号设置分别是 110 和 143。如果选择通过安全连接检索收到的邮件，则可能需要更改端口号（请参见下一项）。

Secure connection (SSL)（安全连接 (SSL)） 要通过安全（安全套接层，即 SSL）连接检索收到的邮件，请选中此复选框。内收邮件的端口号将随之更改为 995。

Use APOP（使用 APOP）（仅限 POP 帐户） 要在网络上传输用户名和密码时对它进行加密，请选中此复选框。有些服务只有在使用了 APOP 的情况下才能正常运行，而其它一些服务则在使用 APOP 时不能正常运行。

➤ 续



* 提示

如果 VersaMail 应用程序在 **桌面连接** 字段显示 “Direct POP connection to server”（与服务器建立直接 POP 连接）或 “Direct IMAP connection to server”（与服务器建立直接 IMAP 连接），则不要选中 “Secure connection”（安全连接）框。如果选中此框，您将无法正常接收内收邮件。要通过您的帐户使用 **SSL**，请在掌上电脑上设置帐户并选中相应屏幕上的 **使用安全连接** 框。

4

单击 “Outgoing Mail（外寄邮件）” 选项卡并验证或编辑以下任意设置：

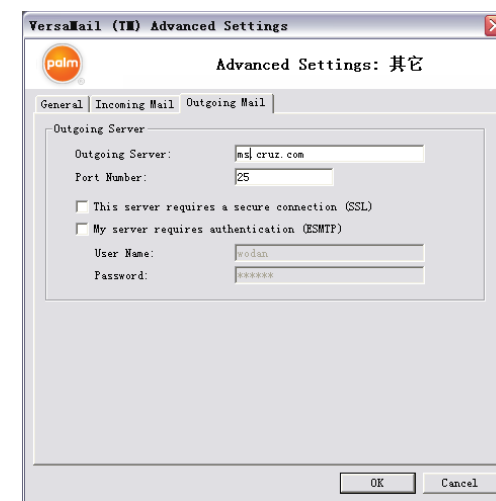
Outgoing Server（外寄服务器） 输入外寄邮件服务器地址。

Port Number（端口号） 默认值为 25，即大多数 SMTP 服务器使用的端口号。

Secure connection（安全连接） 要通过安全（**安全套接层**，即 SSL）连接向外发送邮件，请选中此复选框。此服务器要求安全连接 (SSL)。

Authentication（验证） 如果外寄服务器 (SMTP) 需要 **ESMTP 验证**，则请选中该复选框。如果您选择此选项，将会出现用户名和密码字段。这些字段已经根据您的帐户信息自动填写完成。大多数情况下所显示的信息都是正确的；但是，您的验证用户名和/或密码有时会与您的帐户用户名或密码不同。

➤ 续



+ 您知道吗？

在对文件夹进行同步时，您在掌上电脑中对文件夹所作的任何更改，例如移动或删除邮件，都将在邮件服务器上自动更新，反之亦然。

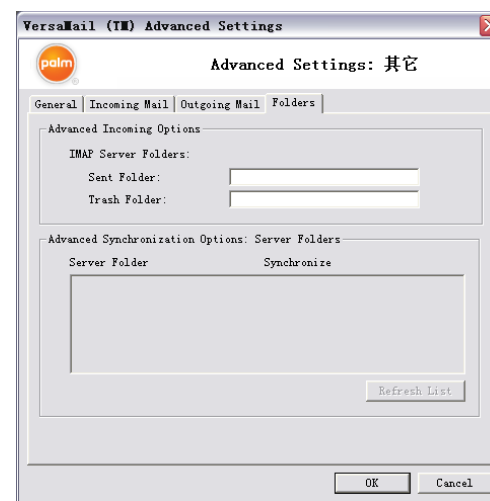
5

（仅限 IMAP 帐户）单击 “**Folders**（文件夹）” 选项卡并验证或编辑以下任意设置：

Sent Folder（已发送邮件文件夹） 显示服务器上 “已发送邮件” 文件夹的名称。

Trash Folder（垃圾箱文件夹） 将删除的电子邮件存储在服务器上的指定文件夹中。

Server Folder Synchronization（服务器文件夹同步） 要将掌上电脑上的邮件与服务器文件夹中的邮件同步，请单击文件夹名称右侧的 “**Synchronize**（同步）” 列并选择 “**Yes**（是）”。



6

输入或验证完高级设置后，单击 “**OK**（确定）”。

↓ 完成

在掌上电脑上设置帐户

用户可以在掌上电脑上或计算机上设置帐户。如果您先在计算机上设置了帐户，然后将帐户信息同步到掌上电脑上，则无需在掌上电脑上设置帐户；因为帐户已存在。

注解 如果您要设置 **Microsoft Exchange ActiveSync® 帐户** 以便与 Microsoft Exchange Server 2003 同步电子邮件和日历信息，则可以考虑特殊设置方法。

1

点击输入区中的 VersaMail 图标 。

2

打开“帐户设定”屏幕：

- a. 打开选单。
- b. 选择“帐户”，然后选择“帐户设定”。
- c. 选择“新增”。

▼ 续



» 主要术语

协议 电子邮件提供商用于接收电子邮件的设置。大多数提供商都使用邮局协议 (POP); 少数提供商使用 Internet 报文访问协议 (IMAP)。

* 提示

您的用户名通常是电子邮件地址中出现在 @ 符号之前的部分, 而不是整个电子邮件地址。如果您不能确定要输入哪个用户名, 请向 ISP 查询。

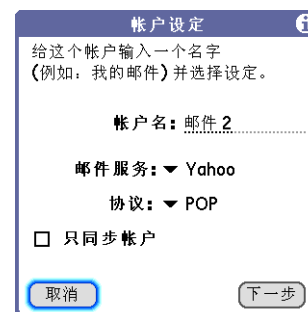
+ 您知道吗?

如果“邮件服务”选择列表中显示了您的电子邮件提供商, 则不会显示“协议”选择列表。

3

输入基本帐户信息:

- 在“帐户名”字段中输入描述性名称。
- 选择“邮件服务”选择列表, 然后选择您的电子邮件提供商。如果没有列出您的提供商, 请选择“其他”。
- 如果您选择“其他”, 请选择“协议”选择列表, 然后选择“POP”或“IMAP”。
- 选择“下一步”。



帐户设置

给这个帐户输入一个名字
(例如: 我的邮件) 并选择设定。

帐户名: 邮件 2

邮件服务: ▼ Yahoo

协议: ▼ POP

☐ 只同步帐户

取消 下一步

4

输入帐户的用户名和密码:

- 输入用于访问电子邮件的用户名。
- 选择“密码”框, 输入您的电子邮件帐户密码, 然后选择“确定”。
- 选择“下一步”。

» 续



邮件 2

给这个帐户输入
用户名和密码。

用户名:
username

密码:
-未指定-

取消 上一步 下一步

+ 您知道吗？

您的内收邮件服务器也称为 **POP** 或 **IMAP** 服务器；您的外寄邮件服务器也称为简单邮件传输协议 (**SMTP**) 服务器。如果您需要服务器名称，请咨询您的电子邮件服务提供商。

+ 您知道吗？

某些服务提供商（如 **Yahoo!**）要求您支付 **POP** 帐户费用才可将电子邮件从您的帐户下载到掌上电脑上。

5

输入您的电子邮件地址和邮件服务器信息：

注解 如果您从“帐户设定”屏幕的“邮件服务”选择列表中选择常用电子邮件提供商，则此屏幕已填入信息。

- 输入您的电子邮件地址。
- 输入您的邮件服务器名称。
- 选择“下一步”。

邮件 2

如果有必要，请审查您的设定并编辑之。

邮件地址：
username@yahoo.com

内收邮件服务器：
pop.mail.yahoo.com

外寄邮件服务器：
smtp.mail.yahoo.com

取消 上一步 下一步

6

选择“完成”。

↓ 完成

* 提示

请向您的电子邮件提供商或系统管理员咨询以获悉您所不了解的内收或外寄邮件设置。您还需要检查您的帐户是否使用了 **SSL**、**APOP** 或 **ESMTP**，或者是否需要更改默认的端口号。

在掌上电脑上设置高级邮件选项

1

为帐户设置内收邮件服务器选项：

a. 选择下列任何一种设置：

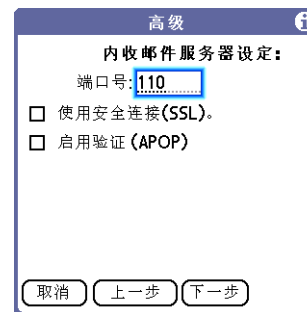
端口号 默认情况下，POP 和 IMAP 服务器的端口号设置分别是 110 和 143。如果选择通过安全连接检索收到的邮件，则可能需要更改端口号。

使用安全连接 (SSL) 要通过安全（**安全套接层**，即 **SSL**）连接检索收到的邮件，请选中“使用安全连接”复选框。如果您选中该复选框，则内收邮件的端口号将更改为 995。

启用验证 (APOP)（仅限 **POP** 帐户）在网络上传输用户名和密码时对它们进行加密。有些服务需要有 **APOP** 才能正常工作，而其它一些服务则在使用 **APOP** 时无法正常工作。

b. 选择“下一步”。

▼ 续



* 提示

如果需要输入新的验证信息，请输入用户名，选择“密码”框并输入密码，然后选择“确定”。有关验证用户名和密码的信息，请向您的电子邮件服务提供商咨询。

2

设置发送邮件选项：

a. 选择下列任何一种设置：

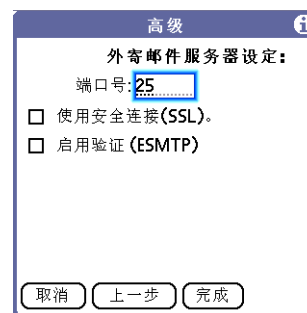
端口号 默认值为 25，即大多数 SMTP 服务器使用的端口号。

使用安全连接 (SSL) 选中该复选框以通过安全（**安全套接层**，即 SSL）连接向外发送邮件。

启用验证 (ESMTP) 如果外寄服务器 (SMTP) 需要 **ESMTP 验证**，则请选中该复选框。如果您选择此选项，将会出现用户名和密码字段。这些字段已经根据您的帐户信息自动填写完成。大多数情况下所显示的信息都是正确的；但是，您的验证用户名和/或密码有时会与您的帐户用户名或密码不同。

b. 选择“完成”。

↓ 完成



测试新帐户

在设置完新的电子邮件帐户后，就会显示刚创建的帐户的“收件箱”。您可以通过**收取邮件**来测试电子邮件帐户是否已正确设置且工作正常。

*** 提示**

您还可以通过在计算机屏幕左下角选择“开始”、“程序”、定位至 **Palm**，然后选择 **VersaMail** 设置，来编辑帐户。选择与帐户相关的用户名，单击“编辑现有帐户”按钮，然后单击“下一步”。编辑帐户信息屏幕上的信息。

编辑帐户

与设置帐户相似，您可以在计算机上或掌上电脑上编辑帐户。

在计算机上编辑帐户**1**

选择要编辑的帐户：

- a. 选择计算机屏幕右下角任务栏中的 **HotSync®** 管理器。
- b. 选择“自定义”，然后选择 **VersaMail**。
- c. 单击“更改”，然后在屏幕左侧的窗格中单击要编辑的帐户的名称。

2

选择下列选项之一：

删除帐户 单击相应按钮并单击确认删除。

编辑帐户 单击相应按钮并在随后屏幕中编辑帐户设置。

高级 单击相应按钮并在随后屏幕中编辑高级帐户设置。

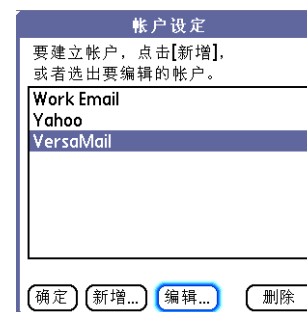
↓ 完成

在掌上电脑上编辑帐户

1

选择要编辑的帐户：

- a. 打开选单。
- b. 选择“帐户”，然后选择“帐户设定”。
- c. 选择要编辑的帐户的名称，然后选择“编辑”。



2

与创建帐户一样，系统将显示一系列用于编辑帐户的屏幕。选择“下一步”仔细检查每一个屏幕，并在相应的屏幕上更改要编辑的条目。

↓ 完成

* 提示

在计算机上，**执行同步**以便在删除帐户之后释放该帐户占用的存储空间。

* 提示

您还可以在计算机上删除帐户，这只需在屏幕右下角任务栏中选择“HotSync 管理器”，再依次选择“自定义”、VersaMail 和“更改”即可。选择所需帐户，然后单击“删除帐户”。

删除帐户

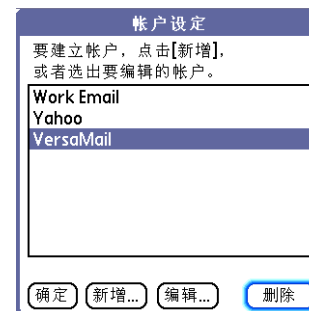
在 VersaMail 应用程序中删除帐户时，也会将该帐户从掌上电脑中删除。但该帐户会继续保留在服务器上。例如，如果从 VersaMail 应用程序中删除 Yahoo! 帐户，只会将该帐户从您的掌上电脑中删除。您的电子邮件帐户仍然在 Yahoo.com 上。

在删除电子邮件帐户时，您必须至少保留一个帐户。

1

选择要删除的帐户。

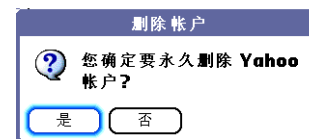
- 打开**选单**。
- 选择“帐户”，然后选择“帐户设定”。
- 选择要删除的帐户的名称，然后选择“删除”。

**2**

删除帐户：

- 在“删除帐户”对话框中选择“是”，删除该帐户以及所有相关的电子邮件。
- 选择“确定”。

↓ 完成



» 主要术语

ESMTP 扩展简单邮件传输协议 (Extended Simple Mail Transfer Protocol) 的缩写。验证外寄电子邮件的方法。

* 提示

如果需要输入新的验证信息，请输入用户名，选择“密码”框并输入密码，然后选择“确定”。有关验证用户名和密码的信息，请向您的电子邮件服务提供商咨询。

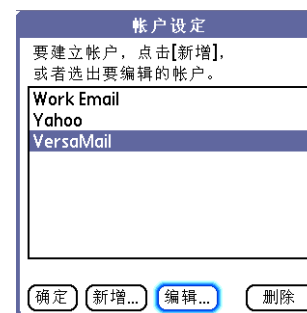
将 ESMTP 添加到帐户中

有些服务需要 ESMTP 验证，以验证您在 SMTP 服务器上的用户名和密码。如果您不确定您的 ISP 或 Web 电子邮件提供商是否支持 ESMTP，请向您的电子邮件提供商咨询。

1

选择要添加 ESMTP 的帐户：

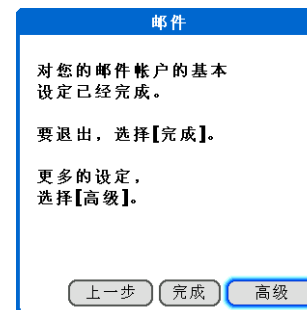
- 打开选单。
- 选择“帐户”，然后选择“帐户设定”。
- 选择帐户名称，然后选择“编辑”。



2

与创建帐户一样，系统将显示一系列用于编辑帐户的屏幕。选择“下一步”仔细检查每一个屏幕。在完成设置后，选择“高级”。

➤ 续



* 提示

要收取和查看别的帐户的邮件，请打开“帐户”选单并选择所需帐户。在屏幕右上角选择文件夹选择列表，然后选择“收件箱”以显示收件箱中的邮件。

* 提示

对于 IMAP 帐户，如果显示了“收取邮件选项”对话框，则有以[无线方式同步邮件文件夹](#)选项。

* 提示

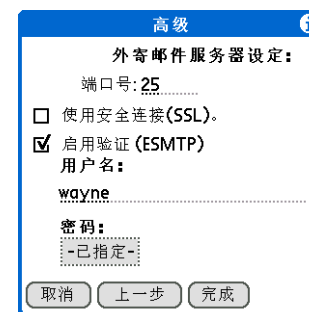
每封邮件的前 5KB 内容已下载。您可以在 VersaMail 的参数设定中为下载邮件更改最大大小。

3

设定 ESMTP 选项：

- 单击“下一步”。
- 在高级外寄邮件选项屏幕上选中“启用验证”框。
- 更改用户名和密码（如果需要）。

↓ 完成



收取和阅读邮件

收取邮件时，您可以选择只查看电子邮件的主题（包括邮件大小、发件人和主题），这样您便可以决定是否要下载整封邮件。或者，您可以选择收取接收的所有电子邮件的完整内容。

注解 使用 Microsoft Exchange ActiveSync 帐户将掌上电脑上的电子邮件和日历信息与 Microsoft Exchange Server 2003 中的信息同步时，请参见[使用 Microsoft Exchange ActiveSync](#) 以了解特别注意事项。

1

点击输入区中的 VersaMail 图标 。

2

[&] 可选 如果您使用的是 VPN 连接，请[连接至 VPN](#)。

↘ 续

3

选择只收取邮件主题还是收取完整内容。

- a. 打开选单。
- b. 选择“帐户”，然后选择您需要的帐户。
- c. 选择“收取邮件”或“收取和发送”。



4

[&] 可选 如果您已在 VersaMail 参数设定中选择了每次都提问，则选择是只下载主题还是下载整封邮件。



完成

此时，在“收件箱”中就会出现电子邮件列表。

+ 您知道吗？

如果多个定期自动同步同时发生（例如，两个独立的电子邮件帐户同时同步），自动同步将先执行任何过去到期的自动同步，然后再根据“帐户”选单列表中的电子邮件帐户顺序来检索当前的自动同步。

自动同步并发出通知

注解 某些电子邮件服务提供商（如 CompuServe 和 AOL）不支持“自动同步”功能。请向您的提供商咨询，确定其是否支持自动同步功能。

您可以使用自动同步功能将 VersaMail 应用程序设置为自动将新电子邮件下载到掌上电脑。

如果自动同步功能下载了任何新邮件，掌上电脑将通过声音或震动通知您。同时，“提醒”屏幕上会显示检索到的新邮件列表及其数量。

自动同步功能只能下载每封邮件的前 3KB 内容。您可以点击邮件屏幕中的“更多”按钮，以便下载整封邮件。

自动同步功能可以识别您为下载邮件设置的任何过滤器条件。在自动同步过程中，系统不会下载任何不符合过滤器条件的邮件。您需要关闭所有的过滤器并手动检索这些邮件。

注解 使用 Microsoft Exchange ActiveSync 帐户的自动同步功能将电子邮件和日历信息与 Microsoft Exchange Server 2003 中的信息同步时，请参见[使用 Microsoft Exchange ActiveSync](#) 以了解特别注意事项。

计划自动同步

您可以为每个电子邮件帐户设置不同的日程表，但是每个帐户只能设置一种日程表。例如，如果您为 Yahoo! 帐户设置了在工作日收取邮件的日程表，就不能再为该帐户设置在周末收取邮件的日程表。

使用特定 VPN 连接时，自动同步功能可能无法工作。如果您在掌上电脑的安全参数设定中设置了数据库加密，则此功能也可能无法工作。

* 提示

请确保在设置好定期“自动同步”之后，使用“收取邮件”或“收取和发送”手动检索任何邮件。然后，“自动同步”过程中只会检索新邮件。

1

为某个帐户选择自动同步：

- a. **打开选单。**
- b. 选择“选项”，然后选择“参数设定”。
- c. 选择“自动同步”，然后选中“自动同步”复选框。



2

设置日程表选项：

时间间隔 选择“每”选择列表，然后选择介于 5 分钟和 12 小时之间的时间间隔。请注意，如果您设置了更频繁的时间间隔，则可能需要经常为掌上电脑的电池充电。

开始/结束时间 选择“开始时间”和“结束时间”框，然后选择小时、分钟以及 AM 或 PM，输入第一次和最后一次执行“自动同步”的时间。选择“确定”。

天 选择要激活日程表的那些天。您可以选择任意天数，但每个电子邮件帐户只能设置一个日程表。

3

选择“确定”。

4

[&] 可选 选择“收取邮件”或“收取和发送”。

↓ 完成

*** 提示**

您还可以[调整警告声音的音量](#)。

自动同步通知

自动同步功能在收取邮件期间及之后提供了两种类型的通知：

提醒 您可以选择在帐户中有新邮件到达时让掌上电脑以嘀嘀声或其它声音[通知您](#)。

提醒屏幕 如果自动同步功能发现并下载了电子邮件帐户的新邮件，在[提醒屏幕](#)上就会出现一个通知，并显示该帐户名称和新邮件数量。如果为多个帐户安排了自动同步，则为每个帐户分别显示一个通知。

+ 您知道吗?

如果您在查看“收件箱”，而“自动同步”下载了新邮件，则这些邮件不会显示在“提醒”屏幕上，因为您可以在“收件箱”中看到它们。

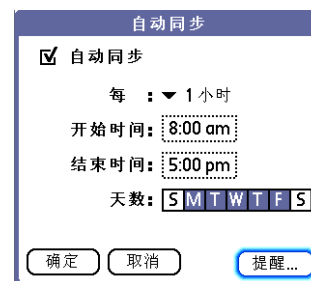
设置警告选项

您可以选择一种警告，例如鸟鸣、电话声或闹钟声，让您知道有新邮件到达。

1

打开警告屏幕：

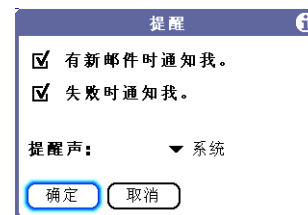
- a. 在“收件箱”或另一个文件夹中，**打开选单**。
- b. 选择“选项”，然后选择“参数设定”。
- c. 选择“自动同步”，然后选择“提醒”。



2

选择警告选项：

- a. 选中“有新邮件时通知我”复选框。
- b. 选择“提醒声”选择列表，然后选择一种声音。您的掌上电脑将播放一段简短的演示声音。
- c. 如果仅接收“自动同步”检索操作成功的警告，则取消选中“失败时通知我”复选框。如果既想接收“自动同步”检索操作成功的警告，也想接收操作失败的警告，请选中此复选框。
- d. 选择“确定”。



↓ 完成

* 提示

如果“提醒”屏幕显示了某帐户的自动同步错误消息，则选择该消息以查看有关此错误的更多详情。您可以选择禁止显示自动同步失败的通知。

查看和使用“提醒”屏幕

掌上电脑的“提醒”屏幕可以显示有关新电子邮件的信息。它也可以显示其它应用程序的警告，例如“日历”中的约会。

要查看“提醒”屏幕，请在状态栏中出现闪烁的警告图标  时点击它。

您可以执行以下任何操作：

- 选中复选框，从列表中清除提醒。
- 选中该提醒（邮件图标或文字说明）进入该帐户的“收件箱”，或者阅读详细的错误信息。
- 点击“完成”以关闭“提醒”（提醒）屏幕，并返回至出现“提醒”屏幕之前您在掌上电脑上所执行的操作。
- 点击“全部清除”，删除“提醒”屏幕中的所有提醒。

在“提醒”屏幕上出现通知时，选择此通知进入该帐户的“收件箱”，或打开 VersaMail 应用程序并进入该帐户。只要打开“收件箱”，即使您没有打开任何新邮件，系统也会将其从“提醒”屏幕中删除。随后，自动同步功能在安排的下一个时间间隔启动，并且“提醒”屏幕计数器重置为 1。

自动同步重试

如果将定期“自动同步”的时间间隔设为“每 1 小时”或更长，而自动同步由于某种原因失败，则 VersaMail 应用程序会继续每隔 30 分钟尝试检索一次电子邮件，直到下一次执行定期自动同步，或定期检索电子邮件的结束时间已到。如果设置的时间间隔比“每 1 小时”还要短，VersaMail 应用程序将等到下一次执行定期自动同步。

自动同步的资源问题

自动同步功能可能导致以下资源限制：

缩短电池寿命 如果设置的自动同步时间间隔短于 1 小时，则会加速掌上电脑电池的电量消耗，因此需要更频繁地为电池充电。

增加每月支出 某些无线提供商会收取数据处理费用。如果您选择了此类提供商，那么使用自动同步功能将大大增加每月的费用。对于 POP 帐户尤其如此，因为 POP 邮件的下载时间比 IMAP 邮件的下载时间更长。

VersaMail® 应用程序中的收件箱图标

收件箱中邮件左侧的图标表明了邮件的状态。



只下载主题标题信息。



下载邮件的部分或全部文本。



下载邮件的部分或全部文本及附件信息。



发件人已将下载的邮件标记为高优先级。

设置收取邮件的参数设定

1

打开“投递选项”参数设定：

- a. 在“收件箱”或另一个文件夹屏幕上，**打开选单**。
- b. 选择“选项”，然后选择“参数设定”。
- c. 选择“投递选项”。

➤ 续

+ 您知道吗？

POP 协议不支持只从服务器检索未读的邮件。如果您有 **POP** 电子邮件帐户，**VersaMail** 应用程序将从服务器上下载所有邮件，不管您是否阅读过这些邮件（例如，在您的桌面计算机上或在 **Web** 上）。

2

选择参数设定：

收取 选择是只收取邮件主题，还是收取整个邮件。

每次都提问 每次检索电子邮件时，都会显示一个对话框，您可以选择是只检索主题还是检索整个邮件。如果未选中此复选框，则按照“收取”选择列表中选择的选项来检索邮件。

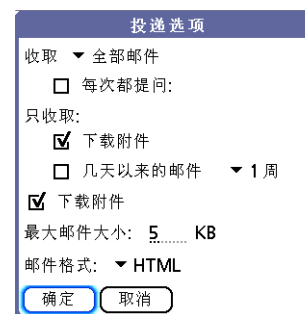
只收取未读邮件（仅限 IMAP 帐户） 如果选中此复选框，则只会将未读邮件下载至掌上电脑。如果您不选择此选项而点击“获取和发送”，则您在提供商邮件服务器上的所有邮件都将下载到您的“收件箱”，其中包括已经阅读的邮件。

注解 对于 **POP** 帐户，未读邮件复选框不会显示在“投递选项”屏幕上。

前 X 天的邮件 收取指定天数内发送的邮件（默认值为 7 天）。

下载附件 选中此复选框可自动将电子邮件附带的文件附件下载到掌上电脑。超过最大邮件大小的附件无法下载。

➤ 续



+ 您知道吗？

基本的 **HTML** 格式包括粗体、斜体（仅限于小字体）、彩色文字、项目符号和编号列表等。

在 **HTML** 邮件中，某些类型的图像（例如，**JPEG** 或 **GIF** 文件）在电子邮件正文中可能会显示为 **URL**。在某些情况下，您可以选择 URL 来打开图像。


* 提示

因为下载大邮件会消耗掌上电脑的资源，所以 **VersaMail** 应用程序会显示邮件大小，并询问您是否要下载超过最大邮件大小的邮件（最大不超过 **5MB**）。

续

最大邮件大小 以千字节 (KB) 为单位输入接收电子邮件的最大大小。默认情况下，所接收邮件最大为 **5KB**，但您可以输入 **5000KB**（大约 5 兆字节，即 **5MB**）以内的任何大小，该大小包括附件大小。就正文文本而言，可检索的邮件大小最大为 **60KB**，包括附件在内总的文件大小最大为 **5MB**。

邮件格式 选择以 **HTML** 或纯文本格式检索邮件。如果选择“**HTML**”，则在显示以 **HTML** 格式发送给您的任何邮件时，将保留其基本的 **HTML** 格式。其它邮件则以纯文本格式显示。如果选择“**纯文本**”，则以纯文本格式显示所有邮件，不论它们发送时采用何种格式。默认设置为“**HTML**”。

 **注解** **VersaMail** 应用程序只以纯文本格式发送所有邮件，并删除所有 **HTML** 标记，即使转发或回复的邮件收到时的原始格式为 **HTML** 也是如此。

↓ 完成

*** 提示**
如果您使用 5 向导航键选择并打开某封邮件，则在阅读完邮件后按下中心按键即可关闭邮件并返回您开始所在的文件夹。

*** 提示**
高亮显示某邮件并按下 5 向导航键上的向右箭头键，打开邮件命令选单，如转发、回复和删除。


*** 提示**
打开“选项”选单并选择“使用更小字体”或“使用标准字体”可更改邮件的字体大小。

*** 提示**
使用**横向模式**可在单个屏幕上查看多封邮件。

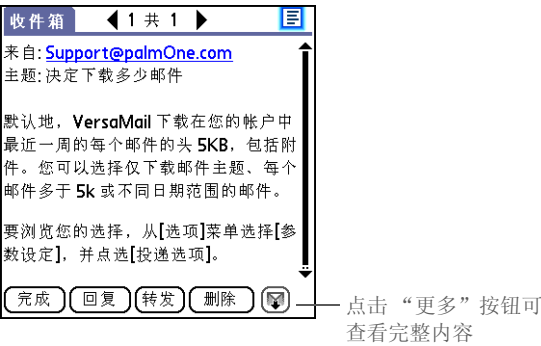
阅读电子邮件

要阅读电子邮件，请在收件箱或该电子邮件所在的文件夹中选择该邮件。



如果选择**只收取邮件主题**，可点击“更多”按钮，查看电子邮件的正文及任何附件，但最大不超过设定的最大邮件大小。如果下载的邮件超过最大邮件大小，则只会显示部分内容。点击“更多”按钮可查看完整内容。

如果选择收取完整内容，则屏幕将显示电子邮件正文。但是，如果下载的邮件超过设定的最大邮件大小，则只会显示部分内容。点击“更多”按钮可查看完整内容。



*** 提示**
也可以使用新电子邮件地址更新现有的“联系人”记录，或者为已有记录的姓名创建第 2 个“联系人”记录。使用的步骤与添加新“联系人”记录的步骤相同。如果从电子邮件中选择“添加到联系人”，并且该收件人姓名现在已有一条记录，系统就会提示您更新该收件人的电子邮件地址，或者为该收件人新建一条记录。

直接通过邮件添加或更新联系人

您可以通过收到的电子邮件正文在“联系人”中添加电子邮件地址。

1

打开“添加联系人”对话框：

a. 打开所需的邮件。

b. 在邮件屏幕中，**打开选单**。

c. 选择“选项”，然后选择“添加到联系人”。


2

[&] 可选 如果该联系人记录存在显示名称，对话框的“姓”和“名”字段中将显示姓名。

如果“姓”和“名”字段为空白，请输入与“发件人”电子邮件地址关联的姓名。

3

点击“确定”，将电子邮件地址添加到“联系人”中，然后在确认对话框中点击“确定”。

 完成

* 提示

要将某外寄邮件标记为高优先级，请在邮件屏幕上打开“选项”选单，然后选择“将优先级设置为高”。

发送电子邮件

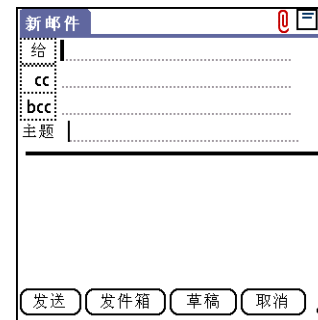
1

点击输入区中的 VersaMail 图标 。

2

打开新邮件：

- a. 打开选单。
- b. 选择“帐户”，然后选择您需要的帐户。
- c. 选择“新增”。



➤ 续

* 提示

如果该列表的长度超过两行，您无法在字段中看到完整的地址列表。要查看完整列表，您只需选择“收件人”、“抄送”或“密送”字样。

+ 您知道吗？

如果您在抄送 (cc:) 字段中输入了地址，所有其他收件人都可以看到该地址。但他们无法看到密送 (bcc:) 字段中的地址。某些帐户类型不支持 bcc: 字段，因此它可能不显示。

3

输入地址并撰写邮件：

- 输入收件人的电子邮件地址。
- 在“主题”字段中输入电子邮件的主题。
- 在“主题”行下面的区域中，输入电子邮件的正文。

4

[&] 可选 附加一个或多个文件，以便随邮件一起发送。

5

选择以下某个选项以发送邮件：

发送 立即发送电子邮件。如果第一次发送尝试失败，则邮件将移至“发件箱”中。

发件箱 存储电子邮件，以便脱机撰写电子邮件，然后在与服务器连接期间一次性发送所有的电子邮件。要发送电子邮件，请点击“收取和发送”。

草稿 保存邮件，以便稍后继续处理。

↓ 完成

* 提示
您还可以键入所需联系人的名字首字母和姓。智能地址补填功能可以显示任何与此名字首字母和姓相匹配的条目。

* 提示
点击屏幕右上角的电子邮件标题图标以显示“抄送：”和“密送：”字段。

使用智能地址补填输入地址

智能地址补填功能可以补填可识别的电子邮件地址。

1 在“新邮件”屏幕上定位到或点击“给”字段。

2 开始输入姓名。智能地址补填将显示“联系人”中与输入字母相匹配的姓名和电子邮件地址。



3 显示出所需姓名时，选择该姓名以将其输入到“给”行中。

↓ 完成

+ 您知道吗？

如果您在抄送 (cc:) 字段中输入了地址，所有其他收件人都可以看到该地址。但他们无法看到密送 (bcc:) 字段中的地址。

* 提示

与智能地址补填相似，开始在“接收者”屏幕上输入姓名或地址时，VersaMail 应用程序将显示“联系人”中与输入字母相匹配的所有条目。选择一个匹配条目以自动将其输入到“接收者列表”中。

* 提示

您也可以用逗号代替分号来分隔多个地址，因为逗号将自动变为分号。但是，您不能在地址之间使用其它标点符号或不使用标点符号。

直接在“给”字段中输入地址

1

在“新邮件”屏幕上，选择或浏览至“给”字段。

2

使用以下某个方法输入地址：

“给”字段 输入地址，然后点击“完成”。如果有多个地址，可在收件人姓名之间输入分号 (;)，后跟一个空格。

接收者列表 在“接收者列表”屏幕上选择“接收者”并输入姓名或地址，然后点击“完成”。可以使用屏幕底部的快捷方式按钮快速输入地址。如果有多个收件人，可在收件人姓名之间输入分号 (;)，后跟一个空格。

↓ 完成



使用“联系人”输入地址

您可以使用“查找”屏幕选择并输入收件人的地址。“查找”屏幕上的姓名和地址来自“联系人”。

1

打开“查找”屏幕：

- a. 在“新邮件”屏幕上，选择“收件人”。
- b. 在“接收者”屏幕上，选择“寻找”。

2

输入地址：

- a. 在“地址查找”屏幕上，选择所需的地址，然后选择“增加”。
- b. 对于每一个要添加的地址，请选择“寻找”并重复步骤 a。

↓ 完成

附加个人签名

您可以在所有发送邮件底部附加包含公司地址和电话号码的个人签名。

1

打开 VersaMail 参数设定：

- a. 从“收件箱”或另一个文件夹屏幕中，**打开选单**。
- b. 选择“选项”，然后选择“参数设定”。
- c. 选择“签名”。

2

添加签名：

- a. 选中“附加签名”框。
- b. 输入您的签名信息，然后选择“确定”。

↓ 完成

+ 您知道吗？

发送重试不适用于 **VPN** 连接，也不适用于 **ISP** 要求您在发送邮件之前首先登录邮件服务器的帐户。如果您已经在掌上电脑上**配置安全参数设定**，对数据库进行了加密，则该功能也不适用。

* 提示

点击通知，查看更详细的错误消息。查看错误信息将从“提醒”屏幕中删除该通知。

发送重试


如果点击“发送”后，发送尝试由于某种原因而失败（例如，掌上电脑超出有效使用范围，或者应用程序无法连接到邮件服务器），则可以选择让应用程序将邮件移到“发件箱”中，并且每隔 30 分钟不断尝试发送邮件（最多 3 次）。

如果将邮件放在“发件箱”中，您必须在第一次尝试时点击“发送”，才能发送邮件。只有在第一次发送尝试失败后，VersaMail 应用程序才会尝试执行自动发送重试。请记住以下有关自动发送重试的事项：

- 只有在点击“发送”手动发送邮件后，才会执行自动发送重试。如果选择“收取和发送”，则不会执行自动发送重试。
- 要选择自动发送重试，请在出现手动发送失败的通知对话框时点击“是”。
- 如果自动发送重试成功，则该邮件将被移到“已发送的邮件”文件夹中。
- 如果自动发送重试在第 3 次尝试后失败，则必须手动发送邮件。

发送重试通知

如果自动发送重试在第 3 次尝试后失败，**“提醒”屏幕**将会显示一条通知。发送重试通知包括以下功能：

- 显示破损的信封图标 ，表示自动发送重试失败。每个电子邮件帐户的发送重试通知均单独显示。
- 您可以选择**禁止显示**发送重试失败的通知。
- 不论该电子邮件帐户尝试了多少次自动发送重试，“提醒”屏幕只会显示该电子邮件帐户的最新通知。

* 提示

如果您在发送重试过程中**执行软复位或同步**，则重试将被取消。您必须手动发送发件箱中的所有邮件。

修改发件箱中的邮件


您可以编辑、移动或删除发件箱中等待下一次自动发送重试的邮件。但是，如果您编辑了该邮件，则必须手动发送该邮件。如果手动发送失败，您可以选择将该邮件存储在发件箱中，等待下一次自动发送重试。

在自动发送重试期间，VersaMail 应用程序正尝试发送的任何邮件都将处于锁定状态。您不能编辑、移动或删除这些邮件。如果您尝试修改处于锁定状态的邮件，就会出现一条错误信息。

如果发送重试在第 3 次尝试后失败，则邮件将被存储在发件箱中，并且邮件处于错误状态。可以再次手动发送该邮件，或者编辑、移动或删除该邮件。但是，如果您编辑了该邮件，则必须手动发送该邮件。如果手动发送失败，您可以选择将该邮件存储在发件箱中，等待下一次自动发送重试。

VersaMail 应用程序中的“发件箱”图标

发件箱中邮件左侧的图标表明了邮件的状态。

 邮件正在等待您手动发送，或在下一次发送重试中发送。您可以编辑、移动或删除处于此状态的邮件。

 当前正在进行发送重试，您无法编辑、移动或删除处于此状态的邮件。

 第 3 次自动发送重试已失败。您必须通过选择“收取和发送”手动发送处于此状态的邮件。

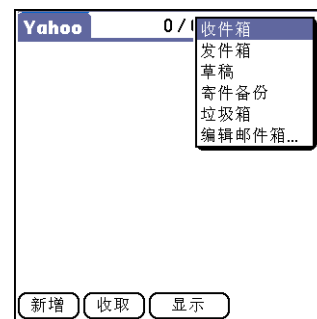
使用电子邮件文件夹

默认情况下，VersaMail 应用程序会显示某帐户的“收件箱”文件夹中的邮件。您可以轻松地查看其它文件夹中的邮件。您还可以自定义电子邮件文件夹中邮件列表的外观，在文件夹之间移动邮件以及创建和编辑文件夹。

查看其它文件夹

1

在“文件夹”屏幕上，点击屏幕右上角的文件夹选择列表。

**2**

选择要查看的文件夹。

↓ 完成

+ 您知道吗？
您选择的自定义选项将用于所有的电子邮件文件夹，而并非仅限于当前文件夹。

***** 提示
选择邮件列表上的“排序”，以按日期、主题或发件人对列表进行快速排序。

自定义邮件列表的外观

您可以更改邮件列表的显示选项以及列表中列的大小。

注解 更改列大小只适用于单行邮件视图。

1

在“收件箱”或另一个文件夹屏幕上，选择“显示”。

2

自定义下面的任何一种设置：

排序 选择“排序方式”选择列表，然后选择列名称。默认的方式为“日期”。

排序次序 选择“递减”或“升序”。默认的顺序为“递减”。

单行或双行列视图 点击“显示”选择列表，然后选择单行或双行视图。默认为双行。

显示的列 选中要显示的每个列的“显示”选择列表下面的复选框。根据选择的是单行视图还是双行视图，列选项也会有所不同。默认值为“日期”、“大小”和“主题”。

字体 选择“字体”字段。点击“选择字体”对话框中的每一个选择列表（“字体”、“大小”和“样式”），然后选择所需的选项。默认设置为 Palm 9 Plain。

未读和已读邮件的颜色 点击“已读”和“未读”选择列表，然后选择希望每一种邮件使用的颜色。默认颜色为黑色。

➤ 续

3

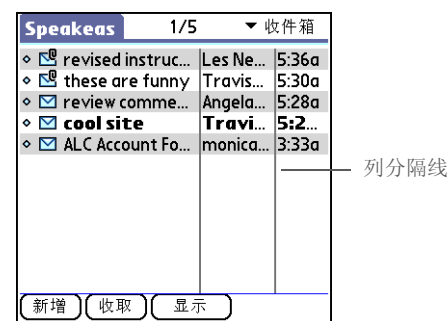
选择“确定”。

4

如果您在步骤 2 中选择了单行视图，则可以在邮件列表中更改列的大小。

- a. 点击列分隔线。
- b. 拖动列分隔线以更改列的宽度。

↓ 完成



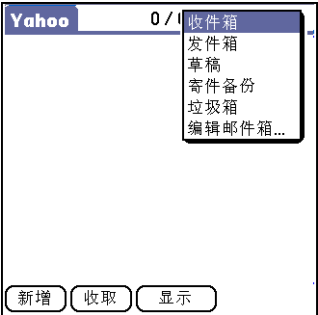
- * 提示
您可以使用 **5** 向导航键移动单个邮件。选择要移动的邮件，按右箭头键打开“邮件”选单，然后选择“移至”。然后从文件夹列表中选择所需的文件夹。
- * 提示
您还可以**打开选单**，选择邮件，然后选择“移至”。
- * 提示
要选择一组相邻的邮件，请沿邮件图标左侧拖动触控笔。

在文件夹之间移动电子邮件

您可以在文件夹之间移动一封或多封电子邮件。

1




在“收件箱”或另一个文件夹屏幕上，点击右上角的文件夹选择列表，然后选择包含要移动的邮件的文件夹。



2

移动单封邮件：

a. 点击要移动的邮件左边的信封图标，然后从列表中选择“移至”。



b. 在文件夹列表中，选择所需的文件夹。

➤ 续

3

移动多封邮件：

- a. 点击要移动的每封邮件图标的左侧。在选中的每封邮件旁边就会出现选中标记。
- b. 点击选定邮件旁边的邮件图标，然后在列表上选择“移至”。
- c. 在文件夹列表中，选择所需的目标文件夹。

4

选择“确定”。

↓ 完成

创建和编辑邮件文件夹

VersaMail 应用程序有一些预设的文件夹，例如“收件箱”、“发件箱”、“已发送邮件”、“草稿”和“垃圾箱”。您也可以新建文件夹，以便按主题、人员或项目存储电子邮件。

1

在“收件箱”或另一个文件夹屏幕上，点击屏幕右上角的文件夹选择列表，然后选择“编辑邮件箱”。

2

执行以下操作之一：

创建新文件夹 选择“新增”，然后输入新的文件夹名称。

重命名文件夹 从屏幕上的列表中选择文件夹名称，选择“重新命名”，然后输入新的文件夹名称。

删除文件夹 从屏幕上的列表中选择文件夹名称，然后选择“删除”。



注解 仅限 IMAP 帐户，如果您要在服务器以及掌上电脑上进行更改（创建、重命名或删除），请选中该复选框。

3

选择“完成”。

↓ 完成

- + 您知道吗？
您可以从发件箱文件夹以外的其它任何文件夹转发电子邮件。
- + 您知道吗？
转发的邮件始终以纯文本格式发送，即使您收到的原邮件是 **HTML** 格式也是如此。

处理电子邮件

在您收到电子邮件后，您可以回复该邮件或将其转发给其他人。您也可以打开邮件中的 **Web** 地址 (URL)。

转发电子邮件

1

在文件夹屏幕中，选择右上角的文件夹选择列表，然后选择包含要转发的邮件的文件夹。

2

选择要转发的邮件：
a. 选择电子邮件以将其打开。
b. 选择转发 (Fwd)。

收件箱

◀ 1 共 4 ▶

📧

来自: Support@palmOne.com
主题: 欢迎！

欢迎使用 **palmOne VersaMail!**

我们希望您喜欢用最好的移动邮件产品发送、接收和管理邮件。

在后面的邮件中，附带了一些有用的秘诀能帮您更快上手。

完成 回复 转发 删除

选择转发 (Fwd)

3

[&] 可选 将任何所需文本添加到主题行下的邮件中。

4

输入地址并发送邮件。

⬇ 完成

- + 您知道吗？
回复始终以纯文本格式发送，即使您收到的原邮件是 HTML 格式也是如此。
- * 提示
在邮件屏幕中，您还可以从“选项”选单中选择“回复”。
- * 提示
要回复邮件列表中的某个邮件，请点击该邮件旁边的信封图标，然后从列表中选择“回复”。或者打开“选项”选单并选择“回复”。

回复电子邮件

您可以在阅读电子邮件时回复该邮件，也可以在邮件列表中进行回复。

1

选择要回复的邮件。

2

创建回复：

a. 选择“回复”。

b. 选择是只回复发件人还是回复选单中列出的所有邮件收件人。

c. 输入回复内容。

3

选择“发送”立即发送回复，选择“发件箱”稍后发送回复，或者选择“草稿”稍后再处理回复。

↓ 完成

设置回复参数设定

您可以设置回复参数设定，可选择是否在回复中包含邮件原文以及是否显示姓名和电子邮件地址。您所设置的参数设定将会应用于您发送的所有回复邮件。

1

打开“回复选项”参数设定：

- a. 在“收件箱”或另一个文件夹屏幕上，**打开选单**。
- b. 选择“选项”，然后选择“参数设定”。
- c. 选择“回复选项”。

➤ 续

2

设置您想要的参数设定：

邮件文本 选择是否在回复邮件中包含邮件原文。

您的名字 输入要在外寄的邮件上显示的名称，例如 “Joe Smith”。

回复给地址 输入要让收件人在您的电子邮件中看到并回复的电子邮件地址，只有当此地址与您发送邮件使用的电子邮件地址不相同，才需要输入此信息。

例如，如果从 **me@yahoo.com** 发送邮件，但希望收件人回复 **me@earthlink.net**，请在此处输入该回复地址。“回复给地址”会使电子邮件看起来像是从您输入的地址发送的。

密送 选中“密送”复选框可向另一电子邮件地址发送您所发送的任何电子邮件的密件副本。邮件的其他收件人将看不到密送的电子邮件地址。例如，如果要将从掌上电脑发送的所有邮件的副本发送到您的公司电子邮件帐户，请输入该电子邮件地址。

↓ 完成

回复选项

当回复一封邮件时:

▼ 包括原始文本

您的名字 (在来自栏位):

JS User

【回复给地址】是:

☐ 总是 BCC 一份到:

确定 取消

*** 提示**
HTML 邮件中的 URL、电子邮件地址和电话号码均显示为带下划线的蓝色文本。在文本邮件中，大多数 URL 都以“http://”或“www”开头。要查看与不以“http://”或“www”开头的 URL 相关联的页面和文件，请选择并复制该 URL，然后将其粘贴到 Web 浏览器的地址栏中。

*** 提示**
要接收一则确认您是否要删除邮件的警告，请打开“参数设定”选单并选择“删除”，然后选中“确认删除”复选框。

使用邮件中的 URL、电子邮件地址和电话号码

在收到的电子邮件中，您可以执行以下操作：

- 选择一个 URL 以查看与该 URL 相关联的网页或文件。选择 URL 将打开掌上电脑上的 Web 浏览器，以便您查看网页或文件。
- 选择电子邮件地址以打开新邮件屏幕，并且在“收件人”字段中已插入该地址。
- 选择一个电话号码以进行拨打。

删除邮件

您可以删除任何文件夹中的电子邮件。例如，您可以删除“收件箱”中的旧邮件，也可以删除“草稿”文件夹中以前处理的邮件。在删除邮件后，邮件将被放在**垃圾箱**文件夹中。

1

在“文件夹”屏幕上选择文件夹选择列表，然后选择包含您要删除的邮件的文件夹。

2

选择要删除的每封邮件图标旁边的项目符号。要选择相邻的邮件，在每一封邮件左边的项目符号上拖动触控笔。提起触控笔并再次拖动，以便选择其它相邻的邮件。

➤ 续

* 提示

您还可以选择邮件旁边的邮件图标，然后选择选单中的“删除”以删除邮件。

* 提示

要在清空掌上电脑上的垃圾箱时删除服务器上的邮件，请在 **VersaMail** 参数设定中选择“删除服务器上的邮件”设置。许多电子邮件提供商对邮件存储区有大小限制。如果服务器上的邮箱已满，就会将邮件返回给发件人。

3

删除邮件：

- a. 打开选单。
 - b. 从“邮件”选单选择“删除”。
 - c. 如果现在要将该邮件从服务器上删除，请选择“也删除在服务器上的邮件”。
- [!] 重要事项** 如果删除了服务器上的邮件，则以后将无法检索和查看该邮件。
- d. 选择“确定”。

↓ 完成

删除旧邮件

1

打开“删除旧邮件”对话框：

- a. 在“文件夹”屏幕上，打开选单。
- b. 从“邮件”选单选择“删除旧邮件”。

↘ 续

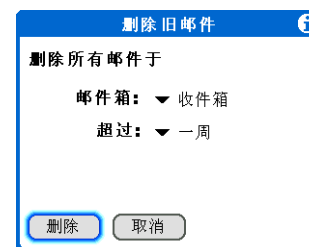
+ 您知道吗？

从文件夹中删除的邮件将被移至“垃圾箱”文件夹，并一直存储在该文件夹中，直到您清空垃圾箱。

2

选择删除旧邮件的设置：

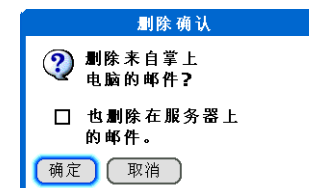
- a. 选择“邮箱”选择列表，然后选择要删除的邮件所在的文件夹。
- b. 选择“超过”选择列表，然后选择“一周”、“一个月”或“选择日期”。如果点击“选择日期”，则可以从日历中选择一个日期。



3

删除邮件：

- a. 选择“删除”。
- b. 如果现在要将该邮件从服务器上删除，请选择“也删除在服务器上的邮件”。



[!] 重要事项 如果删除了服务器上的邮件，则以后将无法检索和查看该邮件。

- c. 选择“确定”。

↓ 完成

* 提示

您可以通过参数设定来自动清空垃圾箱。

+ 您知道吗？

许多电子邮件提供商（例如 **Yahoo!**）对邮件存储区有大小限制。如果服务器上的邮箱已满，就会将邮件返回给发件人。

清空垃圾箱

在删除邮件后，邮件将被放在垃圾箱文件夹中。已删除的电子邮件累积在“垃圾箱”文件夹中，并且会占用掌上电脑的空间。要增加内存，您应该定期清空垃圾箱。

1

打开“清空垃圾箱”对话框：

- a. 在“文件夹”屏幕上，打开选单。
- b. 从“邮件”选单中选择“清空垃圾箱”。

注解 如果您选择了自动从垃圾箱中清除邮件，就会出现一条信息，询问您是否要删除垃圾箱中的邮件。

2

[&] 可选 点击“详情”，查看垃圾箱中有多少封邮件，以及是否设置为删除服务器上的邮件。

3

选择以下某个选项清空垃圾箱：

从掌上电脑以及服务器中删除邮件 选择“两个都”。如果您要立即更新服务器，请选择“是”。

现在只删除掌上电脑中的邮件 选择“掌上电脑”。

↓ 完成

+ 您知道吗？

默认情况下，垃圾箱设置为自动清空，时间间隔设置为“超过 1 天”。

设置自动清空垃圾箱

1

打开“删除”参数设定。

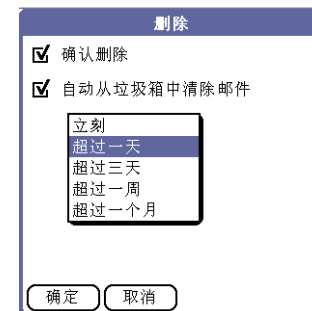
- a. 打开选单。
- b. 选择“选项”，然后选择“参数设定”。
- c. 选择“删除”。

2

选择自动清空垃圾箱的设置：

- a. 选中“自动从垃圾箱中清除邮件”复选框（如果未选中）。
- b. 点击选择列表，然后选择以下某个操作：
 - 如果您要在每次删除邮件后自动清空垃圾箱，则选择“立刻”。
 - 如果您要定期清空垃圾箱中的邮件，则选择一个时间段。
- c. 选择“确定”。

↓ 完成



- +

您知道吗？

在单行视图中，已读邮件在邮件列表中以纯文本格式显示；未读邮件以粗体文本格式显示。
- +

您知道吗？

POP 邮件服务器不支持已读或未读邮件功能。对于 POP 帐户，您标记的邮件在掌上电脑上将以纯文本或粗体文本显示，但是服务器无法识别两者的区别。

将邮件标记为已读或未读

在选择并阅读邮件后，邮件会自动标记为已读。您还可以手动将邮件标记为已读或未读。

1

选择要标记的邮件：

- a. 在“收件箱”或其它文件夹屏幕中，点击文件夹选择列表，然后选择包含要标记的邮件的文件夹。
- b. 选择要标记的邮件旁边的图标。要标记多封邮件，请选择要标记的邮件旁边的项目符号。

2

执行以下某个操作标记邮件：

- 单封邮件** 在列表中选择“标记读过的”或“标记未读过的”。
- 多封邮件** 打开选单，选择“邮件”，然后选择“标记读过的”或“标记未读过的”。

↓ 完成



处理附件

电子邮件可包含希望在掌上电脑上保存、查看或安装的附件（例如，Microsoft Word 文档、照片或视频）。在您收到带附件的邮件时，VersaMail 应用程序会扫描掌上电脑，查看您是否有可以打开附件的应用程序。

- * 提示
因为下载大邮件会消耗掌上电脑的资源，所以 VersaMail 应用程序会显示邮件的大小，同时询问您是否要下载超过最大邮件大小限制 (60KB) 的邮件，或者包含附件在内总大小约为 5MB 的邮件。
- + 您知道吗？
对于收到的任何邮件，您最多可以下载 10 个附件。

您可以下载和打开的附件类型包括照片和视频；Microsoft Word、Excel 和 PowerPoint 文件；HTML 页面；文本文件和掌上电脑上的应用程序，如联系人、日历和任务。

您还可以处理附加的 Palm OS® 应用程序和相关文件（PRC 和 PDB 文件），以及包含其它文件的压缩 Zip 文件。

对于其它文件类型，掌上电脑中可能包含相应的查看器，您可以通过它来打开和查看这些文件类型的附件。仅当您的掌上电脑装有此类查看器时，您才能打开这些附件。支持的文件类型包括 MP3 和 AAC 文件等。

处理下载的附件

在邮件列表中，邮件的信封图标上的回形针表示邮件带有附件并且附件已经下载。您可以根据文件类型保存、查看、编辑或安装附带的文件。

1

在“收件箱”中，点击包含附件的邮件。

回形针

VersaMail 0/4

▼ 收件箱

Les Newman 5:36a

revised instructions for creatin...

Travis Washington 5:30a

these are funny

Angela Yee 5:28a

review comments

Travis Washington 5:24a

cool site

monica_Jewis 3:33a

ALC Account Form Reminder

新增

收取邮件

显示

2

[&] 可选 如果选择只收取邮件主题，则必须对下载的每封邮件选择“更多”，才能查看电子邮件的正文及任何附件，查看的内容最大不超过最大邮件大小。

➤ 续

+ 您知道吗?
您可以保存任意类型的附件，不管是何种文件类型。

3

选择以下一个选项以便处理下载的附件：

附件名称 点击邮件屏幕底部的附件名称，以在掌上电脑上的默认查看器中查看该附件。

文件夹图标 点击附件名称左侧的文件夹图标，打开一个您可以对附件执行的任务选单：

- 查看、安装或解压缩（视附件文件类型而定）
- “保存至卡”以将附件保存到已插入掌上电脑扩展卡插槽的扩展卡中
- 选择查看器，以选择要用于查看附件的应用程序



4

在处理完附件之后，请执行以下某个操作：

出现“完成”按钮 选择“完成”。此时将返回到“附件”对话框，您可以在该对话框中选择另一个附件。

没有出现“完成”按钮 点击输入区中的 VersaMail 图标 ，以返回您所在帐户的收件箱。

↓ 完成

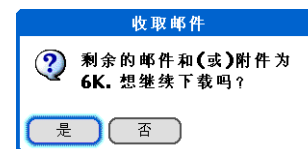
下载大附件

如果邮件包含的单个附件超过最大邮件大小，或者邮件包含的多个附件的总大小超过**最大邮件大小**，则在下载和查看此类邮件时，您需要执行一些额外的步骤。

1

要下载超出最大邮件大小的单个附件：

- 在邮件屏幕中，选择“更多”。
- 选择“是”，继续下载整个邮件和附件。
- 在下载完成后，屏幕将显示红色的回形针图标，并且不再显示“更多”按钮。保存、查看或安装附件。



2

下载总大小超过最大邮件大小的多个附件：

- 在邮件屏幕上，点击红色的回形针图标。
- 选择下列选项之一：

查看任何已下载的附件，而不下载其它附件 选择“否”。保存、查看或安装下载的附件。

继续下载所有附件 选择“是”。在下载完成后，屏幕将显示“附件”对话框，同时显示所有已下载的附件。保存、查看或安装下载的附件。

↓ 完成

* 提示

如果您打开了“草稿”文件夹中的邮件，则必须首先选择“编辑”，然后才能添加附件。

+ 您知道吗？

您可以从扩展卡附加任何文件类型。

+ 您知道吗？

如果您选择扩展卡上的文件，VersaMail 应用程序将显示扩展卡上的所有文件类型。您可以选择特定的文件类型，也可以选择“所有文件”以查看卡上的所有文件。

* 提示

要从电子邮件中删除附件，请点击“附件”框中的附加文件，然后点击“删除”。

将文件作为邮件附件发送

可以将掌上电脑上的文件附加到要发送的电子邮件中。例如，您可以附加照片或视频；Word、Excel 和 PowerPoint 文件，以及“联系人”、“日历”、“记事本”和“任务”中的条目。

如果在掌上电脑扩展槽中插入了扩展卡，您还可以从扩展卡附加文件。

就正文文本而言，可发送的邮件大小最大为 60KB，包括附件在内的总数据大小最大为 5MB。如果不考虑附件的总大小，任何电子邮件最多都可以包含 10 个附件。

您可以在转发的邮件和回复的邮件以及创建的邮件中附加文件。

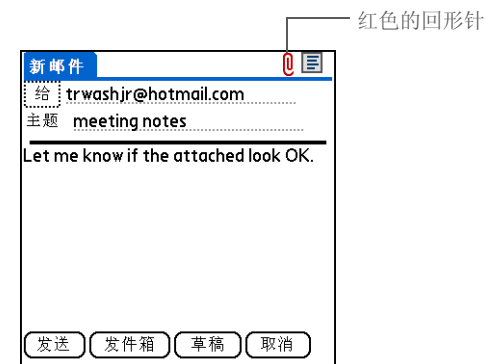
注解 附加照片和视频的过程与附加其它类型的文件的过程有所不同。

1

打开“附件”屏幕：

- 创建要附加文件的邮件。
- 点击“新邮件”屏幕右上角的红色回形针图标。

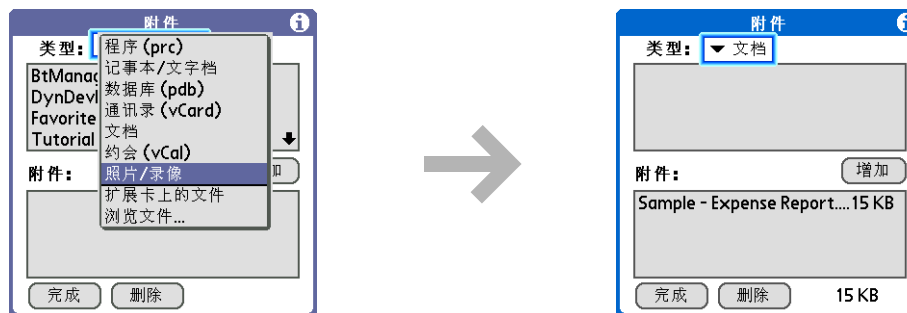
▼ 续



2

附加文件：

- a. 点击“类型”选择列表，然后选择文件类型。**VersaMail** 应用程序可以显示掌上电脑上能附加到电子邮件中的所有文件类型。或者选择在扩展卡上浏览文件。



注解 只有将扩展卡插入掌上电脑扩展卡插槽中后，才会出现“扩展卡上的文件”选项。选择该选项，在“附件”对话框的上半框中显示扩展卡上的所有文件。

- b. 选择要附加的文件，然后选择“增加”或“附加”。此时，在“附件”框中就会出现选定的文件。

注解 对于某些文件类型（例如地址或记事），要附加的文件将显示在“附件”屏幕顶部的框中。对于其它类型（例如 **Excel** 或 **Word** 文件），将显示在一个新屏幕，您可以在其中选择要附加的文件。

- c. 对于要添加的每个附件，请重复执行步骤 a 和 b，然后选择“完成”。

↓ 完成

* 提示

要附加扩展卡上的照片或视频，请从相簿选择列表中选择扩展卡的名称。

* 提示

要选择相邻的项目，请在每一个项目上拖动触控笔。

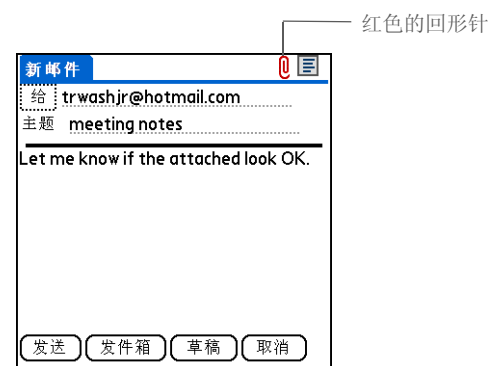
附加照片和视频

1

打开“附件”屏幕：

- a. 创建要附加文件的邮件。
- b. 点击“新邮件”屏幕右上角的红色回形针图标。

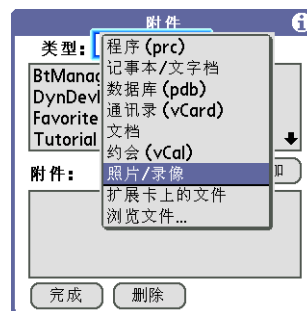
➤ 续



2

附加文件：

a. 点击“类型”选择列表，然后选择文件类型。



注解 只有将扩展卡插入掌上电脑扩展卡插槽中后，才会出现“扩展卡上的文件”选项。选择该选项，在“附件”对话框的上半框中显示扩展卡上的所有文件。

b. 请选中所需项目旁边的复选框，然后点击“完成”。

↓ 完成

VersaMail 应用程序的高级功能

您可以通过以下任意方式，自定义和优化 VersaMail 应用程序的使用：

- 创建和使用过滤器，以便确定下载到掌上电脑中的电子邮件类型
- 管理接收和发送邮件的设置
- 将 APOP 添加到帐户
- 设置高级帐户参数设定
- 更改电子邮件标题详细信息
- 备份邮件数据库
- 以无线方式同步 IMAP 邮件文件夹
- 使用根文件夹
- 使用安全套接层 (SSL)

* 提示


使用过滤器整理您的内收邮件。例如，创建一个过滤器，以便每次收到有关销售会议的电子邮件时，这些邮件都会立即转移到您创建的“Sales”文件夹中。或者，创建一个过滤器，以便每次收到在线经纪人服务发送的股票报价时，都发送到创建的“Finance”文件夹中。

创建和使用过滤器

过滤器能够有效管理电子邮件的检索和存储。在点击“收取”或“收取和发送”时，过滤器确定将哪些电子邮件下载到掌上电脑上，以及将下载的邮件存储到哪个文件夹中。

[!]重要事项 如果创建了过滤器，则只将符合过滤器条件的邮件下载到掌上电脑中。您将看不到发送给您的其它任何邮件，即使是在收件箱中。为了避免这种情况，您必须设置两个过滤器。例如，假设您创建了一个过滤器，将“发件人”字段中包含“onlinebroker”的所有邮件移至“Finance”文件夹。接着您必须创建第二个过滤器，指定将“发件人”字段中不包含“onlinebroker”的所有邮件移至“收件箱”（或指定的其它文件夹）。如果没有创建第二个过滤器，则只会将“发件人”字段中包含“onlinebroker”的邮件下载到掌上电脑上。

1

点击输入区中的 VersaMail 图标 。

2

打开“筛选”对话框：

- a. 在“收件箱”或另一个文件夹屏幕上，**打开选单**。
- b. 选择“选项”，然后选择“参数设定”。
- c. 选择“筛选”。
- d. 选择“新增”。

▼ 续

+ 您知道吗？

在将掌上电脑上的电子邮件与计算机上的电子邮件同步时，您在掌上电脑上创建的过滤器同样适用。

3

输入过滤器信息：

- a. 在“名称”字段中，输入过滤器的简短说明。
- b. 输入过滤器条件。

“收件人”选择列表 选择在编辑行中包含以下信息的邮件标题栏：“收件人”“发件人”、“主题”、“抄送”和“大小”。例如，您可能选择“发件人”，以便只下载来自特定发件人的邮件。

“包含”选择列表 选择过滤器的操作：“包含”、“起始于”和“不包含”。

编辑线 输入必须在标题字段中找到的文本。例如，您要对主题为“销售”的电子邮件进行排序，请输入“销售”。如果您输入了多个条件，请用逗号分隔每个条件，例如：销售, 纽约。

然后收取邮件并移到选择列表 选择保存已过滤电子邮件的文件夹或邮箱。也可以新建文件夹来存储接收的电子邮件。点击“编辑邮箱”，然后新建文件夹，或者删除或重命名现有文件夹。

- c. 选择“确定”。此时，过滤器就会出现在“过滤器”列表中。

↓ 完成



* 提示

打开的过滤器会按照“过滤器”列表中显示的顺序执行。为确保过滤器按正确的顺序执行，请选择过滤器名称左边的选择列表，以在列表中上移或下移过滤器。

打开和关闭过滤器

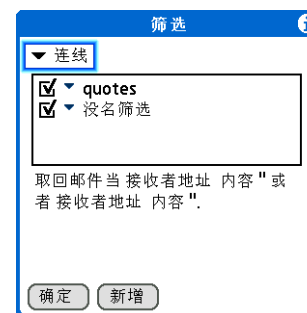
在打开过滤器之后，除非取消选择该过滤器，否则它将应用于以后所有电子邮件的下载过程。多个过滤器可以同时起作用。在下载电子邮件之前，请确保打开所需的过滤器，同时关闭不需要的过滤器。

1

打开“筛选”对话框：

- a. 在“收件箱”或另一个文件夹屏幕上，**打开选单**。
- b. 选择“选项”，然后选择“参数设定”。
- c. 选择“筛选”。此时，就会出现“筛选”对话框，并显示所创建的过滤器。

➤ 续



*** 提示**

如果您根本不想将过滤器应用于下载任何电子邮件，确保在“已连接”和“同步”下面取消选择过滤器。

2

打开或关闭过滤器：

- a. 点击左上角的选择列表，然后选择下列选项之一：

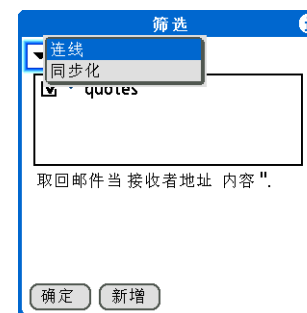
连线 将过滤器应用于通过网络连接下载到掌上电脑上的邮件。

同步化 在同步时将过滤器应用于下载到掌上电脑上的邮件。

- b. 选中或取消选中过滤器框，以便选择在以后的电子邮件处理中要使用和不要使用的过滤器。

- c. 选择“确定”。

↓ 完成



* 提示
编辑过滤器，以便更改过滤器的名称或任何条件。

编辑或删除过滤器

1

选择要编辑或删除的过滤器：

a. 在“收件箱”或另一个文件夹屏幕上，**打开选单**。

b. 选择“选项”，然后选择“参数设定”。

c. 选择“过滤器”，然后选择过滤器名称。

2

执行以下操作之一：

编辑 修改“名称”字段中输入的内容、在选择列表中选择的内容或编辑行中输入的文字。选择“确定”。

删除 选择“删除”，选择“是”以确认删除，然后选择“确定”。

3

选择“确定”。

↓ 完成

- *

提示

所设的任何连接参数设定均为帐户所特有；它们只适用于您当前所在的帐户。
- +

您知道吗？

默认超时设置为 45 秒。
它可以是大于 0 秒的任何数字；然而，如果将此数值设置过低，那么在您与电子邮件服务提供商建立起连接之前，连接尝试可能就会超时。

设置连接参数设定

1

- 打开“连接参数设定”屏幕：
- a. 在“收件箱”或另一个文件夹屏幕上，**打开选单**。
 - b. 选择“选项”，然后选择“参数设定”。
 - c. 选择“连接”。

2

- 选择下列任一参数设定：
- 超时** 设置在超时前尝试连接的秒数。要更改超时时间，请选择“超时”字段并输入新值。
- 自动中断连接** 在执行每个指令之后，自动断开远程连接。每执行一个指令，就会启动对 ISP 的新呼叫。如果您要在短时间内执行多个电子邮件事务处理，则建议不要使用此设置。

连接

超时: 45 秒钟

☐ 自动中断连接

Modem等待: 秒钟

确定 取消

续

- 调制解调器等待时间** 显示调制解调器用于自身初始化的秒数。如果安装了调制解调器，请点击并输入等待的秒数。无线调制解调器的典型设置为 3，大多数普通调制解调器的典型设置为 0。
- ↓ 完成

选择服务器参数设定

服务器参数设定因 POP 和 IMAP 邮件帐户而异。

* 提示

所设的任何服务器参数设定均为帐户所特有；它们只适用于您当前所在的帐户。

1

打开“服务器参数设定”屏幕：

- 在“收件箱”或另一个文件夹屏幕上，**打开选单**。
- 选择“选项”，然后选择“参数设定”。
- 选择“服务器”。

2

选择下列任何一种设置参数设定：

将邮件保留在服务器上（仅限 POP 帐户） 如果要在掌上电脑收取电子邮件，同时又要在服务器上保留电子邮件，以供今后在计算机上查看，请选中“让邮件留在服务器上”复选框。

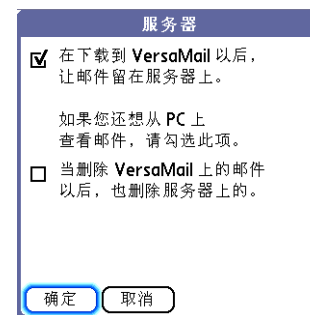
根文件夹（仅限 IMAP 帐户）
定义 IMAP 服务器上的**根文件夹**。

已删除的邮件（仅限 IMAP 帐户） 将删除的电子邮件存储在服务器上的指定文件夹中。

已发送的邮件（仅限 IMAP 帐户） 显示服务器上“已发送邮件”文件夹的名称。

删除服务器上的邮件 选中此框以便在 VersaMail 应用程序中删除邮件的同时也在提供商的邮件服务器上将其删除。

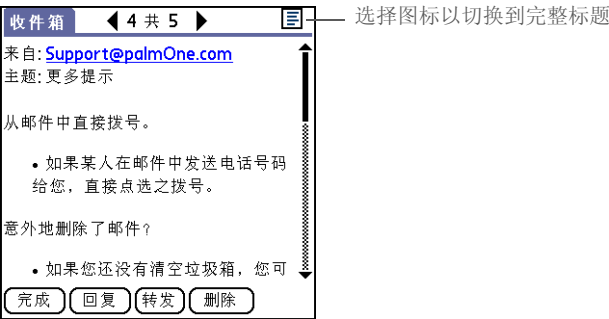
↓ 完成



更改电子邮件标题详细信息

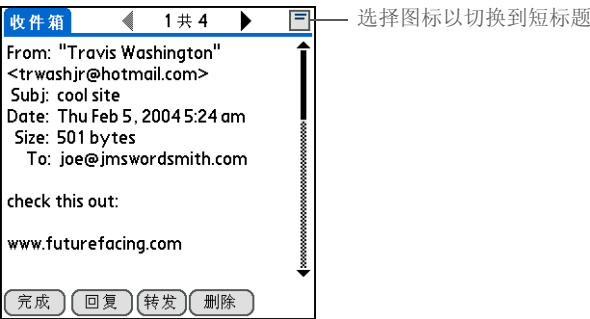
在查看任何文件夹中的邮件时，您可以更改邮件标题的视图。电子邮件标题选项如下所示：

短标题 显示发件人的姓名或地址（“发件人”字段）和主题行（“主题”字段）。

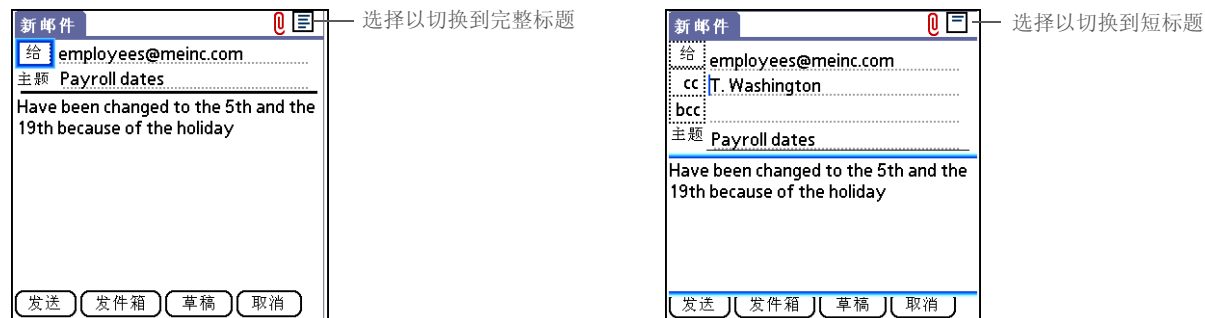


完整标题 显示以下内容：

- 发件人的姓名或电子邮件地址（“发件人”字段）
- 主题行（“主题”字段）
- 撰写、发送或收到邮件的日期（“日期”字段）
- 包括所有附件在内的邮件大小（“大小”字段）
- 收件人的姓名或电子邮件地址（“收件人”字段）



对于所撰写的邮件，您也可以在短标题与完整标题之间切换。短标题只显示“给”和“主题”字段；完整标题显示“给”、“cc”、“bcc”和“主题”字段。



要在文件夹屏幕或邮件屏幕上切换短标题和完整标题，请选择屏幕右上角的标题图标。

以无线方式同步 IMAP 邮件文件夹

如果在掌上电脑上的某个帐户中创建一个 IMAP 文件夹，并且该文件夹与邮件服务器上的文件夹一致，则可以将移入、移出 IMAP 文件夹的电子邮件或在该文件夹中删除的电子邮件与掌上电脑上的邮件进行无线同步。

在将文件夹与掌上电脑进行同步时，邮件服务器上选定文件夹中的所有电子邮件都将被下载到掌上电脑上的相同文件夹中。如果将任何邮件从掌上电脑上所选文件夹中移出或者从掌上电脑上删除，就会从邮件服务器上的文件夹中移出或删除这些邮件。

+ 您知道吗？

可以同步的文件夹的名称最长不得超过 16 个字符。除了默认文件夹“收件箱”、“发件箱”、“草稿”、“已发送的邮件”和“垃圾箱”外，最多还可以同步 11 个创建的自定义文件夹。

* 提示

如果在掌上电脑上有一个文件夹与邮件服务器上的文件夹相同，在无线同步之前您不需执行任何操作。

IMAP 文件夹无线同步的先决条件

根据您在掌上电脑和/或邮件服务器上设置 IMAP 文件夹的方式，在掌上电脑与服务器之间以无线方式同步电子邮件之前，您可能需要执行以下某操作：

- 如果您需要同时在掌上电脑和服务器上创建文件夹，请在掌上电脑上**创建文件夹**，并选中“同时在服务器上创建”框。
- 如果邮件服务器上有文件夹，但是您需要**在掌上电脑上创建该文件夹**，则无需选中“同时在服务器上创建”框。

您可以在收取邮件时打开或关闭文件夹同步，也可以在选单中设置同步选项。

打开或关闭 IMAP 文件夹同步

如果您选择**显示收取邮件选项对话框**，则可以通过此复选框打开或关闭 IMAP 文件夹同步。

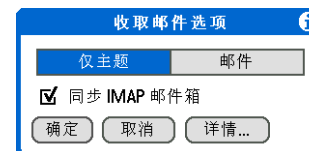
1

从 IMAP 电子邮件帐户中选择“收取”或“收取和发送”。

2

选中或取消选中“同步 IMAP 邮件箱”框，然后选择“确定”。

↓ 完成



+ 您知道吗？

在选择要同步的文件夹之后，即可与电子邮件服务提供商建立连接，以使用掌上电脑上的更改来更新服务器，或者用服务器上的更改来更新掌上电脑。

使用“选项”选单对掌上电脑和邮件服务器 IMAP 文件夹进行同步

1

打开“同步 IMAP 邮箱”屏幕：

- 在“收件箱”或另一个 IMAP 帐户文件夹屏幕上，**打开选单**。
- 选择“选项”，然后选择“同步 IMAP 邮箱”。

2

从选择列表中选择要同步的文件夹。

↓ 完成

使用根文件夹

对于 IMAP 帐户，如果您要将掌上电脑中的电子邮件与邮件服务器文件夹中的邮件同步，则需要为掌上电脑上的帐户**输入根文件夹**。

请向您的电子邮件提供商查询，了解 IMAP 帐户的根文件夹。

使用安全套接层 (SSL)

安全套接层 (SSL) 是一种协议，用于确保通过网络或 Internet 收发的数据是安全可信的信息。VersaMail 应用程序使用 SSL 来帮助保证安全地传输您收发的电子邮件。在 VersaMail 应用程序中设置帐户时，您可以选择是否为接收和发送邮件选择 SSL。

[!]重要事项 由于大多数邮件提供商均支持 SSL，因此您必须同时为接收邮件和发送邮件选择 SSL。如果您只是选择了其中一项，则可能无法成功发送或接收邮件。

如果在 Outlook、Outlook Express 或 Eudora 上设置使用 SSL 连接的帐户，那么在与该帐户同步时，VersaMail **处理通道**也支持 SSL。

使用 Microsoft Exchange ActiveSync

Microsoft Exchange ActiveSync 可与掌上电脑上的 VersaMail 和“日历”应用程序配套使用，以直接访问 Microsoft Exchange 2003 服务器上的企业组件信息。无需使用桌面计算机，您便可从掌上电脑访问 Exchange 2003 服务器上的商务电子邮件和日历信息。

在 VersaMail 应用程序中创建 Microsoft Exchange ActiveSync 帐户时，掌上电脑上的电子邮件和日历信息都将直接与 Exchange 服务器同步；掌上电脑上的电子邮件和日历信息不会与计算机上的桌面应用软件同步，如 Microsoft Outlook 或 Palm® Desktop 软件。掌上电脑上的其它信息，如联系人、任务和记事本，将继续与桌面软件同步。

对于大多数 VersaMail 功能，使用 Microsoft Exchange ActiveSync 帐户，其工作方式和其它类型帐户的工作方式是相同的。但是，对于 Microsoft Exchange ActiveSync 帐户，某些功能（如：自动检索、重发电子邮件和下载附件）的工作方式是不同的。另外，对于 Microsoft Exchange ActiveSync 帐户，帐户设置过程也略有不同。而且，Microsoft Exchange ActiveSync 帐户能够在 VersaMail 应用程序中直接接收并回复会议邀请。

我需要什么才能使用 Microsoft Exchange ActiveSync?

要使用掌上电脑上的 Microsoft Exchange ActiveSync，您必须先从系统管理员处获得以下信息：

- 公司邮件系统使用的是否为 Microsoft Exchange 2003 邮件服务器。如果不是，则无法使用 Microsoft Exchange ActiveSync。
- 可用于无线访问您的邮件系统的邮件服务器名称。某些公司不公布此信息，因为他们不希望别人无线访问他们的系统。如果您无法获得服务器名称，则不能使用 Microsoft Exchange ActiveSync。
- 是否使用了代理服务器，如果是，此服务器的名称是什么。
- 是否需要虚拟专用网络 (VPN) 才能访问服务器。

Microsoft Exchange ActiveSync 电子邮件帐户与其它帐户有何不同？

使用 Microsoft Exchange ActiveSync 的电子邮件帐户与其它帐户的不同点表现在以下方面：

- 设置帐户
- 收取邮件
- 发送邮件
- 下载附件
- 接收和处理会议邀请
- 接收和处理日历事件

这些功能将在本章讨论。Microsoft Exchange ActiveSync 帐户的多数其它功能（如将文件附加到邮件中）与任何其它帐户相似。

 **注解** 使用 Microsoft Exchange ActiveSync 的电子邮件帐户不支持邮件过滤器。另外，您也不能从 VersaMail 参数设定屏幕为此类型的帐户设置服务器参数设定。

设置 Microsoft Exchange ActiveSync 帐户

虽然 Microsoft Exchange ActiveSync 可与 VersaMail 和日历应用程序配合使用，但您也必须在 VersaMail 中设置一个 Microsoft Exchange ActiveSync 帐户。

您可在计算机上快速设置 Microsoft Exchange ActiveSync 帐户，然后将设置同步到掌上电脑。您可以只设置一个 Microsoft Exchange ActiveSync 帐户。

[!]重要事项 如果您设置一个电子邮件帐户以使用 Microsoft Exchange ActiveSync，则掌上电脑上的“日历”事件将自动与 Exchange 服务器上的信息连同电子邮件直接同步。只要您设置了 Microsoft Exchange ActiveSync 电子邮件帐户，就不能选择将“日历”事件与 Palm Desktop 软件或 Outlook 中的信息同步。如果您不需要将“日历”事件与服务器上的信息同步，则不要在 VersaMail 应用程序中设置 Microsoft Exchange ActiveSync 帐户。

+ 您知道吗？
如果您在计算机上设置 **Microsoft Exchange ActiveSync** 帐户，则您将无法通过执行 **同步** 将计算机上的电子邮件和“日历”事件与掌上电脑上的邮件和事件同步。您必须在 **VersaMail** 应用程序中 **选择同步** 以将计算机上的邮件和事件与掌上电脑上的邮件和事件同步。

+ 您知道吗？
设置 **Microsoft Exchange ActiveSync** 帐户时，所有现有的“日历”事件都将从掌上电脑中删除。将掌上电脑与您的 **Exchange** 服务器同步时，过去 7 天的事件将被下载到掌上电脑中，这样就不会因重复的事件而结束。

***** 提示
使用 **Microsoft Exchange ActiveSync** 的帐户与其它帐户的另一个不同点就在于发送邮件时没有提供 **密送** 选项。

在计算机上设置 **Microsoft Exchange ActiveSync** 帐户

- | | |
|---|---|
| 1 | 打开 VersaMail 帐户设置。 |
| 2 | 从屏幕顶部的下拉列表中选择您的用户名，然后选择选项以创建一个新的 VersaMail 电子邮件帐户。单击“下一步”。 |
| 3 | 从列表中选择与某种邮件服务同步的选项，然后再选择 Exchange ActiveSync 。单击“下一步”。 |
| 4 | 输入基本帐户信息：
<ul style="list-style-type: none">a. 为此帐户输入一个描述性名称。b. 输入帐户的用户名和密码。c. 为此帐户输入您的电子邮件地址。d. 单击“下一步”。 |
| 5 | 输入 Exchange 服务器的名称和端口号以及您要下载的最大邮件大小。如果服务器需要验证并且/或者您使用的是代理服务器，则选中一个框或全部选中。请向系统管理员查询以获得相关信息。

➤ 续 |

6

[&] 可选 如果您使用的是代理服务器，则输入服务器名称。单击“下一步”。

7

要测试您输入的帐户设置，请单击“测试我的设置”。测试完设置后，单击“确定”。

8

单击“完成”。

9

执行以下操作之一：

- a. 要将帐户信息同步到掌上电脑，请单击向上按钮。
- b. 要设置其它电子邮件帐户，请单击向下按钮。

注解 您可以只设置一个 Microsoft Exchange ActiveSync 帐户。如果您选择设置其它电子邮件帐户，则该帐户必须属于其它类型。

10

单击“下一步”。

11

设置完所有帐户后，在“传送设置”屏幕上单击“完成”。

↓ 完成

在掌上电脑上设置帐户

1

点击输入区中的 VersaMail 图标 。

2

打开“帐户设定”屏幕：

- a. 打开选单。
- b. 选择“帐户”，然后选择“帐户设定”。
- c. 选择“新增”。



3

输入基本帐户信息：

- a. 在“帐户名”字段中输入描述性名称。
- b. 选择“邮件服务”选择列表，然后选择 Exchange ActiveSync。
- c. 选择“下一步”。

➤ 续



4

输入帐户的用户名和密码：

- a. 输入用于访问电子邮件的用户名。
- b. 选择“密码”框，输入您的电子邮件帐户密码，然后选择“确定”。
- c. 选择“下一步”。



The dialog box titled "MyExchange" contains the following text and controls:

- Header: MyExchange (with an information icon)
- Text: 请输入指定给该帐户的用户名和密码:
- Label: 用户名:
- Text input: jsuser
- Label: 密码:
- Text input: -已指定-
- Buttons: 取消, 上一步, 下一步

5

输入您的电子邮件地址和 Exchange 邮件服务器名称。选择“下一步”。

➤ 续



The dialog box titled "MyExchange" contains the following text and controls:

- Header: MyExchange (with an information icon)
- Text: 如果有必要，请审查您的设定并编辑之。
- Label: 邮件地址:
- Text input: jsuser@company.com
- Label: 邮件服务器:
- Text input: mail.exchange.com
- Buttons: 取消, 上一步, 下一步

6

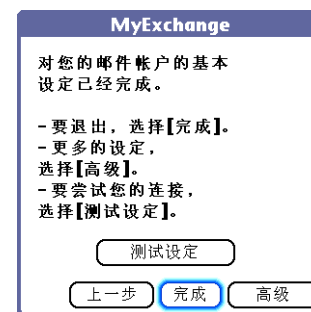
执行以下操作之一：

完成设置 选择“完成”以完成设置，然后进入已设置帐户的收件箱，您可以在该收件箱中收发电子邮件。

设置其它邮件选项 选择“高级”，设置高级邮件选项。

测试设置 选择“测试设定”以测试此帐户的设置，然后选择“完成”。

↓ 完成



* 提示

大多数情况下，您不需要更改默认的高级邮件选项。请向您的系统管理员咨询，以获悉是否需要更改端口号、取消选中“使用安全连接”框或输入代理服务器信息。

在掌上电脑上设置高级邮件选项

1

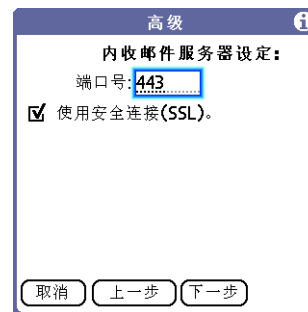
设置内收邮件服务器选项：

a. 选择下列任何一种设置：

端口号 默认情况下，端口号是 443。
如果选择通过安全连接检索收到的邮件，则可能需要更改端口号。

使用安全连接 (SSL) 默认情况下，此复选框是选中的，即您可以通过安全（**安全套接字层，即 SSL**）连接检索收到的邮件。如果您不想通过 SSL 连接接收电子邮件，则取消选中此复选框。

b. 选择“下一步”。



2

如果您使用了代理服务器，请输入代理服务器的名称和端口号，如果服务器需要验证，则请选中此框。请向系统管理员查询，以获得相关信息。完成后，选择“完成”。

↓ 完成



* 提示

增加时间间隔以设置每隔多少天执行电子邮件检索，以便最新邮件不会从掌上电脑中删除。请注意“日历”事件检索的时间间隔始终为 7 天。

+ 您知道吗？

当您设置参数设定以收取 **Microsoft Exchange ActiveSync** 帐户的邮件时，屏幕不会显示**每次都提问**选项。

收取电子邮件

在 **Microsoft Exchange ActiveSync** 帐户中手动收取邮件的步骤与所有其它帐户相同，唯一的区别是：您需要选择“同步”，而非“收取”或“收取和发送”。

但是，为此类帐户检索邮件时所发生的事件与其它帐户不同。其主要区别有：

注解 无论您是手动检索邮件还是**设置自动同步日程表**，这些差别都将应用于使用 **Microsoft Exchange AutoSync** 的帐户。

邮件检索 手动或通过“自动同步”收取邮件时，**Microsoft Exchange ActiveSync** 不仅会按掌上电脑上设置的时间间隔（默认值为 7 天）直接从服务器检索电子邮件，而且还会直接从服务器检索过去 7 天的**所有日历事件**。无论掌上电脑上设置的时间间隔是多久，“日历”事件检索的时间间隔始终为 7 天。

无线同步 **Microsoft Exchange ActiveSync** 只支持与服务器进行无线同步。要检索电子邮件和日历事件，您必须在 **VersaMail** 应用程序中选择“同步”以与服务器建立无线连接。如果将掌上电脑与计算机进行同步，则将同步其它应用程序（联系人、记事本等）中的信息，但不会同步电子邮件和日历事件。

邮件删除 **Microsoft Exchange ActiveSync** 将删除掌上电脑中超出掌上电脑上设置的时间间隔的电子邮件。例如，如果时间间隔设置为 7 天，则任何已有 8 天历史的电子邮件将从掌上电脑中删除。但是不会从 **Exchange** 服务器中删除此信息。

+ 您知道吗？

同步 **Microsoft Exchange ActiveSync** 帐户时，发自掌上电脑的任何邮件副本都将被放到 **Exchange** 服务器上的“**Sent Items**”文件夹中。从掌上电脑中删除的任何邮件副本都将被放到服务器上的“**Deleted Items**”文件夹中。

+ 您知道吗？

转发或回复邮件时，文本是从服务器上的邮件副本发送，而非从掌上电脑上的副本发送。这样速度更快并且能节省数据费用。

1

点击输入区中的 **VersaMail** 图标 。

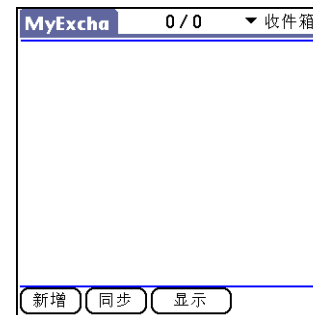
2


[&] 可选 如果您使用的是 **VPN** 连接，请[连接至 VPN](#)。

3

收取邮件：

- 打开**选单**。
- 选择“**帐户**”，然后选择您的 **Microsoft Exchange ActiveSync** 帐户。
- 选择“**同步**”。此操作还将更新您的日历事件。

**完成**

此时，在“**收件箱**”中就会出现电子邮件列表。要查看下载的日历事件，请点击日历 。

+ 您知道吗？

对于 **Microsoft Exchange ActiveSync** 帐户，如果您关闭了掌上电脑或进入了无信号区域，而邮件仍在“发件箱”中，则 **VersaMail®** 应用程序将在您重新打开掌上电脑或重新进入信号覆盖区域时尝试发送邮件。

* 提示

您可以从一封邀请邮件的“收件人”字段直接将姓名和电子邮件地址添加到联系人。

+ 您知道吗？

如果您收到会议邀请，则“提醒”屏幕将同时显示该帐户的新邮件数和新会议邀请邮件数，例如 5 封新邮件/2 封新会议邀请邮件。

发送邮件

您可以从 **Microsoft Exchange ActiveSync** 帐户手动发送邮件，方法与从任何其它类型帐户发送相同。但是 **Microsoft Exchange ActiveSync** 帐户具有“**Live** 发件箱”功能：如果邮件首次发送未成功，则将被存储到“发件箱”，并且 **VersaMail** 将不断尝试发送该邮件，直到成功为止。由于具有 **Live** 发件箱功能，因此您无需为 **Microsoft Exchange ActiveSync** 帐户设置定时重试发送。

预览附件

Microsoft Exchange ActiveSync 帐户允许您查看某封邮件的所有附件列表及其近似文件大小，以便您决定下载哪一个。与其它帐户不同，您无需通过完全下载邮件来查看其附件列表；无论您完全下载邮件与否，其附件都将在邮件屏幕底部呈灰色显示。另一个与其它帐户的不同之处就是，无论您完全下载附件与否，“收件箱”中带附件的邮件旁边都将显示一个回形针图标。

从列表中选择某个附件以下载它。只要邮件下载完毕，您便可以像处理其它附件一样来处理它。




*** 提示**
打开邀请后，您可以在完整标题视图和短标题视图之间切换，以实现在完整会议情况和简要会议情况之间的切换。

+ 您知道吗？
您可以使用转发电子邮件的方法来转发会议邀请。收件人将收到会议邀请邮件。


处理会议邀请

仅限于 Microsoft Exchange ActiveSync 帐户，您每次手动或通过自动同步检索邮件时，Exchange 会议邀请都将被下载到您的“收件箱”中。

注解 您无法在掌上电脑上创建会议邀请。而只能接收发送给您的会议邀请。

1 点击输入区中的 VersaMail 图标 。

2 收取邮件。

3 选择某会议邀请以将其打开。会议邀请旁边将显示一个独特的图标 。



4 **[&] 可选** 如果邀请邮件中含有附件，则先打开附件，并查看或保存它，然后再回复该邀请。只要回复了邀请，附件即被删除。

➤ 续

+ 您知道吗？

发送回复时，服务器将与新会议事件同步，并且会立即将事件同步到掌上电脑上的“日历”应用程序中。如果您选择“接受”，该事件将显示为已确认的约会。

* 提示

如果您收到的是更新的会议邀请，则可再次选择接受、拒绝或暂时接受。如果您收到的是会议取消，则无需执行任何操作。

5

回复邀请：

a. 阅读完邀请后，请选择接受 ☒、拒绝 ☒ 或暂时 ☒（暂时接受）。

b. 从对话框中选择所需的回复选项。

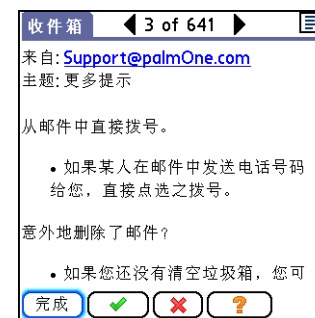
回复时不加注释 通过 Exchange 服务器将即时电子邮件回复给会议组织者。

回复时加以注释 打开可以添加注释的电子邮件回复表格，然后再发送回复。选择“发送”以通过 Exchange 服务器将回复发送给会议组织者。

不回复 用您的回复更新服务器，但不将回复发送给会议组织者。

注解 如果您拒绝邀请，则该邀请将被自动放入“垃圾箱”文件夹中。

↓ 完成



处理日历事件

在 VersaMail 应用程序中设置使用 Microsoft Exchange ActiveSync 的帐户时，“日历”应用程序将直接与 Exchange 服务器中的信息同步。服务器中过去 7 天的任何新日历事件都将下载到掌上电脑。即使在掌上电脑上设置了不同的时间间隔以用于同步电子邮件，用于同步“日历”事件的时间间隔也始终是 7 天。

[!]重要事项 只要您设置了 Microsoft Exchange ActiveSync 电子邮件帐户，就不能选择将“日历”事件与 Palm Desktop 软件或 Outlook 中的信息同步。如果您想停止“日历”事件与服务器之间的同步，则必须删除 Microsoft Exchange ActiveSync 电子邮件帐户。

只有日历和 VersaMail 信息会直接与 Exchange 服务器中的信息同步。掌上电脑上的联系人、任务和记事本等其它信息将继续与桌面软件应用程序（Palm Desktop 或 Outlook）中的信息同步。

通过 Microsoft Exchange ActiveSync 使用“日历”时，请注意以下重要功能：

时区 使用 Microsoft Exchange ActiveSync 时，“日历”事件将始终带有时区功能。当您把掌上电脑与 Exchange 服务器同步并下载新事件时，每个事件中都将含有时区信息。如果您进入了新时区，当您在掌上电脑上更新您的位置时，掌上电脑上日历中的事件时间将会自动调整。

相关人员 对于会议，您可以找到与会者的完整列表。从“日视图”中，选择事件，然后选择“详情”。选择“附加”字段。

注解 如果事件不是会议，则不会显示“相关人员”字段。这不适用于您在掌上电脑上创建的事件。

+ 您知道吗？

更改检索 **Microsoft Exchange ActiveSync** 帐户中的电子邮件的时间间隔或更改此类帐户的用户名、密码或服务器名称时，所有“日历”事件也都将从掌上电脑中删除。下次将掌上电脑与 **Exchange** 服务器同步时，所有事件都将被下载到掌上电脑，这样就不会因重复的事件而结束。

使用 **Microsoft Exchange ActiveSync** 同步日历事件

将“日历”事件与 **Exchange** 服务器中的信息同步时，将会发生以下事件：

- 您在掌上电脑上创建的任何事件都将与服务器中的信息同步。

注解 您无法在掌上电脑上创建会议邀请。而只能接收发送给您的会议邀请。

- 您在计算机上 **Outlook** 中创建或更改的位于 **Exchange** 服务器上的任何事件都将同步至您的掌上电脑。
- 任何会议邀请都将显示在 **VersaMail** 应用程序中 **Microsoft Exchange ActiveSync** 帐户的“收件箱”中。回复邀请时，掌上电脑将与服务器同步以将回复传送给服务器，然后服务器将与掌上电脑同步以将回复传送至掌上电脑上的“日历”。

删除 **Microsoft Exchange ActiveSync** 帐户时更新“日历”事件

只要您设置了 **Microsoft Exchange ActiveSync** 电子邮件帐户，您就不能选择将“日历”事件与 **Palm Desktop** 软件或 **Outlook** 中的信息同步。如果您想停止“日历”事件与服务器中信息的同步，则必须删除 **Microsoft Exchange ActiveSync** 电子邮件帐户。

删除 **Microsoft Exchange ActiveSync** 帐户时，所有“日历”事件都将从掌上电脑中删除。将“日历”与您的桌面软件应用程序（**Palm Desktop** 或 **Outlook**）同步时，事件将同步到掌上电脑，这样就不会因重复的事件而结束。

支持

如果您遇到与 VersaMail 应用程序或掌上电脑上的其它任何内容有关的问题，请访问 www.palm.com/support。

相关主题

单击以下链接，了解这些相关主题：

在内部移动

在电子邮件中使用 Graffiti® 2 命令笔划

输入信息

剪切、复制和粘贴电子邮件中的文字

管理信息

将计算机中的电子邮件下载到掌上电脑上

Bluetooth®

使用掌上电脑的蓝牙无线技术设置手机连接

Wi-Fi

使用掌上电脑上的 Wi-Fi 无线技术设置网络连接

自定义

设置连接至网络的参数设定

常见问题

VersaMail 应用程序的常见问题解答

收发文本短信

本章内容

[创建和发送文本短信](#)

[接收和查看文本短信](#)

[编辑草稿文本短信](#)

[设置高级短信功能](#)

[相关主题](#)

如果要将短信快速发送给朋友或同事，则可以在掌上电脑中通过您的手机（必须是带红外线或 Bluetooth® 无线技术的 GSM 手机；单独出售）向他们的手机发送文本短信。短信现已成为人们通过手机文本短信功能实现沟通的常见方式。



益处

- 享受快速沟通的便利
- 通过文本短信与朋友聊天

[!] 开始之前

在收发文本短信之前，您必须首先在掌上电脑中**建立手机连接**，然后才可无线收发短信。


» 主要术语

SMS 更常见的说法是短消息，大多数手机都能接收短信服务 (SMS) 消息。

创建和发送文本短信

[!] 重要事项 许多 SMS 服务提供商都按照每条文字消息或每部分文字消息收费。每条消息或每部分消息为 160 个字符。如果您创建的文字消息少于 161 个字符，则按一条消息收费。如果您的创建的消息包含 161 至 320 个字符，可能会收取两条消息的费用，依此类推。页面顶部将显示一个计数器，提示字符的数量。即使某条消息超过 160 个字符，在接收消息的人看来都是一条消息。

1

前往“应用程序”并选择短信图标 。

2

选择“新增”。



↘ 续

*** 提示**
如果您担心短信长度太长，可以设置当多部分短信超过指定的部分数时就显示警告消息。**打开“选项”选单**并选择“参数设定”。点击“详情”，然后从“超长警告”选择列表中选择部分数。

+ 您知道吗？
您可以创建一个签名，用于标记您的短信，创建方法是：**打开“选项”选单**并选择“参数设定”。在签名行上输入一个签名。您可以将签名添加到短信中，方法是：**打开“选项”选单**并点击“加入签名”。

3

通过以下一种方法输入收件人地址：

选择“到” 在“查找移动电话号码”列表中选择接收方的姓名，然后选择“新增”。

直接输入 在“到”行中输入接收方的手机号码。

4

在“到”行的下方区域中，输入短信内容。



5

[&] 可选 您可以将短信存放在“草稿”分类中，稍后再处理：

a. **打开选单**。

b. 点击“短信”选单中的“草稿”。

➤ 续

6

发送短信：

选择“发送” 立即发送当前短信。点击“发送”不会发送“发件箱”中的任何其他消息。

选择“发件箱” 将短信发送到“发件箱”，以便以后发送。

↓ 完成

* 提示

如果您想检查存储在“发件箱”中的短信但不想将其发送出去，则打开“短信”选单并点击“检查”。

* 提示


您还可以一次发送“发件箱”中的所有短信，方法是：打开“短信”选单并选择“发送”。

+ 您知道吗？

您可以设置警报以提示您有新短信到达。打开“参数设定”选单，并选中“警报声”复选框。点击“警报声”选择列表，从中选择一种声音。

接收和查看文本短信

1

前往“应用程序”并选择短信图标 。

2

选择“发送和检查”。

3

选择短信以打开并阅读该短信。



▼ 续

+ 您知道吗？

您可以更改短信的排序方式。您可以按下列顺序之一对短信排序：字母、日期、电话号码和状态。您还可以选择显示短信的接收日期。**打开“选项”选单**并选择“参数设定”。从“排序方式”选择列表中进行选择并选择“显示日期”。

4

存储、删除或回复短信：

选择“完成” 短信会保存在“收件箱”中。

选择“回复” 创建一条新短信，并在“到”行中自动填入发送人的手机号码。所有选定的文本都将复制到新短信中。

选择“删除” 消息会发送到“垃圾箱”分类中。

归档短信 您可以将短信存储在“归档”分类中：



a. **打开选单。**

b. 点击“短信”选单中的“归档”。

↓ 完成

+ 您知道吗？
您可以将短信存储在“草稿”文件夹中，稍后再处理，方法是：打开“短信”选单，然后点击“草稿”。

编辑草稿文本短信

1	前往“应用程序”并选择短信图标  。
2	<p>编辑短信：</p> <p>a. 在分类选择列表中选择“草稿”。</p> <p>b. 选择要编辑的短信。</p> <p>c. 在短信视图中，点击“编辑”并编辑您的短信。</p>
3	<p>发送或存储草稿短信：</p> <p>选择“发送” 立即发送当前短信。点击“发送”不会发送“发件箱”中的任何其他消息。</p> <p>选择“发件箱” 将短信发送到“发件箱”，以便以后发送。</p> <p>选择“取消” 打开一个对话框，询问您是否要将消息保存到“草稿”分类。点击“是”保存所做更改并将消息返回到“草稿”分类。点击“否”放弃所做更改并将消息返回到“草稿”分类。</p> <p> 完成</p>

设置高级短信功能

1

前往“应用程序”并选择短信图标 。

2

前往“参数设定”选单：

a. 打开选单。

b. 选择“选项”，然后选择“参数设定”。

3

[&] 可选 设置以下参数：

删除邮件时确认 指示每次删除消息或者从“短信”选单中选择“清除垃圾箱”选项时是否出现确认消息。要显示确认消息，请选中此框。

传送后删除 指示用适当的应用程序接收数据后是否删除数据消息。如果希望在将数据信息传送到应用程序后保留它们，请取消选中此复选框。

➤ 续



您知道吗？

发送“短信”设置可能因短信运营商提供的服务不同而不同。

4

[&] 可选 点击“详情”并设置以下参数：

在电话上保留短信 指示在将消息下载到掌上电脑后是否从手机中删除这些消息。若要在将消息传输到掌上电脑后在手机上保留消息，请选中此复选框。

读取回条 确定是否接收回执确认通知。若要接收回执确认通知，请选择“要求的”。

过期 指定未发送的邮件在“发件箱”中的保留时间。从以下选项中选择：“4 小时”、“1 天”、“1 周”、“2 周”、“1 个月”和“最长时间”。

信息中心 指示您的掌上电脑是否直接从手机获取手机服务提供商的“信息中心”的号码，或者您是否需要手动输入该号码。如果手机已配置为使用短信息，则您不需要更改此设置。

5

选择两次“确定”。

↓ 完成

支持

如果您遇到与 **SMS** 或掌上电脑上的其它任何内容有关的问题，请访问

www.palm.com/support。

相关主题

单击以下链接，了解这些相关主题：

在内部移动

- 打开应用程序

- 使用选单

分类

通过将消息分门别类并排序，对它们进行整理

隐私

通过启用安全选项，保持消息的隐密性

共享

- 通过传送功能，与其它 **Palm®** 掌上电脑用户交换信息
- 通过使用掌上电脑的蓝牙无线技术，将短信发送给其它 **Bluetooth®** 掌上电脑

蓝牙

使用掌上电脑的蓝牙无线技术设置手机连接

Wi-Fi

使用掌上电脑上的 **Wi-Fi** 无线技术设置网络连接

VersaMail®

无线收发电子邮件

浏览 Web

本章内容

[访问网页](#)

[快速跳转到网页](#)

[更改查看网页方式](#)

[用书签标记您喜欢的网页](#)

[下载文件和网页](#)

[使用 Internet 电子邮件帐户发送电子邮件](#)

[更改主页和起始页](#)

[设置高级浏览器选项](#)

[相关主题](#)

您可以使用 **Web** 来做的事情太多了：检查电子邮件、查找驾驶指引、浏览新闻、购买礼物。现在，您可以真正实现随时随地上网的梦想了！使用掌上电脑通过网络、计算机甚至手机建立 **Wi-Fi** 或 **Bluetooth®** 无线 Internet 连接，**Web** 浏览器将为您打开整个 **Web** 世界。



Web 浏览器的益处

- 随时浏览 **Web**
- 以掌上电脑友好格式查看网页
- 存储网页以供脱机查看

[!] 开始之前

要浏览网页，您必须使用 **Wi-Fi** 或 **Bluetooth®** 无线技术在掌上电脑上建立 **Internet** 连接。

如果您要访问 **VPN** 网络，则需**安装 VPN 软件并设置 VPN 访问**。您可按照以下方法从 **Web** 浏览器中打开 **VPN**：**打开“选项”选单**，然后选择“**连接 VPN**”。

» 主要术语


URL 表示**统一资源定位符 (uniform resource locator)**，这是 **Web** 地址的技术名称。例如，**Palm** 的 **URL** 是 **http://www.palm.com**。

访问网页

您可以打开网页，浏览页面，并且可以像使用桌面浏览器一样执行所需的操作。

使用操作栏访问网页

1

前往收藏夹并选择浏览器 。

2

进入您要查看的网页：

a. 选择“到网页”图标 。



b. 输入要访问的网页地址。使用“到网页”对话框中的按钮，可以快速输入 **Web** 地址中常用的字符。如果您输入的地址以前曾经输入过，浏览器可以识别它并且**启用了自动填写**，则系统会自动填写地址。

c. 选择“确定”。

↓ 完成

* 提示


您还可以隐藏地址栏，以便有更多的空间显示网页。**打开“选项”选单**并选择“参数设定”。取消选中“显示地址栏”框。

* 提示

创建**书签**可以保存位置，而创建**已保存的页面**可以无限期保存网页的内容。

使用地址栏访问网页

1

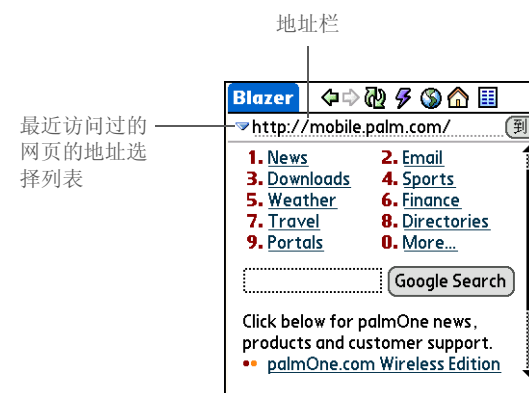
前往**收藏夹**并选择浏览器 .

2

进入您要查看的网页：

- 在地址栏中输入网页地址，然后选择“到”。
- 如果您要前往最近访问过的网页，则选择地址选择列表，然后选择“到”。

↓ 完成




* 提示

一些 Web 站点允许您选择每次访问某个网页时自动输入登录名的复选框。

使用密码访问网页

一些 Web 站点要求您使用密码来访问信息。

1

前往收藏夹并选择浏览器 .

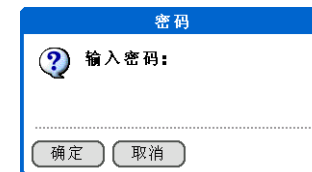
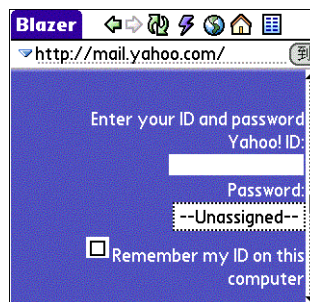
2

进入网页（必须输入密码）。

3

输入网页的访问密码：

- a. 在相应的栏中输入您的登录名。
- b. 点击密码框并输入密码，然后选择“确定”。
- c. 点击用于查看网页的按钮（例如：“登录”、“进入”、“到”等）。



↓ 完成

+ 您知道吗？


寻找功能可以确定任意文本的位置，而不管文本是字母还是数字。“寻找”不区分大小写。

* 提示

由于掌上电脑屏幕上的空间有限，因此有时不能完全显示当前的 **Web** 地址 (URL)。使用“页面属性”对话框可以查看完整的 URL。打开“页面”选单，选择“页面”，然后选择“页面信息”。

在网页上查找信息

1

前往收藏夹并选择浏览器 。

2

打开“寻找”字段：

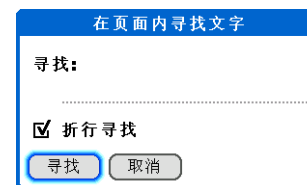
- 进入您要搜索的网页。
- 打开选单。
- 选择“页面”，然后选择“在页面内寻找文字”。

3

搜索网页：

- 输入要查找的文本。
- 选择“寻找”。

↓ 完成



快速跳转到网页

操作栏图标让您能够从一个网页快速跳转到另一个网页。

访问链接

许多网页都包含带下划线的链接，这些链接可以是文本或图片。在选定之后，会使您转到另一个网页或同一页的其它部分。

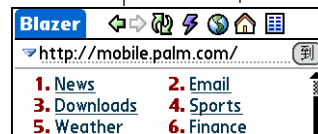


返回到主页或最近访问的网页

无论在 Internet 上何处浏览，您始终能够快速地返回到主页或最近访问的网页。

选择后退和前进箭头进入前几页

选择主页图标进入主页




* 提示
您可以更改字体大小，以便轻松查看。

+ 您知道吗？
在优化模式下，使用导航器浏览网页。按向左或向右箭头键可以跳至上一个或下一个链接。某个链接高亮显示时，按下“中间键”可以进入该链接。按向上和向下箭头键可以滚动查看整个网页。

更改查看网页方式

通过选择不同的显示视图和拖动屏幕以查看不同的部分，您可以更改网页的查看方式。

1	前往收藏夹并选择浏览器  。
2	进入您要查看的网页。
3	打开“选项”选单： a. 打开选单。 b. 选择“选项”。
4	选择以下某个视图： 优化模式 显示网页的修改版本，以便将网页优化为适于在掌上电脑中查看。 宽页面模式 显示网页的方式与在桌面计算机的 Web 浏览器中显示的一样。 ▼ 续

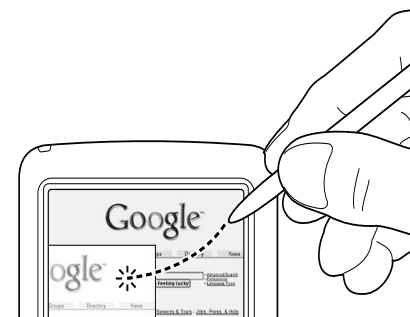
5

[&] 可选 如果网页大于屏幕，则可以通过点击并拖动触控笔向任何方向移动网页，来查看网页的不同部分。

要激活“点击和拖动”滚动，您必须在“选项”选单的“一般参数设定”选项卡中设定“点击和拖动”设置。

如果打开书写区参数设定并使用全屏幕进行 Graffiti® 2 书写，该功能将被禁用。

↓ 完成



- » 主要术语
- 书签 网页的指针。实际的网页并未存储，存储的只是 URL。在某些浏览器中也称为收藏夹。
- * 提示
- 您可以将书签列表设置为您的起始页。

用书签标记您喜欢的网页

用书签标记您喜欢的网页，以便快速返回到这些网页。

添加书签

1

前往收藏夹并选择浏览器 

2

进入您要用书签标记的网页。

3

打开“书签页面”对话框：

a. 打开选单。

b. 选择“网页”，然后选择“添加书签”。

4

[&] 可选 更改书签名字、描述或 URL。

➤ 续

新书签

名字: Google

描述: Search

URL: http://www.google.com/pal

预览: 

确定 取消

- * 提示
您还可以从“页面”选单中选择“书签视图”来查看书签列表。
- + 您知道吗？
显示的保存页面与带书签页类似，只是页面顶部显示有文字“页面保存 *日期-大小 k*”。

5 选择“确定”。

↓ 完成

查看带书签页或保存的页面

书签和保存的页面均显示在“书签视图”中。如果书签右上角有小三角形，则表示该页面是保存的页面。

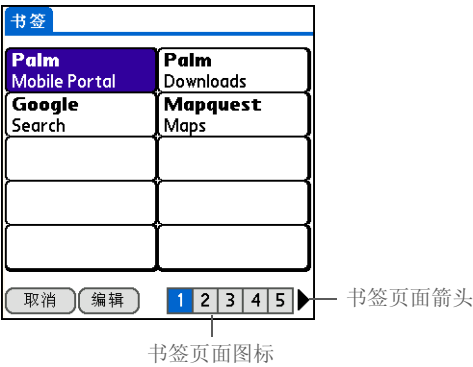
1 前往收藏夹并选择浏览器 。

2 选择书签图标 。

3 选择要访问的带书签页或保存页面的名称。

屏幕右下角有五个代表前五个书签页的图标。选择书签页图标即可显示页面。您还可以通过点击箭头进入下一页。

↓ 完成



*** 提示**
通过删除不再使用的旧书签或已保存页面，您可以对书签列表进行清理。选择书签并点击“编辑”，然后选择“删除”。


编辑有关书签或已保存页面的信息

1	前往收藏夹并选择浏览器  。
2	选择书签图标  。
3	进入“编辑书签列表”对话框： a. 打开选单。 b. 选择“书签”，然后选择“编辑书签”。
4	编辑书签信息： a. 选择您要编辑的带书签页或已保存页面的名称。 b. 选择相应的选项，更改书签或已保存页面的名字、描述或地址 (URL)。
5	选择“确定”。 ↓ 完成

整理书签列表


Web 浏览器包括十个页面，因此您可以按照自己的逻辑喜好来整理书签和已保存页面。例如，您可以将有关旅行的链接放在一个页面上，将有关股票的链接放在第二个页面上，而将有关业务的链接放在第三个页面上。

1

前往收藏夹并选择浏览器 。

2

进入“编辑书签列表”对话框：

- a. 选择书签图标 。
- b. **打开选单**。
- c. 在“书签”选单中选择“编辑书签”。

➤ 续

3


整理书签：

- a. 使用触控笔将书签拖放到当前页面上的不同插槽中，进行整理。
- b. 通过将书签拖放到页面图标上，可以将书签移至另一个页面。对话框底部的十个页面图标代表十个页面，您可以在每个页面上添加十个书签。

编辑书签列表

标题: 书签

Palm	Palm
Google	Mapquest

1  2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐
6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9 ☐ 10 ☐

确定

4

选择“确定”。

↓ 完成

*** 提示**
如果确定下载过程所花的时间太长，则可以停止下载。要停止下载网页，请在操作栏中选择停止图标。要停止下载文件，请在“下载”对话框中选择“取消”。

下载文件和网页

您可以下载或保存文件，以便您在没有连接 Internet 时查看。

下载文件

1	前往收藏夹并选择浏览器  。
2	进入您要查看的网页。
3	选择您要下载的文件链接。
4	<p>选择一个下载选项：</p> <p>应用程序名称 将文件下载至一个应用程序。例如，如果您要下载 Word 文档，文件会下载到 Documents To Go。</p> <p>扩展卡 如果您已安装了扩展卡，则文件会下载到扩展卡上。</p>
5	<p>选择“是”。</p> <p> 完成</p>

+ 您知道吗？
已保存页面随同书签列在**书签列表**中。已保存页面的一角为橙色。


+ 您知道吗？
Web 浏览器也可以用作查看器，以便您在使用其它应用程序的同时可以快速查看某些文件。例如，在阅读一封附带 **HTML** 格式文件的电子邮件时，您只需选择该文件，系统即会打开 **Web** 浏览器以供您查看文件。

* 提示
将网页保存在掌上电脑上，让您不需要联机也可以查看网页。

保存网页

如果要无限期地保存一个网页（例如，旅行路线或 **Internet** 订单收据），请创建一个已保存的网页。该副本会一直存储在掌上电脑上，直到您将它删除。

1

前往收藏夹并选择浏览器 

2

进入您要保存的网页。

3

进入“保存页面”对话框：

a. 打开选单。


b. 选择“页面”，然后选择“保存页面”。

4

保存网页：

a. 如果需要，可以更改网页名称或说明。

b. 选择“确定”。

 完成


新增保存页面书签

保存这个页面离线阅读

大小: 92.8K

名字: Palm, Inc. formerly palmC

描述: www.palm.com

预览: 

确定

取消


* 提示

假设您在桌面计算机上有一个 HTML 文件要随身携带或作为电子邮件附件接收。那么您可以将该文件下载到扩展卡中，然后在掌上电脑上使用 Web 浏览器查看该网页。

查看已保存文件

您可以使用 Web 浏览器查看扩展卡上的网页或图像文件。可以查看的文件类型包括 HTML、HTM、GIF 和 JPG。

1

前往收藏夹并选择浏览器 .

2

将扩展卡插入掌上电脑。

3

前往文件：

- 打开选单。
- 选择“到”，然后选择“到网页”。
- 使用格式文件输入文件名：//<卡名称>/<路径>。
- 选择“确定”。


↓ 完成



使用 Internet 电子邮件帐户发送电子邮件

您可以使用 Internet 电子邮件帐户发送电子邮件和附件。

1

前往收藏夹并选择浏览器 。

2

登录到 Internet 电子邮件帐户。

3

撰写电子邮件。

4

发送或保存电子邮件。

 完成

*** 提示**

如果要以更大的屏幕查看页面，您可以在“页面”选项卡中取消选中“显示地址栏”框，从而隐藏地址栏。


更改主页和起始页

您可以更改点击  **主页** 图标后进入的网页，或者更改首次打开 Web 浏览器时进入的网页。

更改主页

您可以从任何一个 Web 地址选择主页。

1

前往**收藏夹**并选择浏览器 。

2

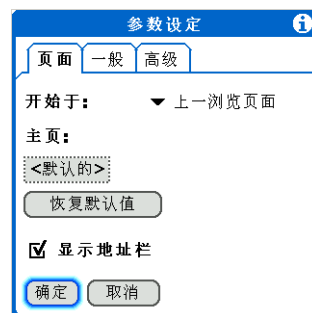
打开“参数设定页面”对话框：

- a. **打开选单**。
- b. 选择“选项”，然后选择“参数设定”。
- c. 选择“页面”选项卡。

▼ 续

3

选择“主页”框。



4

在地址行中输入 URL。

5

选择两次“确定”。

↓ 完成

更改起始页

您可以选择首次打开 Web 浏览器时希望打开的掌上电脑起始页。

1	前往收藏夹并选择浏览器  .
2	<p>打开“参数设定页面”对话框：</p> <p>a. 打开选单。</p> <p>b. 选择“选项”，然后选择“参数设定”。</p> <p>c. 选择“页面”选项卡。</p>
3	<p>选择“开始于”选择列表，然后选择第一次打开 Web 浏览器时希望打开的起始页：</p> <p>上一浏览页面 在退出 Web 浏览器之前最后查看的网页。</p> <p>书签 “书签”对话框打开。Web 浏览器不会连接至 Internet。</p> <p>主页 您已设置为主页的网页。</p> <p>空白页 不带 URL 或对话框的空页面。</p>
4	<p>选择“确定”。</p> <p>↓ 完成</p>


设置高级浏览器选项

您可以更改掌上电脑的选项，以便提高速度、简化使用并增强浏览安全性。

加快 Web 下载速度

您可以通过使用“快速模式”选项来提高下载速度。网页中的图像可能很大。您可以设置选项，通过删除随附的图像来加快网页的下载速度。

1

前往收藏夹并选择浏览器 。

2

打开“一般参数设定”对话框：

- a. **打开选单**。
- b. 选择“选项”，然后选择“参数设定”。
- c. 选择“一般”选项卡。

3

选择“快速模式”。

➤ 续

- » 主要术语
- 级联样式表 一个可以控制某些 Web 页面字体、颜色和其它设计元素的文件。
- * 提示
- 如果选择了“快速模式”图标，屏幕将显示有关“快速模式”的提示。要在今后跳过该提示，请选中“不再显示提示”框。

4

设定“快速模式”选项，然后选择“确定”：

关闭层叠式样式表 仅下载页面的 HTML 文件。这样可能会使页面的某些部分没有格式。

不下载图像！ 从下载中删除图像。



5

- 选择“快速模式”：
- a. 选择“快速模式”图标 ⚡。
 - b. 选择“快速模式”。
 - c. 选择“完成”。



6


↓ 完成

*** 提示**
在 **Web** 上填写订单表格或申请时，通常需要输入某些信息；您的姓名、地址、电话号码等。如果启用了自动填写功能，掌上电脑会存储这些字段中输入的信息。下次使用该订单表格并在栏中键入前几个字母时，掌上电脑会记起您上次在该栏中输入的以这些字母开头的项，并将其填入该栏。

设置是否自动填写 **Web** 地址和表单字段

您的掌上电脑可以存储信息，例如 **Web** 地址和表单字段。如果启用了自动填写功能，那么当您输入以前曾在 **URL** 输入栏中输入过的 **URL** 的前几个字母时，掌上电脑会自动填写该 **URL** 剩余的部分。此外，在填写表单和申请时，您的掌上电脑可以代您填写某些信息。

1

前往收藏夹并选择浏览器 


2

打开“一般参数设定”对话框：

a. 打开选单。

b. 选择“选项”，然后选择“参数设定”。

c. 选择“一般”选项卡。



3

选中或取消选中“自动完成”框，以启用或禁用自动填写。

4


选择“确定”。

↓ 完成

设置点击并拖动动作

在访问网页时，您可以选择点击并拖动触控笔时浏览器的动作。

1

前往收藏夹并选择浏览器 .

2

打开“一般参数设定”对话框：

- 打开选单。
- 选择“选项”，然后选择“参数设定”。
- 选择“一般”选项卡。

**3**

从“点击并拖动”选择列表中选择选项：

选择文本 点击要选择的文本的开始位置，然后拖动触控笔并在所需位置停止。

滚动页面 点击并按住网页，然后朝着要移动页面的方向拖动触控笔。

4

选择“确定”。


 完成

» 主要术语

Cookie 某些 Web 站点会以小文本文件存储信息，这些文本文件被称为 **cookie**，并可以在掌上电脑上保存。**Cookie** 通常存储有关您以及该 Web 站点中您最喜好的内容等信息。站点可以根据这些信息自定义您下次访问时查看到的页。允许 Web 站点创建 **Cookie** 并不会授予该站点访问您掌上电脑的其余部分的权限。**Cookie** 只存储您访问 Web 站点时提供的信息。

让 Web 站点记住个人信息

默认情况下，掌上电脑会保存它所收到的 **cookie**。如果要加强保密性，则可以告知掌上电脑不接受 **cookie**。

1 前往收藏夹并选择浏览器 .

2 打开“一般参数设定”对话框：

- a. 打开选单。
- b. 选择“选项”，然后选择“参数设定”。
- c. 选择“一般”选项卡。




3 选中或取消选中“关闭 Cookies”框。

4 选择“确定”。

↓ 完成

清除 Cookies 和缓存

1

前往收藏夹并选择浏览器 。

2

打开“高级参数设定”对话框：

- a. 打开选单。
- b. 选择“选项”，然后选择“参数设定”。
- c. 选择“高级”选项卡。

➤ 续

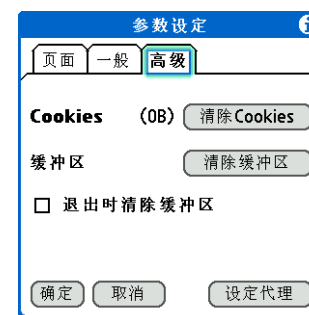
3

通过使用以下选项清除 Cookie 和缓冲区：

清除 Cookie 指明 cookie 使用了多少内存，同时允许您清除 Cookie 并释放内存空间。

清除缓冲区 指明缓冲区使用了多少内存，同时允许您立即清除缓冲区并释放内存空间。

退出时清除缓冲 选中此框后，将在每次退出 Web 浏览器时清除缓冲区。取消选中此框后，会在会话间保持缓冲区内容不变。



4

选择“确定”。

↓ 完成


» 主要术语

代理服务器 代理服务器通过从本地缓冲区或远程服务器中检索文件，提供对其它服务器上的这些文件的访问权限。

设置使用代理服务器的参数设定

您的掌上电脑的代理服务器在出厂时处于关闭状态。您可以打开代理服务器并配置代理服务器。

1

前往收藏夹并选择浏览器 。

2

打开“高级参数设定”对话框：

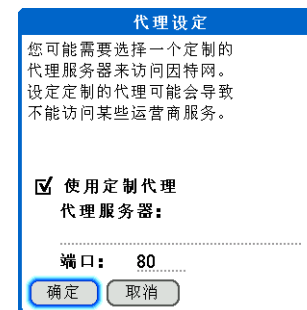
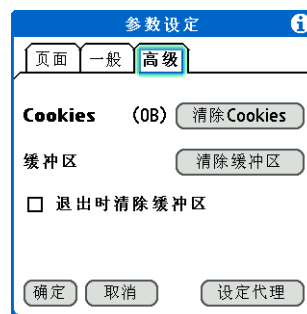
- a. **打开选单**。
- b. 选择“选项”，然后选择“参数设定”。
- c. 选择“高级”选项卡。

➤ 续

3

设置代理服务器参数设定：

- a. 选择 “设定代理”。
- b. 选中或取消选中 “使用定制代理” 框，以便使用或不使用代理服务器。
- c. 如果要使用代理服务器，请选中 “使用定制代理” 框，然后输入相应的服务器地址和端口号。



- d. 选择 “确定”。

4


选择 “确定”。

↓ 完成

设置 JavaScript 参数设定

您可以选择绕过所查看网页上的 JavaScript 元素。JavaScript 在网页上常用于提供交互内容。

1

前往收藏夹并选择浏览器 .

2

打开“一般参数设定”对话框：

- a. 打开选单。
- b. 选择“选项”，然后选择“参数设定”。
- c. 选择“一般”选项卡。

3

选中或取消选中“关闭 JavaScript”框，以禁用或启用 JavaScript。

4

选择“确定”。

↓ 完成

支持

如果您遇到与 Web 浏览器或掌上电脑上的其它任何内容有关的问题，请访问

www.palm.com/support。

相关主题

单击以下链接，了解这些相关主题：

在内部移动

- 打开应用程序
- 使用选单

分类

通过将消息分门别类并排序，对它们进行整理

Bluetooth®

使用掌上电脑的蓝牙无线技术设置手机连接

Wi-Fi

使用掌上电脑上的 Wi-Fi 无线技术设置网络连接

VersaMail®

发送电子邮件

从掌上电脑上拨打电话号码

本章内容

拨打电话号码

使用快速拨号

相关主题

需要拨打电话号码？您可以使用**快速连接**直接从联系人条目中拨打电话号码。如果未将该号码列为联系人，则可以在拨号器键盘输入号码，然后点击“拨号”。您的手机便会开始拨号（必须是采用 **Bluetooth®** 无线技术的 **GSM** 手机；单独出售）。通话记录将保留在掌上电脑中，以方便您以后使用。



拨号器的益处

- 通过使用掌上电脑屏幕上的拨号器键盘，可轻松拨打未在“联系人”中列出的号码
- 在掌上电脑中保留通话记录
- 使用快速拨号功能快速拨打电话号码

[!] **开始之前**
在拨打电话号码之前，您必须在掌上电脑中**设置手机连接**。

拨打电话号码

在掌上电脑中输入电话号码有时甚至比使用手机还方便。

输入电话号码

1

前往“应用程序”并选择“拨号器”。

2

在小键盘上点击电话号码。

拨号器

1
ABC

2
DEF

拨号

4
GHI

5
JKL

6
MNO

清除

7
PQRS

8
TUV

9
WXYZ

快速

*

0+

#

历史

数字显示在数字显示区

输入电话号码，然后点击“拨号”

点击“清除”，从数字显示区删除最后一个数字。
点击并按住该键可清空整个数字显示区

点击并按住“0”键，可向数字序列添加一个+（加号）

3

点击“拨号”。


↓ 完成

Palm® T|X 掌上电脑

419

重拨最近拨打过的号码

1

前往“应用程序”并选择“拨号器”.

2

拨打最近拨打过的号码：

a. 点击“拨号”以显示最近拨打过的号码。



—— 屏幕上将显示最近拨打过的号码

—— 点击“拨号”

b. 再次点击“拨号”以拨打该电话号码。


↓ 完成

+ 您知道吗？
“拨号器”可以记录 11 个最近拨打过的号码。

+ 您知道吗？
如果电话号码为快速拨号条目，“通话记录”列表中将显示快速拨号条目中的名称。

从“通话记录”列表拨打电话号码

1

前往“应用程序”并选择“拨号器”.

2

拨打列表中的电话号码：

- 点击“历史”。
- 点击“历史”列表中的条目。

通话记录	
Brad	4/20/04 9:56 am
Arthur	4/20/04 9:56 am
Wayne's Pizza	4/20/04 9:56 am
19995555555	4/20/04 9:55 am
完成	

—— 点击条目，在“拨号器”视图中输入号码。

- 点击“拨号”。


↓ 完成

使用快速拨号

快速拨号允许您存储 10 个最常用的号码，并且只需点击一下即可拨打。

添加快速拨号条目

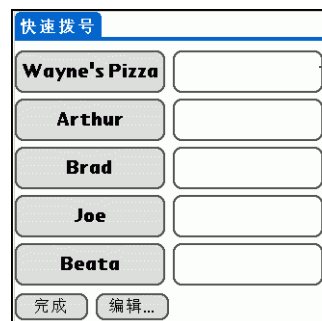
1

前往“应用程序”并选择“拨号器”.

2

添加快速拨号条目：

- a. 点击“快速”。
- b. 点击某个空的快速拨号按钮。



点击空的快速拨号按钮



编辑条目

名字:

号码:

确定

取消


清除

- c. 输入姓名和电话号码。
- d. 点击“确定”。

↓ 完成

使用快速拨号拨打电话号码

1

前往“应用程序”并选择“拨号器”.

2

拨打电话号码：

- a. 点击“快速”。
- b. 点击已命名的快速拨号按钮之一。

⬇ 完成


快速拨号	
Wayne's Pizza	<input type="text"/>
Arthur	<input type="text"/>
Brad	<input type="text"/>
Joe	<input type="text"/>
Beata	<input type="text"/>
完成	编辑...

* 提示

您可以通过点击并按住某个快速拨号按钮直接进入“编辑条目”对话框。

编辑快速拨号条目

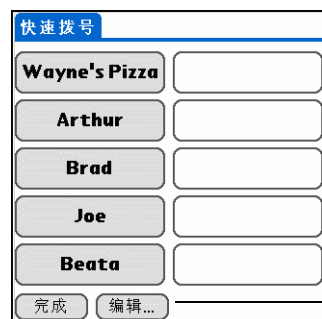
1

前往“应用程序”并选择“拨号器”.

2

编辑条目：

- a. 点击“快速”。
- b. 点击“编辑”。



- c. 点击一个条目。
- d. 编辑条目。
- e. 点击“确定”，然后点击“完成”。

↓ 完成

支持

如果您遇到与“拨号器”或掌上电脑上的其它任何内容有关的问题，请访问

www.palm.com/support。

相关主题

单击以下链接，了解这些相关主题：

在内部移动

打开应用程序

蓝牙

将掌上电脑连接至手机

联系人

使用“联系人”中的“快速连接”和“点触连接”拨打电话号码

共享信息

本章内容

[使用“发送”命令](#)

[传送](#)

[共享信息的其它方法](#)

[相关主题](#)

您必须将记事交给老板 — *即刻*。或者要马上将孩子们身穿万圣节怪诞服装的照片与您的妈妈分享。如果您平日使用掌上电脑来创建或记录重要的商务及个人信息，那么现在您可以与别人共同分享这些信息了！

您的掌上电脑提供了多种共享信息的方法，因此您可以选择最便捷的方法来发送信息。



共享的益处

- 与他人及时分享最新的、有用的商业及个人信息
- 从多种选项中选择最便捷的分享方法
- 创建重要信息备份副本

[!] 开始之前

您必须满足**消息**应用程序的所有前提条件。

要使用掌上电脑的内置蓝牙无线技术，您必须**设置手机连接**。要通过掌上电脑的红外线端口使用该连接，请运行**手机链接更新程序**，然后使用“手机链接”应用程序设置手机连接。

+ 您知道吗？

您还可以通过许多应用程序的桌面组件轻松发送信息。例如，您可以通过媒体桌面应用程序发送照片。有关信息，请参阅联机桌面帮助。

***** 提示

如果您无法将信息发送到其它掌上电脑，请尝试将掌上电脑靠近接收掌上电脑。

使用“发送”命令

您可以将应用程序中的信息（例如，照片或视频、联系人或约会）发送给其它 Palm OS® 掌上电脑用户。您还可以发送一则分类消息，甚至整个应用程序。

通过以下任一种方法，您都可以使用许多应用程序中的“发送”命令以无线方式发送信息：

- 使用掌上电脑的内置 Bluetooth® 无线技术
- 作为**电子邮件**附件
- 作为**文本消息**的一部分

使用蓝牙技术发送应用程序中的信息

您可以使用掌上电脑的内置蓝牙技术直接向其它采用蓝牙技术的掌上电脑发送信息。使用蓝牙技术发送信息时，您必须在可以使用这些掌上电脑的范围。最大距离约为 **25-30 英尺（8-10 米）**；但距离越近，发送的信息就越快速、越准确。

+ 您知道吗？
在大多数应用程序中，
最左侧选单的名称都为
“记录”。

1

选择要发送的信息：

- a. 打开应用程序。
- b. 选择需要的条目。

2

选择发送方法：

- a. 打开选单。
- b. 在最左侧选单中选择“发送”选单项。在大多数应用程序中，最左侧选单的名称都为“记录”。
- c. 选择“蓝牙”并按“确定”。

**3**

在“搜索结果”屏幕上选择接收掌上电脑，然后选择“确定”。



完成

信息将被发送到接收掌上电脑。

* 提示
创建日历事件（例如，孩子的足球赛程）分类，然后将整个分类发送到配偶的掌上电脑上。

* 提示
发送分类时，分类中的每个条目（联系人、记事本、照片等）都将在接收掌上电脑中显示为未分类条目。

使用蓝牙技术发送分类

- 1

选择要发送的分类：

a. **打开应用程序。**

b. 在列表视图中，点击右上角的选择列表，然后选择所需的分类。这将使您转到选定分类的列表视图。
- 2

发送分类：

a. **打开选单。**

b. 在最左侧选单中选择“发送分类”选单项。

c. 选择“蓝牙”并按“确定”。
- 3

在“搜索结果”屏幕上选择接收掌上电脑，然后选择“确定”。
- ↓ 完成

信息将被发送到接收掌上电脑。

* 提示


点击“发送自”选择列表，通过插入扩展槽的扩展卡传送应用程序。

使用蓝牙技术发送应用程序

1

选择要发送的应用程序：

- 前往“应用程序”。
- 打开选单。
- 在“应用”选单上选择“发送”。
- 选择要发送的应用程序。

 **注解** 您不能发送应用程序大小旁边标有锁定图标的应用程序。



2

发送应用程序：

- 选择“发送”。
- 选择“蓝牙”并按“确定”。

3

在“搜索结果”屏幕上选择接收掌上电脑，然后选择“确定”。

↓

完成

信息将被发送到接收掌上电脑。

* 提示

为了在传送时获得最佳的效果，掌上电脑之间应相隔 4 至 39 英寸（10 厘米至 1 米），并且中间没有任何障碍物。

* 提示

传送功能最适用于较小的项目。如果您的项目较大，请使用 **蓝牙无线技术**。共享非常大的项目时，**扩展卡**是一个不错的选择。

使用 VersaMail® 应用程序的“发送”命令

您可以使用“发送”命令将信息作为电子邮件附件发送。请按步骤发送**信息、分类或应用程序**。在“发送方式”对话框中选择 **VersaMail**。打开 **VersaMail®** 应用程序后将显示一封空白邮件，其中包含您要作为附件发送的信息。**输入邮件地址**和主题行，然后选择“发送”或“收取和发送”。

使用短信的“发送”命令

注解 您不能使用短信发送分类或应用程序。

您可以使用“发送”命令将信息作为文本消息的一部分发送。按照步骤发送**信息**。在“发送方式”对话框中选择“短信”。打开“短信”应用程序后将显示新的文本消息，其中包含您要作为消息正文发送的信息。**输入消息地址**，然后选择“发送”。

传送

通过使用掌上电脑的**红外线端口**，您可以将应用程序中的信息（例如，照片或视频、联系人、约会或任务）传送到其它 **Palm Powered™** 掌上电脑。您还可以传送一类消息，甚至整个应用程序。

注解 您必须打开用于接收掌上电脑。并非所有信息都能准确发送，具体须视接收方的掌上电脑机型而定。

* 提示

如果在横向模式下使用掌上电脑传送数据，请将掌上电脑较窄的一端对准接收方的掌上电脑。

* 提示

在“联系人”中，您可以使用自己的信息创建联系人，然后打开“记录”选单并选择“名片”以选择将其用作您的名片。按住“联系人”快速按钮直至屏幕显示“传送”对话框，然后便可以将名片传送到其它掌上电脑。

传送应用程序中的信息

1

选择要传送的信息：

- a. 打开应用程序。
- b. 选择需要的条目。

2

传送信息：

- a. 打开选单。
- b. 在最左侧选单中选择“传送”选单项。在大多数应用程序中，最左侧选单的名称都为“记录”。
- c. 当屏幕显示“传送”对话框时，将掌上电脑的红外线端口与另一台掌上电脑的红外线端口对准。



3

等待“传送”对话框提示传送完成。

↓ 完成

*** 提示**

创建日历事件（例如，您的会议安排）分类，然后将整个分类传送到业务合作伙伴的掌上电脑上。

*** 提示**

收到传送的项目时，您可以使用“接收”对话框将项目归档在分类中。

传送分类

1

选择要传送的分类：

- a. **打开应用程序。**
- b. 在列表视图中，点击右上角的选择列表，然后选择所需的分类。这将使您转到选定分类的列表视图。

2

传送分类：

- a. **打开选单。**
- b. 在最左侧选单中选择“传送分类”选单项。
- c. 当屏幕显示“传送”对话框时，将掌上电脑的红外线端口与另一台掌上电脑的红外线端口对准。

**3**

等待“传送”对话框提示传送完成。

↓ 完成

* 提示

点击“传送自”选择列表，通过插入扩展槽的扩展卡传送应用程序。

传送应用程序

1

选择要传送的应用程序：

- a. 前往“应用程序”。
- b. 打开选单。
- c. 选择“应用”选单中的“传送”。
- d. 从“传送自”选择列表中选择应用程序的位置。
- e. 选择要传送的应用程序。

注解 您不能传送应用程序大小旁边标有锁定图标的应用程序。

▼ 续



2

传送应用程序：

- a. 选择“传送”。
- b. 当屏幕显示“传送”对话框时，将掌上电脑的红外线端口与另一台掌上电脑的红外线端口对准。



3

等待“传送”对话框提示传送完成。

↓ 完成

共享信息的其它方法

您也可以使用其它一些方法来共享信息：

- 将信息或应用程序复制到插入扩展槽的扩展卡上，然后将扩展卡插入另一台 **Palm Powered** 掌上电脑的扩展槽中即可查看信息。
- 通过同步，将掌上电脑中的照片或视频信息复制到计算机，或者从计算机复制到掌上电脑。

支持

如果您遇到与共享信息或掌上电脑上的其它任何内容有关的问题，请访问

www.palm.com/support。

相关主题

单击以下链接，了解这些相关主题：

<u>移动信息</u>	通过将掌上电脑与计算机同步来共享信息
<u>扩展</u>	将信息保存到扩展卡，以便在其它掌上电脑上查看共享信息
<u>蓝牙</u>	使用掌上电脑的蓝牙无线技术设置手机连接
<u>Wi-Fi</u>	使用掌上电脑上的 Wi-Fi 无线技术设置网络连接
<u>VersaMail</u>	将信息作为电子邮件附件发送
<u>短信</u>	将信息作为文本信息的一部分发送
<u>常见问题</u>	共享信息的常见问题解答

管理您的支出

本章内容

[添加支出记录](#)

[选择货币选项](#)

[删除支出记录](#)

[自定义支出列表](#)

[在计算机上使用“支出”](#)

[相关主题](#)

是否厌倦了每次出差回来都要整理自己的旅行开支？“支出”使您可以轻松记录自己在纽约时与新销售队伍的聚餐费用是多少。

您可以跟踪用餐、住宿、交通、娱乐等费用，然后将所有信息保存在一个方便的位置。您甚至还可以将信息传输到计算机上的电子表格中。



支出的益处

- 监控您的业务和个人开支
- 轻松检索支出信息
- 更快地创建支出报表

- +

您知道吗？

支出并非仅适用于商务。它可以指出您每个月在娱乐和外出用餐方面的开支是多少，有助于您计划自己的预算。
- *

提示

只需输入支出类型的首字母，即可添加支出记录。例如，输入 **D** 即可打开用餐项目并显示当天的日期。


要在掌上电脑中启用此功能，请打开**选项选单**并选择“参数设定”。选中自动填充框。
- *

提示

点击项目的日期，更改支出的日期。

添加支出记录

1

前往“应用程序”并选择“支出”。


2

输入支出：

a. 点击“新增”。

b. 输入支出的金额。

c. 点击“支出类型”选择列表，然后选择一种类型。

 **注解** 如果需要保存项目，则必须选择一种支出类型。

支出类型选择列表

支出

▼ 全部

4/20 - 支出类型 - \$ 78.12

新增 详情... 显示...

支出

▼ 全部

4/20 机票费用 781.20

早餐

公车

商业餐饮

租车费

晚餐

娱乐

传真

汽油

礼物

旅馆费

杂费

新增 详情... 显示...

➤ 续

Palm® T|X 掌上电脑

438

* 提示

在支出项目中添加附加信息。选择项目，然后点击“详情”。点击“备注”，然后输入信息。

* 提示

在“相关人员”列表中点击寻找，以便从“联系人”中提取姓名。

+ 您知道吗？

实现同步后，您可以将支出信息发送到电子表格中（计算机上）。

3

输入支出的详细信息：

a. 点击“详情”。

b. 点击您要输入信息的每个字段，然后输入。

分类 选择分类以对支出排序。

类型 输入支出类型。

付款 选择支出的付款方式。

货币 选择用于支付的币种。您可以预设此符号。

厂商和城市 输入与支出相关的商家和城市。例如，可能是在旧金山玫瑰咖啡厅举行的业务午餐。

相关人员 输入与支出相关的人员。

c. 选择“确定”。

↓ 完成

就是如此简单！您的掌上电脑会自动保存支出信息。请确保备份最新内容，同时请经常执行同步。

*** 提示**
如果您经常外出旅行，请更新货币选择列表，以便能够快速显示所需的符号。

+ 您知道吗？
为相关支出使用单独的分类。例如，为出差到伦敦创建一个 **London** 分类。为出差到伦敦的支出报表保存文件之后，您可以轻松地使用 **清除** 命令来删除相关支出。

选择货币选项

如果您自定义货币列表，则可以更轻松地使用“支出”。您可以选择在列表中选择哪些货币以及在新支出中自动显示哪种符号，甚至还可以创建自己的货币符号。

自定义货币选择列表

将最经常使用的货币符号置入货币选择列表中。

1 前往“应用程序”并选择“支出” 。

2 打开“收据详情”对话框：
a. 点击某个支出项目。
b. 点击“详情”。

3 选择要在选择列表中显示的货币符号：
a. 点击“货币”选择列表，然后选择“编辑货币”。

➤ 续

收据详情

分类：▼ 未分类

类型：▼

付款：▼ 未分类

货币：\$

厂商：€

城市：£

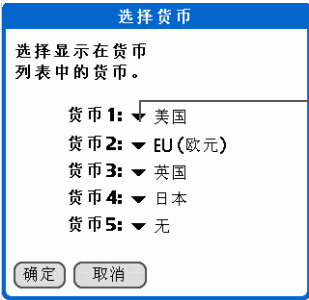
相关人员：编辑货币...

确定 取消 删除 备注

*** 提示**
如果输入的多项支出全部都要使用相同的货币，请将预设货币更改为该符号以节省时间。
完成这些支出项目后，可以将其再次更改为下一次将要使用的符号。

续

- b. 点击其中一个“货币”选择列表，然后选择要显示其货币符号的国家（或地区）名称。
- c. 选择“确定”，然后再次选择“确定”。




货币选择列表

↓ 完成 此时，支出列表将显示您选定的货币。

预设货币符号

选择在添加新支出时显示哪些货币符号。

1

前往“应用程序”并选择“支出” 。

2

打开“支出”的参数设定对话框：

- a. 打开选单。
- b. 选择“选项”，然后选择“参数设定”。

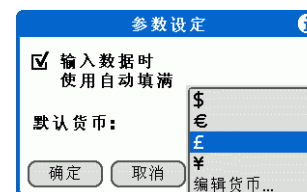
↘ 续

3

更改默认货币：

- 点击“默认货币”选择列表。
- 选择要在添加新支出时显示的符号。
- 选择“确定”。

↓ 完成



创建货币符号

如果要使用的货币未列在国家（或地区）选择列表中，您可以创建自己的符号。

1

前往“应用程序”并选择“支出” .

2

打开“定制货币”对话框：

- 打开选单。
- 选择“选项”，然后选择“定制货币”。

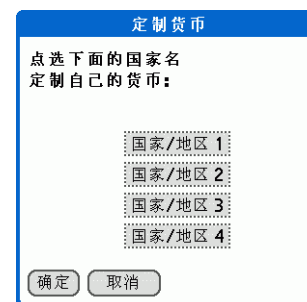
↘ 续

3

创建自定义符号：

- 点击一个“国家/地区”框。
- 输入需要的国家（或地区）名称和符号。
- 选择“确定”，然后再次选择“确定”。

↓ 完成



删除支出记录

删除单独的支出记录，或者一次性删除整个支出分类。

删除单独的支出记录

1

前往“应用程序”并选择“支出”.

2

点击要删除的支出。

↘ 续

3

删除项目：

- a. 打开选单。
- b. 在“记录”选单中选择“删除项目”。

4

[&] 可选 选择复选框可以在您的计算机上保存事件的归档备份。

5

选择“确定”。

↓ 完成

* 提示

要合并不同分类中的支出，请将一种分类重命名为另一种分类的名称。

+ 您知道吗？

对于已在其中删除分类但未删除条目的分类，您可以使用另一种方法来删除该分类。点击“分类”选择列表，然后选择“编辑分类”。点击“删除”命令以删除选定的分类，并将其所有的条目移至“未分类”分类。

删除整个支出分类

1

前往“应用程序”并选择“支出” 。

2

打开“清除分类”对话框：

- 打开选单。
- 选择“记录”选单中的“清除”。



3

删除分类及其所有项目：

- 选择您要删除的分类。
- 点击“清除”。
- 选择“完成”。

↓ 完成

+ 您知道吗？

自定义支出列表可以方便您查看在每种支出类型上的开销。例如，要查看在出租车方面的开销，请按类型对支出进行排序，以便在列表中同时显示所有的出租车支出。

使用**分类**可以进一步细化您的列表。

自定义支出列表

您可以更改支出列表的外观。

1

前往“应用程序”并选择“支出”。

2

点击“显示”。


3

点击选择列表以更改以下任何项目，然后选择“确定”：

排序 按日期或类型对各项支出进行排序。

距离单位 显示以英里或公里为单位的距离。

显示货币 在支出列表中显示或隐藏货币符号。

 完成

显示选项

排序:  日期

距离单位:  英里

☒ 显示货币

确定

取消

在计算机上使用“支出”

在计算机上使用“支出”可以查看和管理掌上电脑中创建的支出信息。请查看 **Palm® Desktop** 软件中的联机帮助，了解如何在计算机上使用“支出”。联机帮助包括有关以下主题的信息：

- 添加、编辑和删除支出项目
- 按日期、类型、金额、备注或分类整理您的支出
- 以列表、大图标或小图标方式查看支出项目
- 将支出列表转换为单一货币
- 打印支出报表
- 使用 **Palm Desktop** 软件中的“发送”或“导出”命令将支出信息传输到其它应用程序，例如 **Microsoft Excel**。

要在计算机上打开“支出”，请双击 **Windows** 桌面上的 **Palm Desktop** 图标，然后单击启动栏中的“支出”。

支持

如果您遇到与“支出”或掌上电脑上的其它任何内容有关的问题，请访问

www.palm.com/support。

相关主题

单击以下链接，了解这些相关主题：

在内部移动

- 打开应用程序

- 使用选单

输入信息

- 使用寻找功能将联系人添加到相关人员列表
- 使用 Graffiti® 2 字符和快速字词输入信息

计算器

执行与支出相关的基本数学计算

分类

- 创建和编辑分类
- 按照类型整理支出并排序

自定义

设置数字格式

进行计算

本章内容

[计算器按钮](#)

[查看最近的计算内容](#)

[相关主题](#)

无论是计算餐馆帐单还是平衡支票簿，手边有一台计算器将非常方便。由于它是掌上电脑的一部分，因此没有必要单独携带计算器。



计算器的益处

- 计算器随时待用
- 保存计算结果以备后用

* 提示

使用内存按钮存储和调用在多个计算中输入的数字。

* 提示

如果在计算中输入了错误的数字，可使用 **CE** 按钮重新输入该数字，而不必重新执行整个计算。

* 提示

打开“选项”选单并选择“高级模式”以显示科学计算器。

+ 您知道吗？

在隐藏输入区时，当前的计算结果将显示在计算器的下方。

计算器按钮



清除“计算器”内存中的任何值。



从内存中调用所存储的值并将其插入当前计算中。



将当前数值存储到内存中。当前数字将被添加到已存储在内存中的总值。点击此按钮对当前计算没有影响；它只是将值放入内存中。



清除输入的最后一个数字。



清除整个计算，以便可以开始新的计算。



输入一个数字，然后选择该按钮将其更改为百分数。



输入一个数字，然后选择该按钮以计算该数字的平方根。



输入一个数字，然后选择该按钮将其变为负数。

+ 您知道吗？

查看最近的计算有助于您复核支票簿记录中的数学计算。

+ 您知道吗？

计算器“历史”还具有以下功能：

清除 选择此处以清空计算器的历史记录。

复制 选择此处以复制计算历史记录。可以通过打开“编辑”选单并选择“粘贴”将它们复制到其它应用程序。

查看最近的计算内容

查看最近的计算内容，以确定所有输入均正确。

1

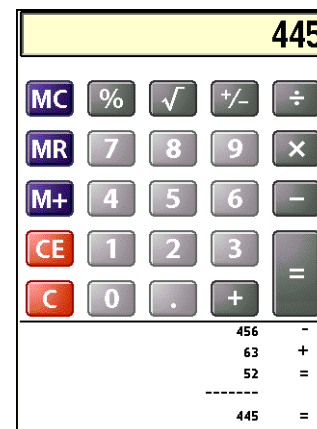
前往“应用程序”并选择“计算器”.

2

查看最近的计算结果：

- 打开选单。
- 选择“选项”，然后选择“显示历史”。
- 选择“确定”。

↓ 完成



使用不同的计算器

您需要科学计算器还是金融计算器？计算器有多种模式适用于不同领域的公式计算。

1

前往“应用程序”并选择“计算器”。

2

使用高级模式计算器：

- a. 打开选单。
- b. 选择“选项”，然后选择“高级设置”。现在您就可以使用科学计算器。
- c. 如果您要使用其它计算器，如金融、逻辑、统计或面积，则打开选单，选择“选项”，然后再从列表中选择一种模式。

↓ 完成

支持

如果您遇到与“计算器”或掌上电脑上的其它任何内容有关的问题，请访问

www.palm.com/support。

相关主题

单击以下链接，了解这些相关主题：

在内部移动

- 打开应用程序

- 使用选单

输入信息

使用 Graffiti® 2 字符输入数字

支出

记录您的各项开支

保护信息的隐密性

本章内容

[选择安全级别](#)

[将信息标记为私人](#)

[设置隐私级别](#)

[使用密码](#)

[锁住您的掌上电脑](#)

[使用快速解锁](#)

[加密信息](#)

[限制尝试输入密码的次数](#)

[相关主题](#)

您可能不希望自己家的房门在晚上不上锁，对掌上电脑也是一样！只要想到其中存储了大量个人和隐密信息，您显然希望能对它们加以保护。



隐私的益处

- 在掌上电脑误放时保护信息
- 隐藏私人信息
- 单手即可对掌上电脑解锁

选择安全级别

有多种适用于您的掌上电脑的安全级别可供选择。您可以选择在安全性和方便性之间达到最佳平衡。

不激活任何安全功能 无论任何人，只要拿到您的掌上电脑就可以访问其中的所有条目，包括标记为**私人**但未遮盖或隐藏的条目。

遮盖或隐藏私人条目而不创建密码 遮盖的条目只有在选定后才会显示，而隐藏的条目只有在“参数设定”的“安全”中选定了“显示”后才会显示。它能为私人条目提供一定程度的隐密性，但任何能使用掌上电脑的人都可查看信息。

遮盖或隐藏私人条目并创建密码 私人条目受密码保护，并且只有在输入密码后才会显示。这是基本的安全级别。

锁定掌上电脑 使用掌上电脑时需要输入密码。所有条目都将受到保护，无论是否已被标记为私人。

将信息标记为私人

将条目标记为私人是保护信息的第一步。

1

打开应用程序。

2

创建新的条目，或者选择要标记为私人的条目。

3

将其标记为私人：

- a. 以“联系人”为例，请点击“编辑”。
- b. 选择“详情”。
- c. 选中“私人”框。
- d. 选择“确定”。
- e. 在“联系人”和“记事本”中选择“完成”。

↓ 完成

联系人详情

在列表显示：▼ M手机

分类：▼ 个人

私人记录：☒

确定

取消

删除...

“私人”框

* 提示

您还可以设定某些应用程序的隐私级别。打开“选项”选单，选择“安全”，然后从“隐私”选择列表中选择隐私级别。


设置隐私级别

通过设置隐私级别（隐藏/遮盖），可以为私人条目提供更好的保护。

隐藏或遮盖私人条目

1

打开“安全”：

- a. 前往“应用程序”并选择控制台图标 .
- b. 选择“安全”。

2

选择私人条目的显示选项：

- a. 点击“私人记录”选择列表。
- b. 选择其中某个选项，然后选择“完成”。

显示 显示私人条目。

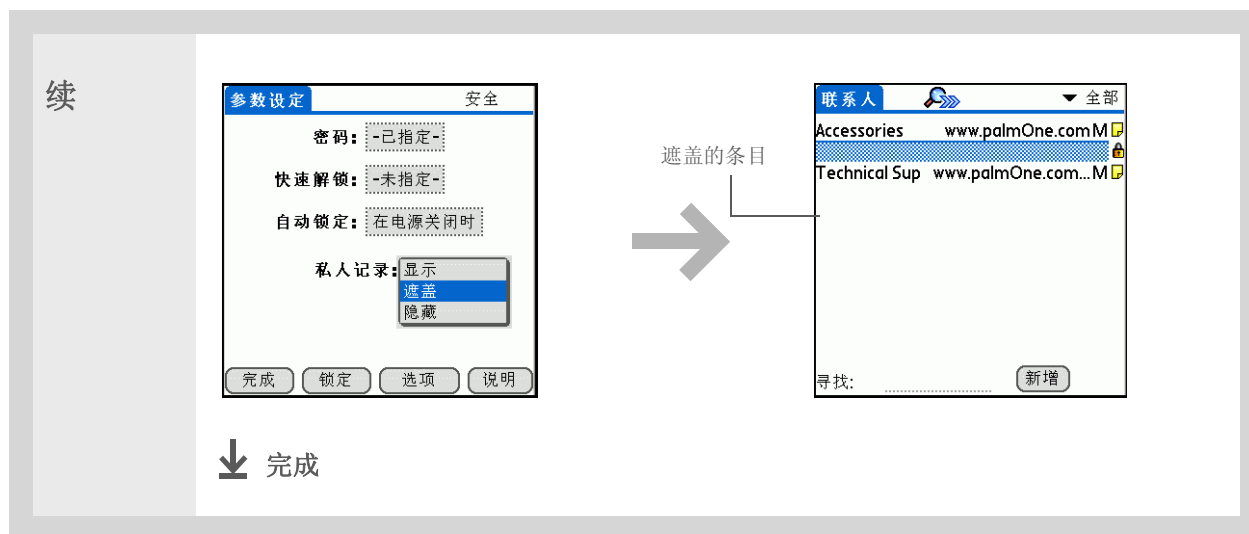
遮盖 以灰色遮盖覆盖条目；您可以在屏幕上看到遮盖，但看不到条目的内容。

隐藏 不显示私人条目。

➤ 续

* 提示

使用密码来保护机密工作或个人信息。如果掌上电脑遗失或被盗，至少此类信息是安全的。



查看已遮盖的条目

要打开已遮盖的条目，请选择该条目。如果您有**密码**，请在“显示私人记录”对话框中输入该密码，然后选择“确定”。关闭已遮盖的条目时，它将保持遮盖状态。

使用密码

创建密码后，必须输入该密码才能显示隐藏/遮盖条目的内容，从而更好地保护隐藏或遮盖的条目。


* 提示

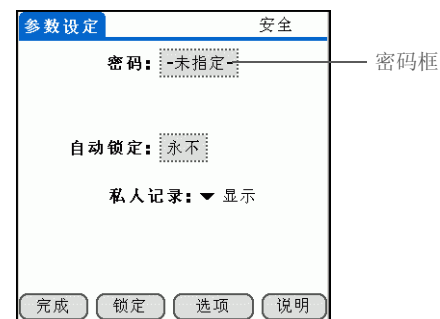
最佳密码应该混合包含字母、字符和数字。较长的密码要好于短密码。您创建的任何密码都区分大小写。

创建密码

1

打开“安全”：

- a. 前往“应用程序”并选择控制台图标.
- b. 选择“安全”。



2

创建密码：

- a. 选择“密码”框。
- b. 用 Graffiti® 2 手写、数字键盘或屏幕键盘输入您的密码。
- c. 选择“确定”。

➤ 续



* 提示

在 **Palm® Desktop** 软件中的安全参数设定（包括密码）与掌上电脑的安全参数设定相同。您也可以要求在打开 **Palm Desktop** 应用程序前输入密码。打开“工具”选单，选择“选项”，然后单击“安全”。选中“需要密码才能访问 **Palm Desktop** 数据”复选框。此密码与您的掌上电脑使用的密码相同。

3

确认密码并输入提示：

- a. 再次输入密码，然后选择“确定”。
- b. 输入在您忘记密码时帮助您记忆的提示，然后选择“完成”。

4

选择“完成”。


↓ 完成

更改密码

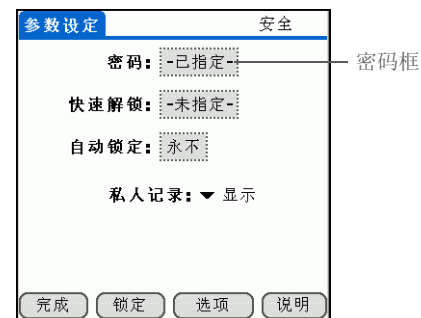
您可以随时更改密码。您必须输入当前密码后才能进行更改。

1

打开“安全”：

- a. 前往“应用程序”并选择控制台图标 .
- b. 选择“安全”。

↘ 续



2

输入当前密码：

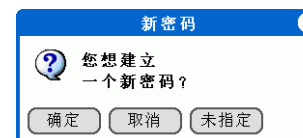
- a. 选择“密码”框。
- b. 输入当前密码，然后选择“确定”。



3

更改密码：

- a. 选择“确定”。
- b. 输入新密码，然后选择“确定”。



4

确认密码并输入提示：

- a. 再次输入密码，然后选择“确定”。
- b. 输入在您忘记密码时帮助您记忆的提示，然后选择“完成”。

5

选择“完成”。

↓ 完成

删除密码

您可以随时删除密码。您必须输入当前密码后才能进行删除。

1

输入密码：

- a. 选择“密码”框。
- b. 输入当前密码，然后选择“确定”。

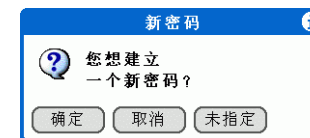


2

删除密码：

- a. 选择“未指定”。
- b. 选择“完成”。

↓ 完成




删除忘记的密码

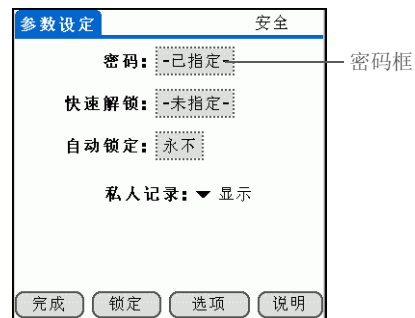
如果您忘记了密码，掌上电脑将显示密码提示（如果您输入过），以帮助您回忆密码。如果您依然无法想起密码，则可以从掌上电脑中删除密码。删除忘记的密码也会删除所有标记为私人条目的条目。

[!]重要事项 确保在执行此过程之前和之后使计算机与掌上电脑同步，以便恢复与密码一起被删除的所有私人条目。

1

打开“安全”：

- a. 前往“应用程序”并选择控制台图标.
- b. 选择“安全”。



2

打开“不正确的密码”对话框：

- a. 选择“密码”框。
- b. 点击键盘上的任意数字，然后选择“确定”。

➤ 续



[!] **开始之前**
要使用锁定功能，您必须先为掌上电脑**创建密码**。

* **提示**
要在已锁定的情况下启动掌上电脑，请打开它。输入您的密码，然后点击“完成”。

3

删除忘记的密码：

a. 选择“密码丢失了”。

b. 选择“删除密码”。

不正确的密码

✖

这不是正确的密码。

要再试，点选**【确定】**。

提示：**password**

确定

密码丢失了

4

使掌上电脑与计算机同步，以便存储被删除的所有私人条目。

5

[&] 可选 创建新的密码。

↓ 完成

锁住您的掌上电脑


通过密码锁定掌上电脑，可以保护掌上电脑中的所有内容（无论是否为已标记为私人）。可以将掌上电脑设置为自动锁定，或者您可以手动锁定。

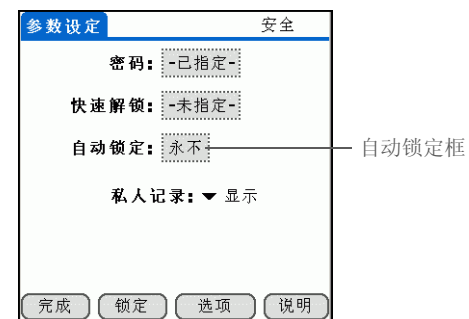
[!] **重要事项** 如果您锁定了掌上电脑，则必须输入正确的密码才能解锁。如果您忘记了密码，掌上电脑将显示您已输入的密码提示，以帮助您找回密码。如果您依然无法记起密码，必须执行**硬复位**才能继续使用掌上电脑。执行硬复位将删除掌上电脑中的所有信息，包括您的密码。您可以通过将掌上电脑与计算机**同步**来恢复信息。

自动锁定掌上电脑

1

打开“安全”：

- a. 前往“应用程序”并选择控制台图标.
- b. 选择“安全”。



2

打开“锁住掌上电脑”对话框：

- a. 点击“自动锁定”框。
- b. 如果需要，请输入密码并选择“确定”。

➤ 续

3

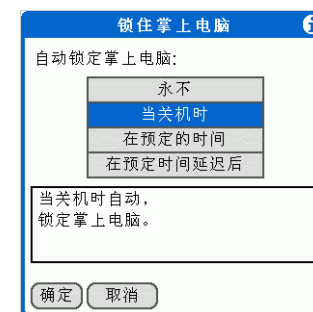
选择以下某个锁定选项：

永不 永远不自动锁定掌上电脑。

当关机时 当关机时自动锁定掌上电脑。

在预定的时间 设置自动锁定掌上电脑的时间。

在预定时间延迟后 在达到所设置的不活动时间后，自动锁定掌上电脑。



4


选择“确定”，然后选择“完成”。

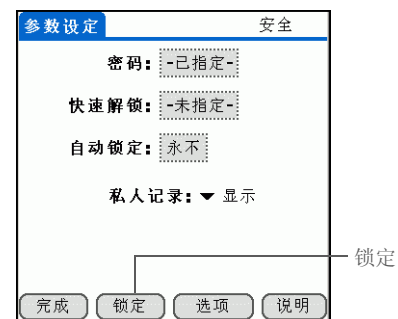
↓ 完成

手动锁定掌上电脑

1

打开“安全”：

- a. 前往“应用程序”并选择控制台图标.
- b. 选择“安全”。



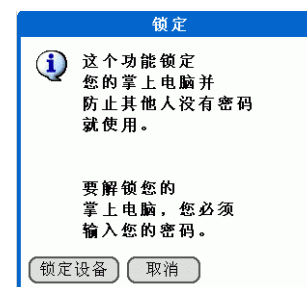
2

选择“锁定”。

3

选择“锁定设备”。

↓ 完成



[!] 开始之前

要使用快速解锁，您必须先为掌上电脑**创建密码**。

***** 提示

您可以随时更改快速解锁组合键。创建组合键时使用的步骤相同。


使用快速解锁

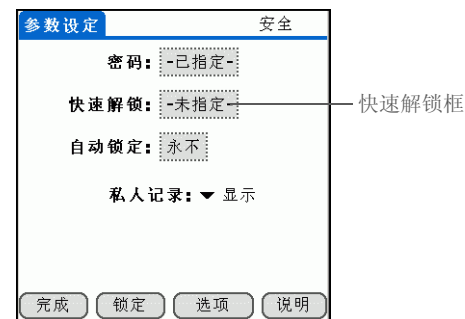
通过使用 5 向导航键创建特殊组合键顺序来解锁掌上电脑，类似于开锁使用的组合键。使用此顺序代替密码，以便快速解锁掌上电脑。快速解锁只在前三次尝试解锁掌上电脑时有效。三次尝试后，您必须使用密码才能解锁掌上电脑。

创建快速解锁组合键

1

打开“安全”：

- a. 前往“**应用程序**”并选择控制台图标 .
- b. 选择“安全”。

**2**

打开“快速解锁”对话框。

- a. 点击“快速解锁”框。
- b. 如果需要，请输入密码并选择“确定”。

➤ 续

3

创建快速解锁组合键顺序：

- a. 使用 5 向导航键或点击屏幕导航键以创建组合键。
例如，您可以选择“左—右—左”作为组合键。
- b. 选择“确定”。



4

选择“完成”。




完成

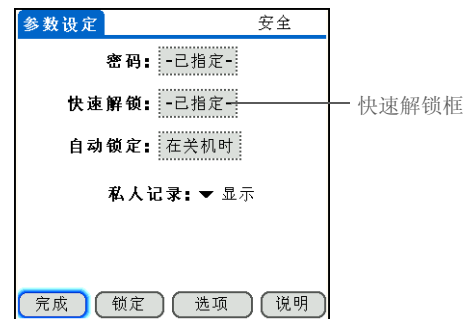
当掌上电脑被锁定时，您现在可以使用快速解锁组合键来解锁。如果忘记了组合键，将会要求您输入密码。

删除快速解锁组合键

1

打开“安全”：

- a. 前往“应用程序”并选择控制台图标.
- b. 选择“安全”。



2

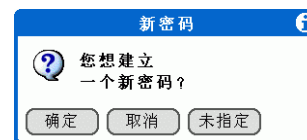
打开“快速解锁”对话框：

- a. 点击“快速解锁”框。
- b. 如果需要，请输入密码并选择“确定”。

3

删除快速解锁组合键：

- a. 选择“未指定”。
- b. 选择“完成”。

 完成

[!] 开始之前

要使用加密功能，您必须先
为掌上电脑**创建密码**。


加密信息

每次锁定您的掌上电脑时，您都可以对选定的信息加密。这样可以使您的信息杂乱显示，从而无法阅读。当您解锁掌上电脑并输入密码或快速解锁组合键时，加密的信息将恢复原状。

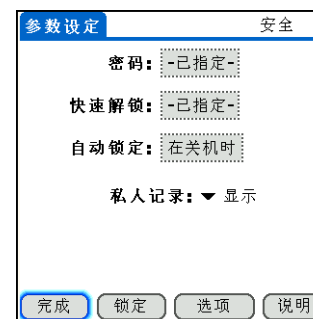
您选择加密的信息越多，掌上电脑打乱信息（和恢复原状）的时间就越长。同样，使用较大文件的应用程序（例如 Palm® 媒体）也需要较长的时间来加密。在此情况下，请在安全性与方便性之间考虑一种折衷方案。

1

打开“安全”：

- a. 前往“应用程序”并选择控制台图标 .
- b. 选择“安全”。

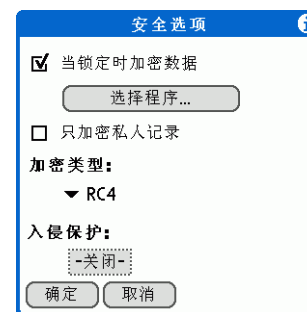
➤ 续



2

打开“加密数据”对话框：

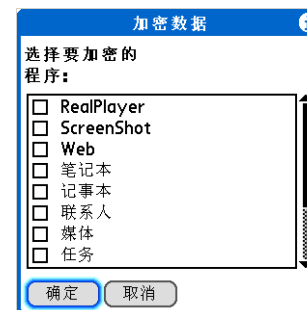
- a. 选择“选项”。
- b. 如果需要，请输入密码并选择“确定”。
- c. 点击“当锁定时加密数据”复选框。
- d. 点击“选择程序”。



3

选择要加密的应用程序，然后选择“确定”。

➤ 续



* 提示

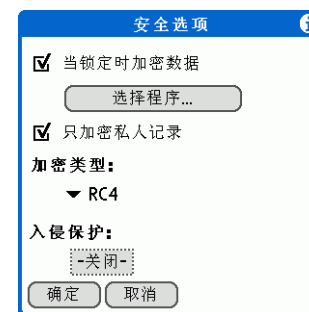
经常使掌上电脑与计算机同步，以防止在触发入侵保护时丢失信息。

+ 您知道吗？

防盗保护计数器不包括不正确的快速解锁尝试。

4

[&] 可选 要在选定的应用程序中仅加密私人条目，请点击“只加密私人记录”复选框。



5

选择“确定”，然后选择“完成”。

↓ 完成


限制尝试输入密码的次数

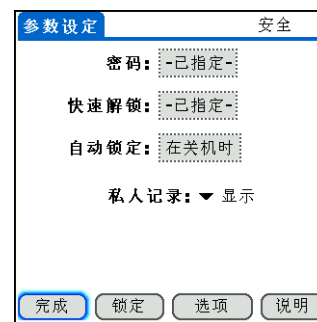
您可以设置允许的密码输入错误次数，在此之后，选定的信息将从掌上电脑中删除。此功能被称为防盗保护，可以防止入侵者采用自动方法来尝试各种可能的组合直到发现密码，从而保护您的敏感信息。如果掌上电脑中的信息需要高度保密，则可以使用防盗保护。

[!] 重要事项 如果您限制密码输入的次数，请确保使用快速解锁，以防止将掌上电脑放在钱包或口袋中时意外地尝试输入密码。

1

打开“安全”：

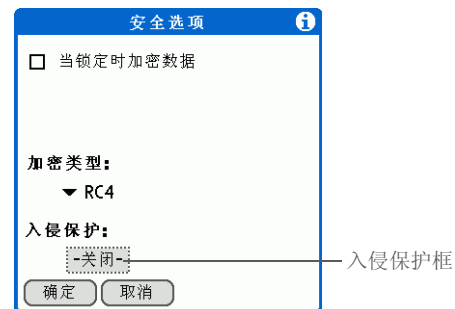
- a. 前往“应用程序”并选择控制台图标 .
- b. 选择“安全”。



2

设置尝试输入密码的次数：

- a. 选择“选项”。
- b. 如果需要，请输入密码并选择“确定”。
- c. 点击“入侵保护”框。
- d. 输入允许的尝试输入密码次数，在此之后，掌上电脑中的选定信息将被删除。



➤ 续

* 提示

尝试输入密码的次数必须在
5 至 99 次之间。

3

选择在达到设定尝试失败次数后被删除的信息：

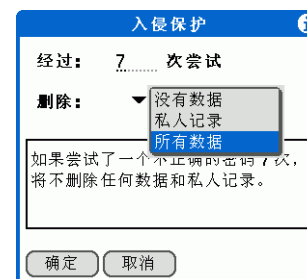
- a. 点击“删除”选择列表，然后选择以下一个选项：

没有数据 达到设定尝试失败次数后，没有信息被删除。

私人记录 达到设定尝试失败次数后，标记为私人的所有条目将被删除。

所有数据 达到设定尝试失败次数后，您输入的所有信息以及安装在掌上电脑中的所有应用程序将被删除。

- b. 选择“确定”。



4

再多选择两次“确定”，然后选择“完成”。

↓ 完成

支持

如果您遇到与私人条目或掌上电脑上的其它任何内容有关的问题，请访问

www.palm.com/support。

相关主题

单击以下链接，了解这些相关主题：

在内部移动

- 打开应用程序
- 使用选单

管理信息

创建信息备份

自定义

输入使用者信息以防掌上电脑遗失或被盜

维护

执行硬复位

常见问题

隐私的常见问题解答

使用分类来整理信息

本章内容

[添加分类](#)

[重命名分类](#)

[删除分类](#)

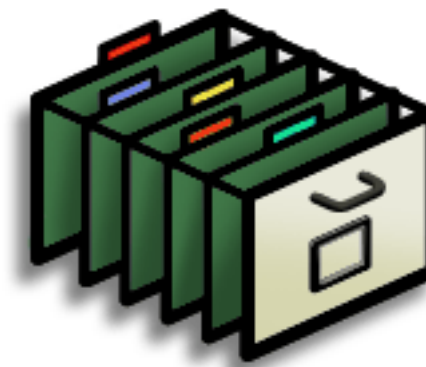
[将信息置入分类中](#)

[按分类查看信息](#)

[相关主题](#)

如果您与大多数人都一样，那么您可以使用掌上电脑来管理自己的工作以及个人生活。然而这两方面包含了太多的内容：孩子放学后的活动、您的会议安排、本周购物清单以及娱乐节目等等。

分类可以帮助您对自己不同的生活内容进行整理，而不管您选择如何对其分组。



分类的益处

- 更好地整理信息
- 轻松检索所需的信息

+ 您知道吗？
一个应用程序中最多可以包含 **15 种** 分类。

***** 提示
颜色 使您能够在“日历”中轻松查找所需的信息。

***** 提示
在“联系人”中添加的分类可以包含您的所有医疗号码，以供快速访问。
“联系人”中的其它有用分类还包括：“紧急”，用于火灾、急救和报警；“孩子”，用于孩子的学校和朋友；“娱乐”，用于您常去的饭店或剧院。

添加分类

您可以在许多应用程序中添加分类：“联系人”、“支出”、“记事本”、“笔记本”、“任务”和“媒体”。（在“媒体”中，分类称作**相簿**。）在这些分类中置入单个条目，您便可以轻松找到一组相关的项目。

除了在分类中置入单个条目外，您还可以将整个应用程序置入分类中。例如，将“支出”和“计算器”置入“金钱”分类可方便您使用。

1

执行以下操作之一：

- 要在以上某个应用程序中为单独条目添加分类，请**打开该应用程序**。
- 要为应用程序添加分类，请**前往“应用程序”**。

2

添加新的分类：

- a. 点击右上角的选择列表，然后选择“编辑分类”。
- b. 点击“新增”，然后输入新分类的名称。
- c. 选择“确定”，然后再次选择“确定”。

↓ 完成



*** 提示**

如果您要合并不同分类中的项目，请将一种分类重命名为另一个分类的名称。

+ 您知道吗？

随掌上电脑附带的某些分类不能更改，例如“全部”和“未分类”。

重命名分类

1

执行以下操作之一：

- 要重命名某个应用程序中的分类，请打开该应用程序。
- 要重命名应用程序的分类，请前往“应用程序”。

2

重命名分类：

- a. 点击右上角的选择列表，然后选择“编辑分类”。
- b. 选择要更改的分类的名称，然后点击“重命名”。
- c. 输入新的分类名称，然后选择“确定”。
- d. 再次选择“确定”。

↓ 完成

* 提示

在“支出”中，您可以使用 **清除** 命令删除分类及其内容。

* 提示

要在“日历”的日视图中显示分类选择列表，请打开“选项”选单，然后选择“显示选项”，点击“日”，然后选中“显示分类列表”框。

删除分类

如果删除某个分类，则该分类中的项目将移至“未分类”分类中。

1

执行以下操作之一：

- 要删除某个应用程序中的分类，请 **打开该应用程序**。
- 要删除应用程序的分类，请 **前往“应用程序”**。

2

前往“编辑分类”对话框：

日历 选择一个事件，然后依次选择“详情”、“分类选择列表”、“编辑分类”。

所有其它应用程序 点击右上角的选择列表，然后选择“编辑分类”。

3

删除分类：

- a. 选择要删除的分类的名称。
- b. 选择“删除”。
- c. 选择“是”。
- d. 选择“确定”。

↓ 完成

*** 提示**
您还可以通过以下方法在分类中输入新信息：打开应用程序，然后在右上角中选择分类。点击“新增”并输入信息。

将信息置入分类中

您可以在应用程序中将单个条目置入分类中。例如，您可能需要将某些联系人置入名为“医疗”的分类中。

您也可能觉得分组查看应用程序更为方便。比如，您可能希望将所有的游戏置于一个分类中，同时希望将所有的多媒体应用程序都置于另一个分类中。这样，您就可以直接进入自己需要的应用程序组。

注解 一个条目或应用程序不能置入一个以上的分类中。

将条目置入分类中

1	打开应用程序 ，该应用程序中应包含分类选项。在“日历”中，进入日视图。
2	打开条目：
3	仅限“笔记本”：跳至步骤 5。
4	打开“详情”对话框： 联系人 选择“编辑”，然后选择“详情”。 所有其它应用程序 选择“详情”。 ➤ 续

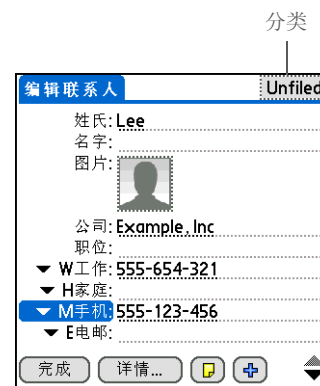
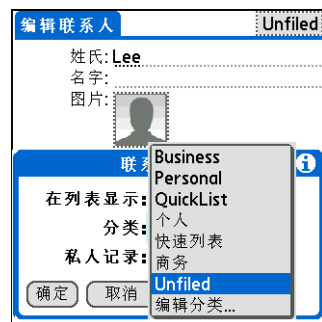
* 提示

要将条目置入另一个分类，
只需在分类选择列表中选择
另一个分类。

5

将条目置入分类中：

- a. 从分类选择列表中选择分类。



- b. 如有必要，请选择“确定”。

- c. 如有必要，请选择“完成”。

↓ 完成

将应用程序置入分类中

1

前往“应用程序”。

2

打开“分类”对话框：

a. 打开选单。

b. 选择“应用”选单上的“分类”。

3

将应用程序置入分类中：

a. 选定要置入分类的应用程序旁边的选择列表。

b. 选择一种分类，然后选择“完成”。

↓ 完成

分类

Quick Tour

Documents

HotSync

Solitaire

VersaMail

笔记本

拨号器

短信

计算器

记事本

▼ 主要

▼ 主要

▼ 系统

▼ 游戏

多媒体

工具程序

通讯

系统

游戏

主要

未分类

编辑分类...

完成

Palm® T|X 掌上电脑

483

- * 提示
在“应用程序”视图中，
按 5 向导航键上的向右或向
左箭头键可滚动浏览分类。
要查看掌上电脑中的所有应用
程序，请选择“全部”
分类。
- * 提示
反复按联系人按钮，滚动浏
览“联系人”中的分类。

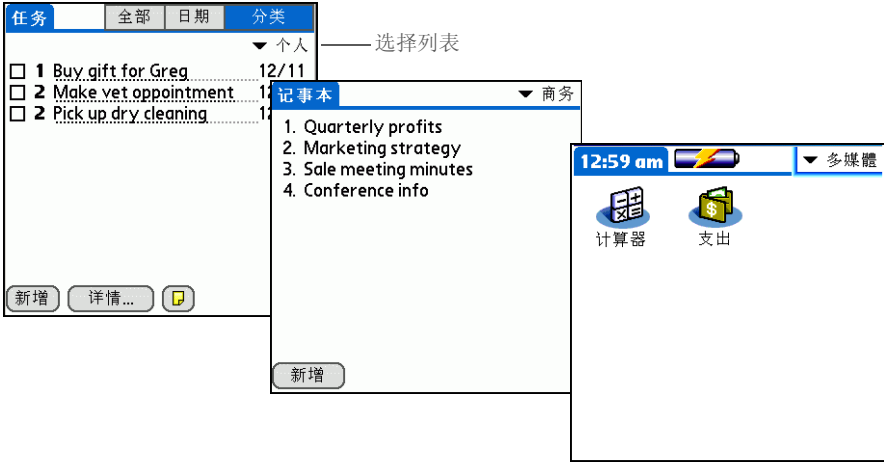
按分类查看信息

1

- 执行以下操作之一：
- 要按分类查看条目，请**打开应用程序**，该应用程序中应包含分类选项。
 - 要按分类查看应用程序，请**前往“应用程序”**。

2

- 显示要查看的分类：
- 日历 选择**显示分类列表**，然后在选择列表中选择要查看的分类。
- 所有其它应用程序 从右上角的选择列表中选择要查看的分类。



↓ 完成

支持

如果您遇到与分类或掌上电脑上的其它任何内容有关的问题，请访问

www.palm.com/support。

相关主题

单击以下链接，了解这些相关主题：

在内部移动

- 打开应用程序
- 使用选单

日历

为日历中的事件加上彩色编码

媒体

将照片或视频整理到相簿中

共享

将分类传送到另一部 Palm Powered™ 掌上电脑

管理时钟设置

本章内容

[查看当前的日期和时间](#)

[设置主要地点](#)

[为其它时区选择次要地点](#)

[修改地点列表](#)

[设定闹钟](#)

[更改时钟显示](#)

[相关主题](#)

忘记戴表了吗？还是刚好在多伦多着陆时忘记调时间？只要您拥有掌上电脑，这些都不是问题。您不仅可以依靠它提供正确的时间，甚至还可以设定闹钟，这样将不会错过回家的早班飞机了。






世界时钟的益处

- 不管您身在何处，时间始终正确无误
- 无需单独携带闹钟

» 主要术语
主要地点
通常是居住所在时区的城市。


查看当前的日期和时间

您可以轻松查看当前日期和时间：

- **状态栏**中的“系统信息”图标将显示当前时间。点击“系统信息”图标可以查看当前的日期。
- 前往“**应用程序**”并选择“世界时钟”图标。
- 按“日历”，然后选择“日程视图”图标。

设置主要地点

在“世界时钟”中，您可以设定主要地点的地点、日期和时间。该主要地点设定供掌上电脑上所有的应用程序使用。

1 前往“**应用程序**”并选择“世界时钟”图标。

2 选择主要地点

a. 选择主要地点选择列表。

b. 选择要作为主要地点的地点。

如果您需要更多的选择，**请修改地点列表**。

↓ 完成

主要地点
选择列表




+ 您知道吗？
在使用夏时制设置时，时间根据主要地点的规定而变化。例如，在北美，时间在凌晨 2:00 变更；在欧洲，时间在凌晨 1:00 变更。

设置主要地点的日期和时间

您可以像初始设置掌上电脑时一样在“参数设定”中设置日期和时间，也可以在“世界时钟”中设置。如果在某个应用程序中更改了日期和时间，则其它应用程序中的日期和时间也会自动更改。

1

前往“应用程序”并选择“世界时钟”图标

2

选择“设定日期和时间”。

3

设定日期：

a. 点击“设定日期”框。

b. 点击箭头以选择当前年份。

c. 选择当前月份。

d. 选择当前日期。

年

月

日

设定日期

◀ 2009 ▶

1月	2月	3月	4月	5月	6月	
7月	8月	9月	10月	11月	12月	
S	M	T	W	T	F	S
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

取消 今天

➤ 续

* 提示

在“日历”中新建事件时请选择一个时区，以便当您出门旅行时，事件会根据您所处新位置的时区自动调整。仅在与 Outlook 或 Exchange ActiveSync 同步时，“日历”中的时区才起作用。

4

设定时间：

- 点击“设定时间”框。
- 点击小时和分钟框，然后点击箭头以更改这些值。
- 选择 AM 或 PM，然后选择“确定”。



5

选择“完成”。

↓ 完成

*** 提示**
如果您在其它时区有朋友、家人或同事，请选择他们的时区中的城市作为您的次要地点。在您需要与他们联系时，可以轻松了解到他们当前的时间。

为其它时区选择次要地点

设置世界时钟以显示其它两个位置的日期和时间。

1

前往“应用程序”并选择“世界时钟”图标。

2

选择其中一个次要地点旁边的选择列表。

世界时钟

旧金山

星期四, 12月17日2009 11:14 am

达拉斯

丹佛

东京

多伦多

华盛顿

旧金山

里约热内卢

伦敦

四

7:14 pm

选择列表

3

选择要用作新的次要地点的地点。

如果您需要更多的选择，请修改地点列表。

↓ 完成

Palm® T|X 掌上电脑


490

*** 提示**
如果您知道要在较长选择列表中查找的内容，则使用 **Graffiti® 2 书写方法** 可以更快地找到所需的内容。输入单词的第一个字符，然后便可以找到所需的项目。

修改地点列表

您可以编辑位置列表，以便轻松查找常用的地点。

添加新地点

1 前往 **“应用程序”** 并选择 **“世界时钟”** 图标 。

2 打开 **“编辑列表”** 对话框：

- a. 选择 **“地点”** 选择列表。
- b. 选择 **“编辑列表”**。

3 添加新的地点。

- a. 选择 **“增加”**。
- b. 滚动列表，选择一个与要添加的城市位于同一时区的地点。
- c. 选择 **“确定”**。

➤ 续



4

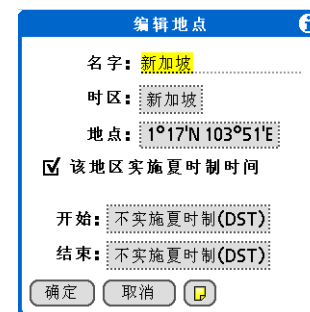
[&] 可选 选择要更改的每个设定。

名字 输入地点的名称。

时区 选择地点所处的时区。

“该地区实施夏时制时间”框 选中该框可以让掌上电脑自动调节日期和时间，从而遵守该位置的夏时制时间。

开始和结束日期 如果有必要，请选中这些框以更改夏时制时间的开始日期和结束日期。




5

选择“确定”，然后选择“完成”。

↓ 完成

删除地点

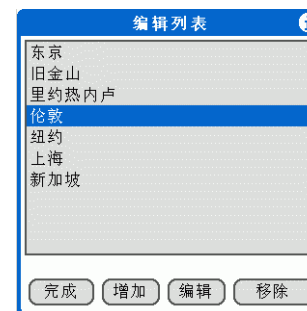
1

前往“应用程序”并选择“世界时钟”图标 。

2

选择要删除的地点。

- a. 选择“地点”选择列表。
- b. 选择“编辑列表”。
- c. 选择地点，然后选择“移除”。



3

选择“确定”，然后选择“完成”。

↓ 完成

+ 您知道吗？

使用“世界时钟”设置
24 小时之后的闹钟。在日
历中设置超出该时间范围
的闹钟。

+ 您知道吗？


记得将掌上电脑设定为当地
时间。如果您从旧金山旅行
到伦敦，请将主要地点设定
为伦敦，这样闹钟才会准时
响铃，否则将晚八个小时。

* 提示

在工作时设定闹钟可以提醒
您何时应该出发以准时参加
约会。

设定闹钟


1

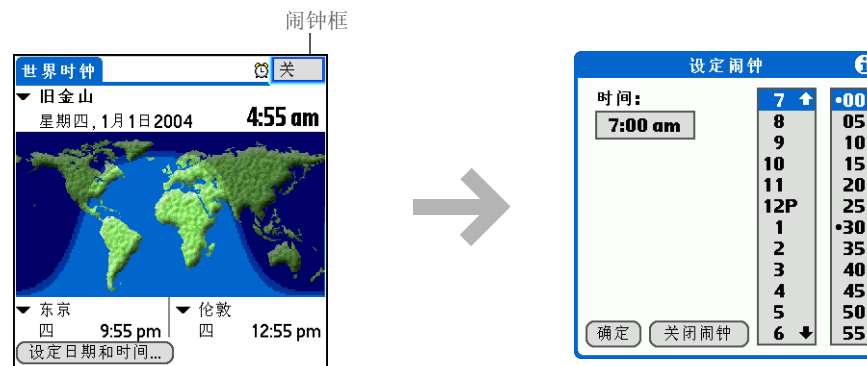
前往“应用程序”并选择“世界时钟”图标 。

2

设定闹钟：

- 选择“闹钟”框。
- 选择时间栏，设置小时和分钟值，然后选择“确定”。

 **注解** “世界时钟”中的闹钟设置使用主要地点的时间设置。



➤ 续

*** 提示**

要在闹钟响铃之前关闭闹钟，请选择闹钟框，然后选择“关闭闹钟”。

3

[&] 可选 选择闹钟声音和音量：

- a. 打开选单。
- b. 选择“选项”，然后选择“闹钟参数设定”。
- c. 点击选择列表，选择闹钟的声音和音量。

N 注解 音量设定不影响掌上电脑上的其它声音设定，包括日历中的闹钟。您可以在“参数设定”中改变其它声音的音量。

- d. 选择“确定”。

↓ 完成

对闹钟的反应

当“世界时钟”的闹钟响铃时，请选择以下三个选项之一：


确定 取消提醒消息并返回当前的屏幕。

延迟提醒 关闭闹钟提醒消息并返回到当前的屏幕。五分钟后该消息会再次出现。同时，屏幕左上角的指示符会闪烁，提醒您闹钟即将响起。

前往 取消提醒消息，同时打开“世界时钟”。

更改时钟显示

1

前往“应用程序”并选择“世界时钟”图标 。

2

打开“显示选项”对话框：

a. 打开选单。

b. 选择“选项”，然后选择“显示选项”。

3

选择以下任意选项，然后选择“确定”：

显示多个地点 显示次要地点。撤消选择该复选框可以仅显示主要地点。

显示日期 显示世界时钟中的日期。

 完成

支持

如果您遇到与世界时钟或掌上电脑上的其它任何内容有关的问题，请访问

www.palm.com/support。

相关主题

单击以下链接，了解这些相关主题：

在内部移动

- 打开应用程序

- 使用选单

日历

设定 24 小时之后的闹钟

自定义

更改其它系统声音的音量

定制您的掌上电脑

本章内容

[自定义收藏夹视图](#)

[自定义应用程序视图](#)

[使屏幕更易于查看](#)

[为您经常使用的应用程序分配一个按钮](#)

[设置日期和时间](#)

[自定义信息输入方式](#)

[选择声音设置](#)

[输入您的使用者信息](#)

[节省电池电量](#)

[将掌上电脑连接至其它掌上电脑](#)

[自定义网络设置](#)

[设置 VPN](#)

[相关主题](#)

尽管掌上电脑的自定义属于可选操作，但它就象更改汽车的预设电台一样方便。既然您通常不会收听汽车经销商预设的电台，那么为什么不同样对掌上电脑进行个性化调整呢？

通过使用参数设定和选单，您可以在掌上电脑中轻松地自定义音量、字体和屏幕颜色。或者自定义按钮，以单击一次便打开最重要的应用程序。参数设定还有助于延长掌上电脑的电池使用寿命。



自定义的益处

- 快速访问应用程序
- 节省电量
- 更好地享受掌上电脑
- 使屏幕更方便阅读

自定义收藏夹视图

您可以通过将背景图像更换成您喜爱的照片，来达到个性化收藏夹视图的效果。您还可以将条目更换成您最常用的条目。

更改收藏夹视图的背景照片

使用您喜爱的照片作为收藏夹视图的背景。

1

前往收藏夹。

2

打开“显示选项”对话框：

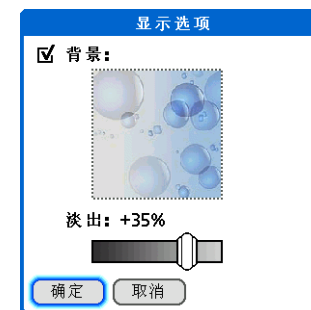
- a. 打开选单。
- b. 选择“选项”，然后选择“显示选项”。

3

选择用于背景的照片：

- a. 选中“背景”框。
- b. 点击图片框。
- c. 选择图片。
- d. 选择“完成”。

➤ 续



+ 您知道吗？

通过打开“收藏夹”选单，然后选择“重新排列收藏”，您可以在“收藏夹”列表中将某个收藏移动到其它位置。将收藏拖放到您想要的新位置。

4

调整淡出设置，以便文字可以在照片中清晰地显示，并点击“确定”。

↓ 完成

更改收藏夹中的条目

更改“收藏夹视图”中的条目，以让其包括您最常用的应用程序或 Web 链接。

1

前往收藏夹。

2

打开“编辑收藏”对话框：

- a. 高亮显示您要更改的收藏夹。
- b. 打开选单。
- c. 点击“编辑收藏”。

↘ 续

3


更改收藏夹：

- a. 从“类型”选择列表中选择收藏夹类型：应用程序或 **Web** 链接。
- b. 从“原始”选择列表选择应用程序，或点击输入您所需的网址。
- c. 输入新收藏夹的名称。
- d. 选择“确定”。

↓ 完成

编辑收藏

类型: ▼ 应用程序

原始: ▼ 媒体 

名称: 照片和视频

确定 取消 删除

自定义应用程序视图

使用您喜爱的照片作为应用程序视图的背景。您也可以以包含小图标的列表格式显示您的应用程序图标，以便无需滚动即可看到更多应用程序。

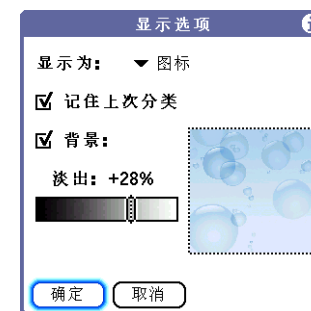
1

前往“应用程序”。

2

打开“显示选项”对话框：

- a. 打开选单。
- b. 选择“选项”，然后选择“显示选项”。

**3**

点击“显示为”选择列表，然后选择“列表”或“图标”显示格式。

4

如果您希望在下一次前往“应用程序”时重新显示自己上一次查看的分类，请选中“记住上次分类”复选框。

➤ 续

5

选择用于背景的照片：

- a. 选中 “背景” 框。
- b. 点击图片框。
- c. 选择图片。
- d. 选择 “完成”。
- e. 调整淡出设置，以便文字可以在照片中清晰地显示。
- f. 选择 “确定”。

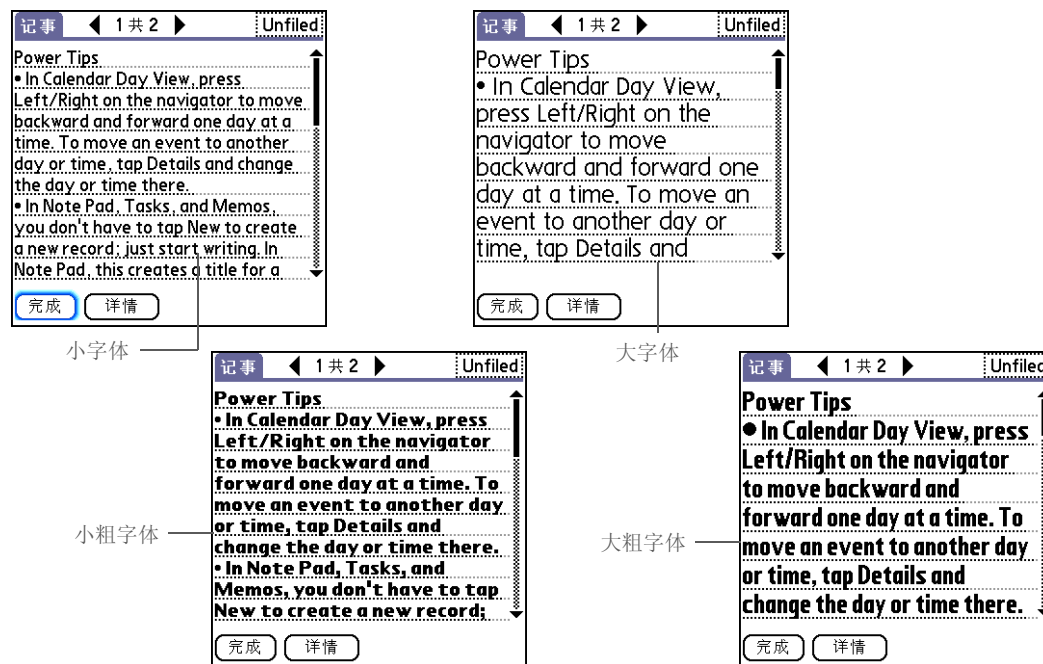
↓ 完成

使屏幕更易于查看

在许多应用程序中，您都可以更改字体样式，以使文本更易于阅读。有四种字体样式可供使用。

在某些光线条件下，您可能还需要调整亮度以读取屏幕上的信息。

更改屏幕字体



1

打开应用程序，例如“联系人”或“日历”。并非所有应用程序都有此选项。

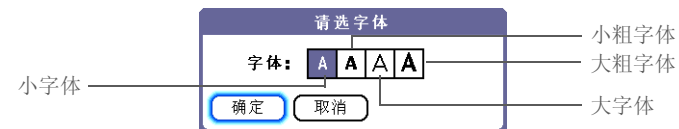
2

打开“请选字体”对话框：

- a. **打开选单**。
- b. 选择“选项”，然后选择“字体”。

3

点击需要使用的字体样式，然后选择“确定”。



↓ 完成

+ 您知道吗？

如果掌上电脑扩展卡插槽中插入了扩展卡，系统信息屏幕就会显示掌上电脑和扩展卡的可用内存。

调整亮度

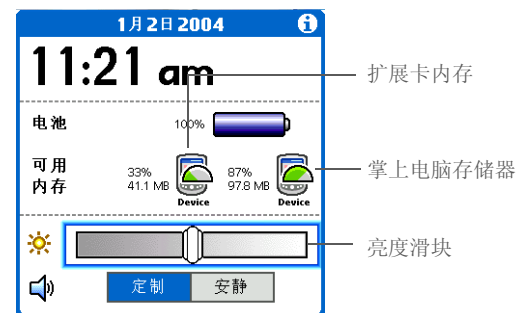
1

点击系统信息图标 **12:55** 以在状态栏中显示当前的时间。

2

拖动滑块以调整亮度级别，然后再点击该对话框之外的区域。

↓ 完成




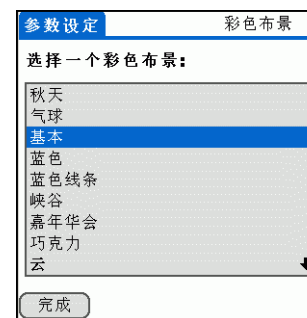
更改屏幕颜色

为所有应用程序选择一套新的文字和背景颜色。

1

打开“彩色布景”参数设定：

- a. 前往“应用程序”。
- b. 选择控制台图标 。
- c. 选择“彩色布景”。



2

选择一种主题，然后选择“完成”。


↓ 完成

更改屏幕的书写习惯方向

“书写习惯”参数设定用于选择在将屏幕旋转为横向模式时是向右旋转还是向左旋转。

1

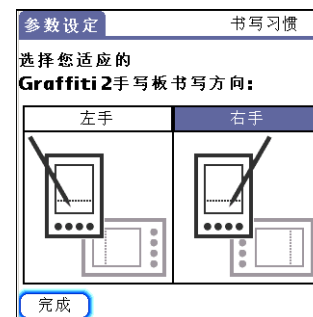
打开“书写习惯”参数设定：

- a. 前往“应用程序”。
- b. 选择控制台图标 。
- c. 选择“书写习惯”。

2

选择您的方向，然后选择“完成”。

↓ 完成



* 提示
要将所有按钮恢复为
Palm 原始设置，请点击
“默认”。

+ 您知道吗？
您还可以为不同的应用程序分配不同的输入区图标。点击并按住输入区图标，并从对话框中选择一个应用程序。


为您经常使用的应用程序分配一个按钮

厌烦了因经常要使用某应用程序而不得不频繁前往“应用程序视图”？通过“按钮参数设定”屏幕，您可以重新分配与掌上电脑正面的按钮以及同步按钮相关联的应用程序。

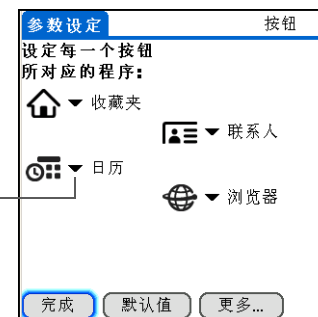
例如，如果您经常使用“文档”，则可以为它分配一个按钮，以便无需滚动浏览“应用程序视图”即可随时使用该应用程序。

1

打开“按钮”参数设定：

- 前往“应用程序”。
- 选择控制台图标 。
- 选择“按钮”。

点击选择
列表



2

点击需要重新分配的按钮旁边的选择列表，然后选择要分配到该按钮的应用程序。

➤ 续

» 主要术语

全屏笔划 可以从输入区底部到屏幕顶部的区域中书写的笔划。您可以将此笔划作为执行选定任务的快速方法，例如打开 Graffiti® 2 手写板说明屏幕。

* 提示

如果您购买了外置调制解调器附件（单独出售），则还可以通过选择第二个选择列表来分配调制解调器上的同步按钮。

3

指定全屏笔划：

- a. 选择 “更多”。
- b. 点击选择列表，然后选择要指定到全屏笔划的操作。
- c. 选择 “确定”。



选择列表

4

分配同步按钮：

- a. 选择 HotSync。
- b. 点击标注为 “底座” 图标旁边的选择列表，然后选择要分配到该按钮的应用程序。
- c. 选择 “确定”。



5

选择 “完成”。

↓ 完成

+ 您知道吗？
您选择的地点还会在**世界时钟**中作为主要地点出现。

设置日期和时间


您可以为掌上电脑中需要日期、时间和地点信息的所有应用程序设置此类信息。您还可以选择日期、时间和数字的显示格式。

选择地点

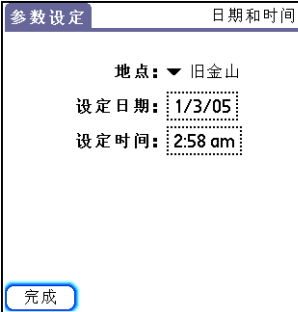
您可以根据自己所在的地点设定当前日期和时间。进入新时区后，请更改“地点”设置以快速重置日期和时间。约会将保留在您输入的时间，没有根据时区进行调整。因此，请确保根据您在发生当天所在的时区输入日程表。

1

打开“日期和时间”参数设定：

- a. 前往“应用程序”。
- b. 选择控制台图标 。
- c. 选择“日期和时间”。

➤ 续



- * 提示
您可以将地点名称重命名为您所居住的城市。点击“名字”字段，然后修改地点名称。
- * 提示
如果是与计算机上的 Outlook 同步，则在“日历”中新建事件时还可以选择时区。
- * 提示
在创建新的位置时，您可以添加包含更多信息的注解。

2

选择地点：

a. 点击“地点”选择列表，然后选择所在时区内的某个城市。如果在列表中找到城市，请执行步骤 3。

没有邻近的城市？点击“编辑列表”，并执行步骤 b 到 e。

b. 选择“增加”。

c. 选择您所在时区内的某个城市，然后选择“确定”。

d. 再次选择“确定”，然后选择“完成”。

e. 点击“地点”选择列表，然后选择您刚才添加的城市。

编辑地点

名字:

时区:

地点:

☒ 该地区实施夏时制时间

开始:

结束:

名称字段

3

选择“完成”。


↓ 完成

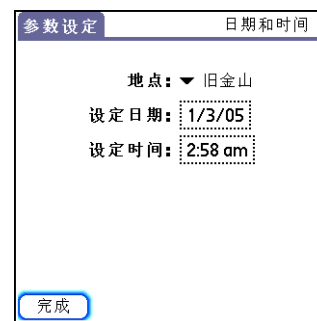
复位日期和时间

大多数情况下，您不需要复位日期和时间。但是如果您对掌上电脑进行了硬复位，则可能需要执行此操作。

1

打开“日期和时间”参数设定：

- a. 前往“应用程序”。
- b. 选择控制台图标 .
- c. 选择“日期和时间”。

**2**

选择地点。

➤ 续

3

设定日期：

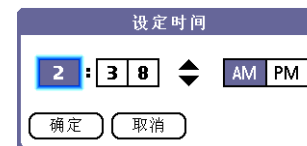
- a. 点击“设定日期”框。
- b. 点击箭头以选择当前年份。
- c. 点击当前月份。
- d. 选择当前日期。



4

设定时间：

- a. 点击“设定时间”框。
- b. 点击小时和分钟框，然后点击箭头以更改这些值。
- c. 点击 AM 或 PM，然后点击“确定”。



注解 如果您使用的是 24 小时时钟格式，则不会显示“AM”和“PM”选项。

5

选择“完成”。

↓ 完成

*** 提示**
国家/地区设置的更改只会影响日期和时间显示。它并不会将掌上电脑的时间更改为该国家/地区的时间。要执行此操作，请进入“日期和时间”参数设定或“世界时钟”。


选择日期、时间和数字格式

您是否希望时间以 24 小时格式显示，或者希望日期首先显示月份或年份？请使用“格式”参数设定屏幕更改这些设置，然后将它们应用于掌上电脑的所有应用程序。

您可以根据自己可能要使用掌上电脑的地理位置，快速选择预设格式。例如，在英国，时间通常用 24 小时制表示。但在美国，时间通常用 12 小时制表示，只是要加上 AM 或 PM 后缀。您可以使用原始预设格式，也可以根据自己的个人喜好更改这些格式。

1

打开“格式”参数设定：

- a. 前往“应用程序”。
- b. 选择控制台图标.
- c. 选择“格式”。

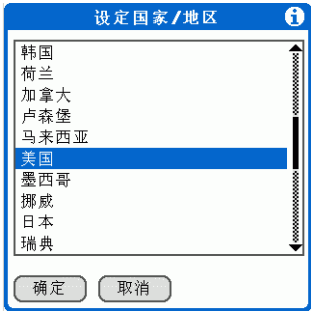


2

选择一个国家/地区：

- a. 点击“默认为”框以打开“设定国家/地区”对话框。
- b. 选择一个国家/地区。
- c. 选择“确定”。

➤ 续



3

[&] 可选 自定义以下任何预设格式：

时间 控制是使用 12 小时格式还是 24 小时格式显示时间，以及使用什么符号来分隔数字。

日期 控制日期、月份和年份的显示顺序，以及使用什么符号来分隔这些片段。

每周起始日 控制应用程序是将星期日还是星期一作为每周的第一天。

数字 控制小数点和千位分隔符号。

4

选择“完成”。

↓ 完成

+ 您知道吗?
点击并按住**状态栏**中的
“输入”便可随时更改
输入区。

自定义信息输入方式


您的掌上电脑允许您选择信息的输入方式。您可以选择能在其中书写 Graffiti® 2 字符的输入区、选择 Graffiti 2 笔划并创建快速字词，从而更快地输入信息。

自定义输入区

您可以根据偏好将输入区配置为键盘输入或 Graffiti® 2 手写输入。您还可以选择显示您的书写笔迹。

1

打开“输入”参数设定：

- a. 前往“应用程序”。
- b. 选择控制台图标 .
- c. 选择“输入”。

2

选择需要的输入区类型：

- 键盘
- 宽的
- 传统

➤ 续



* 提示

如果您在书写某个字符后快速点击屏幕，掌上电脑会将其解释为句点字符。如果您想点击按钮，请等待几秒钟或点击状态栏上的全屏幕书写图标。

3

[&] 可选 如果您不想在输入区书写字符时显示 Graffiti 笔划，则取消选定“显示 Graffiti 手写板笔迹”框。


↓ 完成

自定义 Graffiti® 2 笔划

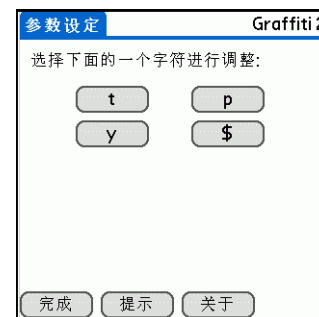
某些 Graffiti 2 手写板字符的书写方法不止一种。使用 Graffiti 2 参数设定屏幕可选择这些字符的替代笔划形状。

1

打开 Graffiti 2 参数设定：

- 前往“应用程序”。
- 选择控制台图标 。
- 选择 Graffiti 2。

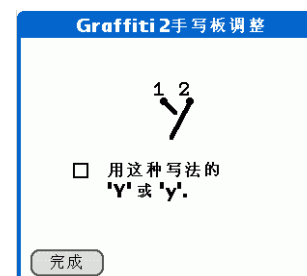
↘ 续



2

选择替代笔划:

- a. 点击某个字符以查看其替代笔划。
- b. 选中复选框以使用替代笔划，然后选择“完成”。

**3**

为需要重新指定的每个笔划重复步骤 2，然后选择“完成”。

↓ 完成

* 提示

您可以在快速字词内容的最后一个词后面添加一个空格字符。这样，空格将会自动出现在快速字词内容之后。

* 提示

要了解如何在输入信息时使用快速字词，请参阅[书写 Graffiti 2 快速字词](#)。

* 提示

快速字词内容长度可以为 45 个字符。对于经常遗忘的姓名拼写或复杂的电子邮件地址而言，这个长度应该已经足够了。

+ 您知道吗？


在执行同步时，您的“快速字词”将在计算机上备份。

设置快速字词

是否希望有更快的方法在掌上电脑中输入信息？使用“快速字词”，您可以为经常输入的单词、字母或数字定义缩写词。只要是能使用 Graffiti 2 书写输入信息的地方，您都可以使用快速字词。

1

打开“快速字词”参数设定：

- a. 前往“应用程序”。
- b. 选择控制台图标 .
- c. 选择“快速字词”。



2

创建快速字词：

- a. 选择“新增”。
- b. 在“快速字词名”行上，输入缩写词。
- c. 在“快速字词内容”行上，输入在书写缩写词时希望插入的文本。
- d. 选择“确定”，然后选择“完成”。

↓ 完成



* 提示


要删除快速字词，请打开“快速字词”参数设定，然后选择快速字词。点击“删除”，点击“是”，然后点击“完成”。

更改快速字词

创建快速字词后，可以随时进行修改。

1

打开“快速字词”参数设定：

- 前往“应用程序”。
- 选择控制台图标 。
- 选择“快速字词”。



2

编辑快速字词：

- 选择您要更改的快速字词。
- 选择“编辑”。
- 进行更改。
- 选择“确定”，然后选择“完成”。

↓ 完成

» 主要术语

触摸屏 掌上电脑的屏幕和内部电路的另一个名称，能够使其正确响应点击操作。

* 提示

如果屏幕在点击时没有反应，请使用 5 向导航键打开“笔尖校对”参数设定。

» 主要术语


校准 对掌上电脑的触感式屏幕进行对齐的过程，以便在您点击屏幕上的某个项目时掌上电脑可以确实检测到需要执行的操作。

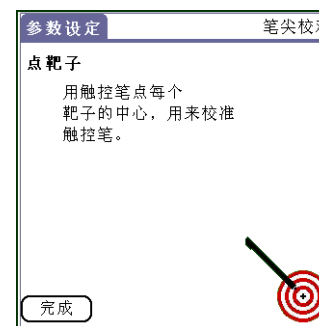
解决关于点击的问题

屏幕是否在点击时没有反应？点击时是否出现意外的结果？例如您点击的是数字键盘图标，而出现的却是 Bluetooth® 对话框？如果出现此情况，则需要对齐屏幕。

1

打开“笔尖校对”参数设定：

- a. 前往“应用程序”。
- b. 选择控制台图标 .
- c. 选择笔尖校对。



2

尽量精确地点击屏幕上的目标，然后选择“完成”。

注解 至少需要点击三个目标；如果点击时不小心，可能需要点击更多。

↓ 完成

* 提示

您可以为“日历”、“任务”和“世界时钟”选择不同类型的声音。进入应用程序，打开“选项”选单，然后选择“参数设定”。

+ 您知道吗？


当您将耳机连接到掌上电脑时，外部扬声器会自动静音，“声音和警报”设置依然保持不变，所有音量会自动进行调整以便使用耳机。

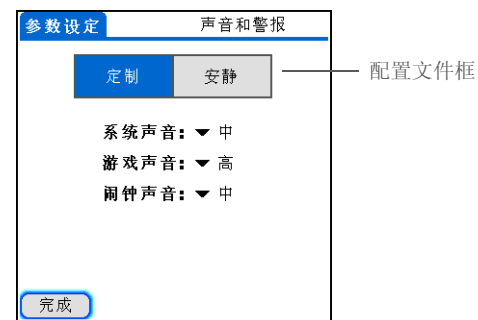
选择声音设置

声音是否太小或太大？设置系统、游戏或闹钟的声音的音量，或者通过“安静”配置将声音全部关闭。

1

打开“声音和警报”参数设定：

- 前往“应用程序”。
- 选择控制台图标 .
- 选择“声音和警报”。

**2**

选择“定制”或“安静”。

3

如果您在步骤 2 中选择了“安静”，请选择“完成”。

如果您在步骤 2 中选择“定制”，请选择“系统声音”、“游戏声音”、“闹钟声音”选择列表，选择每种声音的音量；然后选择“完成”。

↓ 完成

* 提示

除了输入使用者信息外，您还可以为掌上电脑指定名称以进行 Bluetooth® 通信。

+ 您知道吗？

如果您通过“安全”参数设定用密码关闭和锁住掌上电脑，则掌上电脑在下次开机时，若点击“使用者”按钮便会显示您的使用者信息。

* 提示


如果您在“安全”参数设定中指定了密码，则必须点击“解锁”并输入密码才能更改使用者信息。

输入您的使用者信息

输入使用者信息是个不错的做法，可以在您不慎遗失掌上电脑（并且它有足够的电池电量来开机）时其他人能够与您取得联系。默认情况下，“使用者”参数设定屏幕应包含您在安装 CD 和设置掌上电脑时输入的信息，但是您也可以更新或添加此信息。使用者信息不包括您的用户名或密码。

1

打开“使用者”参数设定：

- a. 前往“应用程序”。
- b. 选择控制台图标 .
- c. 选择“使用者”。

参数设定	使用者
This device is owned by:	
Wayne Hoff	
25800 Easy St.	
Santa Cruz, Calif.	
555-555-5555	
myemail@cruz.com	
If found, please contact me.	
<input type="button" value="完成"/>	

2

修改或输入文字，然后选择“完成”。

↓ 完成

* 提示

在键盘锁打开时，如果您按下应用程序按钮，掌上电脑不会有反应。要再次使用掌上电脑，请按下电源按钮，然后点击“停用键盘锁”。

节省电池电量

通过防止掌上电脑意外开机以及调整“电力”参数设定，您可以节省电池电量。


注解 掌上电脑的内存专为存储信息而设计，即使电池电量耗尽而无法打开掌上电脑，信息也绝不会丢失。为掌上电脑重新充电时，您已有的所有信息都会再次出现。

防止您的掌上电脑意外开机

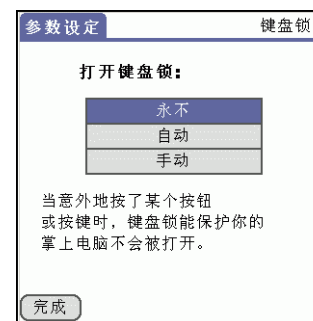
您的掌上电脑是否在公文包、口袋或钱包内意外地自行开机？您可以锁定掌上电脑正面的按钮，不但可以防止出现此情况，还能避免消耗电池电量。

1

打开“键盘锁”参数设定：

- 前往“应用程序”。
- 选择控制台图标 .
- 选择“键盘锁”。

▼ 续



2

选择其中一项设置，然后选择“完成”。

永不 键盘锁始终保持关闭状态。

自动 键盘锁在您关闭掌上电脑或掌上电脑进入休眠状态时自动打开。

手动 按住电源按钮直至系统发出确认音后，键盘锁才会打开。


↓ 完成

选择节能设置

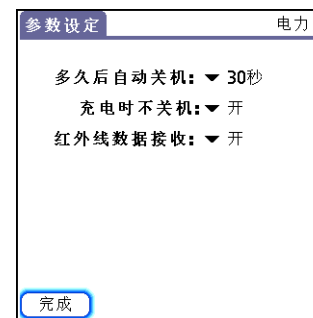
“电力”参数设定屏幕用于设置电源损耗选项。

1

打开“电力”参数设定：

- 前往“应用程序”。
- 选择控制台图标 .
- 选择“电力”。

↘ 续



» 主要术语

ISP Internet 服务提供商 (Internet service provider) 的缩写。这是您用于连接至 Internet 的服务。

+ 您知道吗？

您不能重命名或删除预设连接设置。

2

点击选择列表以更改以下任何设置，然后选择“完成”。

多久后自动关机 选择掌上电脑在多长时间处于未活动状态后自动关机：30 秒、1 分钟、2 分钟或 3 分钟。

充电时不关机 选择掌上电脑在连接至交流充电器时是否继续保持开机。如果关闭此选项，您仍然可以在掌上电脑充电时开机并查看信息，但是掌上电脑会在一段时间处于未活动状态后自动关机。

红外线数据接收 选择是否可以在掌上电脑中接收传送的信息。打开此设置以接收传送的信息，或者关闭以防止接收传送的信息。

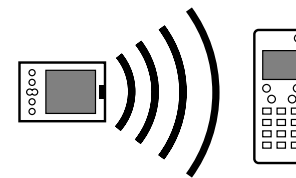
↓ 完成

将掌上电脑连接至其它掌上电脑

注解 如果您使用内置蓝牙无线技术将掌上电脑连接至其它掌上电脑或使用 Wi-Fi 功能将掌上电脑连接至 Wi-Fi 网络，则无需使用“连接”参数设定。有关连接设置的说明，请参见 [蓝牙](#) 和 [Wi-Fi](#) 章节。将“连接参数设定”设置用于其它连接类型。

“连接参数设定”允许您将掌上电脑连接至其它掌上电脑。您可以使用预设连接设置，也可以修改预设设置或创建全新的连接设置。预设连接列表可能有所不同，取决于您在掌上电脑中安装的应用程序。

例如，您可以在掌上电脑的红外线端口与调制解调器之间建立连接，以便拨号到 ISP 或公司网络。调制解调器可以连接到带 IR 端口的手机或其它掌上电脑，也可以内置于它们之中。（某些红外线手机可以用作调制解调器。要设置手机连接，您必须拥有已启用数据服务和手机驱动程序的 GSM 或 GPRS 手机。请参阅 www.Palm.com 以了解可用的手机驱动程序，或者与手机制造商联系。）




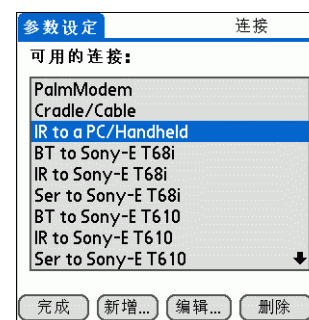
更改预设连接设置

以下步骤介绍了如何在预设的“红外线到电脑”连接设置中调整通信速度。您可以通过类似的方法编辑其它连接或设置。

1

打开“连接”参数设定：

- 前往“应用程序”。
- 选择控制台图标 。
- 选择“连接”。

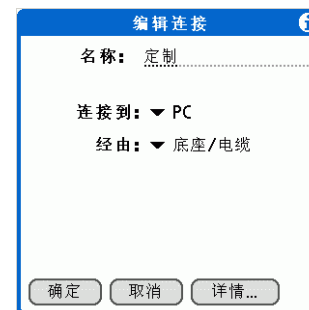


2

打开“编辑连接”对话框：

- 选择“IR to PC/handheld”（IR 到 PC/掌上电脑）连接。
- 选择“编辑”。

➤ 续



3

更改速度设置:

- a. 选择“详情”。
- b. 点击“速度”选择列表，选择合适的连接速度。
- c. 选择“确定”。
- d. 再次选择“确定”，然后选择“完成”。

↓ 完成



*** 提示**
要删除您创建的连接，请在“连接”参数设定中选择该连接，然后点击“删除”。

创建自己的连接设置

如果没有任何预设的连接设置接近您的需要，或者您已尝试使用过所有的连接，那么您可以创建新的连接。

注解 有关使用掌上电脑中的内置蓝牙无线技术或 Wi-Fi 功能设置新连接的说明，请参见[蓝牙](#)和[Wi-Fi](#) 章节。

1

打开“连接”参数设定：

- a. 前往“应用程序”。
- b. 选择控制台图标 。
- c. 选择“连接”。

➤ 续

参数设定

连接

可用的连接：

PalmModem

Cradle/Cable

IR to a PC/Handheld

BT to Sony-E T68i

IR to Sony-E T68i

Ser to Sony-E T68i

BT to Sony-E T610

IR to Sony-E T610

Ser to Sony-E T610

完成

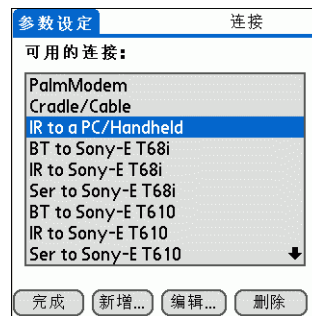
新增...

编辑...

删除

2

从“连接”参数设定屏幕中点击“新增”。



➤ 续

3

输入基本设置：

名称 输入连接设置的名称。此名称将显示在“连接”参数设定屏幕中，以便您可以在稍后选择连接。

连接到 选择您要连接的掌上电脑类型：PC、调制解调器或局域网。

经由 选择要用于连接至所选掌上电脑的方法：蓝牙 — 掌上电脑中的 Bluetooth® 无线电；底座/电缆 — 掌上电脑附带的 USB 同步电缆；红外线 — 掌上电脑的红外线端口。

注解 除非您选择“调制解调器”作为“连接到”设置，否则“拨号”和“音量”设置将不会显示。

拨号 选择调制解调器使用 TouchTone™ 还是转盘式拨号。

音量 选择调制解调器扬声器的音量：关、低、中或高。

➤ 续

4

输入详情设置：

- a. 选择“详情”。
- b. 点击“速度”选择列表，选择合适的连接速度。
- c. 点击“流量控制”选择列表，然后选择连接是否使用流量控制：

自动 由掌上电脑确定何时使用流量控制。

开 始终启用流量控制。

关 始终禁用流量控制。

- d. 对于调制解调器连接，请输入初始化字符串。

- e. 选择“确定”。



5

选择“确定”，然后选择“完成”。

↓ 完成

* 提示

如果您的手机未出现在列表中，则必须在掌上电脑中输入您的手机设置。


掌上电脑将连接至手机

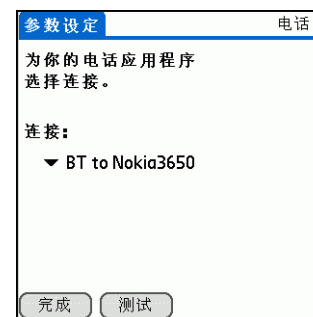
注解 如果您使用内置蓝牙无线技术将掌上电脑连接至采用蓝牙技术的手机，则无需使用“电话”参数设定。有关连接设置的说明，请参见[蓝牙](#)章节。

“电话”参数设定允许您对掌上电脑进行配置，以便在掌上电脑连接 GSM 手机（单独出售）时可以交换消息和拨打电话号码。GSM 手机帐户还必须包括数据服务。

1

打开“电话”参数设定：

- a. 前往“应用程序”。
- b. 选择控制台图标 .
- c. 选择“电话”。



2

选择连接：

- a. 点击“连接”选择列表，然后从列表中选择您的手机。
- b. 点击“测试”，确保设置适用于您的手机。
- c. 选择“完成”。

↓ 完成

[!] 开始之前

您需要以下各项：

- 带蓝牙无线电或 IR 端口的手机（单独出售）
- 包含高速数据服务或支持拨号连接的无线服务提供商帐户（可能需另行付费）
- ISP 帐户或公司远程访问帐户（可能需另行付费）
- 适用于启用红外线或蓝牙无线技术的手机的连接参数设定

自定义网络设置


您的掌上电脑附带了软件，允许您使用手机将掌上电脑连接至 Internet 服务提供商 (ISP) 或某台拨入（远程访问）服务器。配置网络设置后，您可以通过使用“网络”参数设定屏幕中的选单或使用第三方应用程序来建立连接。

设置服务配置文件


服务配置文件用于存储 ISP 或拨入服务器的网络设置。您可以创建、保存和重用服务配置文件。既可以从头开始创建其它服务配置文件，也可以通过复制现有的配置文件并编辑相关信息来创建其它服务配置文件。

1

打开“网络”参数设定：

- a. 前往“应用程序”。
- b. 选择控制台图标 .
- c. 选择“网络”。

➤ 续



- * 提示
您无需创建新的配置文件，只用复制现有配置文件并更改设置即可。选择要复制的配置文件，然后**打开“服务”选单**并选择“复制”。
- + 您知道吗？
大多数拨入服务器都不接受含有空格的用户名称。
- * 提示
如果您担心安全性，则不要输入密码。只需在“密码”框中保留“提示”，您每次登录时掌上电脑都会要求您输入密码。

2

输入基本设置：

服务 点击“服务”选择列表，然后从列表中选择您的 ISP 或拨入服务器类型。如果列表中未包含您的 ISP 或服务器类型，请点击“新增”并输入服务配置文件的名称。

用户名称 输入您的用户名。这是电子邮件地址中位于 @ 符号前面的一部分，是您登录到 ISP 或拨入服务器时使用的名称。此字段可以包含多行文本，但屏幕上只显示两行。

密码 输入登录到 ISP 或拨入服务器时使用的密码，然后点击“确定”。如果框中显示“已指定”，在登录时您将无需输入密码。

连接 点击“连接”选择列表，然后选择连接 ISP 或拨入服务器时使用的方法。有关创建和配置连接设置的信息，请参见[将掌上电脑连接至其它掌上电脑](#)。

3

如果您使用的是手机或调制解调器连接，请输入手机设置：

a. 点击“电话”框。

➤ 续

电话设定

电话 #:

☐ 拨号前缀:

9.

☐ 禁止呼叫等待:

1170.

☐ 使用电话卡:

AAA

确定


取消

*** 提示**
最好在电话卡号码之前添加至少三个逗号以允许提示延迟。每个逗号会将您的电话卡号码传输延迟两秒钟。

续

- b. 输入以下任何设置，然后点击“确定”：
- 电话 #** 输入您的 ISP 或拨入服务器的电话号码。
- 拨号前缀** 选择“拨号前缀”复选框，然后输入在接入外线时要在电话号码前拨打的号码。例如，许多办公室都要求您先拨“9”之后再拨外线号码。
- 禁止呼叫等待** 如果您的手机具有“呼叫等待”设置，请选中“禁止呼叫等待”复选框，然后输入代码以禁用“呼叫等待”。如果您在处于连接状态时接到电话，呼叫等待可以导致您的会话终止。有关适合您的代码，请与您当地的电话公司联系。
- 使用电话卡** 如果您需要在拨打 ISP 或拨入服务器时使用电话卡，请点击“使用电话卡”复选框以将其选定。在“使用电话卡”行上输入您的电话卡号码。
- [!]重要事项** 因为 MCI 的工作方式不同，所以请在“电话 #”字段中输入 MCI 电话卡号码，并在“使用电话卡”字段中输入电话号码。

4

- 选择“完成”。
-  完成


*** 提示**
要查看展开的“服务连接进度”消息，请按下 5 向导
航键上的向下箭头键。要查
看更多信息，请打开“选
项”选单，并点击“查看
记录”。


连接您的服务

在设置了您的“连接”参数设定和“网络”参数设定后，就可以轻松地与 ISP 或公司网络（拨号服务器）建立连接。

1

打开“网络”参数设定：

- a. 前往“应用程序”。
- b. 选择控制台图标 。
- c. 选择“网络”。



2

建立连接：

- a. 确保您要使用的服务配置文件显示在“服务”字段中。如果未显示，请选择该文件。
- b. 选择“连接”。

3

完成使用之后结束连接：

- a. 选择“断开连接”。
- b. 选择“完成”。


↓ 完成

在服务配置文件中添加详细信息

如果使用了某个预定义的服务配置文件，则可能只需要输入用户名、密码和电话号码。如果是创建新的服务配置文件，则可能需要打开“详情”对话框，然后在服务配置文件中添加更多信息。

1

打开“网络”参数设定：

- a. 前往“应用程序”。
- b. 选择控制台图标 。
- c. 选择“网络”。

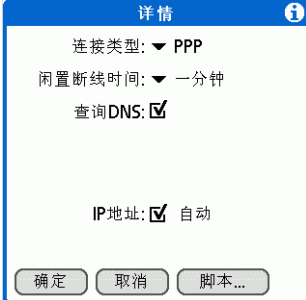


2

打开“详情”对话框：

- a. 点击“服务”选择列表，然后选择要添加详细信息的服务。
- b. 选择“详情”。

➤ 续



» 主要术语

DNS 域名系统 (Domain name system)。Internet 使用该系统将主机名转换为 IP 地址。DNS 编号用于识别处理该转换的服务器。

每个 IP 地址都有四个数字 (从 0 到 255)，并使用句点分隔。

» 主要术语

IP Internet 协议 (Internet protocol)。登录到 Internet 的每位用户都必须具有唯一的标识符 (IP 地址)。某些网络会在登录时动态分配临时 IP 地址，而其它某些网络则会分配永久 IP 地址。

3

调整以下任一设置：

注解 如果您需要任何有关此类设置的信息，请向 ISP 或系统管理员查询。

连接类型 点击选择列表，然后选择用于此服务的通信协议：PPP、SLIP 或 CSLIP。大多数电子邮件应用程序都使用 PPP 或 SLIP 协议。

闲置断线时间 点击选择列表，然后选择在您关闭需要连接的应用程序时，掌上电脑等待多长时间才断开与 ISP 或拨入服务器的连接：“1 分钟”、“2 分钟”、“3 分钟”或“永不”。

查询 DNS 如果您不确定是否需要输入 DNS 地址，请选择“查询 DNS”复选框。许多系统并不要求您输入 DNS 地址。如果确实需要输入 DNS 地址，请取消选择“DNS”复选框，点击“主要 DNS”和“辅助 DNS”字段中每个句点左侧的空间，然后在每个地址的相应部分输入。

IP 地址 选中“IP 地址”框以使用临时 IP 地址。取消选择“IP 地址”复选框可以输入分配的永久 IP 地址。

4


选择“确定”，然后选择“完成”。

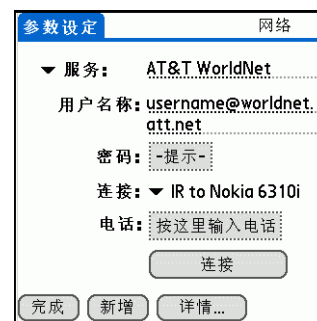
↓ 完成

删除服务配置文件

1

打开“网络”参数设定：

- a. 前往“应用程序”。
- b. 选择控制台图标 .
- c. 选择“网络”。



2

选择要删除的服务：

- a. 点击“服务”选择列表，然后选择要删除的服务。
- b. 打开选单。
- c. 在“服务”选单中选择“删除”。
- d. 选择“确定”，然后选择“完成”。

↓ 完成

* 提示

您还可以在桌面计算机上使用文本编辑器来创建登录脚本。使用扩展 **PNC** 创建文件，然后使用快速安装在掌上电脑中安装该文件。

+ 您知道吗？

您的登录脚本也可以使用非 **ASCII** 和文字字符。

创建登录脚本


登录脚本是能自动登录到网络服务器（例如，您的公司网络或 **ISP**）上的一系列命令。登录脚本与“网络”参数设定中创建的特定服务配置文件相关联。

登录脚本就是您可能会从系统管理员那里接收到的一些信息，通过它，您能使用电话/调制解调器或网络连接通过掌上电脑登录到公司服务器。该脚本通常由系统管理员准备，并分发给需要它的用户。它会自动执行在您的掌上电脑和公司服务器之间建立连接而必须执行的操作。


通过选择“登录脚本”对话框中“命令”选择列表中的命令，可以创建登录脚本。有些命令（如“发送”）需要您提供附加信息。如果命令需要其它信息，则会在命令右侧显示一栏，以便您在其中输入信息。

1

打开“网络”参数设定：

- 前往“应用程序”。
- 选择控制台图标 .
- 选择“网络”。

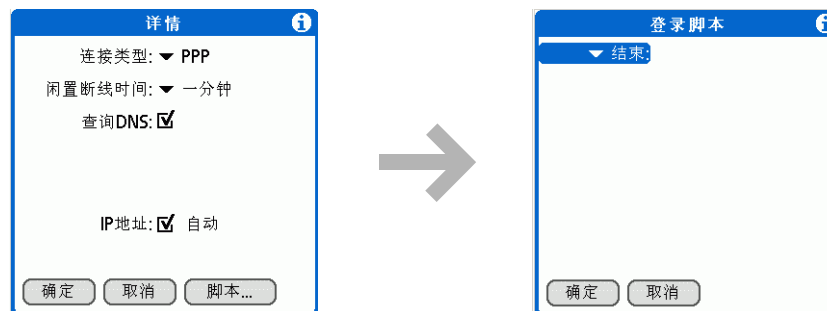
➤ 续



2

打开“登录脚本”对话框：

- a. 点击“服务”选择列表，然后选择要添加脚本的服务。
- b. 选择“详情”。
- c. 选择“脚本”。



3

点击“结束”选择列表，然后从列表中选择以下一条命令：

等候 通知掌上电脑在执行下一个命令之前等待来自服务器的特定字符。

等候提示 检测来自服务器的质询-响应提示，然后显示动态生成的质询值。然后在令牌卡中输入此质询值，之后该令牌卡会生成一个响应值，供您输入到掌上电脑中。这是分为两部分的命令，在输入行上由竖线 (|) 分隔。

➤ 续

续

发送 将特定字符传输到您连接的服务器上。

发送 CR 向服务器传输回车或换行 (LF) 字符。

发送用户 ID 传输来自“网络”参数设定的“用户名称”字段。

发送密码 传输来自“网络”参数设定的“密码”字段。如果没有输入密码，此命令会提示您输入一个。“密码”命令通常后跟“发送 CR”命令。

延时 通知掌上电脑在进入登录脚本的下一个命令前等待特定的秒数。

获取 IP 读取 IP 地址并将它用作掌上电脑的 IP 地址。此命令在使用 SLIP 连接时会用到。

提示 打开一个对话框，提示您输入特定文本（例如，密码或安全代码）。

结束 标识登录脚本的最后一行。

4

完成脚本：

- a. 重复步骤 3，直到完成登录脚本。
- b. 选择“确定”，然后再次选择“确定”。
- c. 选择“完成”。

 完成

*** 提示**

有关创建插件应用程序的详情，请与 **PalmSource** 的 **Developer Support** 联系。

添加插件应用程序

您可以创建包含脚本命令的插件应用程序，这些应用程序可扩展内置脚本命令的功能。插件应用程序是象任何其它应用程序一样安装在掌上电脑上的标准 **PRC** 应用程序。在安装了解件应用程序之后，可以在登录脚本中使用新的脚本命令。

例如，您可以在以下情况中使用插件应用程序：

- 您需要登录脚本以正确响应验证服务器定义的不同连接情况。
- 作为登录过程的一部分，您需要执行条件测试和分支。

插件应用程序有以下特征：

- 用 **C** 语言编写
- 已编译为掌上电脑可执行文件
- 能从登录脚本正确调用
- 在终止后能将控制权返回给登录脚本
- 在支持 **Palm OS®** 软件的开发环境（如 **Metrowerks CodeWarrior** 工具）下创建。

[!] 开始之前

您必须购买兼容的 **VPN** 客户端程序并将其安装到您的掌上电脑中。您还需要由公司的系统管理员提供的 **VPN** 设置。

+ 您知道吗？

一旦您安装并设置了 **VPN**，就可以从 **web** 浏览器中连接或断开连接 **VPN**。

设置 VPN

如果您想通过掌上电脑访问企业电子邮件帐户或企业服务器上的其它文件，则可能需要在掌上电脑上设置一个虚拟专用网络 (**VPN**)。 **VPN** 让您可以通过公司的防火墙（安全层）登录到企业服务器。如果没有 **VPN**，则您无法通过防火墙来访问服务器。在以下任何一种情况下，您都需要设置 **VPN** 以访问企业服务器：


- 公司无线局域网 (**LAN**) 位于防火墙之外。
- 公司无线 **LAN** 位于防火墙内，但您尝试从防火墙外访问该网络（例如，从公共场所访问或从家中访问）。

请向公司的系统管理员咨询，确认是否需要使用 **VPN** 来访问公司网络。如果您需要 **VPN**，则必须使用软件安装 **CD** 上的[企业软件链接](#)下载和购买 **VPN** 客户软件，或购买并安装第三方 **VPN** 客户软件，以使用此功能。

在掌上电脑中设置 VPN 帐户

1

打开 VPN 参数设定：

- a. 前往 “应用程序”。
- b. 选择控制台图标 。
- c. 选择 VPN。

2

在掌上电脑中设置 VPN 帐户：


- a. 点击 “添加帐户” 框。
- b. 按说明输入由公司系统管理员提供的设置。
- c. 选择 “完成”。

↓ 完成

建立 VPN 连接

1

打开 VPN 参数设定：

- a. 前往 “应用程序”。
- b. 选择控制台图标 。
- c. 选择 VPN。

2

建立 VPN 连接：


- a. 从 “VPN 帐户” 选择列表中选择 VPN 帐户。
- b. 点击 “连接 VPN”。
- c. 如果出现提示，请输入您的 VPN 用户名和密码。

↓ 完成

结束 VPN 连接

1

打开 VPN 参数设定：

- a. 前往 “应用程序”。
- b. 选择控制台图标 。
- c. 选择 VPN。

2

点击“断开 VPN 连接”。

↓ 完成

支持

如果您遇到与自定义或掌上电脑上的其它任何内容有关的问题，请访问

www.palm.com/support。

相关主题

单击以下链接，了解这些相关主题：

掌上电脑

找到掌上电脑的输入区和其它控件

在内部移动

- 打开应用程序
- 使用选单

输入信息

- 使用 **Graffiti 2** 书写方法输入信息
- 使用快速字词快速输入文字短语

蓝牙

自定义蓝牙通信设置

Wi-Fi

自定义 **Wi-Fi** 通信设置

隐私

使用密码锁定掌上电脑以确保信息的隐密性

分类

创建分类以便整理应用程序和信息

世界时钟

查看其它城市的日期和时间

扩展您的掌上电脑

本章内容

[可以使用哪些类型的扩展卡?](#)

[扩展卡可以带来哪些帮助?](#)

[取出扩展卡](#)

[插入扩展卡](#)

[打开扩展卡上的应用程序](#)

[查看卡信息](#)

[为扩展卡改名](#)

[向扩展卡复制应用程序](#)

[从扩展卡中删除所有信息](#)

[相关主题](#)

中国有句谚语说得好：“生活只给了我们时间和空间，关键在于自己如何去填充它。”但是似乎再多的空间对我们来说都仍显不够，不是吗？

扩展卡（单独出售）不仅小巧，而且没有容量限制，从而完美地解决了存储难题。一张存储卡满后，只需使用另一张存储卡即可。要享受掌上电脑的某些功能，例如欣赏音乐，您必须使用扩展卡。此外，您还可以在掌上电脑中使用扩展卡安装和运行趣味游戏或其它软件，无论是字典还是旅游指南均可。



扩展卡的益处

- 欣赏音乐
- 备份信息
- 添加更多游戏和其它软件
- 添加附件
- 存储、携带以及交换信息

» 主要术语

SDIO 安全数字输入/输出 (Secure Digital input/output) 的缩写。

* 提示

是否需要随身携带扩展卡的便捷方法？您可以购买各种便携包。

可以使用哪些类型的扩展卡？

您的掌上电脑与 SDIO、SD 和 MultiMediaCard 扩展卡兼容。SDIO 扩展卡允许您在掌上电脑中添加附件。SD 和 MultiMediaCard 扩展卡允许您存储信息和应用程序。

扩展卡可以带来哪些帮助？

欣赏音乐 在扩展卡上存储歌曲，然后使用附带的 **Pocket Tunes 软件** 在掌上电脑上欣赏音乐。

备份信息 复制重要的信息，防止掌上电脑损坏或被盗导致的数据丢失。

添加更多游戏和其它软件 购买流行的游戏、词典和旅游指南等。

添加附件 将 SDIO 附件连接至您的掌上电脑，例如演示模块。

存储所有的信息 无需担心掌上电脑空间不足。您可以根据需要购买扩展卡，用于存储音乐、照片、视频和其它信息。扩展卡的容量不尽相同，不仅体积小、易于携带，而且价格实惠。

*** 提示**

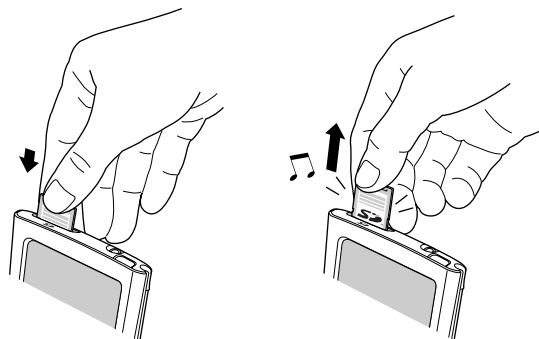
为防止损坏扩展卡以及卡中的信息，请在掌上电脑完成对扩展卡的写入操作后再将其从插槽中取出。

取出扩展卡

注解 掌上电脑的扩展卡插槽内随附了一张仿真卡。您必须首先将其取出，然后才能将扩展卡插入插槽。

1

用拇指将扩展卡轻轻推入，直至听到确认音。

**2**

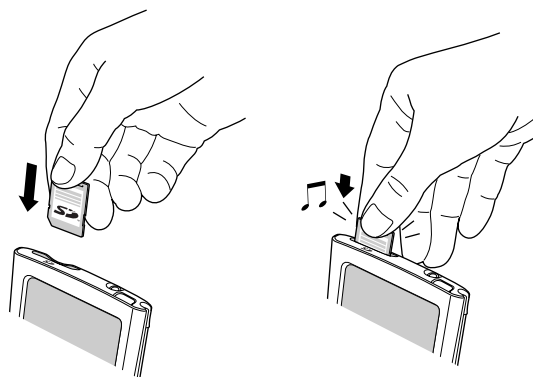
将扩展卡从扩展槽中取出。

↓ 完成

插入扩展卡

1

将扩展卡插入扩展槽，带标签的一面朝向掌上电脑正面。

**2**

用拇指推入扩展卡，直至感觉扩展卡已卡入到位并听到确认音。

注解 没听到确认音？请检查 “声音和警报”参数设定，确保已启用“系统声音”设置。

↓ 完成

+ 您知道吗？

在同步期间，您可以在扩展卡中**安装应用程序和其它文件**。

* 提示

如果“应用程序视图”中高亮显示的项目未激活，则可以按住“选择”按钮，打开分类选择列表。

打开扩展卡上的应用程序

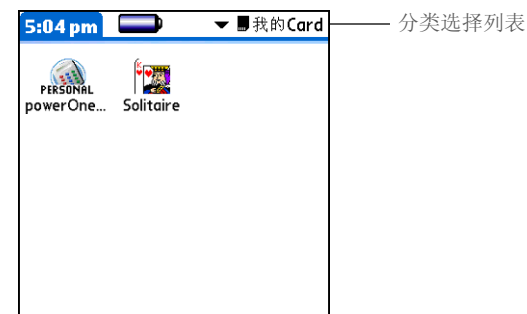
当您将扩展卡插入扩展槽时，您的掌上电脑会将扩展卡添加至“应用程序视图”右上角的分类列表中。您可以轻松切换掌上电脑和扩展卡上安装的应用程序。

注解 如果在扩展卡中安装某些应用程序，它们可能无法正确运行。请尝试在您的掌上电脑中安装这些应用程序。如果问题仍然存在，请与开发商联系。

1

插入扩展卡，此时将显示扩展卡屏幕。

如果没有显示该屏幕，请前往“**应用程序**”并从分类选择列表中选择扩展卡。

**2**

选择应用程序图标以打开该应用程序。

↓ 完成

打开扩展卡上的文件

有些应用程序要求您将文件存储在扩展卡中，而不是存储在掌上电脑中。在其它一些应用程序中，在扩展卡中存储文件属于可选操作，例如“媒体”。当您把扩展卡插入扩展槽时，您便可以打开扩展卡中的文件。

1

打开应用程序，以便打开关联的文件。

2

插入扩展卡。

3

选择要查看的条目。




完成

*** 提示**
在扩展卡上读取和写入信息比在掌上电脑上执行同样的任务要消耗更多的电池电量。如果您的掌上电脑有足够的空间，请考虑将信息复制到掌上电脑。


*** 提示**
如果掌上电脑的电池电量过低，则可能会禁止访问扩展卡。如发生上述情况，请尽快给掌上电脑充电。

查看卡信息

一张扩展卡中存储了哪些文件很容易被忘记。通过使用“扩展卡信息”应用程序，您可以查看扩展卡的名称、类型、可用存储空间及其内容摘要。

前往“应用程序”并选择“扩展卡信息”。

扩展卡信息

扩展卡: ▼  我的

类型: Secure Digital Card

大小: 13.7 MB 剩余, 共 14.0 MB

256.0 KB 被使用

13.7 MB 剩余, 共 14.0 MB

SD016 256.0

Sandisk

Secure Digital Card

设备 Id: 16_000054B2FF0B07

扩展卡名称

可用空间

内容汇总

为扩展卡改名

扩展卡名称会显示在分类选择列表和其它列表中，以便您选择存储信息的位置。如果您购买了一张新扩展卡，请为其命名，这样将有助于您记住扩展卡中的内容。如果以后要在卡中存储其它内容，您也可以为扩展卡重新命名。

1

前往“应用程序”并选择“扩展卡信息”.

2

打开“为扩展卡改名”对话框：

- a. 打开选单。
- b. 选择“扩展卡”选单中的“为扩展卡改名”。

**3**

为扩展卡输入新名称，然后选择“改名”。

↓ 完成

* 提示

如果您使用计算机上的读卡机查看扩展卡，文件名可能与掌上电脑上显示的文件名有差别。

+ 您知道吗？

某些应用程序允许您在掌上电脑和扩展卡之间复制或移动信息，例如**媒体**。有关详细信息，请参见相关应用程序的信息。

向扩展卡复制应用程序

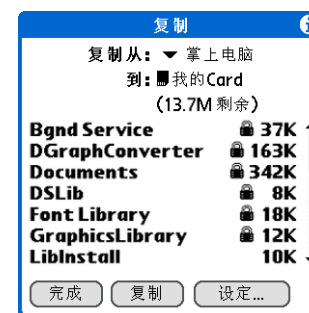
1

插入扩展卡，然后前往“应用程序”。

2

打开“复制”对话框：

- 打开选单。
- 选择“应用”选单上的“复制”。

**3**

选择要复制的应用程序：

注解 受版权保护的应用程序旁边会出现一个锁定图标。您无法复制或传送这些应用程序。

- 点击“复制从”选择列表，然后选择掌上电脑。
- 选择要复制的应用程序。
- 点击“复制”。
- 选择“完成”。

↓ 完成

从扩展卡中删除所有信息


格式化扩展卡将删除卡中的所有信息，使其准备接受新的应用程序和文件。

[!]重要事项 我们不建议您格式化备份卡。格式化将删除备份应用程序，并使该卡变成空白的内存卡。

1

插入扩展卡。

2

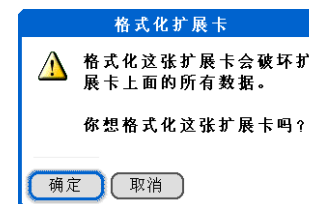
前往“应用程序”并选择“扩展卡信息”.

3

格式化扩展卡：

- 打开选单。
- 选择“扩展卡”选单中的“格式化扩展卡”。
- 当询问您是否格式化扩展卡时，选择“确定”。

 完成



支持

如果您遇到与扩展卡或掌上电脑上的其它任何内容有关的问题，请访问 www.palm.com/support。

相关主题

单击以下链接，了解这些相关主题：

共享

- 通过交换扩展卡或在掌上电脑间传送项目，可与其它 Palm Powered™ 掌上电脑交换应用程序和信息
- 通过使用掌上电脑的蓝牙无线技术，将应用程序和信息发送给其它 Bluetooth® 掌上电脑

管理信息

将计算机中的应用程序添加到扩展卡中，然后装入照片、视频或音乐等其它文件

维护您的掌上电脑

您的掌上电脑十分可靠耐用，可以提供数年的无故障服务。维护工作有助于您的掌上电脑正常工作，同时确保随时可供使用。

掌上电脑的要和不要

为了保护您的掌上电脑免遭损坏并确保可靠的性能，请遵循以下准则。

掌上电脑的要

- 将掌上电脑连接至任何电缆或附件之前，请确保**没有任何静电积聚**。
- 只能使用触控笔来点击屏幕，不要使用钢笔、铅笔、回形针或其它尖锐物品。
- 只能使用附带的交流充电器为掌上电脑充电。
- **经常对电池充电**。
- 屏幕不要沾上灰尘（或其它任何脏物）。
- 进行日常清洁时，请使用柔软的湿布。如果屏幕变脏，请使用蘸有门窗清洁稀释溶液的软布擦拭。
- 只能在掌上电脑的耳机插孔中插入 3.5 毫米立体声耳机。

掌上电脑的不要

- 不要跌落或撞击掌上电脑，否则会对其造成严重损坏。
- 不要将掌上电脑放在后裤兜中；避免坐下时不小心压坏设备。
- 不要让掌上电脑进水；不要将其放在潮湿环境中。
- 不要将掌上电脑暴露在温度极高或极低的环境中，包括将其放在靠近加热器附近、留在汽车的尾箱内或放在阳光直射的窗户边。

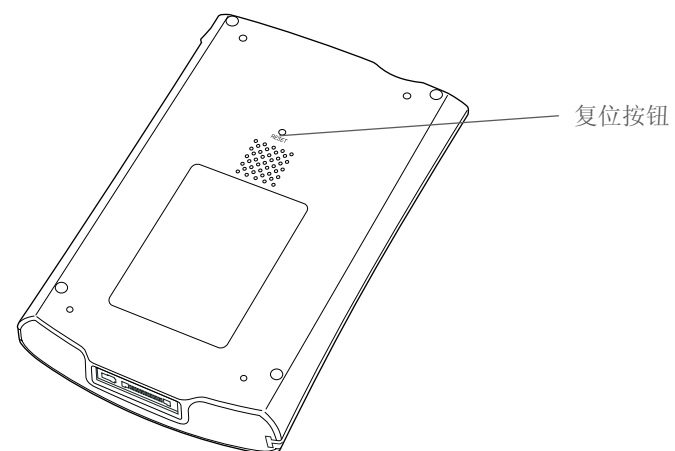
复位掌上电脑

在极少数情况下，掌上电脑可能在按下某个按钮或点击屏幕时没有反应。在这种情况下，您需要复位掌上电脑。

执行软复位

软复位就是通知掌上电脑停止当前正在执行的任务，然后重新开始。所有信息都不会丢失。如果需要，屏幕会在软复位后提示您重新设置日期和时间。

要执行软复位，请使用触控笔尖轻按掌上电脑背面板上小孔内的复位按钮。



如果软复位后掌上电脑没有反应，则需要执行硬复位。

执行硬复位

请仅在软复位无法解决问题，或者要清除掌上电脑中的所有信息时执行硬复位。

[!]重要事项 硬复位将删除掌上电脑上存储的所有记录和条目，包括可识别掌上电脑的用户名。这就是为什么说经常同步非常重要的另一个原因，这样才能保证您始终具有最新备份。在您执行硬复位之前，请务必执行同步。

- | | |
|---|--|
| 1 | 持续按住电源按钮。 |
| 2 | 在按住电源按钮的同时，使用触控笔尖（或没有锋利尖头的类似物体）轻轻按下掌上电脑背面小孔内的复位按钮，然后再松开。 |
| 3 | 等到 Palm Powered™ 徽标出现后，松开电源按钮。
▼ 续 |

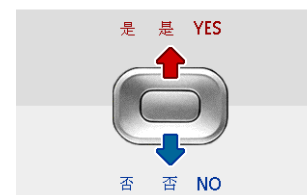
4

在看到清除掌上电脑上所有信息的警告信息时，请执行以下操作之一：

- 按下 5 向导航键的向上箭头键，以便完成复位并显示触摸屏。
- 按下其它任意按钮执行软复位。

↓ 完成

- 删除所有资料？
- 删除所有資料？
- **Erase all data?**



硬复位后恢复信息

如果您在执行硬复位之前进行了同步，那么现在您可以将信息恢复到掌上电脑中。但是，您可能需要重新输入某些个人设置以及日历中标有不同颜色的分类。

1

打开 HotSync® 应用程序中的“自定义”选单：

- 单击屏幕右下角任务栏中的 HotSync 管理器图标 .
- 单击“自定义”。


2

从输入框顶部的列表中选择正确的用户名。

3

设置传送选项：

- 在“同步通道”列表中选择应用程序，然后单击“更改”。
- 选择“Desktop 覆写掌上电脑”。

 **注解** 此更改只适用于下一次同步。

- 单击“确定”。

 续



4

对列表中其它要恢复的应用程序重复步骤 3，然后单击“完成”。

5

使掌上电脑与计算机同步。

↓ 完成

支持

如果您遇到与复位或掌上电脑上的其它任何内容有关的问题，请访问 www.palm.com/support。

相关主题

单击以下链接，了解这些相关主题：

管理信息

创建信息备份

自定义

在执行硬复位后重新自定义掌上电脑

常见问题

尽管我们无法解决您遇到的所有问题，但是本章还是针对一些最常见的问题提供了答案。

设置

插入 **CD** 时无任何反应。

1. 在计算机上单击“开始”，然后选择“运行”。
2. 单击“浏览”，然后浏览至您的 CD-ROM 驱动器。
3. 选择“自动运行”，单击“打开”，然后单击“确定”。

我无法安装 **Palm® Desktop** 软件。


- 禁用计算机上的所有病毒扫描软件。
- 关闭所有打开的应用程序。
- 确保计算机上至少有 170MB 的可用磁盘空间。
- 删除所有临时文件。
- 在计算机上运行“磁盘扫描程序”（或其它磁盘验证工具）。
- 将最新的 Windows 软件更新安装到您的计算机上。

- 如果您是对旧款 Palm Powered™ 掌上电脑进行升级，请通过以下步骤删除所有以前版本的 Palm® Desktop 软件：单击“开始”，浏览至“设置”，然后单击“控制面板。单击“添加或删除程序”。
- 卸载并重新安装 Palm Desktop 软件的当前版本。

掌上电脑

[!] **重要事项** 不要拆开掌上电脑；机内没有任何用户可以维修的部件。拆开掌上电脑将导致保修失效，任何情况下都不建议这样做。

我要查看电池剩余电量。

在“收藏夹”和“应用程序”视图顶部会显示一个电池图标 。请定期检查该图标，以确定掌上电脑是否需要充电。如果电池电量变低，屏幕将显示一则消息，提示您为电池充电。

我无法确定何时需要为掌上电脑充电。

建议您每天至少为掌上电脑充电半小时。最好是在每晚睡觉时将掌上电脑连接至电源并充电。

我的电池电量已耗尽。

掌上电脑的内存被设计为即使电量完全耗尽也不会丢失存储的信息。为掌上电脑重新充电时，您已有的所有信息都会出现。

我的电池电量消耗太快。

通过下面的做法，可以延长电池的寿命：

- 调整屏幕亮度。
- 缩短自动关机设置时间。
- 使用键盘锁以防止掌上电脑意外打开。
- 不使用时停止播放音乐或视频。
- 快速响应或取消警告。
- 不使用时关闭 **Bluetooth® 无线技术**和 **Wi-Fi 功能**。
- 如果使用自动同步自动检索电子邮件，请将时间间隔设置为一小时或更长。
- 尽量减少使用扩展槽。

将掌上电脑连接到交流充电器时无法充电。

- 检查您的掌上电脑是否已与交流充电器牢固连接。
- 检查您的交流充电器是否已插入带电的交流电电源插座。

如果电源图标上出现闪电标记，则表示掌上电脑正在充电。如果您的电池已完全耗尽，则需要让电池充电几分钟，然后才能打开掌上电脑查看电池图标。

* 提示

在软复位后，掌上电脑将显示“参数设定”屏幕并反白显示“日期和时间”选项，以便您根据需要重新设置日期和时间。

我的掌上电脑没有反应。

在极少数情况下，掌上电脑可能在按下某个按钮或点击屏幕时没有反应。如果出现此类情况，请首先确定是否已开启键盘锁。

如果键盘锁为关闭，但掌上电脑仍然没有响应，则需要复位掌上电脑。软复位可以通知掌上电脑停止并重新开始。这样不会影响掌上电脑中的任何信息或应用程序。

注解 如果网络连接中断，掌上电脑可能会在长达 30 秒的时间内没有反应。请等待 30 秒钟，然后再执行软复位。

如果软复位后掌上电脑没有反应，则需要执行硬复位。

如果掌上电脑复位后仍没有反应，请检查第三方应用程序，看是否有不兼容的应用程序。

在掌上电脑屏幕上什么也看不到。

- 按下某个应用程序按钮，确保您的掌上电脑已打开。
- 如果您的掌上电脑处于低温环境中，请确保它在室温下运行。
- 给掌上电脑充电。
- 执行软复位。如果您的掌上电脑仍无法打开，请执行硬复位。

我看到一条掌上电脑警告消息，提示内存已满。

如果消息表明掌上电脑存储器已满，请前往“应用程序”视图，打开选单并进入“应用”选单中的“信息”。检查可用内存大小。

如果可用空间不到 2MB，请尝试以下操作：

- 如果在掌上电脑安装了其它应用程序，请删除它们以恢复内存。
- 在“日历”和“任务”中清除项目。这会从掌上电脑的内存中删除“任务”项目和过期的“日历”事件。

* 提示

在清除或删除项目时，您可以选择下次同步时在计算机上保存一份存档。

- 删除不用的记事、照片和其它项目，或者将它们保存到扩展卡。

如果可用空间超过 2MB，产生此问题的原因可能是文件太多。掌上电脑的文件数量限制为 1200 个，如果在掌上电脑上存储大量小文件将可能达到该极限。请尝试以下操作：

- 检查掌上电脑中已存储的文档或其它文件数量。如果数目众多，请将其中一部分文件传送到扩展卡或计算机。
- 检查掌上电脑上安装的第三方应用程序所创建的文件数。某些第三方应用程序会创建大量小文件以存储数据。删除第三方应用程序或从应用程序中删除一些数据文件。有关详细信息，请访问 www.palm.com/support。

我的掌上电脑不断自动关闭。

掌上电脑被设计为在闲置一段时间后自动关闭。这一时间可以设置为 30 秒或者 1、2、3 分钟。请检查电力参数设定屏幕上的“多久后自动关机”设置。

我的掌上电脑没有任何声音。

检查系统声音、闹钟声音和游戏声音设置。

复位我的掌上电脑时，出现黑屏。

按下复位按钮时，可能需要等一会，掌上电脑才能复位。在软复位期间，您将看到进度栏，然后屏幕上出现 Palm Powered™ 徽标。屏幕上显示日期和时间参数设定时，复位即完成。

当前日期和时间不正确。

当前日期和时间与“地点”设置是关联的。如果您在不更改“地点”设置的情况下更改日期和时间，当前日期和时间可能会显示不正确。

在内部移动

我在“应用程序”视图中找不到所需的图标。

- 点击应用程序视图右上角的分类选择列表，然后选择“全部”。您可能需要略微向下滚动，但是应该可以看见代表掌上电脑中每个应用程序的图标。
- 随掌上电脑附带的某些应用程序并未预安装。您需要从**软件安装 CD 安装这些附加应用程序**。
- 如果您在掌上电脑的扩展槽中插入了一块**扩展卡**，则所需的应用程序可能安装在该卡上而不是掌上电脑中。要查看安装在卡上的应用程序，请点击“应用程序”右上角中的选择列表，然后从列表中选择扩展卡的名称。

输入信息

我的掌上电脑在点击时不能正确响应。


如果掌上电脑在点击时不能正确响应，则需要**对齐屏幕**。

当我点击状态栏上的选单时，没有任何反应。

- 尝试点击屏幕左上角，看能否打开选单。
- **对齐屏幕**，然后再次尝试点击“选单”。
- 如果没有反应，则可能是在无法使用选单的应用程序或屏幕中。请切换到另一个应用程序，然后尝试点击“选单”图标。如果在其它应用程序中工作正常，则表示第一个程序无法使用选单。
- 如果在别的应用程序中点击“选单”也不起作用，尝试再次对齐屏幕。

我无法使掌上电脑识别我的字笔迹。

要使掌上电脑识别用触控笔输入的笔迹，您需要使用 **Graffiti® 2 书写方法**。可利用 Graffiti 2 手写板说明来了解如何书写字符。

 **注解** 只有在“笔记本”应用程序中掌上电脑才能识别使用触控笔输入的除 Graffiti 2 手写板笔划以外的其它笔划。

- 在 Graffiti 2 手写板输入区书写 Graffiti 2 手写板字符笔划，而不要在屏幕的显示区书写。如果您需要在屏幕的显示部分书写，请**打开全屏幕书写**。
- 在 Graffiti 2 手写板书写区的左侧书写小写字母的 Graffiti 2 手写板笔划，在 Graffiti 2 手写板书写区的中间书写大写字母的笔划，在 Graffiti 2 手写板书写区的右侧书写数字的笔划。
- 确保 Graffiti 2 未处于**切换模式或标点切换模式**。

我输入的信息未显示在应用程序中。

- 选择“应用程序视图”右上角的分类选择列表。选择“全部”以显示应用程序的所有记录。
- 是否设置了要隐藏的私人记录？检查**安全参数设定**，确认是否已将“私人记录”设置为“显示”私人记录。
- 打开“选项”选单并选择“参数设定”。确定选定了“显示完成任务”。

我不知道如何保存在应用程序中输入的信息。

每次填写联系人、记事或备注等条目时，掌上电脑均会自动保存所输入的信息。您无需执行任何特别操作来保存信息。为了保护您的信息并创建信息备份，**同步**通常会将掌上电脑中的信息备份到计算机上。

* 提示

是否需要更多关于掌上电脑同步的帮助？打开 **Palm Desktop** 软件，进入“帮助”选单，然后选择“**HotSync** 联机疑难解答指南”。

同步

我无法使掌上电脑与计算机同步。

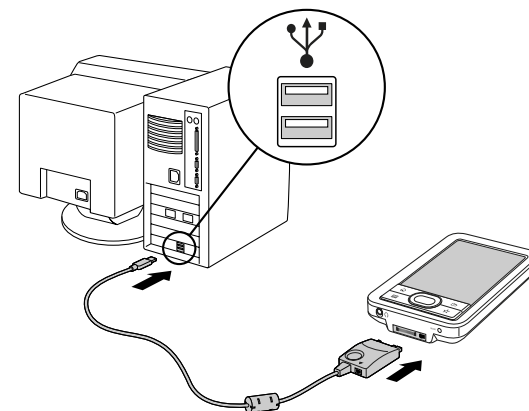
注解 您必须先安装软件安装 CD，然后才能同步。

- 确保 USB 同步电缆已牢固连接。
- 确保计算机上的日期与掌上电脑上的日期相匹配。
- 阅读您要同步的用户帐户的 **HotSync**® 数据同步记录。

单击屏幕右下角 **Windows** 任务栏中的 **HotSync** 管理器  图标。确保“本地 USB”旁边出现复选标记。如果没有，请单击该选项。




注解 如果看不见 **HotSync** 管理器图标，请在 **Windows** 任务栏上单击“开始”，然后选择“程序”。进入 **Palm** 程序组，然后选择“**HotSync** 管理器”。



[!] 开始之前

您必须先完成 CD 安装并且将 Palm Desktop 软件选为用于同步的桌面应用程序，才能切换到 Outlook。请注意，您可以选择 Outlook 作为 CD 安装过程中同步“联系人”、“日历”、“任务”和“记事本”的同步软件。

执行同步时，Palm Desktop 软件没有任何反应，而我的掌上电脑已超时。

- 执行软复位。
- 确定您的计算机上正在运行 HotSync 管理器。
- 复制包含信息的文件夹。命名此文件夹时，请使用您的完整用户名或缩略名。卸载然后重新安装 Palm Desktop 软件。
- 打开掌上电脑，然后前往“应用程序”。选择 HotSync ，然后点击“本机”。

我想将掌上电脑与 Palm Desktop 软件同步改为与 Outlook 同步。


在 CD 安装期间，您可以选择将某个桌面软件应用程序与掌上电脑同步。此时您可能已选择了 Palm Desktop 软件。但是，如果 Microsoft Outlook 已经包含了所有的联系人、约会、任务和笔记，那么您可以更改同步方法，以便掌上电脑与 Outlook 进行同步。您也可以将与 Outlook 同步更改为与 Palm Desktop 软件同步。

注解 如果您选择与 Outlook 同步，则“联系人”、“日历”、“任务”和“记事本”中的信息将与 Outlook 中的信息保持同步。您还可以设置 VersaMail® 应用程序，将掌上电脑中的电子邮件与 Outlook 中的电子邮件进行同步。其它信息，如照片和笔记，可与 Palm Desktop 软件同步。

1. 将 CD 插入计算机。
2. 选择“更改同步方法”。
3. 按照屏幕说明选择要使用的桌面软件。

我无法将掌上电脑与 Microsoft Outlook 同步。




注解 如果您选择将掌上电脑与 Outlook 同步，“联系人”、“日历”、“任务”和“记事本”中的信息将与 Outlook 中的信息保持同步。其它信息，如照片和笔记，可与 Palm Desktop 软件同步。

- 单击 HotSync 管理器图标 ，然后选择“自定义”。请检查以下几点：
 - 确保在下拉列表中选择了当前用户名。
 - 确保您需要的应用程序已设置为使文件同步。如果没有，请选择每个应用程序，单击“更改”，然后选择“同步文件”。
 - 确保选定了正确的应用程序名称。例如，旧版本的“日历”称为“行事历”。如果要升级旧款的掌上电脑，请确保将“日历”设置为“同步文件”，并将“行事历”设置为“不进行同步”。

注解 要将以上更改用作永久设置，请选中“设为默认值”框。否则，此设置只会在下次同步期间生效。

- 确保已安装您需要的应用程序。重新安装 HotSync 管理器并确保选择了应用程序。
- 重新安装 Palm Desktop 软件并选择与 Microsoft Outlook 同步的选项。

我无法使用掌上电脑的蓝牙技术实现无线同步。

- 确保您的计算机上正在运行 HotSync 管理器。屏幕右下角的任务栏中应显示 HotSync 管理器图标 。
- 单击 HotSync 管理器图标  并检查“本地”旁边是否有选中标记。
- 您的掌上电脑可能无法识别您的 Windows 计算机上的虚拟串行端口。请尝试验证您使用的虚拟串行端口，或者另外创建一个虚拟端口，并更改 HotSync 管理器的设置以使用这个新的虚拟端口。要更改虚拟串行端口，请单击 HotSync 管理器图标 。点击“设置”，然后点击“本地”选项卡。从串行端口选择列表中选择一个端口。


当您执行无线同步时，掌上电脑将尝试连接到计算机上的蓝牙虚拟串行端口。它首先寻找蓝牙串行 **HotSync** 端口。如果未能找到该端口，那么它将寻找普通的蓝牙串行端口。然而，有些普通的蓝牙串行端口不支持同步操作。有关创建/更改串行通信虚拟端口的说明，请参考计算机操作系统附带的文档。

如果您想使用的虚拟串行端口被其它应用程序占用，在设置您的计算机以执行无线同步操作之前，请退出那些应用程序。

我的某些应用程序不同步。

如果您成功地执行了同步，但无法在计算机上找到来自掌上电脑的信息，请检查您选择用于查看信息的用户名是否正确。

 **注解** 如果是升级以前的掌上电脑，请前往 www.Palm.com/support，选择您的国家（地区），在主页中选择 T|X 掌上电脑，然后单击“升级”链接。

单击屏幕右下角中的 **HotSync** 管理器图标 ，然后选择“自定义”。检查应用程序是否已设置为使文件同步。如果没有，请选择该应用程序，单击“更改”，然后选择“同步文件”。选中“设为默认值”复选框，以便在每次同步时都使用此设置。否则，此设置只会在下次同步期间生效。

我无法打开 **HotSync** 管理器。

请从您的计算机**卸载 Palm Desktop 软件**，然后从软件安装 CD 重新安装该软件。

执行同步时，我收到 **8009** 错误消息：应用程序无法响应 **HotSync** 通知。

8009 错误表示 Windows 注册表已损坏。您需要重建 **HotSync** 管理器注册表项。有关重建注册表项的信息，请访问 www.Palm.com/support 并在 Palm 知识库中搜索“error 8009”。

我的文件未在同步期间安装。

- 如果文件在您执行同步操作后没有安装，那么原因是该文件的类型未被识别。在您的掌上电脑中打开与这些文件相关联的应用程序。然后再次执行同步操作。如果文件仍在计算机的 **Palm®** 快速安装列表中，则说明它们没有与掌上电脑中的应用程序关联，因此无法通过同步安装。
- 如果您尝试将文件安装到扩展卡中，请确保首先将扩展卡插入掌上电脑的扩展槽，然后再执行同步操作。

我无法在快速安装列表中添加更多的文件。

确保已关闭文件安装位置确认对话框。打开确认对话框时，将无法向列表中添加更多的文件。

当我在“快速安装”中添加压缩文件 (ZIP) 时，快速安装列表中没有出现任何文件。

用文件压缩工具（如 WinZip）解压缩该文件，然后将解压缩后的文件添加到“快速安装”。

我在尝试通过 LAN 接入点执行无线同步操作时收到验证错误。

确保在 **网络参数设定** 屏幕中为所选网络服务配置文件输入了正确的用户名和密码。

我在尝试通过 LAN 接入点执行无线同步操作时，虽然已建立连接，但是没有任何反应。

- 确保在计算机上的“HotSync 管理器”选单上选择了“网络”。
- 与系统管理员联系，确保您的网络计算机已正确设置。

我希望我的计算机与多个掌上电脑同步。

如果运行 **Palm Desktop** 软件的计算机与多个掌上电脑同步，则每个掌上电脑都必须有一个唯一的名称。同步多个具有相同用户名的掌上电脑会导致意想不到的后果，而且可能会丢失您的个人信息。初次同步时，请为您的掌上电脑指定一个用户名。

如果要与 **Outlook** 同步，请确保在 **HotSync** 管理器中为要同步的应用程序选择了正确的配置文件。在 **Palm Desktop** 软件中，单击 **HotSync** 然后选择“自定义”。

日历

我点击了“今天”按钮，但没有显示正确的日期。

确保“日期和时间”**参数设定**屏幕中的“设定日期”框中显示的是当前日期。

我创建了一个事件，但它没有显示在“周视图”中。

- 如果屏幕右侧显示了滚动箭头，请向下滚动以查看事件是否出现在下面的屏幕中。
- 如果您有两个或两个以上的事件具有相同的开始时间，则“周视图”将会分多栏显示开始时间相同的事件。要查看重叠事件，请点击某一栏，或点击“日视图”。有关详细信息，请参见[查找重叠事件](#)。
- 如果已将事件标记为私人事件，请在[安全参数设定](#)中检查是否已将“私人记录”设置为“显示”私人记录。

Palm Desktop 软件中未显示时区。

Palm Desktop 软件不能识别时区。只有 Outlook 才能识别时区。

我设置了全球时区参数设定，但只有一些事件会根据时区的变化作出调整。

只对设置参数设定后新建的事件有效。设置时区前创建的事件没有时区设置。您可以编辑以前的事件，为其添加一个时区。

我创建了一个带时区的事件，但只有该事件才会随时区的变化作出调整。

只有创建时为其设置了时区的事件才会根据时区的变化作出调整。如果要让所有事件自动包含时区设置，请设置“新建事件包含时区”参数设定。

记事本

我无法按我想要的查看方式列出记事。

如果您无法在列表屏幕中手动排列备忘的顺序，请打开“选项”选单并选择“参数设定”。确保将“排序方式”设置为“手动”。

如果您在 Palm Desktop 软件上选择按字母顺序查看记事，然后执行同步操作，则掌上电脑中的记事仍按照在“参数设定”中定义的顺序显示。也就是说，您在 Palm Desktop 软件中使用的排序设置并不转移到您的掌上电脑中。

笔记本

我无法按我想要的查看方式列出备注。

如果您无法在列表屏幕中手动排列备注的顺序，请从“选项”选单中选择“参数设定”，确保将“排序方式”设置为“手动”。

如果您在 **Palm Desktop** 软件上选择按字母顺序查看备注，然后执行同步操作，则掌上电脑中的备注仍按照在“参数设定”中定义的顺序显示。也就是说，您在 **Palm Desktop** 软件中使用的排序设置并不转移到您的掌上电脑中。

媒体

我无法在“应用程序”中找到“媒体”图标。

点击“应用程序视图”右上角的分类选择列表，然后选择“多媒体”。这时您应能看见“媒体”应用程序的图标。

在“收藏夹视图”中，与“媒体”应用程序相关的条目称为“照片和视频”。您可以[编辑“收藏夹”列表](#)以将其更改为“媒体”，您也可以创建或更改任意其它收藏夹文件、文件夹、**Web** 链接或应用程序。

Pocket Tunes™

我希望在播放时有更好的声音效果。

以较低的位速率保存音乐文件会使文件变得更小，播放质量也会较差。增大位速率能够提高播放的声音质量，但同时也会使文件变大。

我的掌上电脑无法播放从 CD 刻录的音乐文件。

您的掌上电脑上安装的 Pocket Tunes 应用程序只能播放 MP3 格式的音乐文件。您必须[更改桌面音乐应用程序的设置](#)以将 CD 上的文件保存为 MP3 格式的文件。要以其它格式播放文件（如 WMA），需将 Pocket Tunes 升级到 deluxe 版。

掌上电脑无法播放从我喜欢的在线音乐商店下载的音乐文件。

您的掌上电脑上安装的 Pocket Tunes 应用程序只能播放 MP3 格式的音乐文件。要播放其它格式的文件（如 WMA），需将 Pocket Tunes 升级到 deluxe 版。

从 CD 中保存歌曲时，我看不到歌曲标题或艺术家姓名。

从 CD 中抓录歌曲时，您必须具有可用 Internet 连接才能获得歌曲标题和艺术家信息。此信息由网络上的 GraceNote 服务器提供。

任务

我输入的信息未显示在应用程序中。

- 打开“选项”选单并选择“参数设定”。如果选择了“显示完成任务”，请取消选择以显示缺少的任务。
- 如果已将任务标记为私人任务，请在[安全参数设定](#)中检查是否已将“私人记录”设置为“显示”私人记录。

无线连接


在尝试与手机组成信任对时，我的密钥被拒绝。

有些手机要求在特定的时间内输入密钥。确保记住密钥，并在得到提示时立即输入它。

如果密钥被拒绝，则您的手机可能有一个预先分配的密钥；有关信息请参见您的手机附带的文档。在这些文档中可能会把蓝牙连接称作 *蓝牙对*、*蓝牙链接* 或 *担保对*。

我的掌上电脑无法连接到我的手机。

按照以下步骤检测连接：

1. 点击状态栏上的蓝牙控件  以打开蓝牙设置屏幕。即使指示器呈灰色显示，您也可以选择该指示器。
2. 确保已选定“开”。
3. 点击“服务”选择列表，然后 选择服务 以便与手机建立连接。
4. 选择“连接”。

如果连接成功，打开要求连接的应用程序并完成所需要的任务。

如果连接失败，请尝试下面的步骤：

- 确保您的手机配备了蓝牙技术并已启用该功能，同时确保电源已打开。
- 您可能需要 与手机建立连接。有关在手机上完成连接建立过程的帮助，请参见您的手机附带的文档。

我还没有结束使用，我的手机连接就断开了。

您需要增加 网络参数设定详情 屏幕上的“闲置断线时间”设置。

当我尝试使用掌上电脑拨打电话号码时，收到错误消息。

- 确保您的掌上电脑中安装了正确的手机驱动程序。
- 您可能需要与手机建立连接。有关在手机上完成连接建立过程的帮助，请参见您的手机附带的文档。
- 检查“电话”参数设定屏幕，确保选择了正确的手机连接。

VersaMail® 应用程序

在访问帐户时遇到问题。

完成电子邮件帐户的设置后，您有时可能会在使用该电子邮件帐户时遇到问题。如果您已按照帐户设置过程进行了操作，但在使用帐户时遇到问题，请执行以下步骤来验证该帐户是否符合电子邮件提供商的要求：

- 验证电子邮件帐户的密码和用户名。
- 如果您通过掌上电脑中的内置蓝牙技术、电缆或掌上电脑上的红外线端口使用手机进行连接，请确保您具有无线服务提供商提供的支持数据的 **GSM** 或高速 **GPRS** 帐户。
- 有些无线服务提供商会要求您在其网络上使用您的电子邮件帐户。如果是这种情况，则一定要使用提供商的网络作为帐户的连接类型。
- 有些无线服务提供商有其服务的其它具体要求。例如，**Yahoo!** 要求您支付 **POP** 帐户费用才可将电子邮件从您的 **Yahoo!** 帐户下载到掌上电脑中。请咨询您的服务提供商，以确定是否有提供商特定的要求。
- 服务提供商的设置会经常变化。如果您的电子邮件帐户以前工作正常，但现在遇到了问题，请咨询您的服务提供商，以确定是否更改了任何帐户设置。

我在发送和接收电子邮件时遇到问题。

- 由于服务器出问题或无线信号不强而造成短时间电子邮件不可用是常见现象。如果长时间不能发送或接收邮件，则请向您的 **ISP** 或电子邮件提供商咨询，检查此服务是否能正确工作。
- 确保您的 **ISP** 或电子邮件提供商允许您在无线掌上电脑上发送和接收电子邮件。有些提供商（如 **Hotmail**）根本不提供该项服务。

自动同步功能不起作用。

- 如果在自动同步过程中关闭了掌上电脑，或断开了与电子邮件服务提供商的连接，自动同步将失败。
- 如果您尝试通过网络进行自动同步，则您必须位于网络接入点的范围内，否则自动同步就会失败。

我可以正确地收到电子邮件，但是在发送电子邮件时遇到问题。

如果您可以接收电子邮件消息但无法发送，请依次尝试以下步骤：

1. 确保您的 **ISP** 或电子邮件提供商允许您通过无线掌上电脑访问电子邮件。有的提供商根本就没有提供此选项；有的提供商要求您升级后才能在无线掌上电脑上访问电子邮件。
2. **打开 ESMTP**。许多服务要求经过身份验证后才能使用 **SMTP** 服务器或 **ESMTP**。
3. **输入另一台发送邮件服务器的名称**，以用于发送邮件。许多 **ISP**，如一些有线公司，要求必须有到他们网络的 **Internet** 连接才能通过他们的服务器发送电子邮件。在此情况下，您几乎总能够从这些帐户接收电子邮件，但如果您需要发送电子邮件，则必须通过别的服务器进行发送。

我无法下载任何邮件。

如果您的掌上电脑的程序存储器已满，则将无法再下载邮件到掌上电脑中。删除一些邮件以释放程序存储器空间，然后再尝试下载。

我正在尝试将掌上电脑上的邮件与计算机中的邮件同步，但是不起作用。

在计算机上选中 **高级帐户设置** 用于您指定的帐户。确保已选中该复选框，以允许将掌上电脑上的邮件和计算机中的邮件同步。

我的 vCard 或者 vCal 电子邮件附件没有正确转发。

Palm Desktop 软件提供了好几种可以与计算机上的电子邮件客户端软件配合使用的功能。要使这些功能正常工作，必须正确设置电子邮件客户端软件。请按下列步骤检查设置：

1. 在计算机上单击“开始”，然后选择“设置”。
2. 选择“控制面板”。
3. 选择“Internet 选项”，然后单击“程序”选项卡。
4. 确保“电子邮件”字段中设置了正确的电子邮件客户软件。
5. 单击“确定”。
6. 启动电子邮件客户软件，确保其配置为默认的 MAPI 客户程序。有关详细信息，请参见桌面电子邮件应用程序的文档。

隐私

我将一些记录标记为私人记录，但现在忘记了密码，因此无法查看这些记录。

首先，请使用密码提示尝试回忆起密码。如果这样不行，或者如果您没有设置密码提示，可以使用[安全参数设定](#)删除密码，但是掌上电脑将删除所有标记为私人的条目。不过，如果您在删除密码之前执行同步操作，同步过程将备份所有条目，无论它们是否被标记为私人条目。然后您可以按照下列步骤恢复您的私人条目：


1. 在“安全参数设定”中，点击密码框并输入一个猜测的密码。
2. 在显示的对话框中，点击“忘记密码”。
3. 点击“删除密码”以删除密码和所有私人记录。
4. 再次使掌上电脑与计算机同步。

我忘记了密码，而且我的掌上电脑被锁定。

首先，请使用密码提示尝试回忆起密码。如果这样不行，或者如果您没有设置密码提示，那么必须执行硬复位才能继续使用掌上电脑。执行硬复位将删除掌上电脑中的所有信息。为了保护您的信息并创建信息备份，同步会经常将掌上电脑中的内容备份到计算机上。

共享

我无法将信息传送到另一台掌上电脑或其它掌上电脑。

 **注解** 并非所有信息都能准确发送，具体须视接收方的掌上电脑机型而定。

- 如果您是传送到另一台 **Palm Powered** 掌上电脑，请确认您的掌上电脑和另一台掌上电脑相隔 4 至 39 英寸（大约十厘米至一米），并且两台掌上电脑之间没有障碍物。与其它具有红外线端口的掌上电脑之间的传送距离可能有所不同。
- 将您的掌上电脑靠近接收掌上电脑。
- 确保接收掌上电脑已启用传送接收功能。
- 在掌上电脑以及接收掌上电脑上执行软复位。
- 避免在强烈的阳光或荧光下传送信息。这样会产生红外线噪音，使传送速度变得很慢，有时还会使设备根本无法工作。

当有人向我的掌上电脑传送信息时，我接收不到信息。

- 如果您是从另一台 **Palm Powered** 掌上电脑接收信息，请确认您的掌上电脑和另一台掌上电脑相隔 **4 至 39 英寸**（大约十厘米至一米），并且两台掌上电脑之间没有障碍物。与其它具有红外线端口的掌上电脑之间的传送距离可能有所不同。
- 您是否在掌上电脑上启用了横向模式？如果是，**IR** 端口是否未指向正在发送 **IR** 信号的掌上电脑？
- 将您的掌上电脑靠近发送掌上电脑。
- 确保您的掌上电脑已启用传送接收功能。
- 在掌上电脑以及接收掌上电脑上执行软复位。


当有人向我的掌上电脑传送数据时，出现一条消息，指出内存不足。

- 您的掌上电脑所需的可用内存量必须至少是所接收数据的两倍。例如，如果要接收一个 **30KB** 的应用程序，则至少需要 **60KB** 的可用内存。
- 请清除旧的日历事件并删除未用或不需要的应用程序。

我无法向另一个蓝牙掌上电脑发送信息。

- 确保您的掌上电脑和另一个掌上电脑都启用了蓝牙通信。
- 确保接收掌上电脑安装了支持蓝牙技术的兼容应用程序。
- 接收掌上电脑必须位于离掌上电脑约 **25-30 英尺（8-10 米）** 的范围之内。

其它蓝牙掌上电脑无法找到我的掌上电脑。

- 点击状态栏上的蓝牙控件  以打开蓝牙设置屏幕，确保已启用蓝牙功能。
- 选择“参数设定”并确保“可搜索”设置设置为“是”。

应用程序不兼容问题

Palm, Inc. 与第三方附件应用程序开发商合作，确保这些应用程序与您的掌上电脑兼容。不过，有些第三方应用程序可能没有升级，与您的掌上电脑可能不兼容。

如果应用程序不兼容，可能会出现下列现象：

- 需要复位的致命错误
- 需要复位才能使用无反应的掌上电脑
- 性能下降
- 屏幕显示异常或音质不流畅
- 使用蓝牙技术或其它功能时出现问题
- 打开应用程序时出现问题
- 同步时出现问题

您可以通过**删除不兼容的应用程序**，然后再操作掌上电脑，来确定是否是该应用程序造成出现这些问题。

删除该应用程序后，尝试再现导致该错误的操作。如果删除该应用程序可以解决问题，请与该应用程序的开发商联系，寻求解决方案。另外，也可以访问 www.Palm.com/us/support/contact/incompatible_apps.html，将应用程序的情况反馈给 Palm。

确定造成问题的第三方应用程序

如果掌上电脑上安装了多个第三方应用程序，或者是在早期型号的 **Palm Powered** 掌上电脑的基础上进行升级的，请执行下列过程来删除掌上电脑中的所有第三方应用程序。删除所有第三方应用程序后，可以一次安装一个应用程序来确定是哪个应用程序造成了该问题。


下列过程将清除掌上电脑中的所有信息。删除应用程序之前，请**执行同步**以便将掌上电脑中的内容备份到计算机上。

1. 请打开计算机上的 **Palm** 文件夹，然后打开适用于您的掌上电脑的用户文件夹。用户文件夹名称通常简写为姓氏首字母。
2. 选中并将“备份”文件夹拖动到桌面。确保可以在桌面上看到“备份”文件夹。
3. 在计算机上，关闭 **Palm** 文件夹。
4. **执行硬复位**。将掌上电脑与计算机同步，以将信息恢复到掌上电脑中。
5. 操作掌上电脑，并尝试执行再现问题的操作。
6. 执行以下操作之一：
 - 如果掌上电脑仍然出现问题，请参见“常见问题”一节以查找问题的解决方法。修复该问题，然后重新安装第三方应用程序。
 - 如果掌上电脑没有再出现问题，请按照下列过程逐个安装第三方应用程序：
 - a. 打开在步骤 2 中移至桌面的备份文件夹。
 - b. 双击 **PRC** 文件。在计算机上，快速安装窗口将打开并列出 **PRC** 文件。
 - c. 单击“完成”。
 - d. 使掌上电脑与计算机同步。
 - e. 操作掌上电脑，并尝试执行再现问题的操作。

f. 执行以下操作之一：

- 如果安装该应用程序后导致该问题重新出现，请删除该应用程序，并与该应用程序的开发商联系，以寻求解决方案。继续逐个重新安装应用程序，以确保其它应用程序不会带来问题。
- 如果安装该应用程序没有导致问题出现，请转到步骤 a，然后重新安装另一个应用程序。

g. 访问 www.Palm.com/us/support/contact/incompatible_apps.html，将应用程序的情况反馈给 Palm。

 **注解** 某些应用程序使用多个 PRC 文件。即使您已经确定了掌上电脑中的某个与应用程序相关的 PRC 文件是导致问题的根源，也应该继续检查每个 PRC 文件，因为应用程序可能还使用了其它 PRC 文件。

获取帮助

本指南旨在告知您设置、自定义和使用掌上电脑过程中所需的一切信息。但是，您也可能会遇到本指南未涉及的问题。如果遇到此类情况，您可以从某些资源中获取帮助。

自助资源

如果您的掌上电脑出现问题，请务必首先查看这些资源：

- 有关掌上电脑及其功能的常见问题解答
- Palm® Desktop 联机帮助
- Palm® 知识库，位于 www.palm.com/support
- 您所在地区的 Web 站点上的最新 Palm T|X 掌上电脑 HelpNotes

技术支持

如果在查看自助资源后仍无法解决问题，请访问 www.palm.com/support 或发送电子邮件给您所在地区的技术支持服务部门。

在寻求技术支持之前，请多做几次实验，再现并隔离出问题。在与技术支持服务部联系时，请提供如下信息：

- 您使用的桌面操作系统的名称和版本
- 您实际看到的错误消息或状态
- 再现问题所采用的步骤
- 您使用的掌上电脑软件版本和可用内存

要查找版本和内存信息，请执行以下步骤：

1. **前往“应用程序”。**
2. **打开选单。**
3. 从“应用”选单中选择“信息”。
4. 选择“版本”以查看版本信息，或者选择“大小”以查看内存信息。

产品规范信息

FCC 声明

本设备符合 FCC 规则的第 15 部分。操作必须符合以下两个条件：(1) 本设备不能导致有害干扰。(2) 本设备必须接受接收到的任何干扰，包括可能导致错误操作的干扰。

本设备已经过测试，经确认符合 B 类数字设备的限制，遵循 FCC 规则的第 15 部分。这些限制旨在提供合理保护，以防止在住宅区安装时产生有害干扰。本设备会产生、使用并可能辐射射频能量，如果不按照说明进行安装和使用，可能会对无线通信造成有害干扰。但是，我们并不保证在特定安装情况下不会产生干扰。如果此设备确实对无线电或电视接收产生了有害干扰（可通过打开和关闭设备来确定），建议用户尝试采用以下一种或多种措施消除干扰：

- 调整接收天线的方向或位置。
- 增加设备和接收机之间的距离。
- 将设备与接收器分别连接到不同线路中的电源插座。
- 咨询经销商或有经验的无线电/电视技术人员获取帮助。

将本设备连接到任一且所有可选外围设备或宿主设备时，必须使用屏蔽 I/O 电缆。否则将违反 FCC 规则。

[!] 重要事项 进行本手册未述及的更改或修改必须得到制造商的“规范工程部”的书面许可。用户未经书面许可而进行更改或修改，可能会使用户操作本设备的权限无效。

1996 年 8 月，美国 FCC 根据其“Report and Order FCC 96-326”（报告与命令 FCC 96-326）中的决定，针对 FCC 管制的发射机发射的射频电磁能量对人体的影响，采用了一项经过更新的安全标准。这些准则与以前由美国和国际标准团体制定的安全标准完全一致。本产品的设计符合 FCC 准则和这些国际标准。

射频能量 (SAR) 的影响

为了满足 FCC RF 暴露安全准则，本设备及其天线不得与任何其他天线或发射机放在一起或与之联合使用。本设备的用户一定要按照这些规定来操作本设备。

无线电通讯设备会在操作时辐射射频 (RF) 能量。RF 能量可以被吸收进人体，如果吸收的能量过多，则可能会对健康潜在地造成有害影响。度量人体吸收 RF 能量的单位是“辐射吸收率” (SAR)。

美国联邦通信委员会 (FCC)、加拿大工业部 (IC) 以及世界上其它的机构建立限制，集成实质性安全界限，旨在确保使用此类设备的所有人的安全。

为了证明此设备符合相关标准以在美国、加拿大和欧洲销售，此设备已在一个合格的测试实验室经过 RF 吸收测试，结果表明设备符合有关 RF 能量吸收的规定。

FCC RF 安全声明

为遵守 FCC RF 暴露安全准则，用户必须使用以下一种类型的体戴式附件：不包含金属（按钮、夹子等）且在用户身体和设备之间提供至少 1.5 厘米间隔的附件。

不要以设备与身体直接接触的方式使用设备（如放在膝盖上或胸袋中）。这样使用极有可能超过 FCC RF 暴露安全限制。有关 RF 暴露安全的详情，请访问 www.fcc.gov/oet/rfsafety/。

FCC ID: O8FAOKI

责任方：

北美
Palm, Inc.
950 W.Maude Ave.
Sunnyvale, California 94085-2801
United States of America
www.palm.com



欧洲
Bornibus Francois
Buckhurst Court
London Road
Wokingham, Berkshire RG40 1PA,
www.palm.com

天线保护/未授权的修改

只能使用提供的内置天线。未经授权修改天线或添加附件可能会损坏设备，违反 FCC 规定。任何未经责任方明确批准的更改或修改都可能使用户无权操作设备。

潜在的不安全区域和潜在的爆炸环境：

处于任何潜在的爆炸环境，例如加油区（加油站）或存储燃料或化学物品的设施中时，请关闭设备。

加拿大行业标志

认证 / 注册编号前面的“IC:”字样仅表明符合加拿大行业技术规范。

IC: 3905A-AOKI

加拿大无线管理声明

此 B 类数字设备符合《加拿大干扰发生设备规则》的所有要求。操作必须符合以下两个条件：(1) 本设备不能导致任何干扰。(2) 本设备必须接受任何干扰，包括可能导致设备错误操作的干扰。为了防止对授权服务产生无线电干扰，本设备应在室内操作，并且要离开窗口，以使屏蔽效果最佳。安装在室外的设备（或其发射天线）需要获得许可。



CE 标准符合声明

Palm T|X

Palm, Inc. 声明上述型号的 Palm PDA 符合下列规则。声明适用于 PDA 及其相关附件（电源、耳机和 USB 电缆）（如果适用）。

测定的最大 SAR 值 (W/kg) (1gr. AVG) IEEE802.11 B

身体 SAR: .17

符合以下规格：

EMC: EN 301 489-1 V1.4.1 （2002 年 8 月）
EN 301 419-17 V1.2.1 （2002 年 8 月）
EN 300 328 V1.5.1 （2004 年 8 月）
FCC CFR 47 的 15.247 部分

SAR: ANSI/IEEE C95.1 1999

FCC OET 公告 65 附则 C

安全: EN 60950: 2000 （2000 年 1 月）

辐射发射: EN 55022:1998/A1:2000/A2:2003 B 类

抗干扰性: EN 55024:1998/A1:2001/A2:2003

授权 **Palm** 代表: Palm 法规符合性部门

日期: 2005 年 6 月 23 日

电池警告

请不要损坏、刺破或焚烧电池。电池可能会爆裂或爆炸，进而释放出有害的化学物质。请按制造商的说明和您当地的法规来丢弃用过的电池。

Varning

Eksplodingsfara vid felaktigt batteribyte. Använd samma batterityp eller en ekvivalent typ som rekommenderas av apparattillverkaren. Kassera använt batteri enligt fabrikantens instruktion.

Advarsel!

Lithiumbatteri—Eksplodingsfare ved fejlagtig håndtering. Udskiftning må kun ske med batteri af samme fabrikat og type. Levér det brugte batteri tilbage tilleverandøren.

Varoitus

Paristo voi räjähtää, jos se on virheellisesti asennettu. Vaihda paristo ainoastaan valmistajan suosittelemaan tyyppiin. Hävitä käytetty paristo valmistajan ohjeiden mukaisesti.

Advarsel

Eksplodingsfare ved feilaktig skifte av batteri. Benytt samme batteritype eller en tilsvarende type anbefalt av apparatfabrikanten. Brukte batterier kasseres i henhold til fabrikantens instruksjoner.

Waarschuwing!

Bij dit produkt zijn batterijen geleverd. Wanneer deze leeg zijn, moet u ze niet weggooien maar inleveren als KCA.

Uwaga

Nie kroić lub przekłuwać baterii, ani nie wrzucać ich do ognia. Mogą się rozerwać lub wybuchnąć wydzielając trujące środki chemiczne. Zużytych baterii należy pozbywać się w sposób opisany przez producenta i zgodnie z miejscowymi przepisami.

אזהרה
יש סכנת התפוצצות אם מחליפים את הסוללה בצורה לא נכונה.
יש להחליף את הסוללה בסוללה זהה או דומה, בהתאם להמלצת היצרן.
יש להשליך סוללות משומשות בהתאם להוראות היצרן

基本安全事项警告

警告 – 爆炸危险

- 组件替换可能损害 I 类第 2 部分的适用性；
- 处于危险位置时，在更换模块或为模块布线之前要先关闭电源，并且；
- 请勿断开设备连接，除非已经关闭电源或知道该区域没有危险。

无线设备使用注意事项

在某些情况下，使用无线设备可能会受到限制。这样的限制可能广泛适用于飞机、医院、易爆炸环境附近、危险场所，等等。如果您不清楚适用于本设备的规定，请在征得同意后再打开本设备。

静电、ESD 与您的 Palm® 掌上电脑

静电释放 (ESD) 如果释放到电气设备，会对该设备造成干扰，因此您应该采取措施防止出现此情况。

ESD 说明

静电是由于材料表面过量电子积聚而生成的电荷。对大多数人而言，静电和 ESD 只是带来点小麻烦而已。例如，在脚擦地走过地毯时，随着身体电子的积聚，您可能会在接触金属门把手时被电击一下（释放过程）。这种小电击会释放积聚的静电。

易受 ESD 影响的设备

即使是少量的 ESD 也会损坏电路，因此在使用电气设备时，应采取措施保护电气设备（包括 Palm® 掌上电脑）免遭 ESD 损害。尽管 Palm 对其产品采取了 ESD 保护措施，但是 ESD 仍然会存在（除非人为消除），还是可能会积聚到损害设备的程度。包含外部进入点（用于从电缆插入任何部件到对接站）的任何电气设备都会由于 ESD 的进入而受到影响。随身携带的设备（例如掌上电脑）能以独特的方式积聚 ESD，因为您的身体积聚的静电会自动传到设备上。随后将该设备连接到对接站等另一台设备时，会发生释放过程。

针对 ESD 的预防措施

接触电气设备或将一个设备连接至另一个之前，请确保释放自身和电气设备积聚的静电。Palm 的建议是在将连接至计算机、将掌上电脑放在底座中或连接至其它任何设备之前，先采取此预防措施。有很多方法可以释放静电，包括：

- 在握住移动设备的同时接触接地的金属表面，使您自己接地。例如，如果计算机有金属外壳并已插入接地的三头插座，则接触该外壳应该可以释放身体的 ESD。
- 增大所处环境的相对湿度。
- 安装 ESD 专用防护物品，例如接地席。

增加 ESD 可能性的条件

在环境中造成静电积聚的条件包括：

- 较低的相对湿度。
- 材料类型（积累电荷的材料类型。例如合成材料就比棉等自然纤维更易于积聚静电。）
- 接触、连接或断开连接电气设备的速度。

您应该始终采用适当的措施来释放静电；但是如果在某种环境下发现 ESD 事件，则可能需要采取其它预防措施来保护设备免遭 ESD 损害。

数字

- 12 小时格式 516
- 12 小时制时钟 *请参见* 时钟
- 128 位 AES 加密 280
- 24 小时格式 515, 516
- 24 小时制时钟 514, 515
- 5 向导航键 ??–38
 - 滚动应用程序分类 33
 - 使用 34–??
 - 位置 17

字母

- ABA 文件 99
- Adobe Acrobat Reader 21
- AES 加密 280
- ASF 媒体文件 170
- Audible Player 软件 21
- Authentication (验证) 选项 295
- BCC 选项 335
- Blazer 应用程序 *请参见* Web 浏览器应用程序
- Blazer 应用程序 *请参见* Web 浏览器
- BMP 文件 170
- CD 196
- cookie 411, 413
- CPU
 - 覆盖信息 94
 - 连接至 8
 - 删除 Palm Desktop 软件 105
 - 同步 71
 - 同步选项 91
 - 预装软件 20
- DBA 文件 99
- DNS 地址 250, 258, 540
- DNS (已定义) 540

- Documents To Go 应用程序 69, 166
 - 另请参见* “文档” 应用程序
- Download attachments (下载附件)
 - 选项 293
- eReader 21
- ESD (静电释放) 601–602
- ESMTP 验证 305
- Excel 电子表格
 - 传送到掌上电脑 73
 - 打开 167
 - 导入信息 99
 - 电子邮件和 278
 - 发送信息至 439
 - 附加至电子邮件 345
 - 管理文件 165
- Excel 文件 21, 69, 166
- EXIF 格式 178
- FAQ 570
- FCC 声明 597
- GIF 文件 402
- GPRS 手机 265, 271, 527
- Graffiti 2 参数设定屏幕 518
- Graffiti 2 命令笔划 40, 55
- Graffiti 2 手写
 - 复制并粘贴 65
 - 概述 44
 - 更改笔划 521
 - 获得帮助 54
 - 解决问题 576
 - 命令快捷键和 55
 - 全屏模式和 45
 - 删除笔划 521
 - 删除信息 66
 - 设定替代笔划形状 518
 - 输入快速字词笔划 58–59, 520

- 输入信息 44, 47–57
- 准则 49

- Graffiti 2 手写系统 47
- Graffiti 2 输入区 44
- GSM 手机 265, 527
- HotSync 管理器 83
 - 安装 71, 74
 - 关闭 92
 - 恢复信息 567
 - 另请参见* 同步
 - 没有反应 580
 - 启动 20, 92
 - 同步选项 92
 - 自动运行 92
- HotSync 管理器图标 71, 74, 82, 84, 577
- HotSync 技术 24, 71
- HotSync 记录 75
- HotSync 联机疑难解答指南 577
- HotSync 屏幕 77, 84, 86
- HotSync 图标 20
- HTM 文件 402
- HTML 查看器 401
- HTML 文件 401, 402
- HTML 邮件 293
- ICS 文件 99
- IMAP 服务器 290, 299
- IMAP 协议 281, 290, 298
- IMAP 邮件文件夹 358, 359, 360
- Internet
 - 另请参见* 网站
 - 电子邮件帐户和 403
 - 访问 262
 - 蓝牙 269
 - 连接至 241, 262, 536
 - 选择服务提供商 270

Internet Explorer 2

另请参见Web 浏览器

Internet 服务提供商 298

Internet 服务提供商 (ISP) 262, 280, 535

Internet 协议 (IP) 540

Internet 邮件访问协议 (IMAP) 290, 298

IP 地址 250, 258, 540

IP 地址复选框 540

IR 端口

另请参阅 传送

传送 431, 432, 433

ISP 262, 280, 535

JavaScript 416

JPG 文件 170, 402

LAN 设定选项 271

Max Message Size (最大邮件大小)
选项 293

MCI 连接 537

media player 请参见 Windows Media Player

Microsoft Excel 电子表格

传送至掌上电脑 73

导入信息 99

附加至电子邮件 345

Microsoft Excel 电子表格 请参见 Excel 电子
表格

Microsoft Exchange ActiveSync 361

Microsoft Exchange Server 和 281

会议邀请和 372

删除帐户 375

时区和 374

收取日历事件 369, 374

收取邮件 369

同步事件和 375

先决条件 361

预览附件 371

帐户设定 362–368

Microsoft Internet Explorer 请参见
Internet Explorer

Microsoft Office Manager 请参见 “文档” 应
用程序

Microsoft Outlook

同步应用程序 70

Microsoft Outlook 请参见 Outlook

Microsoft Windows 系统 请参见 Windows
信息

Microsoft Windows 系统 请参见 Windows
信息

Microsoft Word 文档 165, 167

传送至掌上电脑 73

附加至电子邮件 345

Microsoft Word 文件 21, 69

MP3

文件 191

MP3 播放器 191

MP3 文件 73

设置 Media Player 192

通过 Windows Media Player 传送 194

MPA 文件 99

MultiMediaCard 扩展卡 552

Office 文件 165–167

Outlook

标记完成的任务和 217

输入信息 97

同步 10, 93, 97, 578, 579

Outlook

要求 105

Palm Desktop 软件

安装 3, 7

创建用户配置文件 12

打开应用程序 97

更新信息 69

将存档项目恢复至 107

将信息导入 99

联机帮助 97

描述 2, 24

升级掌上电脑和 7

时区和 583

输入信息 97, 98

同步 10, 97, 140, 578

完成重复任务和 217

系统要求 2

卸载 105

需要输入密码 460

疑难解答 570

Palm Dialer 软件 请参见拨号器应用程序

Palm OS 应用程序 31

Palm OS 掌上电脑

共享笔记 239

交换记录 427

升级 4

Palm 技术支持 14, 67

palmOne 快速安装软件 69

PC 请参见个人计算机

PDB 文件 71, 72

PDF 文件 21

Pocket Tunes 应用程序

安装 192

打开 21, 198

概述 191

获得帮助 198

兼容格式 194

图标 21

疑难解答 584

POP 服务器 281, 290, 299, 341

POP 协议 290, 298

PowerPoint 文件 167
 传送至掌上电脑 73
 附加至电子邮件 345
PowerPoint 文件,创建和查看 166
PRC 文件 71, 72
PRC 应用程序 545
RealPlayer 应用程序
 打开文件 556
SD 内存卡 552
SDIO 附件 552
SDIO 卡 552
SMTP 服务器 290, 299, 305
Solitaire 21
SSL 连接 295, 300, 301, 360, 368
sync 电缆
 同步 71, 74, 85
TCP/IP 设置按钮 89
TDA 文件 99
TIFF 文件 170
Tungsten 掌上电脑 *请参见*掌上电脑
URL
 访问网页 388, 389
 更改 395, 397
 显示 391
 在电子邮件中选择 336
 自动完成操作选项 409
URL (已定义) 388
USB 端口 8
USB 同步电缆 74
 设备安装和 4
 同步和 577
 自定义连接和 532
VCF 文件 99
VCS 文件 99
VersaMail 应用程序 22

设定参数设定 349
设定电子邮件帐户 297–299
设定通知选项 324
添加附件 345, 347
图标 325
下载附件 342, 344
相关主题 376
疑难解答 376
VPN 连接 281, 282, 548, 549
VPN 帐户 282, 547
Web 地址 388, 409
 另请参见 URL
web 服务 527
Web 站点
 保存个人信息 411
web 站点
 设定浏览选项 407, 409, 411, 414, 416
Web 浏览器。*请参见*Web 浏览器应用程序
Web 浏览器应用程序
 保存网页 401, 402
 编辑书签 397
 操作栏图标 392
 打开 401
 打开书签视图 396
 发送电子邮件 403
 访问网页 388–390
 更改显示视图 393
 更改主页 404–405
 关闭 Internet 连接和 400
 获得帮助 417
 设置参数设定 407–416
 释放存储空间 413
 搜索 391
 添加书签 395
 下载选项 400

相关主题 417
益处 387
在网页上移动 392
整理书签和保存的页面 398–399
指定起始页 406
自动完成 URL 388, 409
WEP 加密 248, 256
WEP 密钥 *请参见*加密密钥
Wi-Fi
 技术 241
 接入点 241, 250
 设备 241
 无线电 19
Wi-Fi 图标 244
Wi-Fi 无线连接
 访问电子邮件 252
 检查状态 244
 浏览页面 252, 387
 设备间网络和 253
 先决条件 245
 相关主题 260
 益处 240, 241
Windows Media Player 25, 192
Windows 信息
 安装应用程序 96
 安装掌上电脑软件 101
 创建笔记 238
 创建用户配置文件 12
 导入 99
 恢复信息 567
 解决问题 570
 输入信息 97
 输入支出报告 447
 书写记事 229
 同步选项 91, 93, 578

- 同步掌上电脑 74, 76, 88
- 卸载 Palm One 软件 106
- 欣赏音乐 192
- 与用户配置文件同步 13
- 掌上电脑系统要求 2
- Word 文档 165, 167
 - 传送至掌上电脑 73
 - 附加至电子邮件 345
- Word 文件 21
 - 创建和查看 166
 - 同步 69
- WPA-PSK 加密 249
- ZIP 文件 581

符号

- * (星号) 字符 110
- . (句点) 字符 518
- “查找您的设备” 屏幕 101
- “可搜索” 选择列表 264
- “文档” 应用程序
 - 打开文件 167
 - 概述 165
 - 益处 165
- “在列表中显示” 选择列表 120
- “帐户设定” 屏幕
 - ESMTP 验证和 305
 - 编辑帐户和 303
 - 访问 297
 - 删除帐户和 304
 - 设定电子邮件帐户 365

A

- 安排
 - 重复任务 212, 214
 - 提醒 112, 130

- 约会 130–131
- 安全 267, 407, 536
- 安全参数设定对话框 457, 459, 460, 524
- 安全级别 455
- 安全连接 360
- 安全数字输入/输出 (SDIO) 552
- 安全套接层 (SSL) 请参见 SSL 连接
- 安全信息 (Wi-Fi) 245
- 安全选项
 - 记录 455
 - 设备 455
- 安装
 - HotSync 管理器 71, 74
 - Palm Desktop 软件 3, 7
 - 其它软件 69, 101
 - 相关主题 14
 - 应用程序 20, 69, 96, 555
- 安装 CD 2, 570
- 安装先决条件 102
- 按键拨号 532
- 按类型排序选项 183
- 按名称排序选项 183
- 按钮
 - 重新分配应用程序 509
 - 打开应用程序 33
 - 导航键 34
 - 分配给应用程序 509
 - 恢复默认设置 509
 - 激活 37
 - 计算器 450
 - 没有反应 18, 518, 525, 563, 573
 - 锁定 525
 - 选择对话框 37
- 按钮参数设定屏幕 509
- 按日期排序选项 183

B

- 百分比按钮 (计算器) 450
- 版本号 102, 103
- 帮助 14, 54, 67, 107, 463, 595
- 帮助选单 577
- 保存
 - Web cookie 411
 - 笔记 232
 - 记事 225, 228
 - 联系人 112, 119
 - 任务 210, 218, 219
 - 同步设定 95
 - 网页 401
 - 文件 400
 - 信息 33, 107, 576
 - 约会 131
- 保存的网页 396, 397, 398, 401
- 保存页面对话框 401
- 保存页面命令 401
- 保护信息 454, 456, 464, 552
- 保护掌上电脑 562
- 保留日期 132
- 保证 571
- 背景
 - 添加照片作为 158, 499, 503
 - 选择颜色 233, 507
 - 自定义 158, 499, 503
- 背面板控件 19
- 备份卡 560
- 备份信息 69
- 备注
 - 标记为私人 232, 239, 455
 - 选择 37, 236
- 笔 233

笔迹

另请参见 Graffiti 2 手写

笔记

保存 232

备份 24

编辑 232, 236

创建 232

分类 232, 478

附加到电子邮件 239

附加闹铃 234

另请参见 记事; 笔记本

排序 236

删除 237

设定背景颜色 233

同步 97

笔记本

另请参见 笔记

备份信息 24

创建笔记 232

打开 20

对信息分类 478, 482

概述 231

获得帮助 238, 239

清除 232

删除笔记 237

设定颜色参数设定 233

同步信息 72

显示笔记 236

相关主题 239

选择笔 233

疑难解答 584

笔记本电脑 76, 262

笔记本图标 20

笔宽 232

笔选择器 232

编辑 64, 226, 232, 236, 397

另请参见 更改

编辑播放列表对话框 199

编辑分类对话框 141, 142, 478, 480

编辑分类命令 216

编辑货币命令 440

编辑联系人屏幕 113, 115

编辑连接对话框 528

编辑列表对话框 491, 493

编辑书签列表对话框 397, 398, 399

编辑书签命令 397, 398

编辑选单 65, 66

便携包 552

便携式键盘 226

标点符号 49, 52

标点切换笔划 56

标点切换指示符 56

标记邮件状态 341

标题选项 (电子邮件) 357

标准符合声明 599

表单字段 (网页) 409

病毒扫描软件 570

播放列表

编辑 202

重新排列音乐 203

创建 199

命名 199

删除 204

删除歌曲 203

选择音乐自 201

疑难解答 585

播放音乐 194, 198, 201, 584

拨号 419, 420, 421, 423

拨号参数设定 532

拨号连接 532, 535

拨号器键盘 419

拨号器图标 419

拨号器应用程序

拨号 419, 420

相关主题 425

疑难解答 425

益处 418, 437

拨号前缀复选框 537

拨号设定 (连接) 532

拨号帐户 269, 270

拨入服务器 535, 536, 538

拨入连接 527

拨入网络 85, 527

不定时事件 112, 132, 133, 137, 160

不兼容的应用程序 592

不进行同步 (同步) 94

不允许唤醒命令 276

部件 (掌上电脑) 2

C

财务 437, 478

另请参见 支出应用程序

彩色

应用于事件 131, 141, 143

彩色编码 131, 141, 143

彩色布景参数设定屏幕 500, 507

菜谱 228

参数设定 168, 386, 498, 550

另请参见 定制

参数设定命令 161

参数设定屏幕 23

操作 (笔划) 510

操作栏 (Web 浏览器) 388, 392

操作系统 2

草稿 319

草图 231
侧面板控件 18
测试电子邮件帐户 301
插件应用程序 545
插入扩展卡 18, 554
查看
 PDF 文件 21
 URL 391
 笔记 236
 当前日期和时间 487, 490
 电子邮件附件 401
 个人日历 129
 幻灯片 174
 计算器 21
 记事 226
 扩展卡信息 23
 联系人信息 115, 120
 任务 150, 158, 216, 220, 221
 日程表 150, 152, 154, 155
 世界时钟 23, 496
 事件 143, 160, 161
 视频 171
 书签 396
 网页 388, 389, 390, 393
 未读电子邮件 150, 158
 信息 16, 484
 隐藏或遮盖的记录 458
 应用程序 484
 应用程序组 481
 约会 150, 153, 154, 155
 照片 171
 支出报表 20
查看记录命令 75
查看器 (网页) 401
查看书签命令 396

查询 DNS 复选框 540
查找
 重叠事件 157
 控件 42
 联系人 118
 信息 41
查找电话 62, 118
常见问题解答 (FAQ) 570
超级链接 392
 另请参见 URL
超时间隔 355
超时选项 355
城市参数设定 512
持续时间 131
冲突事件 159
重拨电话号码 420
重叠事件 157
重复间隔
 任务 213, 215
 日历 134, 137
重复任务 212, 214, 217, 218
重复事件
 更改 146
 计划 134, 135
 删除 147, 148
 显示 160
重复图标 152
重命名
 分类 479
 扩展卡 558
 网页 401
 邮件文件夹 331
 预设连接 527

重试
 电子邮件传送 324
 自动同步 312
重新安排事件 145–146
重新分配快速按钮 509
重新连接同步电缆 77
重新启动设备 请参见复位按钮
重新设置
 本地参数设定 511, 513
 快速按钮 509
 预设格式 515
初始化字符串 (调制解调器) 355, 533
触控笔 6, 18, 28, 47, 184, 562
触摸屏 请参见屏幕
触摸屏参数设定屏幕 522
处理通道 70, 93
处理通道设定对话框 87
传输
 文件 71, 99
 应用程序 24
传送 18, 431–435, 527, 590, 591
 无线 241, 262
 现有帐户设定 285
传送对话框 432, 433, 435
传送分类命令 433
传送联系人命令 429
传送命令 432, 434
传送图标 40
传送信息 70
传送选项 567
传送自选择列表 434
创建
 备份 69
 笔记 232
 播放列表 199

插件应用程序 545
重复任务 212, 214
重复事件 134, 135
登录脚本 542
电子邮件 319
多日事件 137
非定时事件 132, 137
分类 478
服务配置文件 535, 536, 539
个人签名 323
过滤器 350
记事 225
可信设备 265
快速字词笔划 520
联系人 62, 110, 113, 317
连接 530, 532
每日事件 130
密码 458, 459, 464
名片 116
任务 210, 212, 214
使用者信息 524
视频相簿 179
书签 389, 395
提醒 112, 231
未计划事件 133
相簿 179
信任对 273
用户配置文件 12
邮件文件夹 331
与公司有关的信息 11
约会 130
纯文本邮件 293
磁盘空间要求 2
词典 552
次要地点 490, 493, 496

从发件箱中发送电子邮件选项 293
粗字体 505
存储 551, 552
 设备名 275
存储器 104, 573
存档文件夹 107
存档项目 107, 147, 219
存档信息 107
 导入 99
错误消息 580

D

打开

 HotSync 管理器 20, 83
 Pocket Tunes 21
 Web 浏览器 401
 笔记本 20
 分类选择列表 159
 日历视图 130, 154, 155, 156
 文件 167
 应用程序 509
打开和关闭设备 527
打开和关闭掌上电脑 18, 525
打开设备名缓冲区命令 275
打印机 241
打印支出报表 20
大图像 407
大写 47, 56, 225
大写字母 47, 49
大字体 505
代理服务器 414, 415
代理设定对话框 415
淡出设定 158, 500, 503

当前日期和时间
 检查 487
 输入 58, 511, 514
导航键 17, 34-??
 使用 ??-38
导入
 联系人 128
 信息 12, 99-??
导入字段 100
到期日 210, 211, 215, 221
到日期对话框 130, 132
到网页对话框 388
到网页图标 388
登录到电子邮件帐户 282, 403
登录到网络服务器 542
登录脚本 542-544
登录脚本对话框 542, 543
等候命令 543
等候提示命令 543
嘀嘀声 310
底座/电缆设定 532
地点, 删除 493
地点设定 (世界时钟) 487, 490, 492
地点选择列表 491, 512
地址 18, 111, 317, 540
 另请参见联系人
地址补填
 电子邮件 122, 125, 320, 321, 322, 520
地址寻找屏幕 322
地址字段 114, 389
第三方应用程序 8, 573, 592, 593
点对点 (ad-hoc) 设置 257
点击
 屏幕元素 522, 562
 问题 563, 573, 575

- 选单项 39
- 应用程序标题 39
- 点击并拖动滚动 394
- 电池
 - 充电 4, 28, 29, 527, 562, 571, 572
 - 概述 5
 - 检查 276, 571
 - 省电 5, 29, 525, 572
 - 注意事项 600
- 电池电量表 571
- 电话 274, 527, 532
 - 另请参见电话会议；手机；电话号码
- 电话号码
 - 拨打电子邮件中的 336
 - 拨号 419, 421, 423
 - 重拨 420
 - 从联系人中获取 62, 114, 118
 - 临时存储 231
 - 输入 419, 421, 423, 539
 - 添加快速拨号项 422
 - 整理紧急 478
- 电话号码 请参见电话号码
- 电话号码，共享 18
- 电话号码字段 114
- 电话会议 138
- 电话卡号码 537
- 电话驱动程序 527
- 电话设定（服务配置文件） 536
- 电话设定对话框 265
- 电缆 562
- 电力参数设定 525–527
- 电力参数设定屏幕 526
- 电量不足 5, 29, 571
- 电量耗尽的电池 571

- 电源
 - 延长使用寿命 498, 572
- 电源按钮 18
- 电源适配器 562
- 电源适配器 请参见交流充电器
- 电子表格 21
 - 传送到掌上电脑 73
 - 创建和查看 166
 - 打开 167
 - 导入信息 99
 - 电子邮件和 278
 - 发送信息至 439
 - 附加至电子邮件 345
 - 管理文件 165
 - 另请参见Excel 文件
- 电子书籍 21
- 电子邮件
 - Microsoft Exchange ActiveSync 361
 - 查看未读消息 150, 158
 - 查看状态 313
 - 创建文件夹 331
 - 地址补填 114, 122, 125, 320, 321, 322, 520
 - 点击 URL 336
 - 发送 270, 315, 319, 403
 - 访问 22, 252, 267, 270, 280
 - 更改标题信息 357
 - 更改收件箱文件夹 326
 - 更改邮件 325
 - 更改字体 327
 - 更改最大邮件大小 306
 - 过滤 308, 350, 352, 354
 - 回复 333
 - 将地址添加至联系人 317
 - 接收 270, 306, 369

- 另请参见电子邮件帐户；VersaMail
- 应用程序
 - 清空垃圾箱文件夹 339, 340
 - 删除 336, 337, 339, 356
 - 设定通知选项 311, 324
 - 设定显示选项 327
 - 设定重试间隔 324
 - 设定最大邮件大小 293
 - 设置参数设定 314
 - 手动标记 341
 - 输入用户名 536
 - 添加附件 345
 - 添加签名 323
 - 无线连接和 241, 252
 - 下载 306, 314
 - 下载附件 342, 344
 - 相关主题 376
 - 移动邮件 329
 - 阅读 316
 - 阅读附加的文件 344, 401
 - 转发 332
 - 撰写 319
- 电子邮件提供商 280, 298
 - 另请参见ISP
- 电子邮件文件夹 326
- 电子邮件应用程序 540
- 电子邮件帐户
 - 测试 301
 - 登录 Internet 403
 - 访问电子邮件 262
 - 更改 302, 303
 - 计划自动同步 308, 312
 - 将设置传送到 285
 - 连接类型和 280
 - 删除 304

- 设定 280, 287, 362, 365
- 升级 279
- 顶部面板控件 18
- 定期事件 130
- 定时事件 160
- 定时重试发送（电子邮件） 282
- 定制
 - Graffiti 2 手写 518
 - 货币符号 442
 - 联系人信息 115, 120
 - 任务列表 220
 - 日历 157, 158
 - 数据输入 517
 - 同步设定 91-??
 - 预设格式 516
 - 掌上电脑 11
 - 支出列表 446
- 定制货币对话框 442
- 定制栏位名对话框 115
- 订单表格 409
- 丢失
 - 密码 463, 464
 - 网络连接 573
 - 信息 37, 69
- 冻结屏幕 19, 563, 573
- 读卡机 195, 559
- 端口 18
- 端口号选项 300, 301, 368
- 短标题选项 357
- 短信 377
 - 接收 189, 262, 378
 - 连接类型 262
- 短信发送 22, 378
- 短信服务 (SMS) 378

- 短信应用程序
 - 安装 22
 - 打开 378
 - 发送文本短信 378
 - 另请参见文本短信
 - 相关主题 386
 - 益处 377
- 断开同步电缆连接 77
- 对话框 37
- 多久后自动关机 527, 574
- 多媒体应用程序 请参见媒体应用程序
- 多日事件 137
- 多行说明 130

E

- 耳机 28, 523, 562
- 耳机插孔 18, 562

F

- 发件箱 319, 324, 325
- 发件箱图标 325
- 发送
 - 电子邮件 270, 315, 319, 403
 - 文本短信 262, 377, 378
- 发送 CR 命令 544
- 发送密码命令 544
- 发送命令 544
- 发送用户 ID 命令 544
- 发送重试失败 324, 325
- 发现图标 273
- 范围（外围设备连接） 263
- 防火墙 245, 282
- 仿真扩展卡 553

访问

- 电子邮件帐户 22, 267
- 信息 34
- 非特定时间图标 151
- 分类
 - 笔记 232
 - 彩色编码 141
 - 重命名 479
 - 传送 433
 - 更改 145
 - 滚动 484
 - 记事 478
 - 将信息放入不同 482
 - 联系人 120, 478, 481
 - 另请参见 相簿
 - 任务 210, 216, 221
 - 删除 480
 - 事件 131, 433, 478
 - 添加 478
 - 显示 484, 502
 - 相关主题 485
 - 信息 477, 481
 - 选择 433
 - 益处 477
 - 应用程序 478, 483
 - 支出 439, 445, 446, 478
- 分类标志 151, 159
- 分类对话框 483
- 分类列表 555
- 分类命令 483
- 分类选择列表
 - 打开 159
 - 将条目置入 482
 - 删除日历事件 480
 - 显示事件 143

封锁私人条目 457
符号 47, 56, 57, 110
服务 270, 527, 543
服务（定义）270
服务连接进度消息 538
服务模板 535
服务配置文件
 删除 541
 设定 535, 536, 539
 选择 538
服务器 414
服务器参数设定 415
服务选择列表 270, 536, 539
覆盖信息 94
复位
 Graffiti 2 快速字词笔划 521
 服务配置文件 536
 密码 460
 屏幕字体 505
 时钟 488, 513
 预设连接 528
 掌上电脑 563
复位按钮 19, 564, 565
复原图标 40
复制
 服务配置文件 536
 计算 451
 联系人 111, 113, 117
 视频 188, 435
 信息 65
 应用程序 96, 435, 559
 照片 186, 188, 435
复制对话框 559
复制和粘贴 65
复制联系人命令 117

复制联系人信息 113, 117
复制命令 65, 559
复制图标 40
负数 450
附加签名复选框 323
附加软件 101
附件 552, 562
 Internet 电子邮件帐户和 403
 发送文件作为 345, 346, 348
 另请参见 电子邮件
 添加 345
 通过 Microsoft Exchange ActiveSync
 预览 371
 下载 342, 344
 阅读 344, 401
附件屏幕 345, 347
附件应用程序 104, 592

G

该地区实施夏时制时间复选框 492
高亮显示选单命令 38
 另请参见 高亮选择
高亮选择 36
高速连接 270
高速数据服务 535
高速无线运营商 262
歌曲格式 191
歌曲列表
 编辑 202
 重新排列音乐 203
 创建 199
 另请参见 歌曲列表
 命名 199
 删除 204
 删除项目 203

选择项目 201
疑难解答 585
歌曲文件 请参见 音乐文件
格式
 音频文件 191
 与信息有关的 515
格式参数设定屏幕 515
格式化卡命令 560
格式化扩展卡 560
个人计算机
 与掌上电脑同步 70
 预装软件 20
个人信息 411, 458
个性化联系人信息 115
跟踪支出 20, 437
更改
 Graffiti 2 快速字词笔划 521
 URL 395, 397
笔宽 232
播放列表 202
重复事件 146
电子邮件 325
电子邮件过滤器 354
电子邮件帐户 302, 303
非定时事件 133
分类名称 479
服务配置文件 536
快速拨号项 424
密码 460
默认文件夹 326
闹钟 145
屏幕颜色 507
屏幕字体 504-505
起始页 406
日历事件 145

- 日期和时间设定 488
- 时区 492, 511, 512
- 使用者信息 524
- 世界时钟 496
- 世界时钟的地点 491, 492
- 书签 395
- 文本颜色 158
- 显示选项 327, 334
- 信息 64, 94
- 隐私设定 145
- 预设格式 515
- 预设连接 528
- 主页 404
- 字体 327
- 更改 HotSync 操作对话框 94
- 更改同步选项 10, 578
- 更改重复对话框 135, 214
- 更新
 - 第三方应用程序 8
 - 使用者信息 524
 - 信息 69, 93
- 更新信息 68
- 更新选项 94
- 工具栏 40
- 功耗选项 526
- 公司电话列表和记事本 11
- 共享
 - 视频 188
 - 文件 241, 262
 - 信息 18, 111, 426, 435
 - 照片 188
- 共享常见问题 590
- 关闭 Cookies 复选框 411
- 关闭 HotSync 管理器 92
- 关闭 JavaScript 复选框 416

- 关闭闹钟 495
- 关闭设备名缓冲区命令 275
- 关闭声音 523
- 关闭图像复选框 408
- 关闭自动完成复选框 409
- 光标 60, 64
- 光盘 196
- 滚动 130
 - 对话框中 37
 - 选单 38
 - 应用程序视图 36
- 国家/地区信息 515
- 过滤电子邮件 308, 350, 352, 354
- 过滤器对话框 350, 352
- 过滤邮件 352, 354

H

- 号码
 - 另请参见电话号码
 - 添加至输入栏 51
- 合作 265
- 黑屏 573
- 横向视图 27
- 红外线到电脑连接 528
- 红外线端口
 - 创建连接 527
 - 地点 18
 - 连接至网络 88
 - 设定连接 532
 - 同步 71, 76, 89
- 红外线端口 请参见 红外线端口
- 红外线设备 76
- 红外线设定 532
- 红外线数据接收选择列表 527
- 呼叫等待 537

- 忽略密码 536
- 缓冲区 275
- 唤醒密钥 265
- 幻灯片 171, 174, 181
- 恢复
 - 存档项目 107
 - 默认设置 509
 - 信息 463, 464, 567

- 恢复内存 573
- 回复地址选项 335
- 回复电子邮件 333
- 回形针图标 342
- 会议邀请 372
- 绘制工具 184
- 获取 IP 命令 544
- 货币 439, 440, 442
- 货币分类 478
 - 另请参见货币
- 货币符号 440, 441, 442, 446
- 货币选择列表 440
- 基础知识 6, 570

J

- 激活掌上电脑 563, 565
- 即时信使 (IM) 帐户 114
- 即时信使 (IM) 字段 114
- 技术帮助 14, 67, 168, 208, 596
- 技术支持部门 596
- 计划
 - 备份和同步 8
 - 事件 130, 132, 137, 161
 - 未定时事件 133
 - 自动同步 308, 309, 312
- 计划冲突 129

计算机

- 定制连接 532
- 覆盖信息 94
- 复制信息至 435
- 更新信息 69, 93
- 管理日程表 163
- 连接至 8, 88, 262
- 删除 Palm Desktop 软件 105
- 输入信息 97
- 同步 71, 74, 82, 582
- 同步问题疑难解答 577
- 同步选项 91
- 显示主要设置 89
- 预装软件 20

计算器 21

计算器（预装）*请参见*计算器应用程序

计算器图标 21

计算器应用程序 21

- 按钮描述 450
- 重新输入数字 450
- 复制并粘贴 451
- 显示计算历史记录 451
- 相关主题 453
- 疑难解答 453
- 益处 449
- 在支出中分类 478

记录文件 75

记录选单 432

记事

- 保持隐密性 455, 456
- 保存 225, 228
- 备份 24
- 编辑 226, 227
- 传送到 PC 227
- 创建 225

另请参见 笔记；记事本应用程序

- 删除 228
- 显示 226
- 整理 227, 478
- 作为附件发送 230

记事本

- 添加联系人信息 118, 225
- 选择 37

记事本图标 20

记事本文件 99

记事本应用程序

- 重新排列记事列表 227
- 传送信息 62
- 打开 20, 225, 226, 227, 228
- 导入信息 99
- 对信息分类 478
- 概述 224
- 获得帮助 229
- 记事 225
- 将条目标记为私人 456
- 同步信息 72, 97
- 相关主题 230
- 选择记事 226
- 疑难解答 230, 583

记事列表 225, 226, 227

记忆按钮（计算器）450

记住上次分类复选框 502

加密

- 电子邮件密码和 280
- 无线连接和 248, 249

加密密钥 248, 249, 256

加密系统 280

加密字符串（加密）249

加载用户配置文件 13

假期 132, 134, 136

检查电池 276, 571

检查掌上电脑的空间 102

简单邮件传输协议 *请参见* SMTP 服务器

剪切命令 66

剪切图标 40

键盘

- 连接至便携式键盘 226

屏幕类型 61

输入信息 60

键盘锁参数设定屏幕 525

键锁定 18, 525, 526

将信息标记为私人 456

将邮件保留在服务器上选项 356

交换

- 信息 18, 62, 72, 99

交流充电器 28, 571, 572

脚本 545

接入点 (Wi-Fi) 241, 250

接收电子邮件 270, 306

接收消息 189, 262, 378

接受者列表屏幕 321

节能设定 526, 527

节省

- 电池电量 525

结束命令 544

紧急信息 478

警告 5, 29, 573, 600

- 另请参见* 闹钟；提醒

文本短信和 381

状态栏图标 26

自动同步通知 310

自动同步通知和 311

警告屏幕 311

警告选项 311

静电 28, 562, 601–602

静电释放 562, 601–602

静音配置文件设置 523

局域网 *请参见* 网络

局域网同步参数设定对话框 90

句点 (.) 字符 518

K

卡文件 99

可发现设定 246, 254, 263, 264, 273

可信设备选项 273

可用的存储空间 557

客户支持 14, 67, 168, 208, 596

空白页设置 (Web 浏览器) 406

空格字符 520, 536

空间不足 552

空间信息 (掌上电脑) 102, 103

空屏 573

控件

查找 42

应用程序 31

控件, 掌上电脑 16

控制台图标 23

快捷方式 40, 65, 69, 510

快捷方式文本行 520

快速安装软件 24, 69, 96, 581

快速安装图标 96

快速按钮

重新指定 509

打开应用程序 20

恢复默认设置 509

没有响应 18, 525

快速拨号按钮 422

快速拨号屏幕 422, 424

快速查找图标 118

快速查找行 118

快速教学 6, 47

快速字词笔划 (Graffiti 2 手写)

备份 520

更改 521

描述 58–59

删除 521

设定 520

快速字词参数设定屏幕 520, 521

扩展卡

插入 18, 554

查看信息 402

重命名 558

传送自 434

打开文件 556

打开应用程序 102, 555

防止损坏 553

仿真卡 553

概述 551

格式化 560

将应用程序复制到 435, 559

将应用程序添加至 24, 96, 102, 561

类型 552

删除 553

删除信息 560

删除应用程序 104

下载文件到 400

显示信息 23, 557

限制 557

相关主题 561

益处 552

扩展卡信息图标 23

扩展卡信息应用程序 23, 557

垃圾箱文件夹 339, 340

L

蓝牙 HotSync 选项 82

蓝牙 LAN 接入点连接 262

蓝牙对话框 264

蓝牙技术 241, 261, 262, 408

蓝牙设备

发送记录到 427

共享信息 30

唤醒设备 276

将照片和视频发送至 188

连接 262, 532

设定 264, 275

输入密钥 274

搜索 263, 273, 275

同步 14

相关主题 277

验证状态 270

指定名称 275, 276, 524

蓝牙设置 (编辑连接) 532

蓝牙图标 22

蓝牙无线连接 240, 387

蓝牙应用程序

功能 262, 263

设置电话连接 265–268

输入基本设置 264

状态栏图标 26

类别列表 *请参见* 分类选择列表

历史记录区域 451

联机疑难解答指南 577

联系人

保持隐密性 120, 455, 456

保存 112, 119

查找 118

从 Outlook 中输入 10, 578

从其它应用程序传送 128

- 存档 119
- 定制详情 120
- 分类 120, 478, 481
- 复制信息 111, 113, 117
- 管理 109
- 另请参阅*联系人应用程序
- 删除 119
- 输入备注 113
- 添加 62, 110, 113, 317
- 显示信息 115, 120
- 选择 37
- 在记事本中输入 225
- 联系人列表 120
- 联系人图标 20
- 联系人文件 99
- 联系人详情对话框 120
- 联系人应用程序
 - 保存信息 112, 119
 - 查看联机帮助 127
 - 传送 432
 - 传送信息 62
 - 创建名片 116
 - 打开 20, 110
 - 导入信息 99, 128
 - 电子邮件地址补填 322
 - 定制栏 115
 - 对信息分类 478, 481
 - 复制信息 117
 - 将条目标记为私人 456
 - 将信息存档 119, 218
 - 设定显示选项 121
 - 搜索 118
 - 添加联系人信息 110–112
 - 同步信息 72, 97
 - 显示其它栏 113
- 相关主题 128
- 选择栏类型 114
- 疑难解答 128
- 益处 109
- 连接
 - 创建 530, 532
 - 到拨入服务器 536
 - 到网络 86, 88, 538
 - 丢失 573
 - 断开同步电缆连接 77
 - 耳机至设备 523
 - 关闭网络 538
 - 唤醒密钥 265
 - 另请参阅*连接
 - 删除 530
 - 设定安全 360
 - 设定超时间隔 355
 - 设定流量控制 533
 - 设定手机 265–268
 - 设定网络 267, 271, 538
 - 设定无线 83, 261
 - 添加登录脚本 542
 - 添加信任的 272
 - 同步 71, 88
 - 无法建立 264
 - 无线技术 240
 - 限制设备 263
 - 选择 536
 - 验证服务器和 545
 - 预防措施 28, 562, 601
 - 预设设定 527–534
 - 至 Internet 241, 262, 536
 - 至电源 572
 - 至个人计算机 262
 - 至交流充电器 527, 571
 - 至蓝牙设备 262, 532
 - 至其它设备 241, 261, 527
 - 至手机 270
 - 中断 540
 - 自定义网络 535
 - 自动停止远程 355
 - 连接。*请参阅*蓝牙; Wi-Fi
 - 连接参数设定屏幕 528, 530, 531
 - 连接到设定 532
 - 连接类型 262
 - 连接信任对 274
 - 连接选择列表 536
 - 连续事件 *请参阅*重复事件
 - 链接 (网页) 392
 - 亮度 504
 - 列表
 - 查找项目 491
 - 创建公司电话 11
 - 打开分类 159, 555
 - 定制任务 220
 - 另请参阅*歌曲列表
 - 排列记事 227
 - 显示联系人 120
 - 显示书签 396
 - 显示应用程序图标 502
 - 选择项目 37
 - 在项目之间移动 37
 - 重新排列项目 227
 - 自定义支出 446
 - 列表屏幕 37
 - 列宽 328
 - 浏览 Web 22, 262, 270, 388
 - 请参阅* Web 页; 网站
 - 浏览网页 392
 - 浏览选项 407, 409, 411, 414, 416

流量控制选择列表 533
旅行支出 446
旅游指南 552

M

媒体图标 21, 584
媒体应用程序
 备份信息 24
 传送信息至 73
 附属应用程序 25
 概述 169
 为联系人添加照片 111
 显示照片或视频 171
 相关主题 190
 益处 169
 整理照片和视频 179
每个季度的任务 214
每年任务 213, 215
每年事件 134
每日任务 213, 215
每日日程表 152, 153, 157
每日事件 134
每月任务 213, 215
每月日程表 155
每月事件 134
每周任务 213, 215
每周日程表 154, 157
每周事件 134
密码
 安全选项 455
 创建 458, 459, 464
 电子邮件帐户和 281
 丢失 464
 更改 460
 忽略 536

加密协议 280
蓝牙 267, 269
删除 463
输入 298, 366, 536, 539
锁定设备 464, 524
网络连接和 272
忘记 463
显示网页和 390
验证 305
疑难解答 589
密码复选框 298, 366
密钥 267, 272, 274, 586
密钥交换 274
密钥索引 249
密钥选择列表 248, 256
名称 *请参见* 用户名; 联系人
名片 116, 432
名片命令 432
命令 38, 39, 40
 另请参见 选单
命令笔划 (Graffiti 2) 40, 55
命令工具栏 40
命令快捷键 40
命令模式 40
命令指令 (Graffiti 2) 55
命名
 播放列表 199
 电子邮件帐户 298, 365
 扩展卡 558
 连接 532
 视频相簿 180
 相簿 180
 用户配置文件 12
默认货币选择列表 442

默认设定
 选择 92
默认设置
 恢复 509
默认视图选择列表 158

N

闹铃 144, 211, 486, 494
 设定 144, 211, 235, 494
 选择声音 144, 162, 221, 495
 状态栏图标 26
闹钟
 对世界时钟的响应 495
 附加到笔记 234
 更改 145
 更改声音 234
 关闭 495
 另请参见 警告; 提醒
 另请参见 闹钟; 时钟
 输入参数设定 161, 162, 211
 调节音量 523, 495
 指定持续时间 162
闹钟参数设定命令 495
闹钟复选框 144, 211
闹钟默认值设定 162
闹钟声音 144, 162, 221, 234, 495
闹钟声音选择列表 234, 523
闹钟图标 152
内存
 清除日历事件 149
 释放 413
内存不足 104
内存卡 560
内收邮件服务器 280, 290, 299
内收邮件选项 300, 368

内置应用程序 20
年,选择 488, 514
年度任务 213, 215
年视图 156

O

欧元, 屏幕键盘中 61

P

排序

笔记 236
记事 478
视频 183
照片 183
支出 446

排序次序选项 327

排序方式选择列表 236

配置文件 11-??

平方根按钮 (计算器) 450

屏幕

保养 28, 562
查看信息 16
点击元素 522, 562
冻结 19, 563, 573
更改颜色 500, 507
更改字体 504-505
横向和纵向视图 27
空白 573
没有反应 18, 19, 525, 563, 573
清除 232
添加照片作为背景 158, 499, 503
调整亮度 504
维护 562
校准 522

屏幕方向 27

屏幕键盘 请参阅 键盘
屏幕校正 (定义) 522
屏幕旋转 27
屏幕旋转按钮 27

Q

起始页 (Web 浏览器) 404, 406

起始于选择列表 406

企业电子邮件帐户 241, 281, 282

企业软件链接 23

启动

Outlook 应用程序 93

锁定设备 464

启动 HotSync 管理器 20, 92

启用红外线的笔记本电脑 76

千位分隔符 516

签名 323

签名对话框 323

前面板控件 16

切换应用程序 10, 33, 555, 578

清除

笔记本屏幕 232

计算 450

清除按钮 (计算器) 450

清除对话框 149, 219

清除分类对话框 445

清除缓冲区选项 413

清除记忆按钮 (计算器) 450

清除录入按钮 (计算器) 450

清除命令 149, 219, 445

清除项目 573

清洁掌上电脑 28, 562

清空笔记命令 232

清空垃圾箱对话框 339

清空垃圾箱文件夹 339, 340

驱动程序 527

取消

高亮选择 34, 36

取消操作 37

取消的约会 147

全屏笔划 510

全屏幕书写 45, 232, 394

状态栏图标 26

全屏幕书写图标 46

缺少图标 575

缺少应用程序 21, 575

确认删除笔记复选框 237

确认消息 237

确认音 554

R

任务

另请参见任务应用程序

安排重复 212, 214

保存 210, 218, 219

标记为私人 210

查看到期日 221

查看逾期 221

重新排列 221

创建 210

从 Outlook 中输入 10, 578

存档 218, 219

分类 210, 216, 221

更改到期日 221

管理 209

删除 218-219

设定闹钟 211, 221

设定重复间隔 213, 215

设置优先级 210, 221

添加备注 210

- 添加联系人信息 118
- 添加至任务列表 220
- 完成 217
- 显示 150, 158, 216, 220, 221
- 与约会组合 129
- 整理 216
- 指定到期日 210, 211, 215
- 任务参数设定对话框 211, 220
- 任务列表 150, 209, 216, 218, 220
 - 另请参见任务; 任务应用程序
- 任务列表中的 ! (感叹号) 221
- 任务列表中的感叹号 (!) 221
- 任务图标 20
- 任务文件 99
- 任务应用程序
 - 保存信息 210, 219
 - 保护内容 455
 - 标记完成的任务 217
 - 传送信息 62
 - 打开 20, 210, 211, 212, 214, 216, 217, 218, 219, 220
 - 导入信息 99
 - 对信息分类 478
 - 概述 209
 - 获得帮助 222
 - 设定参数设定 220-221
 - 设定显示选项 216
 - 添加任务 210, 212, 214
 - 同步信息 72, 97
 - 相关主题 223
 - 疑难解答 223, 585
- 日程表 129, 150, 158, 511
 - 另请参见约会; 日历
- 日程列表 129
 - 另请参见 日历应用程序

- 日程视图
 - 打开 150, 487
 - 定制任务列表和 220
 - 描述 150
 - 设定显示选项 157, 158
- 日程视图图标 150, 487
- 日历
 - 保留日期 132
 - 彩色编码约会 131, 141
 - 打开 163
 - 定制 157, 158, 516
 - 更改事件 145
 - 更改重复间隔 145
 - 滚动 154, 155
 - 另请参见 日历应用程序
 - 清除旧的事件 149
 - 删除事件 147
 - 设定重复间隔 135, 136, 137
 - 输入生日 112
 - 添加约会至 130
 - 显示冲突的事件 159
 - 显示约会 150, 153, 154, 155
 - 寻找重叠事件 157
- 日历参数设定对话框 144, 161
- 日历视图 152, 154, 155, 156
- 日历图标 20
- 日历文件 99
- 日历应用程序
 - 保存信息 131, 147, 149
 - 重新计划事件 145
 - 传送信息 62
 - 打开 20, 130, 132, 134, 135, 137, 138, 140, 141, 143, 144, 145, 147, 149, 150, 152, 154, 155, 156, 158, 161, 487

- 导入信息 99
- 定义重复事件 134, 135
- 对信息分类 481
- 计划事件 130, 132, 137
- 检查日程表 152, 154, 155
- 检索事件 369, 374
- 删除分类 480
- 删除事件 147
- 设定闹钟 162, 495
- 设定显示选项 157, 158-162
- 输入事件位置 138
- 同步信息 72, 97
- 显示分类 484
- 相关主题 164
- 选择日期 210
- 疑难解答 164, 582
- 应用彩色编码选项 141
- 日期
 - 标记系列 137
 - 不正确 574
 - 查看计划的 150, 153, 154, 155
 - 查看特定 154
 - 重新设置 511, 513
 - 更改 145, 438, 488
 - 计划提醒 112
 - 检查 487
 - 排序方式 236
 - 设定到期日 210, 211
 - 设定特定地点 488, 511
 - 设定序列 516
 - 设定重复间隔 135, 136, 137, 145
 - 输入当前 58, 511, 514
 - 完成录制 221
 - 为特定事件设定闹钟 144, 212, 235
 - 显示当前 490

- 显示到期日 221
- 在日历中留出 132
- 在日历中选择 210
- 在世界时钟中显示 496
- 指定给约会 130, 134
- 指定给重复任务 214, 215
- 日期格式 515, 516
- 日期和时间不正确 574
- 日期和时间参数设定屏幕 511, 513
- 日视图
 - 安排约会 130
 - 计划事件 132
 - 设定期限 161
 - 设定显示选项 143, 157, 159
 - 显示重叠事件 157
 - 选择 152
- 日视图图标 130
- 入门指南 6
- 软复位 563, 573
- 软件
 - 安装 7, 69, 101
 - 第三方应用程序和 8
 - 另请参见*应用程序
 - 随掌上电脑提供 20
 - 添加其它 101, 552

S

删除

- ActiveSync 帐户 375
- Graffiti 2 快速字词笔划 521
- Palm Desktop 软件 105
- 保存的网页 397
- 笔记 237
- 播放列表 204
- 从相簿删除视频 180

- 从相簿删除照片 180
- 地点 493
- 电子邮件 336, 337, 339, 356
- 电子邮件过滤器 354
- 电子邮件帐户 304
- 分类 480
- 服务配置文件 541
- 歌曲 203
- 记事 228
- 联系人 119
- 连接 527, 530
- 密码 463
- 任务 218–219
- 事件 147–149, 480
- 书签 397
- 私人记录 463
- 信息 66, 107, 464, 560, 574
- 应用程序 104, 560
- 邮件文件夹 331
- 约会 147
- 掌上电脑中的文件 107
- 支出项目 443, 445
- 桌面软件 7
- 删除笔记命令 237
- 删除对话框 104
- 删除服务器上的邮件选项 356
- 删除记事对话框 228
- 删除记事命令 228
- 删除旧邮件对话框 337
- 删除联系人对话框 119
- 删除命令 104
- 删除任务对话框 218
- 删除任务命令 218
- 删除事件对话框 147
- 删除事件命令 147

- 删除图标 40
- 删除项目命令 444
- 删除自选择列表 105
- 闪电图标 572
- 闪烁光标 60
- 商业支出
 - 另请参见*支出应用程序
- 上一浏览页面设置 (Web 浏览器) 406
- 设备 76, 241, 263, 527
 - ESD 和 601
 - 另请参见*蓝牙设备
- 设备间网络 241
- 设备名 275, 276, 524
- 设备名缓冲区 275
- 设备名字段 264
- 设备选择列表 102
- 设定 570
- 设定 Microsoft Exchange ActiveSync 帐户 362–368
- 设定电子邮件帐户 297–301
- 设定国家/地区对话框 515
- 设定闹钟对话框 211, 235
- 设定 *请参见*参数设定
- 设定日期对话框 488, 514
- 设定日期和时间按钮 488
- 设定设备选项 82
- 设定时间对话框 131, 489, 514
- 设定无线连接 261
- 设为默认值复选框 95
- 设置对话框 92
- 设置任务的优先级 210, 221
- 声音
 - 更改闹钟 234
 - 设定参数设定 523
 - 设定闹钟 144, 162, 221, 495

声音和警报屏幕 523
声音文件 *请参见* 音频文件
生日 112, 130
生日图标 152
升级 4, 7, 102
升级电子邮件帐户 279
省电 5, 29, 525, 572
时间
 安排 131
 不正确 574
 封闭期间 134, 137
 复位 145, 511, 513
 更改 488
 计划期间 131
 检查 487
 闹钟设定 144, 212, 235, 494
 设定当前 514
 设定特定地点 23, 488, 511
 输入当前 58
 输入显示 161
 未计划事件和 133
 显示当前 490
 显示空闲 158
 显示特定期间 159
时间格式 515, 516
时间栏 159
时区
 Microsoft Exchange ActiveSync 和 374
 Palm Desktop 软件和 583
 安排事件和 140, 489, 583
 辅助地点和 490
 更改 492, 511, 512
 添加地点和 491
 选择 140

 主要地点和 140
 自动包括 140
时区输入框 492
时区选择列表 140
时钟 144, 494, 511, 513
 另请参见 世界时钟
使保证无效 571
使用 Graffiti 2 字符手写 44, 58
使用 Secure connection (安全连接)
 选项 295
使用安全连接选项 300, 301, 368
使用代理复选框 415
使用电话卡复选框 537
使用短前同步码框 258
使用者参数设定屏幕 524
使用者信息 524
世界时钟
 更改地点列表 491
 更改显示 496
 设定闹钟 144, 494
 显示 23
 选择主要位置 511
 益处 486
世界时钟图标 23, 487
事件
 标记为私人 131, 456
 彩色编码 131, 141, 143
 查看空闲时间 158
 查看特定时间 160
 冲突 159
 重新安排 145–146
 传送 433
 创建多日 137
 创建非定时 132, 137
 存档 147, 149

定义 130
定义重复 134, 135
分类 131, 433, 478
更改非定时 133
更改时区 140
更改说明 145
计划 130, 132, 161
联系信息和 112
删除 147–149, 480
设定闹钟 144, 162
设置时区 140
输入备注 138, 139
添加至日历 130
调节位置 511
通过 Microsoft Exchange ActiveSync 检
 索 369, 374
显示 143, 160, 161
寻找重叠 157
延至午夜 137
事件归档 131
事件详情对话框 145
释放空间 104, 107, 149, 573
视频
 查看 171
 传送至掌上电脑 71, 73
 从相簿删除 180
 复制 188, 435
 附加到电子邮件 347
 共享 188
 排序 183
 添加备注 177
 添加到相簿 180
 显示详细信息 177
 移动 181

- 视频相簿
 - 创建 179
 - 移动照片 181
- 视图（日历） 152, 154, 155, 156
- 收藏夹视图
 - 定义 23
 - 更改条目 500
 - 使用 32
 - 在内部移动 36
- 收件人列表屏幕 322
- 收件箱 301, 326
- 收件箱图标 313
- 收据详情对话框 440
- 收取未读邮件选项 314
- 手动排序选项 183
- 手动锁定设备 464, 467
- 手动同步选项 92
- 手机
 - 拨号 122, 123, 418
 - 拨入网络 85
 - 创建信任对 265, 586
 - 访问 Internet 262
 - 兼容性 266
 - 将调制解调器连接到 527
 - 连接至 262, 265, 270, 534, 586
 - 连接至 Internet 270
 - 密钥和 586
 - 密钥交换和 274
 - 要求 125
- 手机连接 265–268
- 手机链接更新程序 265
- 手写 232, 576
- 受版权保护的应用程序 559

- 输入
 - URL 388, 389
 - 当前日期和时间 58, 511, 514
 - 电话号码 419, 421, 423, 539
 - 获取编号 103
 - 密码 269, 298, 366, 536, 539
 - 密钥 274
 - 使用者信息 524
 - 信息 16, 18, 43, 44, 69, 97, 517
 - 硬复位和 565
- 输入区 16, 44
 - 状态栏图标 26
- 书签
 - 编辑地址 397
 - 查看 396
 - 添加 389, 395
 - 显示列表 396
 - 选择 396
 - 移动 399
 - 整理 398
- 书签对话框 406
- 书签设置（Web 浏览器） 406
- 书签视图 396
- 书签图标 396, 397
- 书签页面对话框 395
- 书签页图标 396
- 书写工具 18, 28, 562
- 书写区 45
- 数据库 99
- 数据输入 18, 60
 - 方法 43, 44, 517
 - 个人计算机和 97
 - 快捷方式 69
 - 输入区 16
- 数学计算器 21

- 数字 47
 - 在计算器上输入 450
- 数字格式 448, 515, 516
- 说明栏 130, 131
- 私人复选框 456
- 搜索单词 41
- 搜索结果屏幕 263, 273
- 搜索蓝牙设备 263, 273, 275
- 搜索网页 391
- 搜索信息 41, 118
- 速度（通信） 528, 529, 533
- 速度选择列表 529, 533
- 随手描绘 184, 231
- 缩放 173
- 缩略图（照片） 158, 499, 503
- 缩写 520
- 锁定
 - 掌上电脑按钮 525
- 锁定设备 524
- 锁定设备对话框 465
- 锁定图标 434, 559
- 锁定选项 466
- 所有分类 479

T

- 特殊字符 47, 49, 56, 57
- 提醒
 - 安排 112, 130
 - 创建 231
 - 将笔记指定为 234
 - 另请参见闹钟
 - 取消 495
 - 设定闹钟作为 494
- 提醒屏幕 312, 324

提示 463, 543
 另请参见帮助
提示命令 544
替代笔划形状 518
添加
 插件应用程序 545
 重复事件 134, 135
 地点 491
 多日事件 137
 非定时事件 132, 137
 歌曲至播放列表 203
 个人签名 323
 可信设备 273
 快速拨号项 422
 联系人 62, 110, 113, 317
 每日事件 130
 密码 458, 459, 464
 任务 210, 212, 214
 使用者信息 524
 书签 389, 395
 提醒 112, 231
 未计划事件 133
 支出项目 438, 440, 441
添加联系人对话框 317
添加书签命令 395
调节
 闹钟音量 495, 523
调用记忆按钮（计算器）450
调整
 亮度 504
 扬声器音量 523
调整文本大小 226
调制解调器
 拨入网络 85
 初始化字符串 355, 533

 连接到红外线端口 527
 设定连接 532, 536
调制解调器等待选项 355
调制解调器同步参数设定对话框 86
条目
 定义 60
调整
 调制解调器音量 532
停用键盘锁按钮 525
停止
 MP3 播放器 198
 搜索信息 41
 下载操作 400
停止幻灯片放映 171
通道选择列表 257
通话记录列表 421
通信速度 528, 529, 533
通信协议 281, 540
通知选项（电子邮件）311, 324
同步
 IMAP 邮件文件夹 358, 359, 360
 第三方应用程序和 8
 解决问题 75
 升级和 4
 使用网络中的其它计算机 71
 通过网络 71, 85–90
 无线 82, 262
 先决条件 85
 相关主题 14
 信息 69–72, 577
 要求 71, 74, 76, 82, 84
 疑难解答 577–582
 益处 68
 应用程序 72, 75, 93, 580
 用户名和 284

与 Microsoft Outlook 10, 93, 97, 578, 579
 要求 105
与 Palm Desktop 软件 97
与红外线端口 71, 76, 89
与同步电缆 74, 85
与用户配置文件 11, 13
 注意事项 105
同步 IMAP 文件夹屏幕 360
同步（定义）8
同步电缆
 重新连接 77
 断开连接 77
 连接至 PC 8
同步方法 71, 72
同步软件 70, 93, 105, 578
同步收到的电子邮件设置 293
同步文件选项 94
同步选项
 应用程序 93
 掌上电脑 10, 91–??
同步邮件的天数选项 293
统一资源定位符 请参见 URL
投影机 241
头戴式耳麦 18, 562
图标
 Wi-Fi 无线连接 244
 发件箱 (VersaMail) 325
 命令工具栏 40
 缺少 575
 收件箱 (VersaMail) 313
 应用程序 502, 509
图像文件 170, 402, 407
图形文件 402, 407
退出时清除缓冲选项 413

拖动应用程序 96
脱机查看 400, 401

W

外部设备 527
外部扬声器 523
外寄邮件服务器 280, 290, 299
外寄邮件选项 301
外围设备 *请参见* 外部设备
完成的任務 217, 218, 219, 221
完整标题选项 357
网络
 拨入 85, 527
 创建登录脚本 542–544
 定制连接 532, 535
 丢失连接 573
 访问电子邮件 262
 访问企业 282
 关闭连接 538
 连接到 86, 88, 267, 271, 538
 企业电子邮件帐户和 281, 282
 删除服务配置文件 541
 设定 IP 地址 540
 设定服务 86
 设定服务配置文件 535, 536
 同步 71, 85–90
 无线连接 241
 选择通信协议 540
 指定为信任设备 272
网络参数设定屏幕 535, 538, 539, 541, 542
网络设置 535–545
网络设置屏幕 85, 89
网页
 保存 401
 编辑书签 397

查看 URL 391
查找信息 391
重命名保存的 401
从电子邮件中加载 336
打开保存的 396
返回到最近访问的网页 392
访问 388, 389, 390
更改书签 395
更改显示选项 393–394
关闭 cookies 411
关闭 JavaScript 416
加载上一浏览页面 406
浏览 392
清除缓冲区 413
删除图像和 407
设定自动填写选项 409
书签收藏夹 389, 395
脱机查看 400, 401
下载 400
显示 402
显示保存的页面 402
选择书签 396
移动大 394
隐藏地址栏 389
指定为起始页 406
指定为主页 404
网页查看器 401
网站
 Palm 技术支持 14, 67
 访问 241, 252, 262, 270, 389
 另请参见 Web 浏览器应用程序
 浏览 22, 262, 270, 388
忘记密码 463
为电池充电 4, 28, 29, 527, 562, 571, 572
为扩展卡改名对话框 558

为掌上电脑充电 28
维护信息 562
未读的电子邮件 150, 158, 341
未读选择列表 327
未分类的分类 479
未计划时间段 158
未计划事件 133
位置有关的参数设定 511–516
位置字段 138
文本
 根据照片查看 158
 更改屏幕字体 504
 更改颜色 158, 507
 输入 44, 47
 输入缩写 520
 搜索 41
 调整大小 226
 调整淡出设定 500, 503
 选择 41, 64
 在网页上查找 391
文本短信
 查看 381, 382, 383, 385
 打开 381
 发送 262, 377, 378
 管理 22
文档应用程序 21
 编辑文件 166
 查看文件 166
 创建文件 166
 相关主题 168
文件
 安装先决条件 102
 保存 400
 传送至掌上电脑 71, 72, 99
 打开 167

访问 414
附加至电子邮件 345, 346, 348
共享 241, 262
恢复存档的 107
解决卸载的 581
删除 107, 560
添加 69
下载 400, 407
显示内容 401
选择以同步 87
在扩展卡上打开 556
在扩展卡上显示 557
文件夹 329, 331, 578
文件类型 99, 194
文件名 559
问题与答案 570
无法识别的设备 263
无线
 服务提供商 535
 功能 252, 270
 连接 240, 261, 378
 同步 82, 241, 358
 运营商 262
无线电 19, 21
无线连接 261
无线连接 另请参见 Wi-Fi 无线连接; 蓝牙设备
无线同步 262

X

系统声音选择列表 523
系统信息, 状态栏图标 26
系统要求 2
下划线链接 392
下拉列表 请参见列表
下载

大邮件 342, 344
电子邮件 306, 314
多个附件 344
附件 341, 342, 344
图像 407
网页 400
文件 400, 407
下载对话框 400
下载选项 400
夏时制设定 488
闲置断线时间 540
显示
 PDF 文件 21
 URL 391
 版本信息 103
 笔记 236
 当前日期和时间 487, 490
 电子邮件附件 344, 401
 分类选择列表 159, 160
 个人日历 129
 幻灯片 174
 计算器 21
 记事 226
 空间信息 102, 103
 扩展卡信息 23
 联系人信息 115, 120
 任务 150, 158, 216, 220, 221
 日程表 150, 152, 154, 155
 世界时钟 23, 496
 事件 143, 160, 161
 书签 396
 图像 402
 网页 388, 389, 390, 393, 402
 未读电子邮件 150, 158
 信息 16, 484

隐藏或遮盖的记录 458
应用程序 484
应用程序信息 102
应用程序组 481
约会 150, 153, 154, 155
支出 446
支出报表 20
显示参数设定 502, 504, 506, 507
显示地址栏复选框 389
显示多个地点设定 496
显示历史命令 451
显示名称选项 335
显示视图 (Web 浏览器) 393
显示私人记录对话框 458
显示为选择列表 502
显示选项
 另请参见 加密; 密码; 隐私设定
显示选项 (网页) 393
显示选项对话框
 日历 158
 时钟 496
 收藏夹视图 499
 应用程序视图 502
显示选项命令 158, 499, 502
限制 563, 571
限制设备连接 263
相簿
 创建 179
 滚动 177
 将照片移至其它 182
 移动视频 181
 移动照片 181
 整理照片 181, 183
相关项目, 分类 478
详情对话框 481, 533, 539

- 橡皮 232
- 消息
 - 删除确认 237
 - 设定闹钟 495
 - 显示未读 150, 158
- 小三角形（书签） 396
- 小数点分隔符 516
- 小图标 502
- 小写字母 49
- 小型 USB 连接器图标 19
- 小字体 505, 506
- 校准 522
- 校准屏幕 522
- 协议（定义） 290, 298
- 协议选择列表 298
- 卸载
 - Palm Desktop 软件 105
 - 应用程序 573
- 欣赏音乐 194, 198, 551
- 新建事件使用时区 140
- 新行 225
- 新增配置文件屏幕 12
- 信号强度（无线连接） 244
- 信任的连接 272
- 信任对 273
- 信任对 请参阅 合作
- 信息
 - 按分类查看 484
 - 保护 552
 - 编辑 64
 - 查找 41
 - 传送特定于应用程序的 432
 - 丢失 37
 - 访问 34
 - 分类 477, 481

- 复制和粘贴 65
- 更新 68
- 共享 18, 111, 426, 435
- 管理 24
- 删除 66
- 输入 16, 18, 43, 44, 517
- 提供紧急 478
- 添加联系人 118, 128
- 添加使用者 524
- 显示 16
- 硬复位和 464
- 信息对话框 102
- 信息命令 102
- 星号 (*) 字符 110
- 星期 516
- 性能 28, 562
- 修补程序 104
- 虚拟专用网络 请参阅 VPN 帐户
- 旋转屏幕 27
- 选单 38, 39
 - 状态栏图标 26
- 选单快捷键 40
- 选单栏 39
- 选单图标 575
- 选项 91
- 选择
 - Internet 服务提供商 (ISP) 536
 - 背景颜色 233, 507
 - 对话框中的选项 37
 - 货币选项 440, 441, 442
 - 连接 536
 - 列表项目 37
 - 闹钟声音 495
 - 时钟显示选项 496
 - 替代笔划形状 518

- 通信协议 540
- 信息 64
 - 选单命令 38, 39, 40
- 选择按钮（导航键） 38
- 选择单词 64
- 选择日期命令 210
- 选择行 64
- 选择颜色对话框 233
- 选择一个彩色布景对话框 500, 507, 508, 517
- 选择用户对话框 8, 71, 75
- 选择字体对话框 327, 505
- 循环日历视图 150
- 寻呼机 114
- 寻找
 - 重叠事件 157
- 寻找对话框 41
- 寻找屏幕 322
- 寻找图标 41
- 寻找行（联系人） 118
- 压缩日视图复选框 158

Y

- 延长电池 498, 572
- 延迟 466, 527
 - 断开网络连接之后 573
 - 复位后 574
- 延迟提醒设定 495
- 延时命令 544
- 颜色
 - 更改屏幕 507
 - 更改文本 158
 - 设定背景 233, 507
 - 应用于笔记 233
 - 应用于电子邮件 327
 - 应用于注解 184

验证 273, 305
验证服务器 545
验证选项 301
验证用户名和密码 305
扬声器 19, 523
要和不要 28, 562
页面标签 (Web 浏览器) 399
页面信息命令 391
业务支出 439
移动
 视频 181
 书签 399
 网页 394
 信息 68
 邮件 329, 330
 照片 181
移动设备 114, 120
疑难解答 8, 75, 522, 570
已读选择列表 327
已取消的任务 218
音乐
 播放 198, 201, 584
 从播放列表中删除 203
 存储 552
 更改播放列表 202
 另请参见音乐文件、Pocket Tunes、
 Windows Media Player
 删除播放列表 204
 文件 73
 欣赏 194, 551
 选择 201
音乐播放器 请参见 Pocket Tunes

音乐文件
 传送至掌上电脑 73
 另请参见 音乐
 设置 Media Player 192
音乐应用程序 191, 192
音量
 禁用扬声器 523
 调节闹钟 523
 调整调制解调器 532
 调节闹钟 495
音量设定 (连接) 532
音频文件
 设置 Media Player 192
 通过 Windows Media Player 传送 194
音频应用程序 18
隐藏
 地址栏 389
 货币符号 446
 私人条目 457
隐私常见问题 589
隐私级别 457
隐私设定
 笔记 239
 记录 455
 日历 145
 网页 411
 信息 455
 应用程序 42
软件
 另请参见 特定应用程序
应用程序
 另请参见 特定内置应用程序
安装 20, 69, 96, 555
安装先决条件 102
标记私人条目 456

不兼容 592
重命名分类 479
传送 434–435
传送至掌上电脑 24
创建插件 545
从外部导入信息 99
打开 97, 509, 555
对信息分类 481
访问 575
分类 478, 483
分配给按钮 509
复制 96, 435, 559
更新第三方 8
更新信息 93
恢复存档文件 107
检查版本号 102, 103
将联系人信息添加至 118, 128
交换 561
内部移动 31
切换 10, 33, 555, 578
软复位和 573
删除 104, 560
删除分类 480
删除连接 530
设定参数设定 507, 511
设定次要地点 490
设定主要地点 487
设置同步选项 93
升级 102
添加 96, 101
添加文件 69
同步 72, 75, 93, 580
同步信息 72, 97
未找到 21, 575
下载文件到 400

- 显示 484, 502
- 显示分类 484
- 显示信息 14, 102
- 相关主题 42
- 卸载 573
- 选择以同步 87
- 寻找信息 41
- 整理 42, 478
- 指定连接 527
- 应用程序按钮, 位置 16
- 应用程序按钮 *请参见* 快速按钮
- 应用程序标题 39
- 应用程序控件 31
- 应用程序视图
 - 打开应用程序 33
 - 设定显示选项 502
 - 使用 33
 - 显示图标 575
 - 在内部移动 36
- 应用程序图标 502, 575
- 应用程序文件 71, 72
- 应用程序组 481, 484
- 硬复位 565, 567, 573
- 用户名
 - 电子邮件地址和 536
 - 电子邮件帐户和 279, 281
 - 服务配置文件和 539
 - 蓝牙 269
 - 升级和 7
 - 搜索 118
 - 同步 75
 - 同步和 71, 284
 - 网络连接和 272
 - 验证 305
 - 硬复位和 565

- 在电子邮件地址中查找 298
- 指定给掌上电脑 11
- 用户配置文件 11-??
- 用户文件夹 105
- 用自己的笔迹书写 231
- 优化视图 (Web 浏览器) 393
- 邮件
 - 发送纯文本 293
 - 另请参见* 电子邮件; 文本消息
 - 下载大邮件 342, 344
- 邮件服务器 281, 290, 299
- 邮件服务选择列表 298, 365
- 邮件 *请参见* 电子邮件
- 邮件文本选项 335
- 邮件文件夹 329, 331
- 邮局协议 (POP) 290, 298
 - 另请参见* POP 服务器
- 游戏 481, 523, 552
- 游戏声音选择列表 523
- 逾期任务 150, 158, 216, 221
- 逾期任务图标 151
- 与服务提供商联系 268
- 与用户有关的信息 11
- 域名系统 (DNS) 540
- 预定义的服务配置文件 539
- 预防措施 563, 571, 601
- 预设格式 515
- 预设连接 528, 530
- 预设延迟 466
- 预算 438
- 预装应用程序 20
- 远程访问帐户 535
- 远程服务器 85, 414, 535
- 远程连接 355
- 远程设备 275

- 约会
 - 安排 130-131
 - 保存 131
 - 彩色编码 141
 - 查看持续时间 159
 - 查看未计划时间段 158
 - 重复 134
 - 从 Outlook 中输入 10, 578
 - 从日历中删除 147
 - 共享 18
 - 连续 137
 - 另请参见* 日历应用程序; 事件
 - 设定持续时间 131, 161
 - 设定闹钟 494
 - 添加至日历 130
 - 调节位置 511
 - 显示 153, 154, 155
 - 与任务组合 129
- 月, 设定 488, 514
- 月视图 143, 155, 157, 160
- 月视图图标 155
- 阅读
 - 电子邮件 316
 - 文本短信 381, 383
- 允许唤醒命令 276

Z

- 再寻找按钮 41
- 在对话框中移动 37
- 在网页上移动 392
- 在页面对话框上查找 391
- 在页面上查找命令 391
- 粘贴命令 65
- 粘贴图标 40
- 粘贴信息 65, 451

掌上电脑

Wi-Fi 无线电 19

查看信息 16

查看应用程序 16

充电 28

重新连接同步电缆 77

从同步电缆断开连接 77

打开和关闭 6, 18, 525

复位 563

连接至 PC 8

没有反应 563

设定电力参数设定 525–527, 527

所述控件 16

为电池充电 4, 5, 29, 562

维护信息 562

要和不要 28, 562

预装应用程序 20

自定义 23

掌上电脑覆盖桌面计算机选项 94

帐户

编辑电子邮件 302, 303

测试 301

登录 Internet 403

访问电子邮件 262, 280

更新信息和 375

即时信使和 114

将设置传送到 285

删除 Microsoft Exchange
ActiveSync 375

删除电子邮件 304

设定 Microsoft Exchange
ActiveSync 362–368

设定电子邮件 280, 287, 362, 365

升级电子邮件 279

同步注意事项和 284

自动同步和 308

帐户设定命令 297

照片

查看 171

查看详情 177

传送至掌上电脑 71, 73

从相簿删除 180

存储 552, 556

复制 186, 188, 435

附加到电子邮件 347

共享 188

排序 183

添加备注 177

添加到相簿 180

添加至联系人 111

调整淡出设定 500, 503

同步 97

选择 37

选择作为背景 158, 499, 503

移动 181

照片框 111

照片详情屏幕 177

照片应用程序 *请参见* 媒体应用程序

遮盖私人记录 455, 457, 458

整个页面查看 (Web 浏览器) 393

整理

信息 42, 477

应用程序 42, 478

支持的文件类型 194

支出记录 *请参见* 支出应用程序

支出报表 20, 440, 445, 446

支出参数设定对话框 438, 441

支出类型选择列表 438

支出列表 446

支出图标 20

支出应用程序 20

保存信息 439

传送信息 62

打开 438, 447

对信息分类 439, 445, 446, 478

更改信息 438

获得帮助 447

将信息存档 444

删除分类 480

删除信息 443–445

输入支出 438–439

相关主题 448

选择货币选项 440

疑难解答 448

在计算器中分类 478

自定义列表 446

指定导入字段对话框 100

指定的密码 536

指定地址

文本短信 379

指令 (Graffiti 2 手写) 55

只同步 Unread Messages (未读邮件)
设置 293

智能地址补填 320

质询-响应提示 543

重音符 54

周年纪念日 132, 134

周视图 154, 157, 161

周视图图标 154

主机 540

主题行 (电子邮件) 306, 319

主题字段 319

主要的 PC 设置命令 85, 89

主要地点 487, 488, 493, 496

主页 392, 404, 406
主页屏幕 *请参见* 应用程序视图
主页设置 (Web 浏览器) 406
主页图标 404
注意事项 563, 571
转发电子邮件 332
转盘拨号 532
状态栏上的寻找图标 26
状态栏图标说明 26
状态图标 (Wi-Fi) 244
桌面计算机覆盖掌上电脑选项 94
桌面软件
 另请参见 Palm Desktop 软件
 存档信息 107
 覆盖信息 94
 更新掌上电脑 94
 删除旧的 7
桌面软件, 安装 20
自定义
 背景 158, 499, 503
 网络设置 535–545
 掌上电脑 23
自动断开连接选项 355
自动清空复选框 340
自动锁定选项 465
自动填写选项 409
自动同步
 重试 312
 计划 308, 309
 设定通知选项 310
 限制 312
自助资源 595
字段 113, 114, 115

字符输入 47, 56, 110
 另请参见 数据输入
字符搜索 41
字母表 (Graffiti 2 手写) 50
字体 327, 393, 504–505
字体命令 505
字体样式 505
纵向视图 27
组件 (掌上电脑) 2
最大邮件大小选项 315
最后期限 132, 137
最近访问的网页 392